



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 29 октября 2016 г. № 400

Об утверждении Порядка определения объемов и предоставления в 2016 году субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующими в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием сельскохозяйственной реабилитационной коммуны

В целях реализации отдельных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) "Комплексные меры по реализации государственной антинаркотической политики в Республике Саха (Якутия) на 2012 – 2019 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 965, Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объемов и предоставления субсидий в 2016 году из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующими в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием сельскохозяйственной реабилитационной коммуны.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 ноября 2014 г. № 421 «О грантовой поддержке индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, оказывающих помощь в трудоустройстве лиц, прошедших реабилитацию избавления зависимости от различных видов психоактивных веществ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Е. ЧЕКИН



УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 29 октября 2016 г. № 400

ПОРЯДОК

**определения объемов и предоставления субсидий в 2016 году
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, действующими в сфере социальной
реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, на финансовое
обеспечение части затрат, связанных с созданием сельскохозяйственной
реабилитационной коммуны**

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Республики Саха (Якутия) "Комплексные меры по реализации государственной антинаркотической политики в Республике Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 965.

1.2. Порядок определяет условия предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующими в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, цели, порядок возврата остатка субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении и положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.3. Отбор получателей субсидий в соответствии с настоящим Порядком проводит Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство).

1.4. Форма Соглашения о предоставлении субсидии утверждается ведомственным актом Министерства (далее – Соглашение).

1.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий, содержащего:

целевое назначение, размер субсидии;

условия предоставления и расходования субсидии;

сроки перечисления субсидии, в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года;

обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования расходов, указанных в бизнес-плане;

значения показателей результативности предоставления субсидий (индикаторы);

согласие получателя субсидии (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств, иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок возврата субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

ответственность за недостижение установленных значений показателей результативности предоставления субсидий;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии;

порядок, формы и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с учетом оплаты за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования расходов, указанных в бизнес-плане;

оценку эффективности использования субсидий;

порядок возврата субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) при недостижении значений показателей результативности предоставления субсидий, установленных Порядком и (или) соглашением о предоставлении субсидий;

размещение информации о закупках товаров, работ и услуг на общероссийском официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru) через АРМ

"Корпоративного заказчика" РИС "WEB-Торги-КС" в случае, если получатель субсидии осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

1.6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Законом Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2015 г. 1539-3 № 635-V «О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2016 год», в порядке очередности поступления заявлений на участие в отборе на получение субсидий.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Заявитель - некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением (далее - некоммерческая организация), действующая в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, подавшая заявку в Министерство для участия в отборе получателей субсидии.

2.2. Некоммерческая организация, действующая в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей – некоммерческая организация, осуществляющая следующие виды экономической деятельности: «Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая» 87.90 и «Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки» 94.99.

2.3. Сельскохозяйственная реабилитационная коммуна – структурное подразделение некоммерческой организации, которая представляет собой коллектив работников, занятых в производственном объекте.

2.4. Производственный объект - коровник на не менее 50 скотомест с крупным рогатым скотом, со зданиями и сооружениями, сельскохозяйственной техникой и оборудованием для осуществления сельскохозяйственного производства, в которых осуществляется социальная реабилитация и ресоциализация наркопотребителей в сельскохозяйственном производстве.

2.5. Бизнес-план – утвержденный заявителем бизнес-план (с планом расходов) по созданию или приобретению производственного объекта сельскохозяйственной реабилитационной коммуны, предусматривающий мероприятия по созданию условий труда, по социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей в сфере сельскохозяйственного производства не менее 3 лиц в течение 1 года (далее по тексту – Бизнес-план).

III. Критерии отбора получателей субсидий, цели и условия предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, связанных с созданием сельскохозяйственной реабилитационной коммуны, в которой осуществляется социальная реабилитация и ресоциализации наркопотребителей.

3.2. Получателем субсидии является некоммерческая организация, действующая в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей.

3.3. Заявитель должен соответствовать следующим критериям:

а) обладать статусом некоммерческой организации, зарегистрированной в установленном федеральным законом порядке и осуществляющей на территории Республики Саха (Якутия) в соответствии со своими учредительными документами вид деятельности, предусмотренный статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», – мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

б) наличие утвержденного заявителем бизнес-плана;

в) осуществление заявителем следующих видов экономической деятельности: «Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая» 87.90 и «Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки» 94.99;

г) организация, претендующая на получение субсидии, зарегистрирована и осуществляет деятельность не менее одного года до даты подачи заявки на участие в отборе на получение субсидии.

3.4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) представление Министерству заявителем полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 3.6 настоящего Порядка;

б) соблюдение заявителем сроков представления полного пакета документов;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за

исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) <*> отсутствие у заявителя нецелевого использования бюджетных средств по ранее полученным субсидиям;

д) <*> отсутствие у заявителя полностью неустраненных нарушений условий предоставления субсидии по ранее полученным субсидиям;

е) <*> отсутствие у заявителя просроченной задолженности по заработной плате, уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

ж) обязательство о представлении Министерству отчетности об использовании средств субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения затрат, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и в сроки, установленные в Соглашении, в том числе:

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению к Соглашению;

заверенные копии договоров купли-продажи (поставки) коровника мощностью не менее 50 скотомест, поголовья крупного рогатого скота, зданий и сооружений, приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретенных для создания сельскохозяйственной реабилитационной коммуны: договоров купли-продажи (поставки), платежных документов, подтверждающих фактическую оплату (расходы по сделке (на выполнение работ, оказание услуг), взаимосвязанным сделкам (на выполнение работ, оказание услуг) на сумму более 100,0 тыс. рублей, оплата по которым осуществлена с помощью безналичных расчетов и по сделкам (на выполнение работ, оказание услуг), взаимосвязанным сделкам (на выполнение работ, оказание услуг) на сумму не более 100,0 тыс. рублей, оплата по которым осуществлена с помощью безналичных и (или) наличных расчетов), актов приема-передачи основных средств, свидетельств о регистрации машины на получателя машины (при наличии) или паспортов на технику и технологическое оборудование.

<*> Документы, которые предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Законом Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2015 г. 1539-3 № 635-V «О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2016 год», но не более 90% от общей стоимости бизнес-плана.

3.6. Для получения субсидии Заявитель представляет Министерству в соответствии со сроками, указанными в извещении о проведении отбора, следующие документы:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) <*> заверенную копию свидетельства о регистрации юридического лица;

в) заверенную копию зарегистрированного устава заявителя;

г) справку о соблюдении законодательства некоммерческой организацией из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия);

д) утвержденный заявителем бизнес-план;

е) <*> отсутствие у заявителя просроченной задолженности по заработной плате, уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

ж) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотоматериалы, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы.

<*> Документы, которые предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.7. Показателем результативности предоставления субсидии является число лиц, потребляющих наркотические средства и психоактивные вещества в немедицинских целях, включенных в сельскохозяйственную реабилитационную коммуну.

3.8. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых показателей и значений, установленных в Соглашении.

IV. Порядок отбора получателей субсидий, возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.1. Извещение о проведении отбора получателей субсидий и подача заявлений на участие в отборе получателей субсидий

4.1.1. Извещение о проведении отбора получателей субсидий (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня с момента подписания соответствующего приказа.

4.1.2. Срок приема заявлений на участие в отборе получателей субсидий (далее - отбор) не может быть менее 5 рабочих дней, при этом прием заявлений на участие в отборе начинается с рабочего дня, следующего за днем размещения извещения на официальном сайте Министерства.

4.1.3. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства и его почтовый адрес;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории и критерии отбора получателей субсидии;
- д) условия предоставления субсидии;
- е) форма заявления на участие в отборе;
- ж) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидий;
- з) место, сроки и время приема заявлений на участие в отборе.

4.1.4. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение или отменить отбор получателей субсидий в течение первой половины установленного в извещении срока.

4.1.5. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня

размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе, такой срок составлял не менее 5 рабочих дней.

4.1.6. Копии приказа Министерства о внесении изменений в извещение не позднее трех рабочих дней со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на момент подписания такого приказа Министерства.

4.1.7. Заявитель подает соответствующее заявление в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

4.1.8. Заявление на участие в отборе подписывается руководителем организации.

4.1.9. В случае если заявление на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени заявителя. Подлинники после заверения должны быть возвращены заявителю.

4.1.10. К заявлению прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 3.6 настоящего Порядка.

4.1.11. Заявитель вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 4.1.8 и 4.1.9 настоящего Порядка.

4.2. Отбор получателей субсидий

4.2.1. Отбор получателей субсидий проводится Межведомственной комиссией по отбору получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее – Комиссия) в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным приказом Министерства.

4.2.2. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. Комиссия состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов Комиссии. Количество членов Комиссии, включая председателя, заместителя (заместителей) председателя и секретаря, должно составлять не менее 7 человек.

4.2.3. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателей субсидий в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе получателей субсидий (далее – журнал), который нумеруется, прошивается и скрепляется печатью Министерства.

4.2.4. Комиссия рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателей субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборе получателей субсидии: на предмет соответствия категориям и критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка и условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 3.4 Порядка.

По итогам рассмотрения заявлений на участие в отборе получателей субсидии и приложенных к ним документов решение Комиссии оформляется протоколом, который является основанием для утверждения Перечня получателей субсидий.

4.2.5. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях несоблюдения требований пунктов 4.1.7 - 4.1.11 настоящего Порядка, а также несоответствия категориям и критериям отбора получателей субсидий, установленных в пунктах 3.2 и 3.3, и несоответствия условиям предоставления субсидий, установленных в пункте 3.4 настоящего Порядка, о чем делается пометка в журнале регистраций.

4.2.6. Перечень получателей субсидий утверждается не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

4.2.7. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

4.2.8. Министерство направляет перечень получателей субсидий в адрес лиц, прошедших отбор, не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения такого перечня почтовым отправлением, на электронную почту или нарочным.

4.2.9. Министерство в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет письменное уведомление с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе.

4.3. Порядок возврата остатка субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.3.1. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии письменное уведомление с предложением о добровольном возврате средств. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3.2. Министерство направляет в адрес получателя субсидии, нарушившего условия предоставления субсидии, уведомление с предложением о добровольном возврате средств в течение 7 рабочих дней после даты предоставления отчетов по срокам, установленным в Соглашении, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

4.3.3. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.3.1 и 4.3.2 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

4.4. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями

4.4.1. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в Соглашение о предоставлении субсидий, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Приложение
к Порядку определения объемов и предоставления
субсидий в 2016 году из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, действующими в сфере социальной
реабилитации и ресоциализации наркопотребителей,
на финансовое обеспечение части затрат, связанных
с созданием сельскохозяйственной реабилитационной
коммуны

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
предоставления субсидии из средств государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)

Отчетный период _____

Соглашение между Министерством сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) и получателем субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) - некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, действующим в сфере социальной реабилитации и ресоциализации наркопотребителей, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием сельскохозяйственной реабилитационной коммуны			
Дата заключения (подписания) соглашения		Номер соглашения	

Информация об организации - получателе субсидии:

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
ОГРН	
ИНН	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес сайта в сети Интернет (если имеется)	
Контактный телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Средняя численность работников за отчетный год	

Сведения о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением:

№ п/п	Показатель результативности, установленный соглашением	Значение показателя, установленное соглашением	Фактическое значение показателя
	число лиц, потребляющих наркотические средства и психоактивные вещества в немедицинских целях, включенных в сельскохозяйственную реабилитационную коммуну		

Результаты использования субсидии

Дополнительная информация (при наличии) _____

(наименование должности
руководителя организации - получателя
субсидии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)
