



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
(Минсельхозпрод Республики Мордовия)

**П Р И К А З**

«31» 01 2022 г.

№ 44-1

г. Саранск

**О публикации объявления**

В целях реализации постановления Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2019 г. № 541 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку племенного животноводства и содержание маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (далее – Порядок предоставления субсидий),

**п р и к а з ы в а ю:**


1. Разместить на сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) объявление о проведении отбора заявителей для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в 2022 году, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия и опубликовать в источниках официального опубликования правовых актов Республики Мордовия.

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и прокуратуру Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития отраслей животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия К.С. Шеянову.

**Министр сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия**



**А.Н. Кечайкин**

**Приложение**  
к приказу Министра сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия  
от «31» 01 2022 г. № 14-П

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о проведении отбора заявителей для предоставления субсидий  
на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных  
животных и на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных  
животных в 2022 году

**1. Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора):**

Дата начала приема документов: 4 марта 2022 г.

Дата окончания приема документов: 7 ноября 2022 г. включительно.

Прием документов в рамках указанных дат проводится в несколько этапов:

1 этап – с 4 марта по 4 апреля включительно;

2 этап – с 5 апреля по 4 мая включительно;

3 этап – с 5 мая по 3 июня включительно;

4 этап – с 6 июня по 5 июля включительно;

5 этап – с 6 июля по 4 августа включительно;

6 этап – с 5 августа по 5 сентября включительно;

7 этап – с 6 сентября по 5 октября включительно;

8 этап – с 6 октября по 7 ноября включительно.

Время приема документов: понедельник – пятница с 8:30 до 17:30 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Документы принимаются по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50, каб. 102.

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя:**

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – министерство). Место нахождения (почтовый адрес): 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50. Адрес электронной почты: [msx@agro.e-mordovia.ru](mailto:msx@agro.e-mordovia.ru).

**3. Результаты предоставления субсидии:**

прирост маточного поголовья крупного рогатого скота, голов;

поголовье быков – производителей, голов;

племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, условных голов.

**4. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

отбор в электронном виде не проводится. Публикация объявления о проведении отбора и опубликование результатов отбора производится на сайте <http://www.agro.e-mordovia.ru>.

**5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных (далее – Порядок предоставления субсидий).**

Заявку на участие в отборе может подать сельскохозяйственный товаропроизводитель. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на получение субсидии на компенсацию части затрат на содержание маточного поголовья племенных сельскохозяйственных животных, должен быть включен в перечень, утверждаемый Правительством Республики Мордовия по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

б) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий;

7) в году, предшествующему году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Заявка участника отбора представляется участником отбора в несколько этапов по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления субсидий, в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном виде в одном экземпляре.

Для получения субсидии на покупку племенных нетелей, к заявке прилагается:

справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий;

копии племенных свидетельств на приобретенное поголовье;

копии договоров на приобретение поголовья, накладных, платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств.

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Для получения субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, к заявке прилагается:

справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления субсидий;

копия свидетельства о регистрации организации в государственном племенном регистре;

копия внутривладельческого отчета о движении скота и птицы на ферме за отчетный год и на первое число месяца, в котором представляются документы;

копия отчета о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме N 13-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный год;

копия документов, подтверждающих осуществление затрат в пределах суммы получаемой субсидии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов; при использовании материальных ресурсов собственного производства – актов на их списание в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, платежных ведомостей);

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме N 6-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств;

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

#### **6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.**

Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день срока представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый, следующий за ним, рабочий день.

Заявки на участие в отборе подаются по форме утвержденной Порядком предоставления субсидий и должны отвечать следующим требованиям:

1) содержать сведения о намерении заявителя участвовать в отборе, с указанием полного наименования заявителя (организации, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, данных о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактный телефон заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии), направления, по которому осуществляется возмещение затрат;

2) содержать сведения о том, что у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) содержать сведения о том, что у участника отбора отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

4) содержать сведения о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) содержать сведения о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) содержать сведения о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

7) содержать сведения о том, что участник отбора не является (не являлся) получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 4, 6 настоящего Порядка;

8) содержать сведения о том, что у участника отбора в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации";

9) содержать сведения о режиме налогообложения участника отбора;

10) содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

**7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с Порядком предоставления субсидий.**

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

Представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня. Основанием для возврата является письменное заявление, об отзыве заявки поданное в адрес главного распорядителя.

Изменения в заявки участников отбора на предоставление субсидий вносятся путем отзыва ранее поданной заявки, и приложенных к ней документов, и подачи новой заявки.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 12 Порядка предоставления субсидий;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

**8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с Порядком предоставления субсидий.**

Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок по каждому этапу, указанного главным распорядителем в настоящем объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый, следующий за ним, рабочий день.

Оценка предложений осуществляется на предмет соответствия заявителя заявки и приложенных к ней документов предъявляемым к ним требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий и настоящим Объявлением, а так же на предмет соблюдения условий предоставления субсидий.

Отделом развития отраслей животноводства и племенного дела Минсельхозпрода Республики Мордовия заявки (предложения) на покупку племенных нетелей рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям абзацев 2, 3, 4 подпункта 4 пункта 14 Порядка предоставления субсидий.

Заявки (предложения) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассматриваются и оцениваются на



предмет их соответствия требованиям абзацев 2, 3, 4, 5 подпункта 1 пункта 14 Порядка предоставления субсидий.

Отделом финансов, бухгалтерского учета и отчетности Минсельхозпрода Республики Мордовия заявки (предложения) на покупку племенных нетелей рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям абзацев 2, 4, 5 подпункта 4 пункта 14 Порядка предоставления субсидий.

Заявки (предложения) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям абзацев 2, 5, 6, 7 подпункта 1 пункта 14 Порядка предоставления субсидий.

Победитель определяется из числа лиц, прошедших отбор по итогам оценки их на соответствие требованиям, установленным пунктом 12 и условиям, установленным пунктом 27 Порядка предоставления субсидий, а также соблюдением положений пунктов 4 и 32 Порядка предоставления субсидий.

Принятие решений о предоставлении субсидии, осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа. В случае отклонения заявки, участнику отбора направляется уведомление.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части пятой настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

**9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.**

Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

**10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии.**

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (издания соответствующего приказа).

**11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий.**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии при непринятии победителем отбора мер к заключению соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

**12. Дата размещения информации о результатах отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Размещение информации о результатах отбора осуществляется по итогам каждого этапа отбора:

по итогам 1 этапа – не позднее 21 апреля 2022 г.;

по итогам 2 этапа – не позднее 20 мая 2022 г.;

по итогам 3 этапа – не позднее 23 июня 2022 г.;

по итогам 4 этапа – не позднее 22 июля 2022 г.;

по итогам 5 этапа – не позднее 19 августа 2022 г.;

по итогам 6 этапа – не позднее 22 сентября 2022 г.;

по итогам 7 этапа – не позднее 21 октября 2022 г.;

по итогам 8 этапа – не позднее 24 ноября 2022 г.;