



Зарегистрировано  
Государственный  
регистрационный номер  
14 2024 004  
(год) (порядковый номер)  
Дата государственной  
регистрации  
" 01 " 04 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИКИ, ТОРГОВЛИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

## ПРИКАЗ

г. Саранск

от 1 сентября 2024

№ 110-17

О региональном этапе ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества»  
в Республике Мордовия

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2024 г. № 38 «О проведении конкурса «Лучшие практики наставничества», в целях реализации мероприятий, предусмотренных паспортом регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда», **п р и к а з ы в а ю:**

1. В соответствии с паспортом регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда» ежегодно проводить региональный этап конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия.

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия.

3. Определить ответственным за организацию и проведение регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия заместителя Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия О.А. Гурьянова.

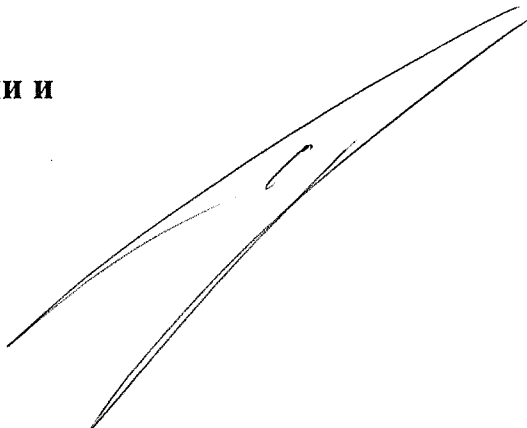
4. Признать утратившими силу:  
абзац второй пункта 3 приказа Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 31 марта 2023 г. № 107-П «О проведении регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики

наставничества»;

приказ Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 15 июня 2023 г. № 218-П «О внесении изменений в Положение о проведении ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Министра экономики, торговли и  
предпринимательства  
Республики Мордовия**

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name 'I.A. Gorin'.

**И.А. Горин**

**Утверждено**  
приказом Министерства экономики,  
торговли и предпринимательства  
Республики Мордовия  
от « 1 » апреля 2024 г. № 127-А

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального этапа ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет процедуру организации и проведения регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия (далее – Конкурс).

2. Цель Конкурса – комплексная поддержка предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект), в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

3. Задачи Конкурса:

выявление и распространение передового практического опыта наставничества;

популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;

создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала работников;

развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;

поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта;

содействие тиражированию эффективных практик наставничества в Республике Мордовия.

4. В настоящем Положении используются термины в значениях, определенных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2024 г. № 38 «О проведении конкурса «Лучшие практики наставничества».

## **Глава 2. Порядок проведения Конкурса**

5. Организатором Конкурса является Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Организатор).

6. Сроки подачи заявок устанавливаются Организатором и подлежат размещению (опубликованию) на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://minesco.e-mordovia.ru/> (далее – официальный сайт Организатора) не позднее чем за 7 дней до начала указанного срока.

Однократно указанный срок может быть продлен Организатором не более чем на 5 дней.

## **Глава 3. Участники Конкурса**

7. К участию в Конкурсе допускаются организации, зарегистрированные на территории Республики Мордовия и осуществляющие деятельность на территории Республики Мордовия в соответствии с разделом 6 паспорта национального проекта «Производительность труда», утвержденного протоколом заочного голосования проектного комитета по национальному проекту «Производительность труда» от 27 декабря 2023 г. № 3 пр (далее – паспорт национального проекта)

Участие публично-правовых образований в номинациях, предусмотренных настоящим положением не допускаются.

8. Участие в Конкурсе является бесплатным.

## **Глава 4. Номинации Конкурса**

9. Среди предприятий – участников национального проекта Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

«Прорывные технологии повышения производительности труда»;

«Профессиональное развитие молодежи»;

«Цифровые инновации на предприятии».

10. Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, Конкурс проводится по следующим специальным номинациям:

«Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»;

«Наставничество в индустрии гостеприимства».

## **Глава 5. Участие в Конкурсе**

11. Для участия в Конкурсе представляется комплект конкурсных материалов (далее – конкурсные материалы), включающий следующие материалы:

1) заявка на участие (далее – Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заполняется каждым участником Конкурса;

3) презентационный материал в формате ppt/pptx (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию).

12. Прилагаемые к Заявке конкурсные материалы должны соответствовать описанию одной из номинаций Конкурса:

1) Номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий - участников национального проекта.

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

2) Номинация «Профессиональное развитие молодежи»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий - участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути, благодаря разработанной предприятием практики профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закреплением и совершенствованием приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

3) Номинация «Цифровые инновации на предприятии»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий - участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

4) Специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»:

Конкурс в данной номинации проводится среди организаций, не являющихся участниками национального проекта и осуществляющими деятельность в отраслях экономики Российской Федерации, установленными разделом 6 паспорта национального проекта.

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, формирование культуры непрерывных улучшений в организации.

5) Специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта.

Представляются практики, реализуемые в организациях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К индустрии гостеприимства в соответствии с настоящим Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД 2:

– 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;

– 56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;

– 79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;

– 90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;

– 91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;

– 93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

13. Заявка должна быть согласована с руководителем организации (представителем руководителя организации). От одного участника может быть подана только одна Заявка.

14. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

15. Конкурсные материалы подаются посредством направления в электронном виде на адрес электронной почты Организатора [me-adref@e-mordovia.ru](mailto:me-adref@e-mordovia.ru) в порядке, указанном на официальном сайте Организатора или в информационном письме о проведении Конкурса, направляемом Организатором.

Общий размер файлов направляемых конкурсных материалов не должен превышать 15 Мб, при этом при подаче Заявки и конкурсных материалов допускается указание ссылки на облачное хранилище. Участник Конкурса обеспечивает своевременное предоставление доступа к материалам, размещенным в облачном хранилище.

16. Конкурсные материалы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

## **Глава 6. Мероприятия Конкурса**

17. Организатор размещает информацию о сроках и порядке проведения Конкурса на официальном сайте Организатора, а также направляет информационное письмо в организации, утверждает состав Экспертного совета.

18. Участники Конкурса направляют конкурсные материалы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, в адрес Организатора в порядке, определенном пунктом 15 настоящего Положения.

19. Организатор по результатам получения и проверки Заявки и конкурсных материалов направляет в срок не позднее 5 рабочих дней на адрес электронной почты участника Конкурса информацию о получении конкурсных материалов, их принятии или отклонении и причинах их отклонения, а также сроках экспертной оценки и дате публикации результатов Конкурса.

20. Причинами отклонения Заявки и конкурсных материалов являются:  
несоответствие Заявки требованиям пункта 7 настоящего Положения;  
несоответствие конкурсных материалов требованиям пункта 9 настоящего Положения;

предоставление неполного комплекта конкурсных материалов, утвержденных пунктом 11 настоящего Положения;

отсутствие на дату завершения приема конкурсных заявок доступа к облачному хранилищу, на котором размещены конкурсные материалы (если применимо).

21. Организатор обобщает полученные материалы для передачи на рассмотрение Экспертного совета Конкурса в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

22. Конкурс или отдельная номинация признаются несостоявшимися в случае поступления менее трех Заявок, а также в случае получения всеми

поданными в данной номинации Заявками минимальной оценки (средний балл оценки всеми членами Экспертного совета Конкурса менее 15) в соответствии с критериями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению.

23. Члены Экспертного совета Конкурса по номинациям оценивают Заявки (согласно шкале оценок, указанной в приложении 3 к настоящему Положению, в формате, указанном в приложении 4 к настоящему Положению) в течение 14 календарных дней после получения материалов.

24. Каждая Заявка Конкурса оценивается не менее чем двумя членами Экспертного совета Конкурса.

25. Экспертный совет Конкурса определяет победителей и призеров по каждой номинации. Решение Экспертного совета Конкурса оформляется протоколом.

26. Организатор обеспечивает подготовку и проведение мероприятия по награждению победителей и призеров Конкурса и информирует участников Конкурса о дате, времени, месте и формате проведения мероприятия по награждению посредством размещения информации на официальном сайте Организатора.

27. Организатор обеспечивает размещение информации об итогах проведения Конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней с даты оформления протокола Экспертного совета на официальном сайте Организатора. Также на официальном сайте Организатора может размещаться информация о лучших практиках наставничества победителей и призеров Конкурса.

## **Глава 7. Экспертный совет Конкурса**

28. Экспертный совет Конкурса осуществляет оценку поданных конкурсных материалов по каждой номинации Конкурса.

29. Экспертный совет Конкурса может формироваться из представителей Организатора, уполномоченных представителей исполнительных органов государственной власти, руководителей и (или) представителей организаций, зарегистрированных на территории Российской Федерации, экспертного и бизнес-сообщества, представителей деловых объединений.

30. Экспертный совет Конкурса может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета Конкурса.

31. Экспертный Совет Конкурса проводит оценку конкурсных материалов (согласно шкале оценок, указанной в приложении 3 к настоящему Положению, в формате, указанном в приложении 4 к настоящему Положению).

32. Среди предприятий – участников национального проекта победители и призеры определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с подпунктами 1–3 пункта 12 настоящего Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение 4 к настоящему Положению).



Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, победители определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с подпунктами 4–5 пункта 12 настоящего Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение 4 к настоящему Положению).

## **Глава 8. Порядок определения победителей и призеров Конкурса**

33. Решение по определению победителей и призеров Конкурса Экспертный совет Конкурса принимает по результатам итоговой оценки Заявки и конкурсных материалов.

34. Итоговая оценка представляет собой среднее арифметическое значение баллов каждого из оценивающих членов Экспертного совета Конкурса по следующим критериям:

- результативность практики;
- эффективность практики;
- уникальность практики;
- возможность роста производительности труда.

35. При определении победителя Конкурса, в случае если несколько Заявок получают равное количество баллов по оценочным листам, голос председателя Экспертного совета Конкурса является решающим.

## **Глава 9. Информационное сопровождение Конкурса и порядок раскрытия информации**

36. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Организатора.

37. Конкурсные материалы предприятий - участников могут размещаться на официальном сайте Организатора, а также других информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

38. В течение 10 рабочих дней после завершения Конкурса Организатор направляет в адрес Министерства экономического развития Российской Федерации оформленный протокол, а также информацию о результатах информационного освещения Конкурса с приложением ссылок на публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1  
к Положению о проведении регионального  
этапа ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества»  
в Республике Мордовия

**Заявка**  
**на участие в региональном этапе ежегодного конкурса**  
**«Лучшие практики наставничества»**  
**в Республике Мордовия \_\_\_\_\_ г.**

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
1	Наименование организации	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
2	ИНН организации	
3	Адрес организации	
4	Вид экономической деятельности организации	Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: <a href="https://egrul.nalog.ru/index.html">https://egrul.nalog.ru/index.html</a>
5	Численность сотрудников организации	Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел.
6	Номинация в Конкурсе	Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункт 12)
7	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
8	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества
9	Решаемая проблема	Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики
10	Предмет наставничества	Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее)
11	Описание практики/	Действующие лица. Схема взаимодействия

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
	«дорожная карта» внедрения	действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
12	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии)
13	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель)
14	Результативность практики	Степень достижения запланированного результата
15	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее)
16	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
17	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее)
18	Возможность тиражирования практики	Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
19	Возможность роста производительности труда	Способность оказать влияние на рост производительности труда в организации
20	Время, в течение которого практика реализуется	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
21	Зрелость практики	Выберите один из предложенных ниже вариантов: 1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
		<p>изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение;</p> <p>3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации - участника.</p>
22		Участник Конкурса
22.1	Ф. И. О. участника Конкурса	
22.2	Должность участника Конкурса	
22.3	Рабочий телефон участника Конкурса	
22.4	Мобильный телефон участника Конкурса	
22.5	Электронная почта участника Конкурса	

\_\_\_\_\_  
(дата)

_____ (должность участника Конкурса)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника Конкурса)
---	--------------------	--

\_\_\_\_\_  
(дата)

_____ (должность руководителя организации (представителя руководителя))	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя руководителя))
--	--------------------	---

Приложение 2  
к Положению о проведении  
регионального этапа ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества»  
в Республике Мордовия

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных и публикацию конкурсных  
материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. участника/контактного лица организации – участника конкурса)

\_\_\_\_\_ ,  
даю свое согласие должностным лицам Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, а также членам Экспертного совета регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия» (далее – Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе по номинации:

\_\_\_\_\_ ,  
на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на хранение персональных данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики

Мордовия публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению о проведении  
регионального этапа ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества»  
в Республике Мордовия

**Оценка Заявок по критерию  
«Результативность практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата.
от 4 до 7 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.  Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая.
от 8 до 10 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.  Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения.

**Оценка Заявок по критерию  
«Эффективность практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	<p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики,</p> <p align="center">или</p> <p>информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики,</p> <p align="center">или</p> <p>низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
от 4 до 7 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов,</p> <p align="center">или</p> <p>высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов.</p>



**Оценка Заявок по критерию  
«Уникальность практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций, или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации.
от 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации.
от 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций.

**Оценка Заявок по критерию  
«Возможность тиражирования практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли.
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли.
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей.

**Оценка Заявок по критерию  
«Возможность роста производительности»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Практика не оказывает влияние на рост производительности труда в организации
от 4 до 7 баллов	Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда в организации
от 8 до 10 баллов	Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда в организации

**Приложение 4**  
к Положению о проведении регионального  
этапа ежегодного конкурса  
«Лучшие практики наставничества» в  
Республике Мордовия

**БЛАНК ОЦЕНКИ**  
заявок и конкурсных материалов организаций – участников  
регионального этапа ежегодного конкурса «Лучшие практики наставничества» в Республике Мордовия

Ф. И. О. эксперта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование организации	Номинация	Наименование практики наставничества	Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие критерию, 10 – полное соответствие критерию)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарии эксперта (по желанию) <sup>6</sup>
				Результативность практики <sup>1</sup> (от 1 до 10 баллов)	Эффективность практики <sup>2</sup> (от 1 до 10 баллов)	Уникальность практики <sup>3</sup> (от 1 до 10 баллов)	Возможность тиражирования <sup>4</sup> (от 1 до 10 баллов)	Возможность роста производительности <sup>5</sup> (от 1 до 10 баллов)		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
(подпись)                      (расшифровка подписи)                      (день)                      (месяц)                      (год)

<sup>1</sup> Степень достижения запланированного результата.

<sup>2</sup> Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

<sup>3</sup> Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.

<sup>4</sup> Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

<sup>5</sup> Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.

<sup>6</sup> В том числе рекомендация к тиражированию практики.