



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
(Минсельхозпрод Республики Мордовия)

ПРИКАЗ

от 02.05.2024

г. Саранск

№ 224-П

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия от 1 ноября 2023 г. № 657-П

В целях реализации плана мероприятий ("дорожная карта") Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия по доработке (оптимизации) государственных услуг (сервисов), получивших по результатам самопроверки оценку «В» и «Г», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Административный регламент Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги "Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием", утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия от 1 ноября 2023 г. N 657-П «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги "Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием"

(с изменениями, внесенными приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия от 13 декабря 2023 г. № 735-П), следующие изменения:

1) в пункте 3 после слов «услуг (функций)» дополнить словами «либо посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) в подпункте 3 пункта 9 слово «отказ» заменить словом «отказа»;

3) в подпункте 1 пункта 16 слова «приложениям № 1» заменить словами «приложением № 4», слова «приложением № 2» заменить словами «приложением № 3»;

4) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Документ, удостоверяющий личность заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Министерство (отдел Управления) или в случае подачи заявления через многофункциональный центр). В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

5) в абзаце третьем пункта 21 слова «частью 6 статьи 1» заменить словами «частью 6 статьи 7»;

6) пункт 22 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) отсутствие документов, наличие которых является обязательным в соответствии с настоящим Регламентом.»;

7) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. При подаче запроса заявителем на получение государственной услуги получение им результата на запрос осуществляется по результатам проведения проверки указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 8 часов с момента регистрации заявления, и Министерство (отдел Управления), (а при подаче заявления через многофункциональный центр – должностные лица многофункционального центра) информируют заявителя о дате и времени регистрации заявления посредством размещения сведений в "Личном кабинете" на Едином портале либо непосредственно во время процедуры взаимодействия с заявителем при приеме заявления.»;

8) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства (отделов Управления), (а при подаче заявления через многофункциональный

центр – и с должностными лицами многофункционального центра) при предоставлении государственной услуги осуществляется три раза:

при предоставлении в Министерство (отделы Управления) либо в многофункциональный центр документов для предоставления государственной услуги (продолжительность взаимодействия – 15 минут);

при техническом осмотре техники – не более 30 минут (при условии свободного доступа к идентифицирующим табличкам и местам нанесения маркировки на компонентах техники);

при получении результата предоставления государственной услуги. (продолжительность взаимодействия – 15 минут.)»;

9) в пункте 64 в части первой, после слов «Единого портала» дополнить словами «, многофункционального центра»;

10) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления комплексного запроса, предоставляется в части приема заявления и приложенных к нему документов.»;

11) части один и два пункта 67 изложить в следующей редакции:

«67. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Министерство (отдел Управления), многофункциональный центр лично либо представителем заявителя с документом, подтверждающим полномочия представителя заявителя и предъявления документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента.

Заявление подается в Министерство (отдел Управления) по графику его работы (приложение 3 к настоящему Регламенту), а в многофункциональный центр – по графику работы, указанному на официальном сайте многофункционального центра (<https://mfc13.ru/>).»;

12) в абзаце первом пункта 68 после слова «Инспектор» дополнить словами: «, (а при подаче заявления в многофункциональный центр – сотрудник многофункционального центра)»;

13) в абзаце первом пункта 69 после слова «Инспектор» дополнить предложение словами «(сотрудник многофункционального центра)»;

14) пункт 70 дополнить частями следующего содержания:

«Сотрудник многофункционального центра:

1) в соответствующем поле заявления делает отметку о принятии заявления либо отказе в приеме документов в случае выявления оснований, предусмотренных пунктом 30 настоящего Регламента;

2) выдает заявителю уведомление по форме, установленной приложением 4 к настоящему Регламенту.

Максимальный срок выполнения действия – 10 минут.».

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия и опубликовать в источниках официального опубликования правовых актов Республики Мордовия.

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для включения его в федеральный реестр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и прокуратуру Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия, являющегося главным государственным инженером – инспектором Республики Мордовия, С.Н. Шушева.

Министр сельского хозяйства и
продовольствия Республики Мордовия

А.В. Илюшкин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00C0B32DFD232646C98E2B114C91833CBA
Владелец **Илюшкин Антон Валериевич**
Действителен с 15.09.2023 по 08.12.2024