



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
(Минсельхозпрод Республики Мордовия)

П Р И К А З

от « 05 » мая 2023 г.

№ 241 – П

г. Саранск

О публикации объявления

В целях реализации постановления Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г. № 7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Опубликовать на сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) объявление о проведении отбора заявителей для предоставления им субсидий на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогодовой сетки и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки), при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия и опубликовать в источниках официального опубликования правовых актов Республики Мордовия.

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и прокуратуру Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия И.П. Учайкина.

**И.о. Министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия**



В.Г. Соколов

Приложение
к приказу И.о. Министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия
от 05 мая 2023 № 271 –П

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора заявителей для предоставления им субсидий на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогорадовой сетки и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки), при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади

1. Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора):

Дата начала приема документов: 10 мая 2023 г.

Дата окончания приема документов: 19 мая 2023 г. включительно.

Время приема документов: понедельник – пятница с 8:30 до 17:30 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Документы принимаются по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50, каб. 102.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя:

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – министерство). Место нахождения (почтовый адрес): 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50. Адрес электронной почты: msx@agro.e-mordovia.ru.

3. Результатами предоставления субсидии являются:

площадь закладки многолетних насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров);

площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров).

4. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

отбор в электронном виде не проводится. Публикация объявления о проведении отбора и опубликование результатов отбора производится на сайте <http://www.agro.e-mordovia.ru>.

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства, утвержденным Постановлением Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г № 7 (далее – Порядок).

Заявку на участие в отборе может подать сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство плодов и (или) ягод.

Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное

участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 Порядка;

7) у участника отбора должны отсутствовать в году, предшествующем году получения субсидии, случаи привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Заявка участником отбора представляется в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в пункте 1 настоящего объявления, по форме согласно приложению 1 к Порядку в бумажном виде в одном экземпляре. В рамках одного этапа отбора, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, от одного участника отбора может быть подана одна заявка на участие в отборе.

К заявке прилагаются:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (представляется участником отбора являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6–АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 30 Порядка;

3) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на

выполненные работы (оказанные услуги), платежных и передаточных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) справку–расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку;

5) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества посадочного материала, используемого при закладке, соответствуют ГОСТ Р 59653-2021 (для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений);

6) для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений – акты выполненных работ (оказанных услуг) по закладке многолетних насаждений, отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств по форме 1-КФХ с указанием площади плодовых насаждений, питомников, ягодных кустарниковых насаждений на начало текущего финансового года, копию (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений;

7) при получении субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки акты выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов, инвентарные карточки по учету многолетних насаждений по выбывшим из эксплуатации старых садов, копии документов, подтверждающие затраты (акты на выполненные работы, накладные, передаточные акты, платежные документы), копия (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади, обязательство получателя субсидии произвести закладку новых многолетних насаждений на раскорчеванной площади в соответствии со сроками, указанными в проекте.

6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

Прием заявок осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в пункте 1 настоящего объявления. Заявки подаются в бумажном виде в одном экземпляре.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый следующий за ним рабочий день.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на предоставление субсидий требованиям, указанным в пункте 10 Порядка.

Заявки на участие в отборе подаются по форме согласно приложению 1 к Порядку.

7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва. В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному главному распорядителю. Основанием возврата является письменное заявление, поданное главному распорядителю.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

Изменения в заявки участников отбора на предоставление субсидий вносятся путем отзыва ранее поданной заявки и приложенных к ней документов и подачи новой заявки.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течении 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Оценка предложений осуществляется на предмет соответствия заявки и приложенных к ней документов предъявляемым к ним требованиям установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим объявлением, а также на предмет соблюдения условий предоставления субсидий.

Отделом развития отраслей растениеводства Министерства заявки (предложения) рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям указанных в подпунктах 3, 4, 5, 6, 7 пункта 12 Порядка

предоставления субсидий и условиям, установленным подпунктами 2 – 11 пункта 24 Порядка.

Отделом финансов, бухгалтерского учета и отчетности Министерства заявки (предложения) рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям Порядка, установленным подпунктами 1 – 4, 6, 7 пункта 12 Порядка предоставления субсидий и условиям, установленным подпунктами 1, 2, 9, 10 пункта 24 Порядка.

Победитель определяется из числа лиц, прошедших отбор по итогам оценки их на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 и условиям, установленным пунктом 24 Порядка предоставления субсидий, а также соблюдением положений, указанных в части шестой пункта 6 и пункте 29 Порядка предоставления субсидий в порядке очередности представления заявок главному распорядителю.

Принятие решений о предоставлении субсидии, осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта путем издания соответствующего приказа. В случае отклонения заявки участнику отбора направляется уведомление.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части шестой настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в пункте 2 настоящего объявления.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящем объявлении.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (издания соответствующего приказа).

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии при непринятии победителем отбора мер к заключению соглашения о предоставлении субсидии в течение

5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

12. Дата размещения результатов отбора на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Размещение информации о результатах отбора осуществляется по итогам отбора не позднее 9 июня 2023 г.