



ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Об утверждении Порядка деятельности Государственного казенного учреждения Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро»

В соответствии с подпунктом 2.2 пункта 3 статьи 1 Закона Республики Мордовия от 30 марта 2012 г. № 14-З «О бесплатной юридической помощи в Республике Мордовия» и пунктом 9 Положения о Министерстве юстиции Республики Мордовия, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 11 октября 2017 г. № 550 «Об утверждении Положения о Министерстве юстиции Республики Мордовия», **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности Государственного казенного учреждения Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро».
2. Отделу кадрового и организационного обеспечения в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра юстиции Республики Мордовия Исайкина Д.М.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

С.В. Коннычев

г. Саранск
26 декабря 2022 года
№ 111

Утвержден
приказом Министра юстиции
Республики Мордовия
от «26» декабря 2022 г. № 111

Порядок
деятельности Государственного казенного учреждения Республики Мордовия
«Государственное юридическое бюро»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с осуществлением Государственным казенным учреждением Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро» (далее – государственное юридическое бюро) деятельности по оказанию бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и Законом Республики Мордовия от 30 марта 2012 г. № 14-З «О бесплатной юридической помощи в Республике Мордовия» (далее – Закон Республики Мордовия).

2. Государственное юридическое бюро является участником государственной системы бесплатной юридической помощи и оказывает бесплатную юридическую помощь категориям граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона и пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Мордовия (далее – граждане, имеющие право на получение бесплатной юридической помощи) в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 20 Федерального закона и пунктом 1 статьи 3 Закона Республики Мордовия.

3. Государственное юридическое бюро оказывает бесплатную юридическую помощь в виде:

правового консультирования в устной и письменной форме;
составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами и Законом Республики Мордовия.

4. В рамках оказания бесплатной юридической помощи государственное юридическое бюро:

оказывает на территории республики бесплатную юридическую помощь во всех видах, предусмотренных статьей 6 Федерального закона;

осуществляет правовое консультирование в устной и письменной форме граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, и составляет для них заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в случаях, установленных частью 2 статьи 20 Федерального закона и пунктом 1 статьи 3 Закона Республики Мордовия;

представляет в судах, государственных и муниципальных органах, организациях интересы граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, и составляет для них заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в случае, если они соответствуют условиям, установленным частью 3 статьи 20 Федерального закона.

5. Бесплатная юридическая помощь оказывается:

1) по вопросу, имеющему правовой характер;

2) по вопросу, который не получил ранее разрешения вступившим в законную силу судебным постановлением, принятым по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям:

решением (приговором) суда;

определением суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска;

определением суда о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения;

3) по вопросу, по которому не имеется принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда, ставшее обязательным для сторон, за исключением случаев, если суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

2. Порядок оказания бесплатной юридической помощи

6. Для получения бесплатной юридической помощи гражданин, имеющий право на получение бесплатной юридической помощи, представляет в государственное юридическое бюро следующие документы (далее соответственно – заявитель, комплект документов):

1) заявление об оказании бесплатной юридической помощи, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий его личность.

Заявитель вправе представить документы личного характера (представляемые заявителем в форме копии документа на бумажном носителе или в форме электронного документа), имеющие отношение к случаю получения бесплатной юридической помощи.

7. Дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, представляются:

1) малоимущими гражданами – справка, выданная органом социальной защиты населения по месту жительства, подтверждающая, что среднедушевой доход семьи или одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Мордовия;

2) инвалидами I и II группы, детьми-инвалидами – справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы,

подтверждающая факт установления инвалидности, в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

3) ветеранами Великой Отечественной войны, Героями Российской Федерации, Героями Советского Союза, Героями Социалистического Труда, Героями Труда Российской Федерации – удостоверение, подтверждающее их принадлежность к указанным категориям;

4) детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также их законными представителями (представителями) – справка, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства, подтверждающая указанный статус;

5) гражданами пожилого возраста и инвалидами, проживающими в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, – справка, выданная соответствующей организацией социального обслуживания, о нахождении гражданина в данной организации с указанием статуса гражданина;

6) несовершеннолетними, содержащимися в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетними, отбывающими наказание в местах лишения свободы, а также их законными представителями (представителями) – справка, выданная администрацией учреждения, о нахождении несовершеннолетнего в данном учреждении;

7) лицами, страдающими психическими расстройствами, а также их законными представителями (представителями) – справка, выданная медицинской организацией или стационарной организацией социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами, о нахождении гражданина в соответствующей организации для оказания ему психиатрической помощи;

8) гражданами, признанными судом недееспособными, а также их законными представителями (представителями) – заверенная в установленном порядке копия вступившего в законную силу решения суда о признании гражданина недееспособным;

9) бывшими несовершеннолетними узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанными инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

10) военнослужащими, проходившими военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

11) военнослужащими, ставшими инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской

Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

12) гражданами (в том числе временно направленными или командированными), принимавшими в 1986-1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятыми в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

13) военнослужащими и военнообязанными, призванными на специальные сборы и привлеченными в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

14) лицами начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившими в 1986-1987 годах службу в зоне отчуждения, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

15) гражданами, в том числе военнослужащими и военнообязанными, призванными на военные сборы и принимавшими участие в 1988-1990 годах в работах по объекту «Укрытие», – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

16) лицами из числа младшего и среднего медицинского персонала, врачей и других работников лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получившими сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

17) гражданами, получившими или перенесшими лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

18) гражданами, получившими лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на

производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

19) лицами, проработавшими в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденными орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

20) лицами, работавшими в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также членами экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

21) реабилитированными лицами и лицами, признанными пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий» – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

22) супругами военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны, войны с Японией, не вступившими в повторный брак, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

23) супругами умерших инвалидов Великой Отечественной войны, не вступившими в повторный брак, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

24) военнослужащими, получившими инвалидность вследствие военной травмы в ходе боевых действий в Афганистане с апреля 1978 года по 15 февраля 1989 года, – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

25) лицами, направлявшимся на работу в Афганистан в период с декабря 1979 года по декабрь 1989 года, отработавшими установленный при направлении срок либо откомандированным досрочно по уважительным причинам – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

26) гражданами в возрасте до тридцати лет, имевшими статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях реализации своего права на обеспечение жилым помещением – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

27) гражданами в возрасте до тридцати лет, находящимися под опекой (попечительством), в образовательных и иных учреждениях, в том числе в

организациях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, в период прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или нахождения в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, не реализовавшим свое право на обеспечение жилым помещением – документы, подтверждающие принадлежность заявителя к соответствующей категории граждан;

28) опекунами и попечителями, воспитывающими ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида до восемнадцати лет) в отсутствие обоих родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой названных прав и законных интересов таких детей – свидетельство о рождении ребенка, решение органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства). Опекунам и попечителям, воспитывающим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет дополнительно предоставляется справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

29) лицами, возвратившимися из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в течение трех месяцев с момента освобождения – справка об отбытии наказания или освобождении от наказания, выданная уголовно-исполнительной инспекцией;

30) родителями (приемными родителями, усыновителями), воспитывающими трех и более детей, в том числе усыновленных и (или) приемных, если детям на дату обращения за получением бесплатной юридической помощи не исполнилось 18 лет – свидетельство о рождении детей;

31) гражданами-участниками долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов, расположенных на территории Республики Мордовия, включенных в единый реестр проблемных объектов в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», – договор об участии в долевом строительстве, а также сведения об идентификационном номере объекта недвижимости, в отношении которого заключен договор об участии в долевом строительстве, в едином реестре проблемных объектов, предусмотренный частью 1.1 статьи 23.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

8. Для получения бесплатной юридической помощи граждане представляют подлинники документов и их копии, которые заверяются уполномоченными работниками государственного юридического бюро (далее – уполномоченный работник).

9. Комплект документов заявитель представляет лично. Уполномоченный работник осуществляет консультирование заявителя (при личном обращении), в том числе по составу, форме и содержанию документации, необходимой для получения бесплатной юридической помощи.

Если заявитель не имеет возможности лично обратиться за получением бесплатной юридической помощи, комплект документов может быть представлен по просьбе заявителя другим лицом – представителем (законным представителем). В этом случае представитель гражданина, помимо указанных в настоящей статье документов, представляет документ, удостоверяющий личность, доверенность или документ, подтверждающий права законного представителя.

10. Для получения бесплатной юридической помощи заявитель, его представитель (законный представитель) дают в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие на обработку своих персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Основаниями для отказа в приеме заявления и комплекта документов являются:

представление неполного комплекта документов в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

документы исполнены не на государственном языке Российской Федерации и не имеют заверенного перевода на государственный язык Российской Федерации;

тексты документов написаны неразборчиво, не поддаются прочтению;

в документах присутствуют неоговоренные исправления (подчистки, приписки, зачеркнутые слова);

документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

12. Оценка заявления и комплекта документов осуществляется уполномоченным работником в день обращения в присутствии заявителя, его представителя (законного представителя).

По результатам оценки заявления и комплекта документов:

при наличии оснований для отказа в приеме заявления и комплекта документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, – уполномоченный работник отказывает в приеме заявления и комплекта документов;

при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и комплекта документов, указанных в настоящем пункте, уполномоченный работник:

сверяет представленные заявителем, его представителем (законным представителем) копии документов с предъявленными оригиналами и заверяет их своей подписью и печатью государственного юридического бюро, возвращает оригиналы документов заявителю, его представителю (законному представителю);

регистрирует заявление в журнале по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. При обращении заявителя, его представителя (законного представителя) для получения бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме уполномоченный работник в день регистрации

заявления осуществляет правовое консультирование в устной форме, за исключением случая, если для подготовки ответа по существу поставленного вопроса требуется продолжительное время в силу его сложности, и (или) необходимости изучения большого объема материалов и документов, и (или) направления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации в установленном порядке официального обращения по входящим в компетенцию указанных органов и организаций вопросам о предоставлении справок, характеристик и иных документов, необходимых для оказания заявителю бесплатной юридической помощи.

В случае, если для подготовки ответа по существу поставленного вопроса требуется продолжительное время, уполномоченный работник предлагает заявителю, его представителю (законному представителю) обратиться за оказанием бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме либо явиться в другое удобное для заявителя, его представителя (законного представителя) время для осуществления дополнительного правового консультирования в устной форме (вторичная консультация).

14. При обращении заявителя, его представителя (законного представителя) для получения бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме или в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера комплект документов в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, подлежит оценке уполномоченным работником на предмет наличия правовых оснований для оказания бесплатной юридической помощи и отсутствия случаев, в которых бесплатная юридическая помощь не оказывается.

Государственное юридическое бюро при принятии решения об оказании бесплатной юридической помощи заявителю учитывает, что бесплатная юридическая помощь не оказывается в случаях:

1) если заявитель:

обратился за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

просит составить заявление, жалобу, ходатайство или другой документ правового характера и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

просит составить заявление в суд и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий к обращению в суд, государственный или муниципальный орган, организацию;

2) если прокурор обратился в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов этого заявителя.

15. По результатам оценки комплекта документов:

1) при наличии правовых оснований для оказания бесплатной юридической помощи государственное юридическое бюро:

принимает решение об оказании заявителю бесплатной юридической помощи; уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении;

2) при отсутствии правовых оснований для оказания бесплатной юридической помощи государственное юридическое бюро:

принимает решение о невозможности оказания заявителю бесплатной юридической помощи;

направляет заявителю способом, указанным в заявлении, мотивированное заключение о невозможности оказания бесплатной юридической помощи, составленное по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

16. В случае принятия решения об оказании бесплатной юридической помощи соответствующая бесплатная юридическая помощь оказывается заявителю в следующие сроки:

в виде правового консультирования в письменной форме – в срок не позднее 15-го рабочего дня со дня заключения соглашения;

в виде составления заявления, жалобы, ходатайства и других документов правового характера – в срок не позднее 15-го рабочего дня со дня уведомления заявителя о принятом решении об оказании заявителю бесплатной юридической помощи;

в виде представления интересов заявителя в судах – в дни судебных заседаний (в срок, указанный в судебных постановлениях, извещениях). Если судебные постановления, извещения по соответствующему делу отсутствуют, то бесплатная юридическая помощь оказывается в срок не позднее 15-го рабочего дня со дня уведомления заявителя о принятом решении об оказании заявителю бесплатной юридической помощи или в согласованные с заявителем, его представителем (законным представителем) сроки;

в виде представления интересов заявителя в государственных и муниципальных органах, организациях – в срок, указанный в документах государственных и муниципальных органов, организаций, или в согласованные с заявителем, его представителем (законным представителем) сроки.

17. Государственное юридическое бюро для осуществления возложенных на него функций имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществлять сбор сведений, необходимых для оказания юридической помощи, от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также от организаций независимо от их организационно-правовой формы; заключать с адвокатами договоры, предусматривающие оказание бесплатной юридической помощи гражданам на постоянной основе либо оказание бесплатной юридической помощи конкретному гражданину.

Запрос государственного юридического бюро оформляется и направляется в соответствии с приказом Минюста России от 2 сентября 2021 г. № 157 «Об утверждении требований к форме, порядку оформления и направления запроса государственного юридического бюро».

18. Результаты оказания бесплатной юридической помощи фиксируются на заявлении путем проставления заявителем отметки «Бесплатная юридическая помощь оказана» с указанием даты и подписи заявителя. К материалам дела прикладываются копии составленных уполномоченным работником документов правового характера, повесток с отметками о явке в судебное заседание, копий протоколов судебного заседания, судебных постановлений об участии государственного юридического бюро в судебном заседании, принятых актов (решений) государственных, муниципальных органов, организаций и так далее.

По обращению об оказании бесплатной юридической помощи в виде представления интересов в суде на заявителя формируется дело, одно на весь период представления его интересов в суде, независимо от количества случаев участия в судебных заседаниях.

19. При поступлении в государственное юридическое бюро заявления об оказании бесплатной юридической помощи посредством почтовой связи или на адрес электронной почты бесплатная юридическая помощь не оказывается. Поступившее заявление рассматривается как обращение в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Ответ на поступившее обращение должен содержать, в том числе, разъяснение способов реализации заявителем права на получение бесплатной юридической помощи.

20. Бесплатная юридическая помощь иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе лицам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи, оказывается в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами и международными договорами Российской Федерации.

3. Заключительные положения

21. Контроль за деятельностью государственного юридического бюро осуществляет Министерство юстиции Республики Мордовия.

22. Государственное юридическое бюро представляет в Министерство юстиции Республики Мордовия:

план мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи (приемы граждан, выездные приемы граждан, совместные приемы граждан, семинары, курсы повышения квалификации и т.д.) – не позднее 1 декабря года, предшествующего году реализации данного плана мероприятий;

сводный годовой отчет об оказании бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи по форме, в порядке и сроки, установленные Министерством юстиции Республики Мордовия;

ежеквартальную информацию об оказании государственным юридическим бюро бесплатной юридической помощи гражданам по форме, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 24 декабря 2012 г.

№ 507 «О реализации Закона Республики Мордовия от 30 марта 2012 г. № 14-З «О бесплатной юридической помощи в Республике Мордовия», – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Информация в течение года предоставляется с нарастающим итогом.

23. Действия (бездействие) уполномоченных работников государственного юридического бюро и решения, принятые государственным юридическим бюро, могут быть обжалованы в Министерство юстиции Республики Мордовия, а также в ином порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку деятельности Государственного
казенного учреждения Республики Мордовия
«Государственное юридическое бюро»

Форма

Государственное казенное учреждение Республики
Мордовия «Государственное юридическое бюро»

от _____

(Ф.И.О. гражданина (лица), имеющего право на получение
бесплатной юридической помощи)

проживающего(ей) по адресу:

контактный телефон

адрес электронной почты:

Заявление

об оказании бесплатной юридической помощи

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и Законом Республики Мордовия от 30 марта 2012 г. № 14-З «О бесплатной юридической помощи в Республике Мордовия» (далее – Закон Республики Мордовия) прошу оказать мне бесплатную юридическую помощь в виде:

- правового консультирования в устной форме
- правового консультирования в письменной форме
- составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера
- представления интересов в судах, государственных и муниципальных органах, организациях

по случаю, предусмотренному частью 2 статьи 20 Федерального закона, или пунктами 1, 2 статьи 3 Закона Республики Мордовия:

К заявлению прилагаю следующие документы:

С порядком оказания бесплатной юридической помощи ознакомлен(а) _____ (подпись)

Предъявляемые оригиналы документов возвращены мне в надлежащем виде _____ (подпись)

Прошу дать ответ на заявление:

на указанную в заявлении электронную почту

почтовым отправлением по адресу

лично

(подпись заявителя (представителя (законного представителя)))

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Заявление принято:

(дата принятия заявления)

(фамилия, имя, отчество
должностного лица,
принявшего заявление)

(подпись должностного
лица)

Результат оказания бесплатной юридической помощи:

(вид и дата оказания помощи)

(подпись должностного лица)

Бесплатная юридическая помощь оказана:

(дата)

(подпись заявителя (представителя
законного представителя))

Приложение 2
к Порядку деятельности Государственного
казенного учреждения Республики Мордовия
«Государственное юридическое бюро»

Форма

Государственное казенное учреждение Республики
Мордовия «Государственное юридическое бюро»

Министерство юстиции Республики Мордовия

Согласие
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(паспорт гражданина Российской Федерации: серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) подтверждаю свое согласие на обработку Государственным казенным учреждением Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро» (далее – Учреждение) и Министерством юстиции Республики Мордовия (далее – Министерство) моих персональных данных в соответствии с заявлением об оказании бесплатной юридической помощи.

Предоставляю Учреждению и Министерству право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными с целью обработки персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона (обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись заявителя (представителя (законного
представителя)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку деятельности Государственного
казенного учреждения Республики Мордовия
«Государственное юридическое бюро»

(Форма)

Заключение*
о невозможности оказания бесплатной юридической помощи

Гражданин

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

обратился за оказанием бесплатной юридической помощи на основании заявления от
«__» _____ 202__ г. по вопросу:

Руководствуясь частями 2 и 4 статьи 21 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ
«О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» принято решение о
невозможности оказания бесплатной юридической помощи в связи с

Разъясняем, что в случае, если обстоятельства, послужившие причиной для вынесения настоящего
решения, будут устранены, Вы вправе вновь обратиться в государственное казенное учреждение
Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро» с заявлением об оказании
бесплатной юридической помощи.

Заключение составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой стороны.

Директор

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Экземпляр заключения получил**

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Заключение выдается на фирменном угловом бланке Государственного казенного учреждения
Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро».

** В случае направления заключения по электронной почте либо почтовым отправлением на
основании заявления, отмеченный текст не указывается.