



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
(Минсоцтрудзанятости Республики Мордовия)

П Р И К А З

20.09.2023

№ 09-362

г. Саранск

**О внесении изменений в отдельные административные регламенты
Министерства социальной защиты, труда и занятости населения
Республики Мордовия**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной компенсации части расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 21 июня 2022 г. № ОД-224 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной компенсации части расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия» (с изменениями, внесенными приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 14 сентября 2022 г. № ОД-355), следующие изменения:

- 1) подпункты 18-22 части первой пункта 4 признать утратившими силу;
- 2) в пункте 5:
подпункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления заявления;»;
- дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный

центр) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

3) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 г. №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

4) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается государственным казенным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.»;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для предоставления государственной услуги граждане, указанные в пункте 4 настоящего Административного регламента, представляют в государственное казенное учреждение по месту жительства (месту пребывания) одним из способов, указанных в пункте 5 настоящего Административного регламента, заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту с приложением документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту (далее – соответственно – документы (сведения), перечень).

В случае если лицо, которому назначается компенсация, является несовершеннолетним или недееспособным, заявление подается его законным представителем (одним из родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются государственным казенным учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4 и 7 перечня представляются гражданином лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются гражданами из числа граждан Российской Федерации,

иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Гражданин вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 6, 9 - 24 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.»;

б) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае изменения состава семьи (за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 23 - 24 пункта 4 настоящего Административного регламента), формы собственности жилищного фонда (для категорий граждан, указанных в подпунктах 6 и 7 пункта 4 настоящего Административного регламента), общей площади занимаемого жилого помещения (за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 23 и 24 пункта 4 настоящего Административного регламента), основания получения компенсации, обнаружения недостоверности представленных ранее документов, влияющих на размер компенсации, граждане обязаны известить государственное казенное учреждение в течение десяти дней со дня наступления указанных изменений.

Государственное казенное учреждение запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся документы (сведения) и (или) представляются заявителем самостоятельно в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

7) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) Подача в государственное казенное учреждение заявления с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при

личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.»;

8) в пункте 17 слова «(за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 9, 10, 18 - 24 пункта 4 настоящего Административного регламента)» исключить;

9) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Основаниями для отказа в приеме заявления о назначении компенсации с документами (сведениями) являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации на Едином портале;

2) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

3) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для назначения компенсации;

6) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

7) заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.»;

10) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

1) непоступление документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней;

2) установление факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации. Рассмотрение заявления приостанавливается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления, направленного не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения с указанием информации, подлежащей корректировке.»;

11) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление документов (сведений) в соответствии с частью пятой пункта 14 настоящего Административного регламента, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

2) несоответствие категории лиц, имеющих право на предоставление государственной услуги;

3) представление неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации);

4) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года;

5) на день подачи заявления гражданин уже является получателем государственной услуги.»;

12) в пункте 49 слова «(за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 9, 10, 18 - 24 пункта 4 настоящего Административного регламента)» исключить;

13) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет наличие всех необходимых документов (сведений), исходя из перечня.

Копии документов предоставляются вместе с их оригиналами.»;

14) пункт 57 дополнить частями следующего содержания:

«В случае если при личном обращении заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в государственное казенное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления недостающие документы (сведения).

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, государственное казенное учреждение, приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в государственное казенное учреждение (способом, указанным в заявлении о компенсации), доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).»;

15) часть третью пункта 58 признать утратившими силу;

16) в пункте 60 слова «в ЕСИА» заменить словами «в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)»;

17) часть третью пункта 61 изложить в следующей редакции:

«При подаче заявления посредством Единого портала, в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

18) в пункте 63 слова «предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить;

19) пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Специалист государственного казенного учреждения, ответственный за прием документов, в установленном порядке (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) запрашивает в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных государственных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг и в распоряжении которых должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия и муниципальными правовыми актами документы (сведения) в соответствии с перечнем.»;

20) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.»;

21) в пункте 72:

в абзаце первом слова «указанных в» заменить словами «указанных в пункте»;

в абзацах втором и третьем подпункта 3 слова «ежемесячной денежной» исключить;

22) пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Максимальный срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.»;

23) дополнить пунктом 83.1 следующего содержания:

«83.1. Гражданин при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления документах обращается в государственное казенное учреждение с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Государственное казенное учреждение при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные документы государственное казенное учреждение обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет гражданина о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные документы государственное казенное учреждение уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

Государственное казенное учреждение при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

Оформление дубликата документа не предусмотрено.»;

24) пункт 84 дополнить частью следующего содержания:

«В личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

25) в пункте 86:

в части первой:

в подпункте 4 слова «на ЕПГУ» заменить словами «на Едином портале»;

в подпункте 6 слова «на ЕПГУ» заменить словами «на Единый портал»;

в части второй слово «ЕПГУ» заменить словом «Единого портала»;

26) в абзаце первом пункта 87 слова «на ЕПГУ» заменить словами «на Едином портале»;

27) в подпункте 1 части второй пункта 88 слова «с ЕПГУ» заменить словами «с Единого портала»;

28) в пункте 89 слова «на ЕПГУ» заменить словами «на Едином портале»;

29) в пункте 90 слова «на ЕПГУ» заменить словами «на Едином портале»;

30) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению ежемесячной денежной
компенсации части расходов по оплате
жилого помещения и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан,
проживающих в Республике Мордовия

**Образец заявления
на назначение компенсации**

В _____
(наименование органа, предоставляющего услугу)

Заявитель _____
Представитель _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

Тел: _____

Адрес электронной почты: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Паспорт	Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации:

Адрес регистрации по месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории субъекта
Российской Федерации):

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

Срок действия льготной категории: _____

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подаётся заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан код подтверждения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1						

2						
---	--	--	--	--	--	--

Компенсацию прошу направить:

Реквизиты	
Почта	адрес получателя:
Банк	данные получателя средств:
	БИК или наименование банка:
	корреспондентский счет:
	номер счета заявителя:

Результат предоставления услуги хочу получить:

(Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом)

В бумажном виде:

в многофункциональном центре		
		(указать адрес)
в органе, принимающем решение		

В электронном виде:

в личном кабинете единого портала	
-----------------------------------	--

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1	
2	
3	
4	
5	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом “Об информации, информационных технологиях и о защите информации” и Федеральным законом “О персональных данных”.

Дата _____

Подпись заявителя _____

»;

31) дополнить приложением 6 следующего содержания:

«Приложение 6
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда

и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной компенсации части расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия

**Перечень
документов (сведений), необходимых для назначения компенсации
расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения	Категории граждан, указанные в пункте 4 настоящего Административного регламента
1	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 7, 9, 10,14
2	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 7, 9, 10,14
3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного	подпункты 1-17, 23,24

		взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	
4	Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-17, 23,24
5	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-17
6	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	-
7	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	-
8	Сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 5, 14

	<p>профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет</p>		
9	<p>Сведения о трудовой деятельности</p>	<p>Социальный фонд России, посредством автоматизированной информационной системы Социального фонда России</p>	<p>подпункты 23, 24 (гражданами представляется копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации)</p>
10	<p>Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации</p>	<p>МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;</p> <p>ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>	<p>подпункты 1-17, 23, 24</p>
11	<p>Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации</p>	<p>МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;</p> <p>ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы</p>	<p>подпункты 1-17, 23, 24</p>

		межведомственного электронного взаимодействия	
12	Документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения и ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-5, 8, 11, 15-17
13	Сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 11, 23, 24
14	Решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет	заявитель, посредством представления копии решения суда о нахождении на иждивении; с 1 января 2025 г. - суд, вынесший судебное решение, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	-
15	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы	подпункты 1-17, 23, 24

	и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	межведомственного электронного взаимодействия	
16	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1, 4, 6, 7
17	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-17
18	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-17
19	Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-17, 23, 24
20	Сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 9,10
21	Сведения о реабилитации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы	подпункты 12,13

		межведомственного электронного взаимодействия	
22	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-17, 23, 24
23	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 14
24	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-17, 23, 24
25	Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-17, 23, 24

».

2. Внести в Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации расходов по оплате коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 27 сентября 2022 г. № ОД-373 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации расходов по оплате коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия», следующие изменения:

- 1) подпункты 17-21 части первой пункта 4 признать утратившими силу;
- 2) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным

законом от 17 июля 1999 г. №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается государственным казенным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.»;

4) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для предоставления государственной услуги граждане, указанные в пункте 4 настоящего Административного регламента, представляют в государственное казенное учреждение по месту жительства (месту пребывания) одним из способов, указанных в пункте 5 настоящего Административного регламента, заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту с предъявлением документа, удостоверяющего личность заявителя и регистрацию по месту жительства (месту пребывания) с приложением платежных документов, подтверждающих фактические расходы за соответствующую услугу, а также документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, согласно Приложению 4 к настоящему Административному регламенту (далее – соответственно – документы (сведения), перечень).

В случае если лицо, которому назначается компенсация, является несовершеннолетним или недееспособным, заявление подается его законным представителем (одним из родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).»;

5) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются государственным казенным учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4 и 7 перечня представляются гражданином лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются гражданами из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля

2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Гражданин вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 6, 9 - 24 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.»;

б) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Основаниями для отказа в приеме заявления о назначении компенсации с документами (сведениями) являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления;

2) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

3) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для назначения компенсации;

6) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.»;

7) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

1) непоступление документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней;

2) установление факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации. Рассмотрение заявления приостанавливается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления, направленного не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения с указанием информации, подлежащей корректировке.»;

8) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет

наличие всех необходимых документов (сведений), в соответствии с перечнем. Копии документов предоставляются вместе с их оригиналами.»;

9) пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. В случае если при личном обращении заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в государственное казенное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления недостающие документы (сведения).

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, государственное казенное учреждение, приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в орган, предоставляющий услугу (способом, указанным в заявлении о компенсации), доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).»;

10) пункт 51 признать утратившим силу;

11) в пункте 53 цифры «42-48» заменить цифрами «42-47»;

12) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Специалист государственного казенного учреждения, ответственный за прием документов, в установленном порядке (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) запрашивает в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных государственных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг и в распоряжении которых должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия и муниципальными правовыми актами документы (сведения) согласно перечню.»;

13) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.»;

14) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Максимальный срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.»;

15) дополнить пунктом 75.1 следующего содержания:

«75.1. Гражданин при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления документах обращается в государственное казенное учреждение с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Государственное казенное учреждение при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные документы государственное казенное учреждение обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет гражданина о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные документы государственное казенное учреждение уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

Государственное казенное учреждение при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

Оформление дубликата документа не предусмотрено.»;

16) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению единовременной
денежной компенсации расходов по оплате
коммунальных услуг (твердое топливо,
баллонный газ) отдельным категориям
граждан, проживающих в Республике Мордовия

**Образец заявления
на назначение компенсации**

В _____

(наименование органа, предоставляющего услугу)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

Тел: _____

Адрес электронной почты: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Паспорт	Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации:

Адрес регистрации по месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации):

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

_____ (указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

Срок действия льготной категории: _____

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	

Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подаётся заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан код подтверждения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1						
2						

Компенсацию прошу направить:

Реквизиты	
Почта	адрес получателя:
Банк	данные получателя средств:
	БИК или наименование банка:
	корреспондентский счет:
	номер счета заявителя:

Результат предоставления услуги хочу получить:

(Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом)

В бумажном виде:

в многофункциональном центре		
		(указать адрес)
в органе, принимающем решение		

В электронном виде:

в личном кабинете единого портала	
-----------------------------------	--

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1	
2	
3	
4	
5	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом “Об информации, информационных технологиях и о защите информации” и Федеральным законом “О персональных данных”.

Дата _____

Подпись заявителя _____

»;

17) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению единовременной
денежной компенсации расходов по оплате
коммунальных услуг (твердое топливо,
баллонный газ) отдельным категориям
граждан, проживающих в Республике Мордовия

**Перечень
документов (сведений), необходимых для назначения компенсации**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения	Категории граждан, указанные в пункте 4 настоящего Административного регламента
1	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством	подпункты 6, 8, 9,13

	компетентным органом иностранного государства)	единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	
2	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 6, 8, 9,13
3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
4	Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-16
5	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-16
6	Сведения о заключении (расторжении) брака (за	ФНС России (Единый государственный реестр	-

	исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	
7	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	-
8	Сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет	заявитель, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 4, 13
9	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России, посредством автоматизированной информационной системы Социального фонда России	-
10	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр,	подпункты 1-16

		содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	
11	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
12	Документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения и ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-4, 7, 10, 14-16

13	Сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункт 10
14	Решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет	заявитель, посредством представления копии решения суда о нахождении на иждивении; с 1 января 2025 г. - суд, вынесший судебное решение, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	-
15	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
16	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1, 3, 5, 6
17	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
18	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе	подпункты 1-16

		жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов	
19	Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
20	Сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 8, 9
21	Сведения о реабилитации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 11,12
22	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
23	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункт 13
24	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия	подпункты 1-16
25	Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов	подпункты 1-16

».

3. Внести в Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по

предоставлению государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия, компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 27 сентября 2022 г. № ОД-374 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан, проживающих в Республике Мордовия, компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме» (с изменениями, внесенными приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 30 ноября 2022 г. № ОД-459), следующие изменения:

- 1) в подпункте 3 пункта 18 слова «ежемесячной денежной» исключить;
- 2) в пункте 58:

в подпункте 1 слова «в Пенсионном фонде Российской Федерации» заменить словами «в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в подпункте 2 слова «в Федеральной службе регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации» заменить словами «в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;

- 3) подпункт 1 пункта 65 изложить в следующей редакции:

«1) для впервые обратившихся граждан компенсация назначается с первого числа месяца, в котором в государственное казенное учреждение поступило заявление со всеми необходимыми документами, но не ранее месяца возникновения права на получение указанной компенсации.»;

4) в абзацах втором и третьем пункта 66 слова «ежемесячной денежной» исключить;

- 5) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению компенсации расходов
на уплату взноса на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирном доме

Образец заявления на назначение компенсации

Наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения

ФИО заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Заявление

Прошу назначить:

Мера социальной поддержки

Нормативный правовой документ

ФИО льготодержателя, дата рождения

Категория льготодержателя

Адрес регистрации льготодержателя

Члены семьи льготодержателя, участвующие в расчете меры социальной поддержки:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения
1.		

Данные лица, на основании которых запрашивается мера социальной поддержки:

ФИО, дата рождения

Адрес регистрации

Прошу перечислять меру социальной поддержки в соответствии со следующими реквизитами:

ФИО получателя

Адрес регистрации

На почту, на расчетный счет

Дата " _ " _____ 20 __ г.

Подпись заявителя

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги и предупрежден(а) об уголовной ответственности, предусмотренной ст. 159.2 УК РФ, за предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение мер социальной поддержки, и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении

Подпись заявителя

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись специалиста

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись специалиста».

4. Внести Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по организации изготовления и сооружения надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 31 октября 2022 г. № ОД-411 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по организации изготовления и сооружения надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных Кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства социальной защиты населения Республики Мордовия и Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия», следующие изменения:

1) пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Специалист Министерства проверяет заявки, полученные от государственных казенных учреждений, и не позднее 7-го числа каждого месяца направляет сводную заявку в Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия.»;

2) пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Финансирование расходов производится за счет средств, поступивших из федерального бюджета через лицевой счет Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия на лицевой счет Министерства с последующим распределением для зачисления их на счета государственных казенных учреждений в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на текущий финансовый год.»;

3) в пункте 77:

в части первой цифру «2» заменить цифрой «5»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Министерство обобщает отчеты, представленные государственными казенными учреждениями, и не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия сводный отчет.»;

4) пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. Срок изготовления и сооружения надгробия на могиле Героя или полного кавалера устанавливается контрактом (договором).»;

5) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по организации изготовления и сооружения
надгробий на могилах Героев Советского Союза,
Героев Российской Федерации, полных кавалеров
ордена Славы, Героев Социалистического Труда,
Героев Труда Российской Федерации и полных
кавалеров ордена Трудовой Славы

Образец заявления на назначение меры социальной поддержки

Наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения

ФИО заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Заявление

Прошу назначить:

Мера социальной поддержки
Нормативный правовой документ
ФИО льготодержателя, дата рождения
Категория льготодержателя
Адрес регистрации льготодержателя

Члены семьи льготодержателя, участвующие в расчете меры социальной поддержки:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения
1.		

Данные лица, на основании которых запрашивается мера социальной поддержки:

ФИО, дата рождения
Адрес регистрации

Прошу перечислять меру социальной поддержки в соответствии со следующими реквизитами:

ФИО получателя
Адрес регистрации
На почту, на расчетный счет

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись заявителя

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги и предупрежден(а) об уголовной ответственности, предусмотренной ст. 159.2 УК РФ, за предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение мер социальной поддержки, и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении

Подпись заявителя

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование
-------	--------------

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись специалиста

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " __ " _____ 20 __ г.

подпись специалиста».

5. Внести в Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате компенсации расходов, связанных с захоронением Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 29 сентября 2022 г. № ОД-381 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате компенсации расходов, связанных с захоронением Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы», следующие изменения:

1) пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. Специалист Министерства проверяет заявки, полученные от государственных казенных учреждений, и не позднее 7-го числа каждого месяца направляет сводную заявку в Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия.»;

2) пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Выплата компенсации производится за счет средств, поступивших из федерального бюджета через лицевой счет Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия на лицевой счет Министерства с последующим распределением для зачисления их на счета государственных казенных учреждений в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Фонда пенсионного

и социального страхования Российской Федерации на текущий финансовый год.»;

3) в пункте 75 цифру «2» заменить цифрой «5»;

4) пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Министерство обобщает отчеты, представленные государственными казенными учреждениями, и не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия сводный отчет.»;

5) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате компенсации
расходов, связанных с захоронением Героев
Советского Союза, Героев Российской Федерации,
полных кавалеров ордена Славы, Героев
Социалистического Труда, Героев Труда Российской
Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы

Образец заявления на назначение меры социальной поддержки

Наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения

ФИО заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Заявление

Прошу назначить:

Мера социальной поддержки

Нормативный правовой документ

ФИО льготодержателя, дата рождения

Категория льготодержателя

Адрес регистрации льготодержателя

Члены семьи льготодержателя, участвующие в расчете меры социальной поддержки:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения
1.		

Данные лица, на основании которых запрашивается мера социальной поддержки:

ФИО, дата рождения

Адрес регистрации

Прошу перечислять меру социальной поддержки в соответствии со следующими реквизитами:

ФИО получателя

Адрес регистрации

На почту, на расчетный счет

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись заявителя

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги и предупрежден(а) об уголовной ответственности, предусмотренной ст. 159.2 УК РФ, за предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение мер социальной поддержки, и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении

Подпись заявителя

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись специалиста

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " _ " _____ 20 __ г.

подпись специалиста».

6. Внести в Административный регламент Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 29 сентября 2022 г. № ОД-380 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», следующие изменения:

1) в пункте 14 после слова «заявления» добавить слова «и всех документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Административного регламента»;

2) абзацы второй и третий пункта 25 признать утратившими силу;

3) в пункте 62:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации – сведения о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, о размере компенсационной выплаты лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином, о размере пенсии, о размере социальных выплат застрахованного лица;»;

подпункт 5 признать утратившим силу»;

4) в пункте 77 слова «в течение 10 рабочих дней после принятия решения» исключить;

5) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту
Министерства социальной защиты, труда
и занятости населения Республики Мордовия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению субсидий на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг

Образец заявления на назначение субсидии

Наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения

ФИО заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Заявление

Прошу назначить:

Мера социальной поддержки

Нормативный правовой документ

ФИО льготодержателя, дата рождения

Категория льготодержателя

Адрес регистрации льготодержателя

Члены семьи льготодержателя, участвующие в расчете меры социальной поддержки:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения
1.		

Данные лица, на основании которых запрашивается мера социальной поддержки:

ФИО, дата рождения

Адрес регистрации

Прошу перечислять меру социальной поддержки в соответствии со следующими реквизитами:

ФИО получателя

Адрес регистрации

На почту, на расчетный счет

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись заявителя

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги и предупрежден(а) об уголовной ответственности, предусмотренной ст. 159.2 УК РФ, за предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение мер социальной поддержки, и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении

Подпись заявителя

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " __ " _____ 20 __ г.

Подпись специалиста

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

Заявление и документы по перечню принял

№ п/п	Наименование

Дата " __ " _____ 20 __ г.

подпись специалиста».

7. Контроль за надлежащим исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра С.И. Шувалову.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Министра


В.А. Томилин