

ГЛАВА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ИЛ ДАРХАНА

УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

О внесении изменений в Указ Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 973 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) “Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012-2019 годы”»

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в сфере образования и науки» по достижению к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет постановляю:

1. Внести в государственную программу Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы», утвержденную Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 973 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) “Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы”», следующие изменения:

1.1. В паспорте слова «Департамент по делам народов» заменить словами «Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по национальной политике».

1.2. В разделе 5 слова «Департамент по делам народов» заменить словами «Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по национальной политике».

1.3. Абзац шестой раздела 2, приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Для решения задачи “Совершенствование системы дошкольного образования” будет уделено внимание развитию негосударственных образовательных организаций, в том числе путем предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат за осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного образования, в соответствии с Порядком, установленным в приложении № 17 к настоящей

государственной программе Республики Саха (Якутия), а также путем проведения мероприятий по обеспечению детской мебелью, технологическим оборудованием вновь вводимых ДОУ.».

1.4. В паспорте приложения № 5 слова «Департамент по делам народов Республики Саха (Якутия)» заменить словами «Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по национальной политике».

1.5. В приложении № 9:

1.5.1. В системе программных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы» по базовому варианту (Форма 1) в пункте 2.1.5 наименование мероприятия дополнить словами «, предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим дошкольное образование».

1.5.2. В системе программных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы» по интенсивному варианту (Форма 2) в пункте 2.1.7 наименование мероприятия дополнить словами «, предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим дошкольное образование».

1.6. В приложении № 11, в паспорте и разделе 4 приложения № 14 слова «Департамент по делам народов Республики Саха (Якутия)» заменить словами «Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по национальной политике».

1.7. Дополнить приложением № 17 согласно приложению к настоящему Указу.

2. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

**Глава
Республики Саха (Якутия)**



Е.БОРИСОВ

г. Якутск

25 декабря 2015 года

№ 872



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Указу Главы
Республики Саха (Якутия)
от 25 декабря 2015 г. № 872

ПОРЯДОК **предоставления субсидии из государственного бюджета** **Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего** **предпринимательства, осуществляющим дошкольное образование**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, критерии отбора предоставления и расходования субсидии, порядок определения объема и предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим дошкольное образование (далее - субсидия).

1.3. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность непосредственно (далее – Получатели), на возмещение затрат за осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного образования на безвозмездной и безвозвратной основе, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг (далее - расходы на обеспечение образовательной деятельности).

1.4. Плановый объем субсидии определяется в соответствии с размерами нормативов финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, устанавливаемыми Правительством Республики Саха (Якутия), и численностью воспитанников в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных государственным бюджетом Республики Саха (Якутия).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство образования Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.6. Плановый размер субсидии, предоставляемой Получателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$C = \text{SUM } P_i \times N_i \times K_i,$$

где:

C - сумма субсидии, предоставляемой Получателям;

N_i - норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, устанавливаемый Правительством Республики Саха (Якутия) в отношении i -ой категории воспитанников;

P_i - количество воспитанников i -ой категории;

K_i - коэффициент, утвержденный для i -ой категории воспитанников постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

Плановый объем субсидии используется для определения планового объема финансовых средств, необходимых для возмещения расходов Получателям на обеспечение предоставления дошкольного образования в течение текущего финансового года.

При этом коэффициенты N_i и K_i рассчитываются в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 июня 2014 г. № 179 «Об утверждении нормативов финансирования на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях».

1.7. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в родительскую плату.

II. Цели и условия предоставления субсидии, критерии отбора Получателей субсидий

2.1. Цель предоставления субсидии: возмещение Получателям затрат на образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Критерии отбора Получателей:

а) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования у образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, а

также у индивидуальных предпринимателей, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно;

б) наличие образовательной программы, соответствующей федеральному государственному стандарту дошкольного образования;

в) документ, свидетельствующий об уровне профессионального образования педагогических работников (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

2.3. Условия предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия):

а) представление заявки на участие в отборе;

б) представление полного пакета документов;

в) соблюдение сроков предоставления полного пакета документов;

г) наличие согласия Получателей субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений (количество детей, охваченных дошкольным образованием) к значениям, установленным в соглашениях о предоставлении субсидии.

III. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидии на очередной финансовый год, в течение 30 календарных дней с начала финансового года или даты получения лицензии на осуществление образовательной деятельности представляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) согласованные с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, сведения о фактическом количестве детей, охваченных дошкольным образованием и прогнозируемом количестве детей, охваченных дошкольным образованием, на очередной финансовый год;

в) сведения о детях, которым необходима квалифицированная коррекция недостатков в развитии (при наличии);

г) образовательную программу, соответствующую федеральному государственному стандарту дошкольного образования;

д) документ, свидетельствующий об уровне профессионального образования педагогических работников (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

е) договор дошкольной образовательной организации с субъектом малого и среднего предпринимательства о предоставлении дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания (при наличии).

3.2. Документы, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть пронумерованы и прошнурованы, заверены субъектом малого и среднего предпринимательства.

3.3. Получатели несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие Получателей субсидии требованиям статьи 12.1 Закона Республики Саха (Якутия) от 29 декабря 2008 г. 645-3 № 179-IV «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Саха (Якутия)», а также:

а) нарушение условий, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе возвращает Получателям заявку с приложенными документами с письменным указанием причин возврата. В течение 30 календарных дней со дня получения решения об отказе в предоставлении субсидии Получатели имеют право повторно подать заявку на предоставление субсидии в случае устранения выявленных несоответствий.

3.7. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 дней после его принятия утверждается приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства.

3.8. На основании приказа Министерства о предоставлении субсидии между Министерством и Получателями заключаются соглашения о предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики

Саха (Якутия) на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования (далее - Соглашение), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. В Соглашении указывается плановый объем субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подписывается сторонами в течение 10 рабочих дней с момента предоставления Получателями проекта Соглашения.

3.9. Изменение планового размера субсидии Получателей оформляется дополнительным соглашением к Соглашению и производится в случае изменения в течение текущего финансового года размеров нормативов финансирования на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, устанавливаемых Правительством Республики Саха (Якутия).

3.10. Получатели субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были произведены расходы, предоставляют в Министерство заявку на перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Заявка на перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) за декабрь текущего года представляется Получателями субсидии в Министерство до 15 декабря текущего года.

3.11. К заявке на перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) Получателями субсидии прилагаются документы, подтверждающие размер фактически произведенных расходов субъекта малого и среднего предпринимательства на предоставление дошкольного образования (платежные поручения, расходные ведомости, товарные и кассовые чеки и т.д.).

3.12. По итогам проверки заявки на перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) приказом Министерства определяется месячная сумма субсидии, которая составляет размер фактически произведенных расходов, но не превышает месячный плановый размер субсидии (1/12 годового планового размера субсидии), рассчитанный в соответствии с нормативами финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, устанавливаемыми Правительством Республики Саха (Якутия). Для определения месячной суммы субсидии учитываются виды расходов Получателей субсидии, финансируемые за счет субвенций местным бюджетам на реализацию государственных стандартов

общего и дошкольного образования. При определении месячной суммы субсидии за II, III и IV кварталы текущего финансового года учитывается отклонение фактически произведенных расходов или месячного планового размера субсидии от месячной суммы субсидии за предыдущий месяц текущего финансового года.

3.13. На основании приказа Министерства месячная сумма субсидии перечисляется на счет Получателей субсидии.

IV. Отчетность и контроль расходования субсидии

4.1. Получатели субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство отчет об объемах и качестве образовательных услуг согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии Получателям.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае использования предоставленных субсидии не по целевому назначению, либо в случае нарушения условий Соглашения, либо в случае приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности соответствующие средства взыскиваются в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Неиспользованный Получателями субсидии в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) до 01 февраля текущего финансового года. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), указанные средства подлежат взысканию в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

5.3. При выявлении нарушения условий предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления направляет Получателям субсидии требование о возврате субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия). В случае невозврата субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения Получателями субсидии требования о возврате субсидии, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
дошкольное образование

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим дошкольное образование

«___» _____ 20__ г.

Министерство образования Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего (ей) на основании Положения о Министерстве образования Республики Саха (Якутия), с одной стороны, и _____ с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего(ей) на основании (Устава – для юридических лиц) _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность непосредственно.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) Получателю в целях возмещения затрат на образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение Получателю затрат на образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:

- а) представление заявки на участие в отборе;
- б) представление полного пакета документов;
- в) соблюдение сроков предоставления полного пакета документов;
- г) наличие согласия Получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.4. Плановый размер субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на _____ год по настоящему Соглашению составляет _____ (_____) рублей.

Перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)

осуществляется на счет Получателя, открытый в кредитной организации.

Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на основании приказа Министерства, которым определяется месячная сумма субсидии.

1.5. Изменение планового размера субсидии оформляется дополнительным соглашением к Соглашению и производится в случае изменения в течение текущего финансового года размеров нормативов финансирования на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, устанавливаемых Правительством Республики Саха (Якутия).

Соглашение расторгается в одностороннем порядке по инициативе Министерства в случаях:

а) окончания срока действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения Получателя лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

б) при прекращении деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

в) нарушения условий предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии приостанавливается в случаях:

а) нарушения условий Соглашения;

б) приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

предоставить субсидию при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Соглашения;

осуществлять контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, и соответствия представленных отчетов фактическому состоянию;

требовать в случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных в разделе V Порядка и настоящего Соглашения, возврата субсидии в установленном порядке в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.2. Получатель обязуется:

соблюдать цель и условия предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

обеспечить выполнение функций, отнесенных к компетенции субъекта малого и среднего предпринимательства законодательством Российской Федерации в области образования;

обеспечить реализацию в полном объеме программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

обеспечить качество образования воспитанников;

обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;

обеспечить соблюдение прав и свобод воспитанников и работников;

обеспечить выполнение показателя эффективности, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка;

уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения в течение 3 рабочих дней в случае изменения платежных реквизитов;

представлять в Министерство ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были произведены расходы, заявку на перечисление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предоставляемой Получателю, в соответствии с приложением № 2 к Порядку предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность непосредственно;

представлять по запросу Министерства информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения условий настоящего Соглашения, а также оказывать содействие Министерству при проведении таких проверок.

2.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений (количество детей, охваченных дошкольным образованием) к значениям, установленным в соглашениях о предоставлении субсидии.

2.4. Получатель вправе:

требовать своевременного перечисления субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, при условии выполнения Получателем всех обязательств по настоящему Соглашению;

обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении в течение 3 рабочих дней о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
дошкольное образование

Форма

ЗАЯВКА

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего
дошкольное образование)

по состоянию на «__» _____ 201__ г.

(тыс. руб.)

№	Наименование направлений расходов	Объем субсидии по соглашению	Произведено фактических расходов	
			За отчетный месяц	С начала финансового года
1	Всего:			
2	Расходы на оплату труда и страховые взносы	x		
3	Расходы на приобретение учебников и учебных пособий	x		
4	Расходы на приобретение средств обучения, игр, игрушек	x		
5	Иные расходы на обеспечение образовательной деятельности	x		
6	Численность воспитанников			
7	Справочно: доля затрат в процентах (за исключением расходов на оплату труда и страховые взносы) (строка 6 = (строка 3 +	x	x	

	строка 4 + строка 5) / строка 1 x 100%			
--	---	--	--	--

Приложения: на ___ л.

Руководитель _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)
