



ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

О внесении изменений в приказ Министра юстиции Республики Мордовия от 20 сентября 2019 г. № 95

В целях поддержания служебной дисциплины **приказываю** :

1. Внести в приказ Министра юстиции Республики Мордовия от 20 сентября 2019 г. № 95 «Об утверждении Служебного распорядка Министерства юстиции Республики Мордовия и Правил внутреннего трудового распорядка Министерства юстиции Республики Мордовия и признании утратившими силу отдельных приказов Государственного комитета Республики Мордовия по делам юстиции» (с изменениями, внесенными приказом Министра юстиции Республики Мордовия от 24 сентября 2019 г. № 100) следующие изменения:

в Служебном распорядке Министерства юстиции Республики Мордовия:

1) пункт 2.2. дополнить частью пятой следующего содержания:

«В случае необходимости убытия в период служебного дня за пределы рабочего места или прибытия на рабочее место после начала служебного дня в связи с исполнением должностных обязанностей гражданский служащий аппарата Министерства обязан согласовать свое отсутствие с непосредственным руководителем и сделать отметку с указанием времени убытия, места, цели визита и ориентировочного времени прибытия в Журнале учета временного отсутствия гражданских служащих и работников аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия на рабочем месте, форма которого утверждается приказом Министра юстиции Республики Мордовия (далее – Министр).».

2) в пункте 2.3. слова «Министра юстиции Республики Мордовия (далее – Министр)» заменить словом «Министра»;

пункт 6.2. Правил внутреннего трудового распорядка Министерства юстиции Республики Мордовия дополнить частью пятой следующего содержания:

«В случае необходимости убытия в период рабочего дня за пределы рабочего места или прибытия на рабочее место после начала рабочего дня в связи с исполнением должностных обязанностей работник аппарата Министерства обязан согласовать свое отсутствие с непосредственным руководителем и сделать отметку с указанием времени убытия, места, цели визита и ориентировочного времени прибытия в Журнале учета временного отсутствия гражданских служащих и работников аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия на рабочем месте, форма которого утверждается приказом Министра.».

2. Утвердить форму Журнала учета временного отсутствия гражданских служащих и работников аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия на рабочем месте согласно приложению к настоящему приказу.

3. Отделу кадрового и организационного обеспечения:

довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих и работников аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия;

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

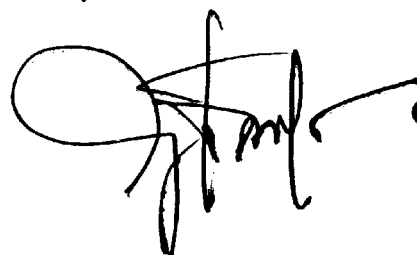
4. Определить, что ведение Журнала учета временного отсутствия гражданских служащих и работников аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия на рабочем месте осуществляется:

в административном здании по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33/2 – отделом кадрового и организационного обеспечения (Орехова М.В.);

в административном здании по адресу: г. Саранск, ул. Федосеенко, д. 2А – отделом по вопросам регистрации актов гражданского состояния и оказания государственных услуг (Махалова Т.А.).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.



С.В. Коннычев

г. Саранск

19 августа 2022 года

№ 72

Приложение
к приказу Министра юстиции
Республики Мордовия
от «19» августа 2022 г. № 72

Форма

Журнала учета временного отсутствия гражданских служащих и работников
аппарата Министерства юстиции Республики Мордовия на рабочем месте

Дата, время убытия	Фамилия, инициалы сотрудника	Место и цель визита	Подпись сотрудника	Время прибытия	Подпись сотрудника