



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
П Р И К А З

от 30.03.2026

г. Саранск

№ 343-ОД

Об утверждении форм документов, используемых при проведении контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подпунктом 62 пункта 8 Положения о Министерстве образования Республики Мордовия, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 октября 2006 г. № 453, в целях приведения нормативных правовых актов Министерства образования Республики Мордовия в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых Министерством образования Республики Мордовия при проведении контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования:

- задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
- уведомление о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица;
- уведомление о проведении обязательного профилактического визита;
- решение об отказе в проведении профилактического визита;
- протокол осмотра по результатам контрольного (надзорного) мероприятия;
- протокол осмотра по результатам обязательного профилактического визита;
- протокол опроса;
- требование о представлении документов в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;
- требование о представлении документов в рамках обязательного профилактического визита;

- требование о представлении письменных пояснений;
- акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;
- экспертное заключение.

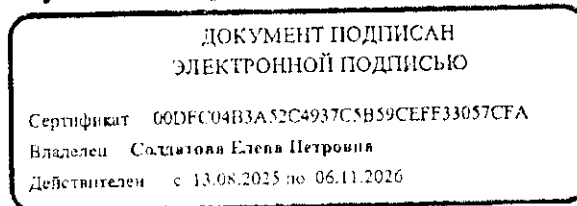
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Республики Мордовия от 25 июня 2025 г. № 740-ОД «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования» (текст приказа опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) 2 июля 2025 г. № 1301202507020003).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра Ю.В. Грызулину.

Министр образования Республики Мордовия

Е.П. Солдатова



Исп. Шевяхова Е.А. 88342 391794

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2021 № 343-02

Министерство образования Республики Мордовия

430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2

(место составления задания)

**Задание
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом**

от "___" _____ 20__ г.,

№ _____

1. В соответствии с частью 3 статьи 56, статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", пунктами 61-62 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования", провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в отношении

(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН)

2. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочены:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица контрольного (надзорного) органа)

5. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

6. Перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) _____;

2) _____

(должность руководителя (заместителя руководителя) Министерства образования Республики Мордовия, принявшего решение)	(подпись)	(инициалы, фамилия руководителя, заместителя руководителя)
--	-----------	--

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания, должность, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343 - 02

Бланк
Министерства образования
Республики Мордовия

(наименование контролируемого лица)
ИНН _____

(адрес местонахождения
контролируемого лица)

(электронный адрес
контролируемого лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица

Министерство образования Республики Мордовия в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", пунктом 24.2 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования", уведомляет о проведении профилактического визита и направляет копию решения о проведении профилактического визита.

Дата проведения профилактического визита: " ____ " _____ г.

Вы вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита в Министерство образования Республики Мордовия не позднее чем за 5 (пять) рабочих дня до даты его проведения на адрес электронной почты: _____.

Просим Вас обеспечить присутствие законного представителя при проведении профилактического визита.

Приложение: копия решения о проведении профилактического визита от _____
№ _____ на _____ л. в 1 экз.

(должность руководителя
(заместителя руководителя)
Министерства образования
Республики Мордовия,
принявшего решение о
проведении профилактического
визита)

(подпись)

(инициалы, фамилия
руководителя, заместителя
руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно подготовившего уведомление, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.05.2026 № 343-02

Бланк
Министерства образования
Республики Мордовия

(наименование контролируемого лица)
ИНН _____

(адрес местонахождения
контролируемого лица)

(электронный адрес
контролируемого лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении обязательного профилактического визита

Министерство образования Республики Мордовия в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", пунктом 23 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования", уведомляет о проведении обязательного профилактического визита и направляет копию решения о проведении профилактического визита.

Дата начала проведения профилактического визита: " ____ " _____ г.

Просим Вас обеспечить присутствие законного представителя при проведении профилактического визита.

Приложение: копия решения о проведении профилактического визита от _____
№ _____.

(должность руководителя
(заместителя руководителя)
Министерства образования
Республики Мордовия,
принявшего решение о
проведении профилактического
визита)

(подпись)

(инициалы, фамилия
руководителя, заместителя
руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно подготовившего уведомление, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-02

Министерство образования Республики Мордовия

РЕШЕНИЕ
об отказе в проведении профилактического визита

от « _____ » _____ г.

№ _____

1. Отказать в проведении профилактического визита в отношении:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя и (или) наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которой проводится профилактический визит (далее - контролируемое лицо), индивидуальный номер налогоплательщика), в отношении которой проводится профилактический визит (далее - контролируемое лицо), индивидуальный номер налогоплательщика)

2. Место нахождения контролируемого лица:

(адрес места нахождения контролируемого лица)

3. Реквизиты заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита:

(дата (при наличии), номер (при наличии))

4. Основания для отказа в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица:

(должность руководителя
(заместителя руководителя)
Министерства образования
Республики Мордовия,
принявшего решение об отказе в
проведении профилактического
визита)

(подпись)

(инициалы, фамилия
руководителя, заместителя
руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего решение о проведении профилактического визита, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Утвержден
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-02

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

**Протокол
осмотра по результатам контрольного (надзорного) мероприятия**

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (место составления)

Осмотр начат в _____ ч _____ мин.

Осмотр окончен в _____ ч _____ мин.

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, составившего протокол)

на основании статьи 76 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от « ___ » _____ 20 ___ г. № _____ в отношении:

_____ (наименование контролируемого лица, ОГРН/ОГРНИП)

в присутствии руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица

_____ (фамилия, инициалы руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица)

произведен осмотр следующих помещений, территорий:

_____ (указываются вид, количество и иные идентификационные признаки осматриваемого объекта, адреса объектов контроля)

Осмотр проводился:

_____ (указывается форма проведения осмотра: непосредственно, с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения "Инспектор")

При проведении осмотра присутствовали:

эксперт (представитель экспертной организации)

(фамилия, инициалы, должность, номер приказа об аттестации эксперта)

Осмотром установлено:

(указываются сведения о результатах осмотра)

Замечания, заявления, объяснения, ходатайства, отводы, поступившие во время производства осмотра: имеются/не имеются

Приложение:

(материалы, полученные при осуществлении осмотра с применением установленных способов фиксации вещественных доказательств)

Руководитель
(уполномоченный
представитель)
контролируемого лица

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Участвующие
(присутствующие) лица

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(должность лица, уполномоченного
на проведение контрольного
(надзорного) мероприятия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Отметка об отказе подписания/ознакомления руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица с протоколом

(подпись должностного лица, составившего протокол)

Утвержден
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-02

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

**Протокол
осмотра по результатам обязательного профилактического визита**

« » 20 г.

_____ (место составления)

Осмотр начат в ч мин.

Осмотр окончен в ч мин.

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, составившего протокол)

на основании статьи 76 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении обязательного профилактического визита от « » 20 г. № _____ в отношении:

_____ (наименование контролируемого лица, ОГРН/ОГРНИП)
в присутствии руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица

_____ (фамилия, инициалы руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица)

произведен осмотр следующих помещений, территорий:

_____ (указываются вид, количество и иные идентификационные признаки осматриваемого объекта, адреса объектов контроля)

Осмотр проводился:

_____ (указывается форма проведения осмотра: непосредственно, с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения "Инспектор")

При проведении осмотра присутствовали:

эксперт (представитель экспертной организации)

(фамилия, инициалы, должность, номер приказа об аттестации эксперта)

Осмотром установлено:

(указываются сведения о результатах осмотра)

Замечания, заявления, объяснения, ходатайства, отводы, поступившие во время производства осмотра: имеются/не имеются

Приложение:

(материалы, полученные при осуществлении осмотра с применением установленных способов фиксации вещественных доказательств)

Руководитель
(уполномоченный
представитель)
контролируемого лица

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Участвующие
(присутствующие) лица

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(должность лица, уполномоченного
на проведение обязательного
профилактического визита)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Отметка об отказе подписания/ознакомления руководителя (уполномоченного представителя) контролируемого лица с протоколом

(подпись должностного лица, составившего
протокол)

Утвержден
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343 - 02

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

Протокол опроса

"__" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начал в _____ ч _____ мин.

Опрос окончен в _____ ч _____ мин.

_____ (должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от «__» _____ 20__ г. № _____ проведен опрос руководителя (уполномоченного представителя), должностного лица контролируемого лица:

_____ (контролируемое лицо, ОГРН/ОГРНИП)

1. Фамилия, имя, отчество

2. Должность

3. Сведения о документе, подтверждающем полномочия

В результате опроса установлено:

Записано с моих слов верно, мне прочитано (мною прочитано):

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы опрашиваемого)

_____ (дата)

Достоверность изложенных сведений подтверждаю:

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы опрашиваемого)

_____ (дата)

Опрос _____ проводился _____ с _____ применением _____

(указываются сведения об использовании средств дистанционного взаимодействия, в том числе видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор")

Особые отметки:

_____ (указываются при наличии)

_____ (должность лица, составившего протокол)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Копия протокола опроса получена « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Отметка должностного лица органа, составившего протокол, об отказе контролируемого лица в ознакомлении и получении копии протокола опроса

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-02

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

" ___ " _____ 20 __ г.

№ _____

**Требование
о представлении документов в рамках контрольного (надзорного) мероприятия**

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, уполномоченного на проведение проверки)

на основании статьи 80 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации» и решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от «___» _____ 20 __ г. № _____ в отношении

(контролируемое лицо, ИНН)

требую представить:

1)

2)

Истребуемые документы/копии документов, заверенные надлежащим образом, на
бумажном носителе представляются лично или через представителя либо
направляются по почте заказным письмом (430005, Республика Мордовия, г. Саранск,
ул. Коммунистическая, 33/2).

Истребуемые документы представляются в течение ___ рабочих дней со дня получения
данного требования.

При невозможности представления истребуемых документов контролируемое
лицо обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить
Министерство образования Республики Мордовия о невозможности представления
документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые
документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение
которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а
равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена
административная ответственность.

(должность лица, уполномоченного на проведение проверки)

(подпись, фамилия, инициалы)

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2016 № 343-00

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

" " _____ 20__ г.

**Требование
о представлении документов в рамках обязательного профилактического визита**

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита)

на основании статьи 80 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении обязательного профилактического визита от «___» _____ 20__ г. № _____ в отношении

(контролируемое лицо, ИПИ)

требую представить:

1)

2)

Истребуемые документы/копии документов, заверенные надлежащим образом, на бумажном носителе представляются лично или через представителя либо направляются по почте заказным письмом (430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2).

Истребуемые документы представляются в течение ___ рабочих дней со дня получения данного требования.

При невозможности представления истребуемых документов контролируемое лицо обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить Министерство образования Республики Мордовия о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

(должность лица, уполномоченного на проведение
обязательного профилактического визита)

(подпись, фамилия, инициалы)

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-00

Место для нанесения
QR-кода,
сформированного
единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Министерство образования Республики Мордовия

" ___ " _____ 20__ г.

№ _____

**Требование
о предоставлении письменных пояснений**

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, уполномоченного на проведение проверки)

действующий на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от " ___ " _____ 20__ г. № _____ в отношении

(контролируемое лицо, ОГРН/ОГРНИП)

на основании части 5 статьи 72 и статьи 79 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" информирую о выявленных в ходе документарной проверки ошибках и (или) противоречиях в представленных контролируемым лицом документах/несоответствиях сведений, содержащихся в представленных контролируемым лицом документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства образования Республики Мордовия документах и (или) полученным при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования:

и требую представить в течение 10 рабочих дней по данным фактам письменные пояснения. Контролируемое лицо при предоставлении письменных пояснений вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы (копии документов), подтверждающие достоверность ранее представленных документов (копии документов представляются заверенные надлежащим образом).

Письменные пояснения представляются на бумажном носителе лично или через представителя либо направляются по почте заказным письмом (430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2), либо на адрес электронной почты: obrnadzor13@e-mordovia.ru.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

(должность лица, уполномоченного на проведение проверки)

(подпись, фамилия, инициалы)

Утвержден
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343-02

Министерство образования Республики Мордовия

**Акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного
(надзорного) мероприятия**

« _____ » _____ г., _____ час. _____ мин.
(дата и время составления акта)

_____ (место составления акта)

На основании решения _____ от _____ № _____, принятого
_____, назначено проведение контрольного (надзорного)
мероприятия в отношении:

_____ (контролируемое лицо, ОГРН/ОГРНИП)

Даты и время фактического проведения контрольного (надзорного) мероприятия:
с " _____ " _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.
по " _____ " _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.
(в случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия было начато)

Должностное лицо, проводившее контрольное (надзорное) мероприятие:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Факты воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного)
мероприятия:

_____ (факты непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия; информация о невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица; сведения об ограничении доступа в помещения; факты воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия)

Прилагаемые к акту документы (при наличии):

_____ (подпись должностного лица, составившего акт)

Утверждено
приказом Министерства образования
Республики Мордовия
от 30.03.2026 № 343 - 02

Экспертное заключение

Экспертиза проведена экспертом

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) эксперта)
на основании решения Министерства образования Республики Мордовия
от «___» _____ 20__ года № _____ с целью осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования в отношении

_____ (контролируемое лицо, ОПР/ОПР/ИП)

В ходе проведения экспертизы установлено следующее:

№	Описание выявленного нарушения обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным (надзорным) органом, в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В ходе экспертизы не представлены следующие документы, сведения:

_____ (заполняется в случае непредставления документов и (или) материалов, необходимых для проведения экспертизы)

Список приложений к экспертному заключению (при наличии): _____

Эксперт: _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) эксперта)

«___» _____ 20__ г.