



Государственный регистрационный  
номер 202023001 от 21.08.2023

**Государственный комитет  
по транспорту и дорожному хозяйству  
Республики Мордовия**

**П Р И К А З**

« 17 » 08 20 23 г. г. Саранск

№ 200

**Об утверждении Регламента  
проведения ведомственного контроля  
в сфере закупок для обеспечения  
государственных нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 марта 2014 года № 117 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Мордовия»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на контрактного управляющего Государственного комитета по транспорту и дорожному хозяйству Республики Мордовия.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Государственного  
комитета по транспорту и дорожному  
хозяйству Республики Мордовия

В.А. Кандрин

**Утвержден**  
приказом Государственного комитета по  
транспорту и дорожному хозяйству  
Республики Мордовия  
от 14.08 2023 г. № 200

**Регламент**  
проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения  
государственных нужд

**1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления Государственным комитетом по транспорту и дорожному хозяйству Республики Мордовия (далее – Комитет) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Мордовия (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных Комитету заказчиков (далее - объект проверки).

2. Предметом ведомственного контроля в сфере закупок является соблюдение объектом проверки, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля Комитет осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Республики Мордовия о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

1) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

3) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

4) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

5) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и превышения объема финансового обеспечения для осуществления данных

закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных объектами проверки;

6) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

7) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

8) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

9) применения объектом проверки мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

10) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

11) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

12) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля (далее - проверки).

В соответствии с планом проверок, утвержденным приказом Комитета, выездные или документарные плановые мероприятия в отношении каждого объекта проверки проводятся не чаще чем один раз в шесть месяцев.

План проверок утверждается ежегодно не позднее 30 декабря текущего года. Внесение изменений в план проверок осуществляется на основании приказа Комитета.

План проверок, а также вносимые в него изменения размещаются на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 15 рабочих дней с даты их утверждения.

5. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

1) поступление в Комитет информации о нарушении объектом проверки законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2) неустранение объектом проверки нарушений, выявленных в ходе ранее проведенной проверки и указанных в плане устранения выявленных нарушений акта проверки.

6. Для проведения мероприятий ведомственного контроля приказом Комитета утверждается состав комиссии по осуществлению ведомственного

контроля (далее - Комиссия). В Комиссию входят должностные лица Комитета в составе не менее трех человек. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

7. Должностные лица, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

## **2. Организация и проведение ведомственного контроля**

8. Проверки проводятся по приказу Комитета.

9. Комитет уведомляет объект проверки о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее - уведомление).

Уведомление о проведении плановой проверки направляется не позднее 10 рабочих дней до даты начала проверки. Уведомление о проведении внеплановой проверки направляется не позднее 2 рабочих дней до даты начала проверки.

10. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) наименование объекта проверки, которому адресовано уведомление;

2) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки;

3) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

4) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

5) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

6) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

7) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

11. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению Председателя Государственного комитета по транспорту и дорожному хозяйству Республики Мордовия (далее – Председатель Комитета) или лица, его замещающего.

12. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

1) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания объекта проверки (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

2) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

3) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

### **3. Оформление результатов ведомственного контроля**

13. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля в течение 20 рабочих дней составляется акт проверки, который подписывается всеми должностными лицами, входящими в состав Комиссии, и представляется Председателю Комитета или иному уполномоченному им лицу.

Копия акта проверки направляется в адрес объекта проверки в течение 10 рабочих дней со дня его подписания.

14. При наличии возражений или замечаний по выводам, изложенным в акте проверки, руководитель объекта проверки или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения проверки.

15. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

План устранения выявленных нарушений разрабатывается и утверждается в течение 10 рабочих дней с даты получения объектом проверки копии акта проверки, а при наличии возражений, предусмотренных пунктом 14 настоящего Регламента, со дня получения таких возражений, и должен содержать указание на установленные уполномоченными работниками нарушения объектом проверки законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, способы и сроки устранения указанных нарушений.

16. План устранения выявленных нарушений направляется в адрес объекта проверки в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

17. Объект проверки информирует Комитет о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных планом устранения выявленных нарушений, в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для их устранения, установленного планом устранения выявленных нарушений.

18. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля материалы, содержащие признаки состава административного правонарушения, передаются в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении.

При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля материалы, содержащие признаки состава уголовного преступления, передаются в правоохранительные органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 15 настоящего Регламента, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся Комитетом не менее 3-х лет.