



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### ПРИКАЗ

от « 12 » 11 2021 г.

№ 1100

г. Саранск

Об организации проведения аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», **приказываю:**

1. Утвердить:
  - 1) перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Министерству образования Республики Мордовия требуется привлечение экспертов (приложение 1);
  - 2) порядок взаимодействия Заявителя и Министерства образования Республики Мордовия по вопросам аттестации экспертов (приложение 2);
  - 3) форму заявления об аттестации эксперта (приложение 3);
  - 4) перечень документов и сведений, направляемых заявителем в Министерство образования Республики Мордовия в целях аттестации (приложение 4);
  - 5) критерии аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 5);
  - 6) порядок проведения квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 6);
  - 7) положение об Аттестационной комиссии Министерства образования Республики Мордовия по проведению квалификационного экзамена для

гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 7);

8) правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 8).

2. Создать аттестационную комиссию Министерства образования Республики Мордовия по проведению квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и утвердить её состав (приложение 9).

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.12.2014 № 1062 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии для проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.12.2014 № 1063 «Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.12.2014 № 1064 «Об утверждении критериев аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.12.2014 № 1066 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.05.2018 № 491 «Об утверждении формы заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

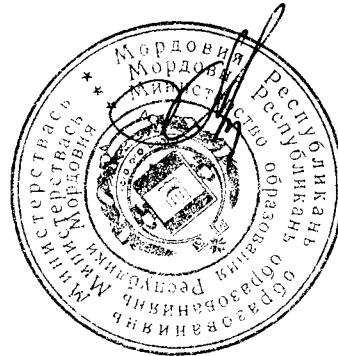
приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.05.2018 № 492 «О создании аттестационной комиссии для проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.05.2018 № 493 «Об утверждении вопросов для проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю»;

приказ Министерства образования Республики Мордовия от 16.02.2021 № 105 «Об утверждении Перечня видов экспертиз, для проведения которых при осуществлении государственного контроля (надзора) Министерству образования Республики Мордовия требуется привлечение экспертов».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра И.К. Дугушкина.

И.о. Министра



Е.П.Солдатов

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
образования  
Республики Мордовия  
от 12.11. 2021 года №100

**Перечень  
областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для  
проведения которых Министерству образования Республики Мордовия  
требуется привлечение экспертов**

Область экспертизы	Вид экспертиз, проводимых экспертами при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования:
образование	экспертиза соблюдения обязательных требований, установленных законодательством об образовании
	экспертиза соблюдения лицензионных требований согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности
	экспертиза соблюдения требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами
	экспертиза соблюдения требований по выполнению аккредитационных показателей
	экспертиза соблюдения требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

## **Порядок взаимодействия Заявителя и Министерства образования Республики Мордовия по вопросам аттестации экспертов**

Настоящий Порядок взаимодействия Заявителя и Министерства образования Республики Мордовия по вопросам аттестации экспертов (далее - Порядок) устанавливает:

требования к форме заявления и перечню прилагаемых к нему документов;

требования к способу направления заявителем документов и сведений в целях аттестации экспертов,

состав административных процедур при взаимодействии Заявителя и Министерства образования Республики Мордовия по вопросам аттестации экспертов;

сроки рассмотрения указанных документов и сведений в рамках предельных сроков, установленных в соответствии с Правилами аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328,

сроки возврата документов и сведений без рассмотрения в случае несоблюдения порядка предоставления,

случаи аттестации без проведения квалификационного экзамена, сроки действия аттестации,

случаи, при которых аттестация устанавливается на срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия (однократная аттестация),

перечень должностных лиц Министерства образования Республики Мордовия, уполномоченных на принятие решения об аттестации эксперта на срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия,

случаи, при которых аттестация имеет бессрочный характер (бессрочная аттестация),

сроки проведения проверки соответствия заявителя критериям аттестации;

сроки и порядок принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта.

Заявитель - гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта по определенному виду экспертизы.

1. Требования к форме заявления и перечню прилагаемых к нему документов.

Форма заявления об аттестации эксперта и перечень документов и сведений, направляемых заявителем в Министерство образования Республики Мордовия в целях аттестации эксперта, устанавливаются приказом Министерства образования Республики Мордовия (приложение 3).

Заявитель подает в Министерство образования Республики Мордовия заявление по форме, утвержденной Министерством образования Республики Мордовия, и документы по перечню, утверждённому Министерством образования Республики Мордовия (приложение 4).

2. Требования к способу направления Заявителем документов и сведений в целях аттестации экспертов.

Заявление об аттестации эксперта и прилагаемые к нему документы представляются Заявителем

лично,

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении

в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, направленного через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в том числе посредством ведомственной информационной системы Автоматизации контрольно-надзорной деятельности в рамках переданных полномочий (далее - ИС АКНДПП), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

3. Состав административных процедур при взаимодействии Заявителя и Министерства образования Республики Мордовия по вопросам аттестации экспертов предусматривает выполнение следующих административных действий (процедур):

- регистрация, приём документов и сведений (далее - заявление об аттестации) Заявителя к рассмотрению по существу;
- проведение квалификационного экзамена;
- принятие решения об аттестации (отказе в аттестации) эксперта.

Аттестация проводится в срок, не превышающий 60 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, для подтверждения наличия у них специальных знаний, опыта в сфере образования в целях их привлечения Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы. Срок действия аттестации экспертов составляет 6 лет.

3.1. Регистрация, приём документов и сведений Заявителя к рассмотрению по существу.

Основанием для начала выполнения процедуры регистрации, приёма документов и сведений Заявителя к рассмотрению по существу является поступившее в Министерство образования Республики Мордовия заявление об аттестации эксперта и прилагаемые к нему документы.

Заявление об аттестации, представленное Заявителем лично в

Министерство образования Республики Мордовия, регистрируется в день поступления.

Заявление, направленное в Министерство образования Республики Мордовия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, регистрируется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём подачи.

Должностное лицо, ответственное за приём заявления об аттестации, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации, осуществляет проверку заявления об аттестации на правильность оформления и заполнения, полноту прилагаемых документов, а также на соответствие Заявителя критериям аттестации, утверждённым Министерством образования Республики Мордовия.

По результатам проверки представленных Заявителем документов и сведений Министерство образования Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- об отказе в рассмотрении по существу - в случае несоблюдения указанного порядка представления Заявителем документов и сведений (включая требования к форме заявления и перечню прилагаемых к нему документов, к способу направления Заявителем документов и сведений в целях аттестации экспертов), и (или) несоответствия Заявителя критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;
- о рассмотрении по существу и аттестации заявителя, если в соответствии с настоящим Порядком проведение квалификационного экзамена не требуется и Заявитель соответствует критериям аттестации;
- о рассмотрении по существу и допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена.

В случае принятия решения об отказе в рассмотрении по существу документов и сведений Заявителя, Министерство образования Республики Мордовия в срок не более 5 рабочих дней уведомляет Заявителя о принятом решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении об аттестации, и возможности забрать предоставленные документы и сведения тем же способом, которым они были изначально предоставлены в Министерство образования Республики Мордовия.

В случае если Заявитель соответствует критериям аттестации, утверждённым Министерством образования Республики Мордовия, а также был включен в реестр аттестованных экспертов Министерства образования Республики Мордовия до 01 июля 2021 года, должностными лицами Министерства образования Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решение об аттестации эксперта, принимается решение об аттестации эксперта без проведения квалификационного экзамена. Решение оформляется приказом Министерства образования Республики Мордовия и в течение 5 рабочих дней Заявитель уведомляется о принятом решении

посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении об аттестации.

В случае принятия решения о рассмотрении по существу и допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена, Заявитель уведомляется о планируемых сроках проведения квалификационного экзамена. Решение оформляется приказом Министерства образования Республики Мордовия и в течение 5 рабочих дней Заявитель уведомляется о принятом решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении об аттестации.

### 3.2. Проведение квалификационного экзамена.

Основанием для начала выполнения процедуры проведения квалификационного экзамена является принятие Министерством образования Республики Мордовия решения о рассмотрении заявления по существу и допуске Заявителя к проведению квалификационного экзамена. Такое решение оформляется приказом Министерства образования Республики Мордовия.

Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта и прилагаемых к нему документов.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Министерством образования Республики Мордовия уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Министерство образования Республики Мордовия заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена в рамках предельных сроков аттестации, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, создаваемой Министерством образования Республики Мордовия и действующей на основании Положения, утверждаемого Министерством образования Республики Мордовия.

Порядок проведения квалификационного экзамена и состав аттестационной комиссии определяется Министерством образования Республики Мордовия.

Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии.

По результатам квалификационных экзаменов Министерство образования Республики Мордовия для каждого Заявителя, допущенного до квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений:

- о соответствии Заявителя критериям аттестации;
- о несоответствии Заявителя критериям аттестации.

### 3.3. Принятие решения об аттестации (отказе в аттестации) эксперта

Основанием для начала выполнения процедуры принятия решения об аттестации (отказе в аттестации) эксперта является протокол



аттестационной комиссии, составленный по результатам квалификационного экзамена.

На основании протокола аттестационной комиссии Министерство образования Республики Мордовия принимает одно из следующих решений в форме приказа:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации, либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

Решение оформляется приказом Министерства образования Республики Мордовия и в течение 5 рабочих дней Заявитель уведомляется о принятом решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении об аттестации.

Министерство образования Республики Мордовия вносит сведения об аттестации эксперта в реестр аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - Реестр экспертов по контролю (надзору)).

Случаи бессрочной аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, не устанавливаются.

Однократная аттестация эксперта.

В случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность за пределами Республики Мордовия, возможна аттестация эксперта, проживающего в субъекте Российской Федерации, на территории которого осуществляется образовательная деятельность, на срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия. При этом Заявитель подает в Министерство образования Республики Мордовия заявление об аттестации по форме, утвержденной Министерством образования Республики Мордовия.

Должностными лицами Министерства образования Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решения об аттестации эксперта без проведения квалификационного экзамена и на срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, являются:

Заместитель Министра образования,

начальник отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства РФ в сфере образования.

Решения должностных лиц принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов принятым

считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Решение оформляется протоколом.

При несогласии с принятым решением должностное лицо имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Министерством образования Республики Мордовия в форме приказа в случае:

- поступления в Министерство образования Республики Мордовия заявления эксперта о прекращении аттестации;
- поступления в Министерство образования Республики Мордовия сведений о смерти эксперта;
- подтверждения Министерством образования Республики Мордовия факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

Министерство образования Республики Мордовия уведомляет эксперта о принятом решении о прекращении действия аттестации эксперта в течении 5 дней с момента принятия решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через сеть «Интернет», в том числе посредством ИС АКНДПП, Единого портала. В этом случае согласие эксперта, поданное одновременно с заявлением об аттестации на обработку персональных данных, считается отозванным.

3.5. Министерство образования Республики Мордовия в случае принятия решения об аттестации эксперта или о прекращении действия аттестации эксперта обязано в течении двух дней с момента издания приказа внести (исключить) сведения в реестр аттестованных экспертов.

3.6. Эксперт, в отношении которого Министерством образования Республики Мордовия принято решение о прекращении действия аттестации в случае подтверждения Министерством образования Республики Мордовия факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта, вправе обратиться в Министерство образования Республики Мордовия для аттестации в установленном порядке не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

3.7. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Министерством образования Республики Мордовия в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре, согласно правилам формирования и ведения реестра аттестованных экспертов (приложение 8).

Форма заявления об аттестации эксперта

Министерство образования  
Республики Мордовия

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
об аттестации эксперта

1. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)
2. Адрес жительства заявителя \_\_\_\_\_
3. Данные документа, удостоверяющего личность заявителя  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Номер телефона заявителя \_\_\_\_\_
5. Адрес электронной почты заявителя (при наличии) \_\_\_\_\_
6. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя \_\_\_\_\_
7. Заявляемая область экспертизы \_\_\_\_\_
8. Заявляемый вид экспертизы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, год рождения)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающ \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,  
руководствуясь ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, п. 6 ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на обработку Министерством  
образования Республики Мордовия моих персональных данных, включающих:  
фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, данные документа  
удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем  
его органе, номера контактных телефонов, адрес электронной почты,  
идентификационный номер налогоплательщика, место работы и должность, указанных  
мною в заявлении об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования  
Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования, и прилагаемых к нему  
документов (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой  
ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), сведения о

заявленных и аттестованных областях и видах экспертизы, при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора и обязанным сохранять их конфиденциальность. В процессе оказания оператором мне помощи я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также договорами между Оператором и третьими лицами. Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по указанному выше договору на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления меня об этом, при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным сохранять профессиональную (служебную) тайну и в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет срок действия аттестации.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

\_\_\_\_\_ оставляет за собой право отозвать

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

- а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате услуг эксперта;
- б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись]

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих соответствие критериям

Заявление составлено « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Перечень документов и сведений, направляемых заявителем в  
Министерство образования Республики Мордовия в целях аттестации

Для установления полномочий в качестве эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - заявитель), необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

2. Сведения об отсутствии у претендента в эксперты регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

3. Копия документа, удостоверяющего личность (копия паспорта).

4. Копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов:

4.1. Копии документов об образовании и о квалификации (диплом о высшем образовании).

4.2. Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже претендента в эксперты.

5. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН).

Приложение № 5  
к приказу Министерства  
образования  
Республики Мордовия  
от 12.11. 2021 года № 1100

Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Министерством  
образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях  
федерального государственного контроля  
(надзора) в сфере образования

Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - Заявитель), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Гражданин не должен являться индивидуальным предпринимателем, государственным или муниципальным служащим, работником Министерства образования Республики Мордовия в соответствии с пунктами 2 и 15 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328.

2. Требования к образованию Заявителя: наличие высшего образования.

3. Требования к стажу работы Заявителя: наличие стажа работы в совокупности не менее пяти лет на должностях руководителей (заместителей руководителей) организаций, осуществляющих образовательную деятельность; руководителей (заместителей руководителей) структурных подразделений организаций, осуществляющих образовательную деятельность; педагогических (научно-педагогических) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность; государственной гражданской службы органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, на должностях муниципальной службы органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

4. Требования к наличию навыков и знаний Заявителя:

4.1. Наличие общекультурных навыков:

4.1.1. Способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации.

4.1.2. Способность использовать информационно-коммуникационные

технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений.

4.1.3. Способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных.

4.2. Наличие специальных профессиональных навыков Заявителя:

4.2.1. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством об образовании, необходимы навыки оценки соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, требований законодательства в сфере образования;

4.2.2. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части соблюдения лицензионных требований к образовательной деятельности необходимы навыки оценки соблюдения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, лицензионных требования к образовательной деятельности.

4.2.3. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части соблюдения требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами необходимы навыки оценки соблюдения требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, начального, основного, среднего общего образования; среднего профессионального образования.

4.2.4. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части соблюдения требований к выполнению аккредитационных показателей необходимы навыки оценки соблюдения образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, требований по выполнению аккредитационных показателей (не ранее 1 марта 2022 года).

4.2.5. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части соблюдения требований по обеспечению доступности для инвалидов

объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг необходимы навыки оценки соблюдения образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

#### 4.3. Наличие знаний Заявителя

4.3.1. Наличие знаний об обязательных требованиях, установленных законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе о лицензионных требованиях к образовательной деятельности и требованиях, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требованиях к выполнению аккредитационных показателей (с 01 марта 2022 года).

4.3.2. Наличие знаний законодательства Российской Федерации о требованиях по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

4.3.3. Наличие знаний законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре) в Российской Федерации.



Приложение № 6  
к приказу Министерства  
образования  
Республики Мордовия  
от 12.11. 2021 года № 1100

Порядок проведения квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - квалификационный экзамен).

2. Квалификационный экзамен для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, проводится Аттестационной комиссией Министерства образования Республики Мордовия, созданной в соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328, и действующей на основании Положения, утвержденного приказом Министерства образования Республики Мордовия.

3. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, либо в отношении эксперта, ранее проходившего процедуру аттестации (далее - Заявитель), является решение Министерства образования Республики Мордовия о рассмотрении по существу и допуске Заявителя к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации.

Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации.

Министерство образования Республики Мордовия уведомляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к проведению квалификационного экзамена заявителя о сроках проведения

квалификационного экзамена посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении Заявителя.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Министерством образования Республики Мордовия уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить через сеть «Интернет» на адрес электронной почты (obrnadzor13@e-mordovia.ru) в Министерство образования Республики Мордовия заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

4. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

5. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование Заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и/или иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между Заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований Заявитель удаляется с квалификационного экзамена, соответствующая запись вносится в протокол Аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

6. Квалификационный экзамен проводится в форме квалификационного тестирования. Заявителю по решению Аттестационной комиссии может быть предоставлена возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме с использованием общедоступных технологий и средств видеосвязи (например, zoom или подобные).

7. На выполнение квалификационного тестирования отводится 60 минут. Квалификационное тестирование состоит из 15 тестовых заданий с выбором правильного ответа.

Задания для квалификационного тестирования формируются с учётом указанных Заявителем в заявлении об аттестации области экспертизы и вида(ов) экспертизы и выбираются из перечня вопросов, утвержденных решением Аттестационной комиссии.

Вопросы для квалификационного экзамена утверждаются решением Аттестационной комиссии не реже 1 раза в год и подлежат размещению на официальном сайте Министерства образования Республики Мордовия в сети «Интернет».

8. При проведении квалификационного экзамена Заявитель отвечает на вопросы квалификационного тестирования.

9. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только Заявителей и членов Аттестационной комиссии.

10. По каждому заданию, содержащемуся в квалификационном

тестировании, члены Аттестационной комиссии выставляют Заявителю отметку «зачтено» или «не зачтено».

11. Квалификационный экзамен считается сданным в случае, если отметка «зачтено» получена за 12 и более заданий.

12. По результатам квалификационного экзамена Аттестационная комиссия признает Заявителя сдавшим (не сдавшим) квалификационным экзамен. Указанное решение принимается в день окончания проверки заданий квалификационного экзамена. Сдавший квалификационный экзамен Заявитель считается соответствующим критериям аттестации, утверждённым Министерством образования Республики Мордовия.

13. Результаты квалификационного экзамена и решение по его результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии, который подписывается председательствующим, секретарем, а также всеми присутствующими членами Аттестационной комиссии.

14. В протоколе Аттестационной комиссии должна содержаться следующая информация:

номер протокола;

дата проведения заседания Аттестационной комиссии;

фамилия, имя, отчество председательствующего на заседании Аттестационной комиссии;

фамилии, имена, отчества членов Аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании Аттестационной комиссии.

В протокол Аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена также включается следующая информация:

фамилии, имена, отчества Заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене;

фамилии, имена, отчества Заявителей, не явившихся на квалификационный экзамен, удаленных с квалификационного экзамена, отказавшихся от сдачи квалификационного экзамена;

обобщенные результаты квалификационного экзамена с указанием фамилии, имени, отчества Заявителя и количества выполненных им заданий с отметкой «зачтено».

15. К протоколу Аттестационной комиссии прилагаются листы квалификационного экзамена (тестирования) всех Заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене, подписанных председательствующим на заседании и секретарем Аттестационной комиссии.

При несогласии с принятым решением член Аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Аттестационной комиссии.

16. Заявитель вправе ознакомиться с результатами квалификационного экзамена и решением Аттестационной комиссии непосредственно после окончания квалификационного экзамена.

17. В случае нарушения предусмотренных настоящим Порядком процедур проведения квалификационного экзамена заявитель вправе

обратиться с апелляцией.

Апелляция подается не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения квалификационного экзамена, в Министерство образования Республики Мордовия.

Апелляция составляется в двух экземплярах: один экземпляр передается в Министерство образования Республики Мордовия, другой экземпляр с пометкой о принятии её на рассмотрение остается у Заявителя. Указанная апелляция рассматривается Заместителем Министра образования.

18. По результатам рассмотрения апелляции может быть принято решение:

об отклонении апелляции и сохранении результатов сдачи квалификационного экзамена;

об удовлетворении апелляции и о предоставлении заявителю возможности повторной сдачи квалификационного экзамена.

19. На основании протокола Аттестационной комиссии Министерство образования Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

а) об аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если Заявитель на квалификационный экзамен не явился.

20. Министерство образования Республики Мордовия уведомляет в течение 5 рабочих дней Заявителя о принятом решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо через сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении Заявителя.

Положение об Аттестационной комиссии Министерства образования Республики Мордовия по проведению квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

I. Общие положения

1. Аттестационная комиссия Министерства образования Республики Мордовия по проведению квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - Аттестационная комиссия), создается Министерством образования Республики Мордовия в соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «Об аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - Заявитель).

3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Республики Мордовия и настоящим Положением.

4. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

## II. Функции Аттестационной комиссии

5. Аттестационная комиссия осуществляет в форме квалификационного экзамена проверку соответствия Заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденным Министерством образования Республики Мордовия.

6. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) формирует и утверждает экзаменационные материалы и ответы на них;
- 2) в целях осуществления указанной в пункте 5 настоящего Положения проверки организует и проводит квалификационный экзамен;
- 3) на основании результатов квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:
  - а) о соответствии Заявителя критериям аттестации по результатам квалификационного экзамена;
  - б) о несоответствии Заявителя критериям аттестации по результатам квалификационного экзамена.

## III. Состав и порядок работы Аттестационной комиссии

7. В состав Аттестационной комиссии входит председатель Аттестационной комиссии, заместитель председателя Аттестационной комиссии, секретарь Аттестационной комиссии и члены Аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия формируется в составе не менее пяти человек.

8. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства образования Республики Мордовия.

9. Заседания Аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Аттестационной комиссии.

10. Заседания Аттестационной комиссии ведет председатель Аттестационной комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Аттестационной комиссии (далее - председательствующий на заседании Аттестационной комиссии).

11. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии, устанавливает периодичность и сроки проведения заседаний Аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии, организует работу Аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

12. Заместитель председателя Аттестационной комиссии, помимо осуществления функций члена Аттестационной комиссии, ведет заседания Аттестационной комиссии в отсутствие председателя Аттестационной комиссии.

13. Секретарь Аттестационной комиссии осуществляет следующие функции:

организует работу Аттестационной комиссии, ведет делопроизводство Аттестационной комиссии, осуществляет подготовку к проведению квалификационного экзамена, своевременно информирует всех членов Аттестационной комиссии о заседаниях Аттестационной комиссии,

осуществляет регистрацию Заявителей на квалификационном экзамене.

14. Место и время проведения квалификационного экзамена определяются в соответствии с уведомлением о допуске Заявителя к квалификационному экзамену, направляемым Министерством образования Республики Мордовия Заявителю.

15. По результатам квалификационного экзамена Аттестационная комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) претендента (эксперта) критериям аттестации эксперта, утвержденным настоящим приказом.

16. Решение Аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

17. Решения Аттестационной комиссии оформляются протоколом Аттестационной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Аттестационной комиссии, секретарем, а также всеми присутствующими членами Аттестационной комиссии.

При несогласии с принятым решением член Аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Аттестационной комиссии.

Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к проведению мероприятий по контролю в сфере образования (далее - Реестр экспертов по контролю), порядок осуществления доступа к сведениям из реестра.

2. Формирование и ведение Реестра экспертов по контролю осуществляется Министерством образования Республики Мордовия с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение сведений в Реестр экспертов по контролю, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

3. Реестр экспертов по контролю содержит сведения об аттестованных экспертах, привлекаемых Министерством образования Республики Мордовия к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - эксперт), и состоит из 2 частей: открытой части, находящейся в общем доступе, и закрытой части.

4. Министерство образования Республики Мордовия обеспечивает полноту, достоверность и актуальность вносимых сведений в Реестр экспертов по контролю.

5. Каждой записи в Реестре экспертов по контролю присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

6. Реестр экспертов по контролю содержит следующие сведения:

- а) регистрационный номер записи реестра;
- б) дата внесения записи в Реестр экспертов по контролю;
- в) фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта;
- г) адрес места жительства эксперта;
- д) номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта;
- е) уровень образования эксперта по документу (документам) о высшем образовании и о квалификации (диплomu бакалавра, диплому специалиста, диплому магистра, диплому об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры или ассистентуры-стажировки);



ж) направление подготовки/ специальность эксперта по документу о высшем образовании и о квалификации;

з) область экспертизы и вид экспертизы, заявляемые в соответствии с утверждаемым Министерством образования Республики Мордовия перечнем областей экспертиз и видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;

и) реквизиты приказа Министерства образования Республики Мордовия об аттестации эксперта;

к) реквизиты приказа Министерства образования Республики Мордовия о прекращении действия аттестации эксперта.

7. Сведения в Реестр экспертов по контролю вносятся на основании приказа Министерства образования Республики Мордовия, содержащего соответствующие сведения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения:

а) об аттестации эксперта;

б) о прекращении действия аттестации эксперта.

8. Закрытая часть Реестра экспертов по контролю содержит полные сведения из подпунктов а)-к) пункта 6.

9. Открытая часть Реестра экспертов по контролю содержит сведения подпунктов в), з), и), к) пункта 6.

10. Сведения, содержащиеся в открытой части Реестра экспертов по контролю, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Открытая часть Реестра экспертов по контролю публикуется на официальном сайте Министерства образования Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. При обновлении сведений в Реестре экспертов по контролю Министерство образования Республики Мордовия в течение 5 дней с момента обновления публикует актуализированный Реестр экспертов по контролю на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение №9  
к приказу Министерства  
образования  
Республики Мордовия  
от 12.11 2021 года № 1100

Состав аттестационной комиссии Министерства образования  
Республики Мордовия по проведению квалификационного экзамена для  
гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта,  
привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования

Дугушкин Иван Кузьмич Шевяхова Екатерина Александровна	Заместитель Министра образования, председатель аттестационной комиссии Заместитель начальника отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Республики Мордовия, заместитель председателя аттестационной комиссии
Эктова Ольга Алексеевна	Заместитель начальника отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Республики Мордовия, секретарь аттестационной комиссии
Королева Татьяна Юрьевна	Консультант отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Республики Мордовия, член аттестационной комиссии
Журина Ольга Анатольевна	Консультант отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Республики Мордовия, член аттестационной комиссии
Мартышкина Алла Александровна	Консультант отдела оценки качества, государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования Министерства образования Республики

Акимова Мария  
Сергеевна

Мордовия, член аттестационной комиссии  
Консультант отдела оценки качества,  
государственного контроля и надзора за  
соблюдением законодательства Российской  
Федерации в сфере образования  
Министерства образования Республики  
Мордовия, член аттестационной комиссии

Самаркина Татьяна  
Ивановна

Консультант отдела оценки качества,  
государственного контроля и надзора за  
соблюдением законодательства Российской  
Федерации в сфере образования  
Министерства образования Республики  
Мордовия, член аттестационной комиссии