



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
(Минсельхозпрод Республики Мордовия)

ПРИКАЗ

от 19.09.2024

г. Саранск

№ 440-П

О публикации объявления

В целях реализации Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат на мероприятия по поддержке развития плодово-ягодных многолетних насаждений в Республике Мордовия, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г. №7, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разместить на сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) объявление о проведении отбора заявителей для предоставления им субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат за отчетный год и (или) текущий год на мероприятия по поддержке развития плодово-ягодных многолетних насаждений в Республике Мордовия согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия и опубликовать в источниках официального опубликования правовых актов Республики Мордовия.

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и прокуратуру Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия И.П. Учайкина.

Министр сельского хозяйства и
продовольствия Республики Мордовия

А.В. Илюшкин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00C0B32DFD232646C98E2B114C91833CBA
Владелец **Илюшкин Антон Валериевич**
Действителен с 15.09.2023 по 08.12.2024

Приложение
к приказу Министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия
от « 19 » 09 2024 г. № 440 –П

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора заявителей для предоставления им субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат за отчетный год и (или) текущий год на мероприятия по поддержке развития плодово-ягодных многолетних насаждений в Республике Мордовия

1. Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора)

Дата начала приема документов: «23» сентября 2024 г.

Дата окончания приема документов: «2» октября 2024 г. включительно.

Время приема документов: понедельник – пятница с 08:30 до 17:30 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Документы принимаются по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50, каб. 102.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – министерство). Место нахождения (почтовый адрес): 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50. Адрес электронной почты: msx@agro.e-mordovia.ru.

3. Результаты использования субсидии:

площадь закладки многолетних насаждений, за исключением питомников, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров);

площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров);

площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров);

площадь закладки питомников в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров).

4. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Отбор в электронном виде не проводится. Публикация объявления о проведении отбора и опубликование результатов отбора производится на сайте <http://www.agro.e-mordovia.ru>.

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат на мероприятия по поддержке развития плодово-ягодных многолетних насаждений в Республике Мордовия (далее – Порядок)

Заявку на участие в отборе могут подать сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство плодов и (или) ягод (далее – участник отбора, получатель субсидии) на мероприятия по поддержке развития плодово-ягодных многолетних насаждений в Республике Мордовия.

Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 Порядка;

7) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя зарегистрированных прав на земельный участок (земельные участки), используемый для сельскохозяйственного производства на территории Республики Мордовия (указанное требование применяется к сельскохозяйственным товаропроизводителям, начиная с 1 января 2025 года).

Заявка участником отбора представляется в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в пункте 1 настоящего объявления, по форме согласно приложению 1 к Порядку в бумажном виде в одном экземпляре. В рамках одного этапа отбора, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, от одного участника отбора может быть подана одна заявка на участие в отборе.

К заявке прилагаются:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения (представляется участником отбора, являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтверждают статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении

текущего года, в соответствии с частью первой пункта 30 Порядка;

3) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных и передаточных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку;

5) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества посадочного материала, используемого при закладке, соответствуют ГОСТ Р 59653-2021, ГОСТ Р 70191-2022;

6) для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями – акты выполненных работ (оказанных услуг) по закладке и (или) уходу за многолетними насаждениями, отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК или информация о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме 1-КФХ с указанием площади плодовых насаждений, питомников, ягодных кустарниковых насаждений на начало текущего финансового года, копия (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений;

7) при получении субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки – акты выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов, копии акта обследования многолетних насаждений или иных документов, подтверждающих возраст сада, согласованные с научной и (или) образовательной организацией – по направлению «растениеводство», копии документов, подтверждающих затраты, (акты на выполненные работы, накладные, передаточные акты, платежных документов), копия (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади, обязательство получателя субсидии произвести закладку новых многолетних насаждений на раскорчеванной площади в соответствии со сроками, указанными в проекте.

6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с Порядком предоставления субсидии

Прием заявок осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в пункте 1 настоящего объявления. Заявки подаются в бумажном виде в одном экземпляре.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на

нерабочий день, заявка может быть представлена в первый следующий за ним рабочий день.

Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на предоставление субсидий требованиям, указанным в пункте 10 Порядка.

Заявки на участие в отборе подаются по форме согласно приложению 1 к Порядку.

7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме. В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Изменения в заявке участников отбора на предоставление субсидий вносятся путем отзыва ранее поданной заявки и приложенных к ней документов, и подачи новой заявки.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с Порядком предоставления субсидий

Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Оценка предложений осуществляется на предмет соответствия заявки и приложенных к ней документов предъявляемым к ним требованиям, установленным Порядком и настоящим объявлением, а также на предмет соблюдения условий предоставления субсидий.

Победитель определяется из числа прошедших отбор по итогам оценки их на соответствие требованиям, установленным пунктом 24 Порядка

предоставления субсидий, а также соблюдения положений, указанных в части шестой пункта 6 и пункте 29 Порядка предоставления субсидий, в порядке очередности представления заявок главному распорядителю.

Принятие решения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части четвертой настоящего пункта. В случае, если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в пункте 3 объявления.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящем объявлении.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (издания соответствующего приказа).

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии при непринятии победителем отбора мер к заключению соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

12. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Размещение информации о результатах отбора осуществляется по итогам отбора не позднее 21 октября 2024 года.