

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 12 мая 2016 г. № 136

Об утверждении Порядка учета расположенных на территории Республики Саха (Якутия) наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

В соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета расположенных на территории Республики Саха (Якутия) наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - Порядок).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), на территориях которых осуществляется или планируется создание наемных домов социального использования, обеспечить ведение муниципальных реестров наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Никифорова И.Г.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Г. ДАНЧИКОВА



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 12 мая 2016 г. № 136

ПОРЯДОК
учета расположенных на территории Республики Саха (Якутия)
наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета расположенных на территории Республики Саха (Якутия) наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - Порядок), устанавливает правила учета сведений о наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства, в муниципальных реестрах и правила ведения таких муниципальных реестров.

1.2. Муниципальный реестр наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства на территории Республики Саха (Якутия) (далее - муниципальный реестр), является систематизированным сводом сведений об учтенных в соответствии с настоящим Порядком расположенных на территории муниципального образования Республики Саха (Якутия) наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства. Муниципальный реестр является муниципальным общедоступным информационным ресурсом.

1.3. Ведение муниципального реестра осуществляется органами местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов, на территориях которых расположены наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные для их строительства, а в случае, если наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные для их строительства, расположены на межселенных территориях, – уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных районов (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) в соответствии с настоящим Порядком.

II. Объекты учета и состав сведений муниципального реестра

2.1. Объектами учета в муниципальном реестре являются:

1) расположенные в границах поселения, городского округа, на межселенных территориях земельные участки, предоставленные или предназначенные для строительства наемных домов социального использования;

2) наемные дома социального использования, расположенные на территории поселения, городского округа, межселенных территориях.

2.2. Подлежащими внесению в муниципальный реестр сведениями об объектах учета являются:

1) учетный номер объекта учета;

2) вид объекта учета (земельный участок, наемный дом социального использования);

3) местоположение (адрес) объекта учета;

4) кадастровый номер объекта учета;

5) площадь объекта учета (для наемного дома социального использования дополнительно указываются общая площадь и количество жилых помещений в таком доме, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования);

6) реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности; для наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты указанные акты, решения или не заключены указанные договоры - реквизиты акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования;

7) сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального образования в качестве собственника объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования;

8) для земельного участка - сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на таком земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка; для наемного дома социального использования - сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений;

9) для земельного участка - реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования; для наемного дома социального использования - реквизиты разрешения на ввод дома в эксплуатацию;

10) сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

11) сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

12) сведения о снятии объекта с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

2.3. Указанные в подпунктах 7 и 8 пункта 2.2 настоящего Порядка сведения об объектах учета включают в себя:

1) в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления - полное наименование такого органа и публично-правового образования, от имени которого он выступает;

2) в отношении юридического лица - полное наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес местонахождения;

3) в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика; в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, также указываются дата и номер государственной регистрации.

III. Правила ведения муниципального реестра

3.1. Сведения об объектах учета вносятся в муниципальный реестр и в учетные дела. Муниципальный реестр представляет собой систематизированный свод записей об объектах учета в текстовой форме. Учетные дела представляют собой совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в муниципальный реестр.

3.2. Ведение муниципального реестра осуществляется на электронных носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.3. Порядок и сроки хранения учетных дел устанавливаются муниципальным правовым актом.

3.4. В случае изменения сведений об объектах учета, внесенных в муниципальный реестр, ранее внесенные в муниципальный реестр сведения сохраняются.

3.5. Каждый объект учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, имеет неизменяемый, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации учетный номер. Учетные номера присваиваются объектам учета уполномоченным органом местного самоуправления.

3.6. Учетный номер объекта учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, состоит из 12 знаков. Формула учетного номера:

XXX XXXXXXXX X, где:

первые три знака идентифицируют порядковый номер объекта учета;
знаки с четвертого по одиннадцатый включительно идентифицируют муниципальное образование по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) ОК 033-2013;

двенадцатый знак идентифицирует тип объекта учета (1 - земельный участок; 2 - наемный дом социального использования).

3.7. При ведении муниципального реестра уполномоченный орган местного самоуправления выполняет следующие процедуры:

- 1) внесение в муниципальный реестр сведений об объектах учета;
- 2) учет изменений сведений об объекте учета в муниципальном реестре;
- 3) исключение сведений об объекте учета из муниципального реестра;
- 4) исправление ошибок в муниципальном реестре.

3.8. Уполномоченный орган местного самоуправления вносит сведения об объектах учета в муниципальный реестр, изменяет и исключает такие сведения из муниципального реестра на основании заявлений и (или) документов, представленных в такой орган в соответствии с пунктами 4.1-4.7 настоящего Порядка.

3.9. Внесение сведений об объекте учета в муниципальный реестр производится уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и (или) документов, указанных в пунктах 4.1-4.7 настоящего Порядка.

IV. Порядок представления заявлений и документов в уполномоченный орган местного самоуправления для внесения сведений в муниципальный реестр, изменения или исключения таких сведений

4.1. Внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется на основании заявления лица, являющегося собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением необходимых документов, подтверждающих такие сведения (далее - документы, подтверждающие сведения муниципального реестра), если иное не установлено в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего Порядка.

4.2. Документами, подтверждающими сведения муниципального реестра, являются:

1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на наемный дом либо на все помещения в наемном доме;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок;

3) кадастровый паспорт наемного дома;

4) кадастровый паспорт земельного участка;

5) копия акта (решения), договора, предусматривающего предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности;

6) копия акта (решения), договора, которым установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования, в случае отсутствия документов, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;

7) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

8) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (для физических лиц);

9) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

10) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление;

11) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подающего заявление, действовать от имени заинтересованного лица;

12) разрешение на строительство наемного дома социального использования (при наличии);

13) разрешение на ввод наемного дома социального использования (при наличии);

14) копия решения органа исполнительной власти, органа местного самоуправления о предоставлении государственной, муниципальной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования и (или) копия договора о предоставлении указанной государственной, муниципальной поддержки;

15) копия решения иного лица, не являющегося органом государственной власти, органом местного самоуправления, о предоставлении поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования и (или) копия договора о предоставлении указанной поддержки.

4.3. Документы, указанные в подпунктах 5-11 пункта 4.2 настоящего Порядка, представляются лицом, являющимся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объекте учета наемном доме социального использования.

4.4. Документы, указанные в подпунктах 1-4, 12-15 пункта 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством. Лицо, являющееся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

4.5. В случае, если объект учета или все помещения в являющемся объектом учета наемном доме социального использования находятся в собственности Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального образования, внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется без заявления в порядке информационного взаимодействия уполномоченного органа местного самоуправления и органов государственной власти и органов местного самоуправления,

уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального образования в качестве собственника такого объекта учета или всех помещений в являющемся таким объектом учета наемном доме социального использования.

4.6. Заявление и (или) документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, подлежат представлению в уполномоченный орган местного самоуправления указанными в пунктах 4.1 и 4.5 настоящего Порядка органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами не позднее одного месяца со дня принятия соответствующего акта, решения, подписания соответствующего договора или дня утверждения иного такого документа.

4.7. Заявление и документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, представляются в уполномоченный орган местного самоуправления указанными в пунктах 4.1 и 4.5 настоящего Порядка органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами или их представителями лично либо направляются в уполномоченный орган местного самоуправления посредством почтового отправления с описью вложения и с уведомлением о вручении, если иное не установлено порядком информационного взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.8. Уполномоченный орган местного самоуправления регистрирует заявление не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

4.9. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о внесении сведений в муниципальный реестр, изменении, исключении сведений муниципального реестра или об отказе во внесении сведений в муниципальный реестр, изменении, исключении сведений муниципального реестра.

4.10. Решение об отказе во внесении сведений в муниципальный реестр, изменении или исключении сведений муниципального реестра принимается в следующих случаях:

1) представленное заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Порядка;

2) заинтересованным лицом не представлены документы, указанные в подпунктах 5-11 пункта 4.2 настоящего Порядка;

3) заинтересованным лицом представлены сведения о здании, которое не относится к наемным домам в соответствии с требованиями, установленными статьей 91.16 Жилищного кодекса Российской Федерации, и

(или) земельном участке, который не является предоставленным или предназначенным для строительства наемных домов.

4.11. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.9 настоящего Порядка, направляет соответствующее решение заинтересованному лицу почтовым отправлением или по обращению заинтересованного лица либо уполномоченного им представителя вручает их нарочно.

V. Обеспечение доступа к сведениям муниципального реестра

5.1. Сведения муниципального реестра являются общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законодательством.

5.2. Уполномоченный орган местного самоуправления размещает сведения муниципального реестра, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законодательством, на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 рабочих дней после учета таких сведений в муниципальном реестре.

Приложение № 1
к Порядку учета расположенных на территории Республики
Саха (Якутия) наемных домов социального использования
и земельных участков, предоставленных
или предназначенных для их строительства

**Муниципальный реестр
наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства**

№ записи	Учетный номер объекта учета	Вид объекта учета	Местоположение (адрес) объекта учета	Кадастровый номер объекта учета*	Площадь объекта учета	Реквизиты акта, решения, договора, устанавливающих цель использования земельного участка и (или) здания**	Сведения о собственнике объекта учета***	Сведения о застройщике/наимодателе***	Реквизиты разрешения на строительство/разрешения на ввод в эксплуатацию наемного дома социального использования****	Сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования	Сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования	Сведения о снятии объекта с учета*****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* для наемного дома социального использования дополнительно указывается общая площадь и количество жилых помещений, подлежащих предоставлению по договору найма жилого помещения в жилищном фонде социального использования

** реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности; для наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты указанные акты, решения или не заключены указанные договоры - реквизиты акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования

*** сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального образования в качестве собственника объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования

**** для земельного участка - сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на таком земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка; для наемного дома социального использования - сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений

***** для земельного участка - реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования, для наемного дома социального использования - реквизиты разрешения на ввод дома в эксплуатацию

***** дата и основания снятия с учета (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

Примечание.

Указанные в столбцах 8 и 9 сведения об объектах учета включают:

- 1) в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления - полное наименование такого органа и публично-правового образования, от имени которого он выступает;
 - 2) в отношении юридического лица - полное наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес местонахождения;
 - 3) в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, также указывается дата и номер государственной регистрации.
-

Приложение № 2
к Порядку учета расположенных на территории
Республики Саха (Якутия) наемных домов
социального использования и земельных
участков, предоставленных
или предназначенных для их строительства

В _____
(наименование уполномоченного
органа местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е

**о внесении, изменении, исключении сведений муниципального реестра
наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства**

Прошу _____ (внести/изменить/исключить – *указать
нужное*) сведения муниципального реестра наемных домов социального
использования и земельных участков, предоставленных или
предназначенных для их строительства, в отношении:

(наименование объекта учета – земельный участок или наемный дом социального использования)

(местонахождение (адрес) объекта учета)

(кадастровый номер объекта учета – указывается по желанию заявителя)

Прилагаются следующие документы, подтверждающие сведения
муниципального реестра:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Подпись, расшифровка подписи, дата
