



МИНИСТЕРСТВО
ЛЕСНОГО, ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

от «21» июля 2021 г.

№ 605

г. Саранск

О внесении изменений в Административный регламент Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения, утвержденный приказом Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия от 31 июля 2012 г. № 646

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия от 31 июля 2012 г. № 646 «Об утверждении Административного регламента Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия по предоставлению права пользования участками недр местного значения» следующие изменения и изложить Административный регламент Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия по предоставлению права пользования участками недр местного значения в новой редакции, согласно приложению.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Минлесхоза Республики Мордовия и опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия Е.В. Алексева.

Первый заместитель Министра



В.М. Максимкин

**Административный регламент
Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия по
предоставлению государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр
местного значения**

Раздел 1. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Наименование административного регламента: Административный регламент Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения (далее - Административный регламент).

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности административных процедур и результатов предоставления государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по ее предоставлению.

Подраздел 2. Категории заявителей

3. Заявителями являются субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, если иное не установлено федеральными законами.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Основные положения стандарта предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги - предоставление права пользования участками недр местного значения (далее - государственная услуга).

5. Результатом предоставления государственной услуги является:
оформленная и зарегистрированная лицензия без проведения аукциона (далее - лицензия);
отказ в предоставлении лицензии без проведения аукциона;
оформленная и зарегистрированная лицензия по результатам аукциона;
отказ в предоставлении лицензии по результатам аукциона;
приказ Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия (далее - Министр) о внесении изменений и (или) дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии;
отказ Министра в совершении изменений и (или) дополнений в условия пользования недрами, предусмотренными в лицензии;
приказ Министра о прекращении, приостановлении права пользования недрами по инициативе недропользователя;
отказ Министра в прекращении, приостановлении права пользования недрами по инициативе недропользователя.

6. Сроки предоставления государственной услуги:
- по выдаче лицензий без проведения аукциона, не должен превышать 60 календарных дней, с даты подачи заявки;
- по выдаче лицензий по результатам аукциона, не должен превышать 90 календарных дней с даты объявления о проведении аукциона;
- по внесению изменений и дополнений в лицензию, не должен превышать 60 календарных дней со дня подачи заявки;
- по осуществлению принятия решения о досрочном прекращении, приостановлении права пользования участками недр по инициативе недропользователя, не должны превышать 120 календарных дней, с даты подачи заявки.

**Подраздел 2. Наименование исполнительного органа государственной власти Республики
Мордовия, предоставляющего государственную услугу**

7. Исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия ответственным за предоставление государственной услуги, является Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия (далее также - Министерство).

Организационное обеспечение предоставления права пользования участками недр местного значения осуществляет отдел государственной экологической экспертизы, нормирования и недропользования

(далее - отдел).

Непосредственным исполнителем государственной услуги является постоянно действующая комиссия по вопросам недропользования, сформированная из штатных сотрудников Министерства (далее - комиссия) и состоящая из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов экспертной комиссии (далее - члены комиссии).

8. При предоставлении государственной услуги Министерство взаимодействует с Федеральной налоговой службой России, в том числе Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия.

9. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Мордовия государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 7 ноября 2011 г. N 420 "Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание".

Подраздел 3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственных услуги

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в Республиканском реестре, на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций), и Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Подраздел 4. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

12. Информация по предоставлению государственной услуги представляется заинтересованным лицам непосредственно уполномоченными должностными лицами Министерства по телефону, электронной почте, на странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия:

<http://www.e-mordovia.ru/gosudarstve№№aya-vlast-rm/mi№isterstva-i-vedomstva/mi№isterstvo-prm/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций).

13. Сведения о местонахождении, режиме работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Министерства размещаются на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в Республиканском реестре и на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций).

На информационных стендах в доступных для ознакомления местах и на официальном сайте размещается следующая информация:

- Административный регламент;
- Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);
- Порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц.

Справочная информация не приводится в тексте Административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в Республиканском реестре и на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Подраздел 5. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Документы, представляемые в Министерство заявителем:

1) для получения лицензии на право пользования недрами по результатам аукциона на участки недр местного значения, включенным в утвержденный Перечень участков недр местного значения, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых:

заявка на участие в аукционе на предоставление права пользования недрами (в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту), в которой указываются:

- наименование, организационно-правовая форма, местонахождение - для юридического лица,

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства - для индивидуального предпринимателя, а также реквизиты банковского счета;

- ходатайство о приеме заявки на участие в объявленном аукционе;
- перечень прилагаемых документов и материалов;
- подпись уполномоченного должностного лица, заявителя, а также печать организации или индивидуального предпринимателя;

- согласие заявителя с объявленными условиями аукциона.

К заявке на участие в аукционе заявителем прикладываются:

- заверенная заявителем копия устава - для юридических лиц;
- копия паспорта - для индивидуального предпринимателя;
- документ, подтверждающий полномочия заявителя на подписание заявки на предоставление права пользования участком недр - в случае если она подписана не лицом, имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности;

- платежный документ, подтверждающий оплату сбора за участие в аукционе.

Заявка на получение права пользования недрами и прилагаемые материалы подаются в трех экземплярах. Все документы, представленные заявителем в составе заявки, должны быть заверены заявителем.

2) для получения лицензии на право пользования недрами без проведения аукциона:

- заявка (в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту), в которой указываются:

- наименование, организационно-правовая форма, местонахождение - для юридического лица, фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства - для индивидуального предпринимателя, а также реквизиты банковского счета;

- цели и виды пользования недрами;

- перечень прилагаемых документов и материалов;

- подпись уполномоченного должностного лица заявителя, а также печать организации или индивидуального предпринимателя.

В зависимости от различных целей и вида предоставления права пользования участком недр к заявке на предоставление права пользования участком недр заявителем прикладываются:

- заверенная заявителем копия устава - для юридических лиц;

- копия паспорта - для индивидуального предпринимателя;

- документ, подтверждающий полномочия заявителя на подписание заявки на предоставление права пользования участком недр - в случае, если она подписана лицом, не имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности;

а) в случае предоставления в пользование участков недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых:

копия проекта на строительство подземных сооружений местного и регионального значения, прошедшего в установленном законодательством порядке необходимые экспертизы и согласования;

копия государственного (муниципального) контракта (договора) на строительство подземных сооружений местного и регионального значения;

б) в случае предоставления права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождения общераспространенных полезных ископаемых, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, выполнявшим работы по геологическому изучению такого участка недр, в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом:

предложения заявителя по условиям пользования недрами, которые включают в себя сведения о планируемых сроках ввода месторождения в промышленное освоение, планируемых сроках выхода на проектную мощность, о предполагаемых уровнях добычи минерального сырья, предлагаемых мероприятиях по охране недр и окружающей среды;

в) в случае предоставления права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено - технико-экономические предложения по осуществлению деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, включая предполагаемые уровни добычи полезного ископаемого, способы обработки месторождения и мероприятия по охране недр и окружающей среды;

г) в случае представления права пользования участком недр местного значения для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых - технико-экономические предложения по осуществлению деятельности на участке недр местного значения, включающие:

- целевое назначение работ и задачу, которая должна быть решена в процессе геологического изучения;
- сроки начала и окончания работ;
- сроки предоставления геологических материалов на государственную экспертизу запасов в

Министерство.

д) в случае перехода права пользования участками недр в соответствии с основаниями, установленными действующим федеральным законодательством:

- документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления;

в зависимости от конкретного основания перехода права пользования участками недр заявитель должен представить в Министерство следующие документы:

1) по подпункту 1 пункта 91 настоящего Административного регламента - передаточный акт (оригинал или заверенная в установленном порядке копия), в котором должно быть определенным образом отражено правопреемство лица, претендующего на получение лицензии, на соответствующий участок недр;

2) по подпунктам 2 и 3 пункта 91 настоящего Административного регламента:

передаточный акт (оригинал или заверенная в установленном порядке копия), в котором должно быть определенным образом отражено правопреемство лица/претендующего на получение лицензии, на соответствующий участок недр;

данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

3) по подпункту 4 пункта 91 настоящего Административного регламента:

разделительный баланс (оригинал или заверенная в установленном порядке копия), в котором должно быть отражено правопреемство лица, претендующего на получение лицензии, на соответствующий участок недр;

данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

4) по подпункту 5 пункта 91 настоящего Административного регламента:

заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих, что новое юридическое лицо (претендент) образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и доля прежнего юридического лица - пользователя недр составляет не менее половины уставного капитала претендента на момент перехода права пользования недрами;

данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование участком недр, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка, и имеются необходимые лицензии на осуществление видов деятельности, связанных с использованием недрами;

данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

5) по подпункту 6 пункта 91 настоящего Административного регламента - в случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом, претендент представляет документы, подтверждающие статус основного и дочернего общества (копии учредительных и регистрационных "документов основного и дочернего обществ, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров, копии договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации).

В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, претендент представляет документы, подтверждающие статус

основного и дочерних обществ (копии учредительных и регистрационных документов основного и дочерних обществ, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров, копии договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерними обществами, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), и письменное указание основного общества на переоформление лицензии.

Также должны быть представлены данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недр, и о наличии квалифицированных специалистов, а также данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка;

б) по подпункту 7 пункта 91 настоящего Административного регламента:

данные о том, что приобретатель имущества является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает квалификационным требованиям, предъявляемым к пользователю недр законодательством о недрах Российской Федерации;

документы, подтверждающие, что в отношении владельца лицензии проводится процедура банкротства, в том числе копия решения суда о начале процедуры банкротства владельца лицензии;

документы (оригиналы или заверенная в установленном порядке копия), подтверждающие приобретение имущества (имущественного комплекса) предприятия-банкрота, являющегося владельцем лицензии, и то, что это имущество связано с использованием соответствующим участком недр.

е) в случае предоставления права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи:

расчет водопотребления и водоотведения, подготовленный по форме, установленной приказом Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия (в соответствии с приложением 3 к настоящему Административному регламенту);

схема расположения водозаборных скважин в масштабе не более 1:25000 с указанием географических координат каждой водозаборной скважины, а также географических координат угловых точек первого пояса зон санитарной охраны каждой водозаборной скважины (в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту);

копии паспортов водозаборных скважин (либо их дубликаты), содержащие сведения о номерах скважин, годах бурения, их глубинах и местоположении.

Документы, указанные в абзацах четвертом и седьмом подпункта "е" части 2 пункта 18 настоящего Административного регламента, не предоставляются в случае предоставления права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи, при бурении новых водозаборных скважин.

ж) в случае предоставления без проведения конкурса или аукциона права пользования участком недр местного значения, который указан в пункте 1 части первой статьи 2.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах", для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»:

заверенную копию государственного или муниципального контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования;

проектная документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, включающая инженерно-геологическую информацию по участку недр с указанием объема добычи общераспространенных полезных ископаемых.

з) в случае предоставлении права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ:

расчет водопотребления и водоотведения, подготовленный в соответствии с действующими санитарными правилами (по форме, установленной приказом Министерством);

схема расположения водозаборных скважин в масштабе не более 1:25000 с указанием географических координат каждой водозаборной скважины, а также географических координат угловых точек первого пояса зон санитарной охраны каждой водозаборной скважины (форма схемы устанавливается Министерством);

копии паспортов водозаборных скважин (либо их дубликаты), содержащие сведения о номерах скважин, годах бурения, их глубинах и местоположении.

3) для досрочного прекращения, приостановления права пользования участком недр по инициативе недропользователя:

- заявление пользователя недр о досрочном прекращении, приостановлении права пользования (в соответствии с приложением 5 настоящего Административного регламента);

к заявлению о досрочном прекращении, приостановлении права пользования участком недр пользователем недр прикладываются:

основание для досрочного прекращения, приостановления права пользования участком недр;

документы, подтверждающие проведение мероприятий, по ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин либо подземных сооружений в соответствии с действующим законодательством;

при ликвидации или консервации предприятия по добыче общераспространенных полезных ископаемых или его части - маркшейдерскую документацию, содержащую сведения по запасам полезных ископаемых на участке недр местного значения.

4) для внесения изменений и дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии:

- заявление пользователя недр о внесении изменений и (или) дополнений в лицензию на право пользования недрами (в соответствии с приложением 6 настоящего Административного регламента);

в зависимости от конкретного основания пересмотра или изменения условий лицензии пользователь недр должен представить в Министерство следующие документы:

- геолого-маркшейдерскую документацию, подтверждающую несоответствие фактических данных отчета о геологоразведочных работах, на основании которых месторождение общераспространенных полезных ископаемых включено в государственный баланс месторождений, данным, полученным при разработке месторождения общераспространенных полезных ископаемых, на которое предоставлена лицензия;

- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости на земельный участок, на основании которых осуществлялось использование данного земельного участка для целей недропользования (договоры аренды, купли-продажи земельного участка, дополнительные соглашения к ним, соглашения об их изменении и расторжении), не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости. В случае, если данные сведения содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, Министерство по межведомственному запросу запрашивает указанные сведения у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимость. Заявитель вправе представить данные сведения в Министерство по собственной инициативе;

- геолого-маркшейдерскую документацию, подтверждающую необходимость изменения границ горного отвода в целях обеспечения полноты геологического изучения, рационального использования и охраны недр, в соответствии с порядком, установленным статьей 7 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах";

- геолого-маркшейдерскую документацию, содержащую сведения об оставшихся запасах полезных ископаемых на участке недр местного значения, предоставленном в пользование;

- проект ликвидации месторождения, содержащий сведения о проектируемой рекультивации земель.

Министерство по межведомственному запросу запрашивает у уполномоченных федеральных органов исполнительной власти:

сведения о заявителе, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

сведения о содержании санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта (в случае предоставления права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи);

Заявитель вправе представить необходимые сведения в Министерство по собственной инициативе.

В таком случае заявитель представляет в Министерство полученную не ранее чем за шесть месяцев до

дня подачи заявки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную заявителем копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную заявителем копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя).

19. Министерство не вправе требовать от Заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Подраздел 6. Основания для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Основания для отказа в приеме документов законодательством не предусмотрены.

21. Отказ в приеме заявки на участие в аукционе может последовать в следующих случаях:

предоставление неполного комплекта документов, указанных в подпункте 1 пункта 18 настоящего Административного регламента, за исключением документов, которые могут быть получены в рамках

межведомственного взаимодействия;

неоплата заявителем сбора за участие в аукционе;

поступление заявки позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения аукциона;

умышленное представление о себе неверных сведений;

заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

заявитель не соответствует критериям, установленным условиями проведения аукциона, для предоставления права пользования участком недр.

22. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

1) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;

2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

23. Основанием для приостановления предоставления лицензии на право пользования недрами без проведения аукциона является предоставление неполного комплекта документов, указанных в подпункте 2 пункта 18 настоящего Административного регламента, за исключением документов, которые могут быть получены в рамках межведомственного взаимодействия.

24. Основанием для приостановления государственной услуги по внесению изменений и дополнений в условия пользования недрами является предоставление неполного комплекта документов, указанных в подпункте 4 пункта 18 настоящего Административного регламента, за исключением документов, которые могут быть получены в рамках межведомственного взаимодействия.

25. Заявителю отказывается в переоформлении лицензии в случае, если:

такое переоформление не отвечает условиям и требованиям, установленным статьей 17.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах";

заявка на переоформление лицензии подана с нарушением установленных требований.

26. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

неустранение заявителем указанных замечаний или непредставление необходимых документов в течение 7 календарных дней;

предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

В этих случаях ответственный специалист в течение 15 календарных дней со дня рассмотрения документов направляет заявителю по почте письменный мотивированный отказ, с материалами, приложенными к заявке.

27. Отказ в прекращении, приостановлении права пользования недрами дается в случае, если заявитель не выполнил мероприятия, которые необходимо осуществить в связи с досрочным прекращением, приостановлением права пользования недрами.

Подраздел 7. Размер платы за предоставление государственной услуги

28. При оказании государственной услуги взимаются следующие платежи:

сбор за участие в аукционе на право пользования участками недр. Сумма сбора рассчитывается для каждого аукциона отдельно;

разовый платеж за пользование недрами рассчитывается для каждого аукциона отдельно;

государственная пошлина, в соответствии с п. 92 ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации:

предоставление лицензии - 7 500 рублей;

переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, и (или) приложения к такому документу в связи с внесением дополнений в сведения об адресах мест осуществления лицензируемого вида деятельности, о выполняемых работах и об оказываемых услугах в составе лицензируемого вида деятельности, в том числе о реализуемых образовательных программах, - 3 500 рублей;

переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, и (или) приложения к такому документу в других случаях - 750 рублей;

предоставление временной лицензии на осуществление образовательной деятельности - 750 рублей;

предоставление (выдача) дубликата лицензии - 750 рублей;

продление срока действия лицензии - 750 рублей;

Все сборы поступают в республиканский бюджет Республики Мордовия.

Подраздел 8. Стандарт комфортности

29. Максимально допустимые сроки:

ожидания в очереди при подаче документов не должен превышать 15 минут;

ожидания в очереди на прием к специалистам или для получения консультации не должен превышать 15 минут;

ожидания в очереди при получении результата государственной услуги не должен превышать 15 минут;

регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

30. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

удовлетворенность заявителей, отсутствие жалоб на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления государственной услуги;

размещение сведений о предоставлении государственной услуги на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций);

соблюдения стандарта предоставления государственной услуги;

обеспечение конфиденциальных сведений о заявителе;

доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги.

31. Вход в Министерство должен быть оборудован вывеской с полным наименованием.

Пешеходная доступность к зданию, в котором предоставляется государственная услуга, от остановок общественного транспорта составляет не более 10 минут.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы государственных служащих, предоставляющих государственную услугу.

Места ожидания в очереди на получение результатов государственной услуги должны быть оборудованы стульями или кресельными секциями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления заявления о предоставлении государственной услуги, а также компьютерами с возможностью печати и выхода в Интернет для оформления документов.

Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

На прилегающей территории помещения, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуются местами для парковки автотранспортных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе передвигающихся в кресле-коляске.

Обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей и знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

В случае отсутствия вышеуказанных средств доступности помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами, оказывается сотрудниками министерства.

Подраздел 9. Иные требования к предоставлению государственной услуги

32. Заявитель вправе в полном объеме ознакомиться с информацией по предоставлению государственной услуги на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций), имеется доступность для копирования и скачивания образца заявления.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Основные положения

33. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1. Предоставление лицензии на право пользования недрами по результатам аукциона о предоставлении права пользования участком недр местного значения, включенным в утвержденный Перечень участков

недр местного значения, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых.

2. Предоставление лицензии на право пользования недрами без проведения аукциона в случае:

предоставления в пользование участков недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

предоставления права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в утвержденный Перечень участков недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

предоставления права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;

предоставления права пользования участком недр местного значения, включенным в утвержденный Перечень участков недр местного значения для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

перехода права пользования участками недр в соответствии с основаниями, установленными действующим федеральным законодательством;

предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи;

предоставлении права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи подземных вод, используемых для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ.

3. Внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии.

4. Досрочное прекращение, приостановление права пользования участком недр по инициативе недропользователя.

Подраздел 2. Предоставление лицензии на право пользования недрами по результатам аукциона о предоставлении права пользования участком недр местного значения, включенным в утвержденный Перечень участков недр местного значения, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых

34. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры по предоставлению лицензии на право пользования недрами по результатам аукциона является объявление о проведении аукциона на право пользования участками недр, размещенное на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до дня проведения аукциона на право пользования участками недр.

Извещение о проведении аукциона должно включать следующие сведения:

наименование Министерства;

наименование предмета (объекта) аукциона;

критерии выявления победителя аукциона и условия предоставления ему лицензии на право пользования недрами;

дату окончания приема заявок на участие в аукционе;

дату и место проведения аукциона;

стартовый размер разового платежа за пользование недрами, размер государственной пошлины за выдачу лицензии в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, а также размер сбора за участие в аукционе;

телефон и адрес для получения информации.

35. Министерство вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе в проведении аукциона в течение двух календарных дней размещается Министерством на официальном сайте.

Министерство в течение 2 календарных дней обязано известить участников аукциона о своем отказе от проведения аукциона и в течение 10 календарных дней возратить им внесенный сбор за участие в

аукционе.

36. Министерство вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее чем за 15 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об изменении аукционной документации в течение 2 календарных дней размещается Министерством на официальном сайте. Министерство в течение 2 календарных дней обязано известить участников аукциона об изменении аукционной документации.

37. Министерство обязано подготовить документацию об аукционе, которая наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- сведения о форме заявки на участие в аукционе, порядке и сроках ее подачи;
- общие сведения об участке недр;
- геологическую характеристику участка недр;
- условия пользования участками недр;
- порядок работы и принятия решений аукционной комиссией;
- критерии определения победителя аукциона;
- порядок и условия признания аукциона несостоявшимся;
- ограничение на участие в аукционе;
- сведения о размере сбора за участие в аукционе и стартового размера разового платежа при пользовании недрами, а также порядок и сроки их внесения;
- реквизиты Министерства для оплаты сбора на участие за участие в аукционе, задатка и разового платежа за пользование недрами;
- сведения о величине повышения начальной цены предмета аукциона ("шаге аукциона"). Величина шага аукциона устанавливается в размере не менее 5% от стартового размера разового платежа за пользование недрами;

меры по обеспечению уплаты участниками разового платежа.

38. Одновременно с размещением извещения о проведении аукциона Министерство размещает документацию об аукционе на официальном сайте.

Аукционная документация подготавливается по каждому лоту аукциона, имеет однозначное толкование и способствует созданию объективных условий для выявления победителя аукциона.

39. Условия пользования выставляемые на аукцион участками недр разрабатываются с учетом геолого-экономической, стоимостной оценки соответствующего участка недр и включают:

- геологические задачи, в которых отражены объемы и виды работ, необходимые для обеспечения разведки месторождений, сроки ее проведения и представления материалов с подсчетом запасов полезных ископаемых на государственную экспертизу;
- сроки подготовки и утверждения технического (технологического) проекта разработки месторождения;
- технично-экономические требования к освоению месторождения полезных ископаемых (уровни добычи полезных ископаемых, степень извлечения основных и попутных полезных ископаемых из недр);
- сроки и условия выполнения работ по ликвидации и консервации горных выработок и буровых скважин и рекультивации земель;
- требования к охране недр и окружающей среды, безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами;
- срок оформления права пользования земельным участком, на котором расположен участок недр, являющийся предметом аукциона;
- условия, связанные с платежами, взимаемыми при пользовании участком недр;
- обязательства недропользователя по обеспечению выполнения условий пользования недрами.

40. Одновременно с принятием решения о проведении аукциона Министром утверждается аукционная комиссия для организации и проведения каждого аукциона в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аукционной комиссии.

Председатель Комиссии руководит работой Комиссии. В случае отсутствия в связи с командировкой, отпуском, болезнью и другими обстоятельствами, исключающими исполнение обязанностей председателя Комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

41. Аукционная комиссия должна состоять из нечетного числа членов (не более 7 членов аукционной комиссии). Аукционная комиссия правомочна приступить к работе при наличии не менее половины членов. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов аукционной комиссии. Все члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

42. Изменение состава аукционной комиссии допускается на основании приказа Министра.

43. Для участия в аукционе претендентам необходимо в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения аукциона подать в Министерство заявку на участие в аукционе и оплатить сбор за

участие в аукционе и задаток.

44. Сбор за участие в аукционе и задаток подлежит оплате заявителями до подачи заявки на участие в аукционе. Датой оплаты сбора за участие в аукционе считается дата его поступления на счет, указанный в аукционной документации.

Сбор за участие в аукционе не является мерой обеспечения каких-либо обязательств, вытекающих из договора и (или) иной сделки между заявителем и Министерством, равно как и не является авансовым платежом в счет будущих платежей за пользование недрами, в том числе не является задатком, внесенным в счет уплаты разового платежа за пользование недрами.

Задаток вносится в размере 100% от стартового размера разового платежа за пользования недрами.

Внесенный заявителем – победителем аукциона задаток включается в окончательный размер разового платежа за пользование недрами.

45. К заявке на участие в аукционе прилагаются документы, указанные в подпункте 1 пункта 18 настоящего Административного регламента.

46. Министерство по межведомственному запросу запрашивает у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, сведения о заявителе, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

47. Межведомственные запросы подготавливаются и направляются в течение 3 (трех) календарных дней с даты регистрации заявки.

В межведомственном запросе указываются:

- 1) наименование запроса;
- 2) наименование органа, запрашивающего сведения;
- 3) наименование органа, предоставляющего сведения;
- 4) наименование государственной услуги, в рамках которой запрашиваются сведения;
- 5) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 6) наименование запрашиваемых сведений;
- 7) сведения, передаваемые в составе запроса;
- 8) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- 9) дата направления межведомственного запроса;
- 10) фамилия, имя, отчество и должность специалиста, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты для связи.

48. При осуществлении межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой России, в том числе с Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия, запрашиваются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

49. Запрос готовится в электронном виде, подписывается электронной подписью и направляется по каналам межведомственного взаимодействия в соответствующий орган.

Непредставление (несвоевременное представление) ответа на межведомственный запрос не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

50. Все документы, представленные заявителем в составе заявки на участие в аукционе, содержащие более 1 листа (страницы), должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены соответствующей печатью и заверены надлежащим образом. Все страницы представленных документов должны быть заверены надлежащим образом. Подчистки и исправления не допускаются.

51. Министерство ведет журнал регистрации поступивших заявок на участие в аукционе, в котором отмечаются дата и время приема заявки, сведения о лице, подавшем заявку, а также сведения о его представителе.

Один экземпляр заявки возвращается заявителю с отметкой Министерства о регистрации заявки в журнале регистрации поступивших заявок.

52. По результатам рассмотрения аукционная комиссия выносит решение о приеме либо отказе в приеме заявки, которое оформляется протоколом.

53. Отказ в приеме заявки на участие в аукционе может последовать в случаях, указанных в пункте 21 настоящего Административного регламента.

54. Прием заявки на участие в аукционе по условиям объявленного аукциона означает допуск участника аукциона к участию в аукционных торгах.

Отказ в приеме заявки по условиям объявленного аукциона означает отказ участнику аукциона в допуске к участию в аукционных торгах.

В случае отказа от проведения аукциона, указанного в пункте 35 настоящего Административного регламента, Министерство возвращает участникам аукциона сбор за участие в аукционе и задаток в течение 7 рабочих дней.

55. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

В качестве участников аукциона не могут выступать субъекты предпринимательской деятельности:

а) признанные в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" на момент объявления настоящего аукциона банкротами по решению суда или в отношении которых установлены процедуры, применяемые в деле о банкротстве;

б) деятельность которых на момент объявления настоящего аукциона приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) находящиеся на момент объявления настоящего аукциона в процессе ликвидации (юридические лица) или прекращения заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не имеющие права участвовать в аукционе в соответствии с действующим законодательством.

56. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В этом случае внесенный заявителем сбор за участие в аукционе и задаток ему возвращается в течение 7 рабочих дней.

57. Министерство официально извещает заявителя о приеме заявки на участие в аукционе или об отказе в ее приеме в течение 7 календарных дней со дня ее поступления.

58. Представители заявителей (участников аукциона), допущенных к участию в аукционных торгах, в день проведения аукционных торгов при регистрации обязаны передать секретарю аукционной комиссии по проведению аукциона оформленную в надлежащем порядке доверенность на имя лица, имеющего право представлять интересы участника аукциона на аукционных торгах, в том числе с правом заявлять предложения о размере разового платежа за пользование недрами, а также предъявить документы, удостоверяющие личность.

Если заявителя представляет единоличный исполнительный орган либо иное лицо, действующее от имени заявителя без доверенности, то он представляет заверенную копию документа, подтверждающего его полномочия (назначение, избрание на должность и т.п.), с предъявлением оригинала, а также документ, удостоверяющий личность.

59. После подтверждения полномочий лица на участие в аукционных торгах ему присваивается регистрационный номер для участия в аукционных торгах и выдается табличка с регистрационным номером.

60. Регистрация участников проводится по месту проведения аукционных торгов, начинается за 30 минут и заканчивается за 5 минут до начала аукционных торгов.

61. После окончания регистрации секретарь аукционной комиссии передает список зарегистрировавшихся участников аукционных торгов и документы, подтверждающие полномочия представителей участников аукционных торгов, председателю комиссии по проведению аукциона. Представители участников аукционных торгов, не представившие при регистрации документы, подтверждающие их полномочия, к участию в аукционных торгах не допускаются.

62. Неявка участников аукционных торгов или их полномочных представителей на регистрацию либо нарушение указанными лицами процедуры регистрации, установленной настоящим Порядком и условиями проведения аукциона, не являются основаниями для возврата сбора за участие в аукционе.

63. Аукционные торги проводятся в открытой форме путем подтверждения участниками аукциона предложенного размера разового платежа за пользование недрами в соответствии с требованиями настоящих условий аукциона.

64. Победителем аукциона признается его участник, предложивший наибольшую величину разового платежа за право пользования недрами.

65. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на "шаг аукциона". Если после трехкратного объявления начальной цены предмета ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, аукцион признается несостоявшимся.

66. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона ни один из участников аукциона не предложил более высокую цену предмета аукциона, аукционная комиссия объявляет победителя аукциона.

67. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в двух экземплярах членами аукционной комиссии и победителем аукциона (его полномочным представителем) в течение 3-х

рабочих дней со дня проведения аукциона.

В протоколе указываются наименование объекта аукциона, сведения о будущем недропользователе, окончательная цена предмета аукциона, а также обязательства сторон по подписанию лицензии на право недропользования.

68. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;
- 2) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по его начальной цене.

69. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 68, победителем аукциона признается единственный участник аукциона по начальной цене предмета аукциона.

70. Победитель аукциона в течение 10 календарных дней со дня проведения аукциона оплачивает предложенный им на аукционе размер разового платежа за пользование недрами.

Уплата разовых платежей может быть произведена частями в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации.

71. Если победитель аукциона откажется от подписания протокола о результатах аукциона или не оплатит в течение 10 календарных дней остаток предложенного им размера разового платежа, то Комиссия принимает решение о признании победителем аукциона участника, предложившего второй по величине размер разового платежа за пользование недрами.

В случае, если все участники аукциона отказались от подписания протокола и признания их победителем аукциона, то аукцион Комиссией признается несостоявшимся.

В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или неоплаты в течение 10 календарных дней остатка предложенного им размера разового платежа уплаченный задаток не возвращается.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением победителя аукциона, в течении 7 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

72. Информация о результатах аукциона размещается Министерством на официальном сайте в течение трех календарных дней после подписания Комиссией протокола о результатах аукциона.

73. Не ранее чем через 10 календарных дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте издается приказ Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия о предоставлении победителю аукциона права пользования участком недр и выдаче ему лицензии

74. В течение 30 календарных дней после подписания приказа Министра о предоставлении победителю аукциона права пользования участком недр Министерство выдает ему лицензию на право пользования недрами.

В случае если победитель аукциона откажется от подписания лицензии на право пользования недрами, то аукцион приказом Министра признается несостоявшимся.

75. Основанием для предоставления права пользования участком недр и выдачи лицензии победителю аукциона является приказ Министра.

76. На основании приказа Министра начальник отдела назначает ответственного специалиста, осуществляющего оформление, регистрацию и выдачу лицензии на право пользования недрами.

77. Ответственный специалист оформляет проект условий пользования недрами лицензионного соглашения, составляет графические и текстовые приложения, заполняет бланк лицензии.

78. Министерство в течение 10 календарных дней после принятия решения оформляет лицензию и условия пользования недрами в трех экземплярах и передает их пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

79. Пользователь недр в течение 5 календарных дней с даты получения лицензии и условий пользования недрами подписывает их, проставляет печать и передает в Министерство непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

80. В течение 5 календарных дней с даты получения подписанных пользователем недр лицензии и условий пользования недрами они подписываются Министром, проставляется печать и осуществляется их государственная регистрация.

81. Государственная регистрация лицензий на пользование недрами заключается:

- в присвоении уникального регистрационного номера; в проставлении штампа и подписи регистратора;
- во внесении записи о регистрации лицензии в журнал регистрации лицензий.

82. В течение 3 календарных дней с даты государственной регистрации лицензии Министерство

передает пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении один экземпляр лицензии. Второй экземпляр лицензии направляется в территориальный фонд геологической информации.

83. Сведения о выданной лицензии направляются в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия в течение 10 календарных дней с даты государственной регистрации лицензии.

84. Результатом административной процедуры является выданная победителю аукциона лицензия на право пользования недрами.

85. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры - запись в журнале государственной регистрации выдачи лицензии на недропользование путем присвоения номера, указания даты выдачи и срока действия лицензии.

Подраздел 3. Предоставление лицензии на право пользования недрами без проведения аукциона

86. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры по предоставлению лицензии на право пользования недрами без проведения аукциона является прием, регистрация и рассмотрение заявки и документов, указанных в подпункте 2 пункта 18 настоящего Административного регламента, направленных как на бумажном носителе, так и посредством использования "Республиканского портала государственных и муниципальных услуг (функций)".

87. Заявление на право пользования недрами подается заявителем в случаях:

предоставления в пользование участков недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

предоставления права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в утвержденный Министерством Перечень участков недр местного значения, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

предоставления права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;

предоставления права пользования участком недр местного значения, включенным в утвержденный Министерством Перечень участков недр местного значения, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

перехода права пользования участками недр в соответствии с основаниями, установленными действующим федеральным законодательством;

предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи;

в случае предоставления без проведения конкурса или аукциона права пользования участком недр местного значения, который указан в пункте 1 части первой статьи 2.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах", для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

88. Министерство по межведомственному запросу запрашивает у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, сведения о заявителе, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

89. Порядок формирования и направления межведомственных запросов указан в пунктах 47, 48, 49 настоящего Административного регламента.

90. Заявление на право пользования недрами в случае перехода права пользования участками недр в соответствии с основаниями, установленными действующим федеральным законодательством подается заявителем в случаях, предусмотренных статьей 17.1. Закона Российской Федерации "О недрах" и главой

4 Порядка оформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Республики Мордовия, утвержденного постановлением Республики Мордовия от 16 апреля 2012 г. N 137:

1) реорганизация юридического лица - пользователя недр путем его преобразования - изменения его организационно-правовой формы;

2) реорганизация юридического лица - пользователя недр путем присоединения к нему другого юридического лица или слияния его с другим юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) прекращение деятельности юридического лица - пользователя недр вследствие его присоединения к другому юридическому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии, если другое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также будет иметь квалифицированных специалистов, необходимые финансовые и технические средства для безопасного проведения работ;

4) реорганизация юридического лица - пользователя недр путем его разделения или выделения из него другого юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, если вновь созданное юридическое лицо намерено продолжать деятельность в соответствии с лицензией, предоставленной прежнему пользователю недр;

5) юридическое лицо - пользователь недр выступает учредителем нового юридического лица, созданного для продолжения деятельности на предоставленном участке недр в соответствии с лицензией при условии, если новое юридическое лицо образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и ему передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, а также имеются необходимые разрешения (лицензии) на осуществление видов деятельности, связанных с недропользованием, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на дату перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица;

6) передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом, если юридическое лицо, которому передается право пользования недрами, создано в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствует требованиям, предъявляемым к пользователю недр законодательством Российской Федерации, условиям проведения конкурса или аукциона на право пользования данным участком недр, условиям лицензии и такому юридическому лицу передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, а также передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, по его указанию, при соблюдении указанных условий;

7) приобретение субъектом предпринимательской деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", имущества (имущественного комплекса) предприятия-банкрота (пользователя недр) при условии, если приобретатель имущества является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает квалификационным требованиям, предъявляемым к недропользователю законодательством Российской Федерации о недрах;

8) при изменении наименований юридических лиц - пользователей недр.

91. При выдаче лицензии на право пользования недрами в случае перехода права пользования участками недр в соответствии с основаниями, установленными действующим федеральным законодательством, условия пользования недрами пересмотру не подлежат.

92. Регистрация поступивших документов производится специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в течение 15 минут.

93. В случае поступления документов заявителя в электронном виде, в том числе через Республиканский портал государственных и муниципальных услуг (функций), регистрация осуществляется автоматически путем присвоения регистрационного номера.

94. Документы передаются Министру для поручения рассмотрения отделу.

95. Начальник отдела передает материалы заявителя ответственному специалисту отдела.

96. Ответственным специалистом регистрируется и комплектуется папка с комплектом документов.

97. Основания и порядок приостановления предоставления государственной услуги, а также отказа в предоставлении государственной услуги указаны в пунктах 23, 26, 27 настоящего Административного регламента.

98. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии принимается Министерством в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявки.

99. При положительном решении о предоставлении права пользования недрами ответственным специалистом разрабатывается и оформляется проект условий пользования недрами, предусмотренные в лицензии, составляются графические и текстовые приложения, заполняется бланк лицензии.

100. Разработка проекта условий пользования недрами, предусмотренные в лицензии, осуществляется с учетом специфики залегания полезных ископаемых, изученности испрашиваемого участка недр, его площади, объема полезного ископаемого. Разрабатываются условия пользования недрами, основные обязанности и права владельца лицензии, формируется пункт по охране окружающей среды.

101. Лицензии предоставляются на основании принятых Министерством решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения субъекту предпринимательской деятельности без проведения аукциона в течение 30 календарных дней со дня вынесения указанного решения.

102. Лицензия и условия пользования недрами подписываются Министром, а также уполномоченным представителем недропользователя, подтверждающим принятие ее условий, с указанием даты их подписания, а также скрепляются печатями.

103. Министерство в течение 10 календарных дней после принятия решения оформляет лицензию и условия пользования недрами в трех экземплярах и передает их пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

104. Пользователь недр в течение 5 календарных дней с даты получения лицензии и условий пользования недрами подписывает их, проставляет печать и передает в Министерство непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

105. В течение 5 календарных дней с даты получения подписанных пользователем недр лицензии и условий пользования недрами они подписываются Министром, проставляется печать и осуществляется их государственная регистрация.

106. Государственная регистрация лицензий на пользование недрами заключается:

в присвоении уникального регистрационного номера; в проставлении штампа и подписи регистратора; во внесении записи о регистрации лицензии в журнал регистрации лицензий.

107. В течение 3 календарных дней с даты государственной регистрации лицензии Министерство передает пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении один экземпляр лицензии. Второй экземпляр лицензии направляется в территориальный фонд геологической информации.

108. Сведения о выданной лицензии направляются в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия в течение 10 календарных дней с даты государственной регистрации лицензии.

109. Результатом административной процедуры является выданная заявителю лицензия на право пользования недрами.

110. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры - запись в журнале государственной регистрации выдачи лицензии на недропользование путем присвоения номера, указания даты выдачи и срока действия лицензии.

Подраздел 4. Внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии

111. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры по внесению изменений и дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии, является прием, регистрация и рассмотрение заявки и документов, указанных в подпункте 4 пункта 18 настоящего Административного регламента, направленных как на бумажном носителе, так и посредством использования "Республиканского портала государственных и муниципальных услуг (функций)".

112. Заявление по внесению изменений и дополнений в условия пользования недрами, предусмотренные в лицензии, подается заявителем в следующих случаях:

при возникновении обстоятельств, существенно отличающихся от тех, при которых была выдана лицензия;

при изменении границ участка недр, предоставленного в пользование;

при продлении срока пользования участком недр.

К существенным обстоятельствам, при наличии которых пересматриваются и изменяются условия лицензии, относятся:

1) выявление в ходе разработки месторождения несоответствия фактических данных отчета о геологоразведочных работах, на основании которых месторождение общераспространенных полезных ископаемых включено в государственный баланс месторождений, данным, полученным при разработке месторождения общераспространенных полезных ископаемых, на которое предоставлена лицензия;

2) изменение собственником (владельцем) земельного участка условий предоставления недропользователю права пользования земельным участком, на котором находится участок недр, предоставленный ему на основании лицензии на недропользование;

3) изменение действующего законодательства в сфере недропользования.

113. Изменение границ участка недр, предоставленного в пользование, осуществляется в целях обеспечения полноты геологического изучения, рационального использования и охраны недр в порядке, установленном статьей 7 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах".

114. Срок пользования участком недр продлевается по инициативе пользователя недр в случае необходимости завершения поисков и оценки или разработки месторождения полезных ископаемых либо выполнения ликвидационных мероприятий при условии отсутствия нарушений условий лицензии данным пользователем недр.

115. Регистрация поступивших документов производится специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в течение 15 минут.

116. В случае поступления документов заявителя в электронном виде, в том числе через "Республиканский портал государственных и муниципальных услуг (функций)", регистрация осуществляется автоматически путем присвоения регистрационного номера.

117. Документы передаются Министру для поручения рассмотрения отделу.

118. Начальник отдела передает материалы заявителя ответственному специалисту отдела.

119. Ответственным специалистом в отделе в течение 2 календарных дней регистрируется и комплектуется папка с документами.

120. Основания и порядок приостановления государственной услуги, а также отказа в предоставлении государственной услуги указаны в пунктах 24, 26, 27 настоящего Административного регламента.

121. Министерство в течение 30 календарных дней рассматривает поступившее от пользователя недр заявление о внесении изменений и дополнений в условия лицензии и документы, подтверждающие необходимость внесения этих изменений и дополнений, принимает решение о внесении изменений и дополнений в условия лицензии либо мотивированное решение об отказе во внесении указанных изменений и дополнений и письменно информирует заявителя о принятом решении.

122. Министерство в течение 10 календарных дней после принятия решения составляет отдельное приложение к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами в трех экземплярах и передает его пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

123. Пользователь недр в течение 5 календарных дней с даты получения отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами подписывает его, проставляет печать и передает в Министерство непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

124. В течение 5 календарных дней с даты получения подписанного пользователем недр отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами, оно подписывается Министром, проставляется печать и осуществляется их государственная регистрация

125. Государственная регистрация отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами заключается:

в присвоении уникального регистрационного номера; в проставлении штампа и подписи регистратора; во внесении записи о внесении изменений и дополнений в условия пользования недрами в журнал государственной регистрации лицензий.

126. В течение 3 календарных дней с даты государственной регистрации отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами Министерство передает пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении один экземпляр отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами. Второй экземпляр отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами направляется в территориальный фонд геологической информации.

127. Результатом административной процедуры является подписанное сторонами отдельное приложение к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами, которое включается в лицензию в качестве неотъемлемой части.

128. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры - запись в журнале государственной регистрации отдельного приложения к лицензии на внесение изменений и дополнений в условия пользования недрами, путем присвоения номера, указания даты выдачи.

Подраздел 5. Досрочное прекращение, приостановление права пользования участком недр по инициативе недропользователя

129. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры по досрочному прекращению, приостановлению права пользования участком недр по инициативе недропользователя, является прием, регистрация и рассмотрение документов, указанных в подпункте 3 пункта 18 настоящего Административного регламента, направленных как на бумажном носителе, так и посредством использования "Республиканского портала государственных и муниципальных услуг (функций).

130. Регистрация поступивших документов производится специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в течение 15 минут.

131. В случае поступления документов заявителя в электронном виде, в том числе через "Республиканский портал государственных и муниципальных услуг (функций)", регистрация осуществляется автоматически путем присвоения регистрационного номера.

132. Документы передаются Министру для поручения рассмотрения отделу.

133. Начальник отдела передает материалы заявителя ответственному специалисту отдела.

134. Ответственным специалистом в течение 2 календарных дней регистрируется и комплектуется папка с комплектом документов. После регистрации ответственный специалист передает документы на рассмотрение Комиссии для проверки документов на предмет соответствия требованиям существующего законодательства и настоящего Административного регламента.

135. Министерство в течение 30 календарных дней рассматривает поступившее от пользователя недр заявление о досрочном прекращении, приостановлении права пользования участком недр, принимает решение о досрочном прекращении, приостановлении права пользования участком недр либо мотивированное решение об отказе в досрочном прекращении, приостановлении права пользования участком недр и письменно информирует заявителя о принятом решении.

136. Сведения о прекращении, приостановлении права пользования недрами направляются в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия в течение 10 календарных дней со дня регистрации приказа о досрочном прекращении действия лицензии.

137. Результатом предоставления государственной услуги является приказ Министра о досрочном прекращении, приостановлении действия лицензии на пользование недрами.

138. Способ фиксации результата исполнения государственной услуги - запись в журнале регистрации приказов Министерства.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, в том числе осуществление текущего контроля, проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

139. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по предоставлению государственной услуги осуществляется Министром или курирующим данное направление заместителем Министра.

140. Контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения специалистами, ответственными за предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Мордовия, регулирующих предоставление государственной услуги.

141. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливается Министром. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также могут проводиться по конкретному обращению заявителя.

142. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) специалистов.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Министерства.

143. Для осуществления контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Министерство индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления

государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами требований Административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

Подраздел 2. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

144. Должностные лица Минлесхоза Республики Мордовия, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим Административным регламентом:

1) специалист отдела кадрового, документационного и технического обеспечения деятельности Министерства, ответственный за делопроизводство, несет персональную ответственность за соблюдение сроков, порядка приема и правильности учета входящих и исходящих документов;

2) начальник отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и недропользования, специалисты отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и недропользования несут персональную ответственность:

- за соответствие результатов рассмотрения заявления с прилагаемыми к нему документами об утверждении проекта требованиям законодательства Российской Федерации;

- за соблюдение сроков, порядка предоставления государственной услуги, за принимаемые решения по результатам рассмотрения.

145. По результатам проведенных внутренних проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

Подраздел 1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

146. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений Министерства, должностных лиц, государственных служащих, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке.

147. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия;

отказ Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющих государственную услугу в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

148. Заявители могут сообщить Министру о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях или бездействии должностных лиц и государственных служащих Министерства, нарушении положений Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по телефону (8342) 39-23-23, по электронной почте - minleshoz@e-mordovia.ru.

Подраздел 2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования

149. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является регистрация жалобы, поступившей в Министерство в письменной форме, в форме электронного сообщения или устного обращения заявителя к ответственному должностному лицу.

150. Министерство, его должностные лица обязаны обеспечить каждому заявителю возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если

иное не предусмотрено законом.

151. Жалоба может быть направлена по почте, через официальный сайт органов государственной власти Республики Мордовия, с использованием Республиканского портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, государственных служащих Министерства, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по телефону: (8342) 39-23-23.

152. Заявители могут обжаловать действия или бездействие должностных лиц: специалистов Министерства - Министру, заместителю Министра, курирующему соответствующую сферу деятельности;

заместителя Министра, в том числе в связи с неприятием в соответствии с законодательством Российской Федерации мер в отношении действий или бездействия специалистов Министерства, - Министру;

Министра - в Администрацию Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия.

Жалобы на действия (бездействие) конкретных должностных лиц, государственных служащих Министерства, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

153. Жалоба должна содержать:

наименование Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

154. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

155. Если в письменной жалобе не указаны фамилия, наименование заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается о чем в течение 7 (семи) дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (наименование - для юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб вправе принять решение о бесосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство. В течение пяти дней с даты поступления жалобы в Министерство о данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в

нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу.

156. По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:
удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

157. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 156, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

158. Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), о чем указывается в тексте административного регламента. Органы, предоставляющие государственные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Республиканского реестра.

Приложение 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Заявка на участие в аукционе
на право пользования участком недр: _____

Заявитель _____

(полное официальное наименование заявителя)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право пользования участком недр на условиях, объявленных Министерством лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия

Заявитель _____

принимает на себя обязательства по безусловному соблюдению требований участия в аукционе в соответствии с утвержденными приказом Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия Порядком и условиями проведения аукциона на право пользования недрами.

Заявитель _____ выражает согласие с условиями и в случае признания его победителем аукциона, согласен на включение их в состав лицензии на право пользование недрами.

Приложение 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Заявка
на получение лицензии на право пользования недрами

Полное официальное наименование заявителя _____

Почтовый адрес _____

Руководитель (владелец) предприятия _____

(Ф.И.О.)

Тел./факс _____

Лицо, представляющее предприятие при получении лицензии _____

(Ф.И.О., номер доверенности, дающей право представлять заявителя)

тел. _____

Просит Вас предоставить лицензию на право пользования недрами для _____

(указать цель)

месторождения (указать месторасположение месторождения, его наименование, _____

вид полезного ископаемого, месторасположение, номер скважин)

на срок _____

Добычу (вид полезного ископаемого) предполагается производить _____ способом

(кроме права пользования подземными водами)

Ежегодный уровень добычи составляет _____ куб. м, _____ куб. м./сутки

Остаток запасов на месторождении по состоянию на _____ 20 г.

составляет _____ тыс. куб. м (кроме права пользования подземными водами)

Земельный отвод (кем, когда предоставлен, категория земель) _____

(кроме права пользования подземными водами)

Проект на разработку составлен или будет _____

(дата утверждения, кем составлен, сведения об экспертизе промбезопасности)

(кроме права пользования подземными водами)

Руководитель (владелец) _____

Подпись, дата, МП.

Приложение 3
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Расчет
водопотребления и водоотведения

Наименование водопотребителя	Норма расход а воды на одного в/потре б., м3/сут.	Кол-во в/потр ебите лей	Кол-во дней в/потре бления в году	Водопотребле ние		Водоотведен ие		Прием ник стоков
				м3/су т	тыс. м3/ год	м3/су т	тыс. м3/ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Пи́тьевое и хозяйственно-бытовое водоснабжение								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
И т. д.								
Итого:								
2. Технического обеспечение водой								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
И т. д.								
Итого:								
Всего:								

_____ (подпись заявителя)

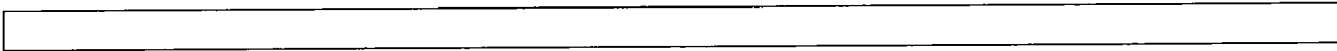
" _____ " _____ г.

М.П.

Приложение 4
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Схема
расположения водозаборных (проектируемых) скважин

Масштаб не более 1:25000



Условные обозначения:

Скважина, абсолютная отметка скважины;

Границы зон санитарной охраны (первого, второго, третьего поясов):

границы земельного участка;

граница горного (геологического) отвода

Примечание:

На схеме расположения водозаборных (проектируемых) скважин должны быть указаны горизонталы рельефа местности, географические координаты угловых точек первого пояса зон санитарной охраны каждой водозаборной скважины, гидрография, пути сообщения, населенные пункты.

Приложение 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Заявка

о досрочном прекращении, приостановлении права пользования недрами

Полное официальное наименование заявителя _____
Почтовый адрес _____

Руководитель (владелец) предприятия _____

(Ф.И.О.)

Тел./факс _____
Лицо, представляющее предприятие при досрочном прекращении,
приостановлении права пользования недрами _____

(Ф.И.О., номер доверенности, дающей право представлять заявителя)
тел. _____

Просит Вас досрочно прекратить, приостановить действие лицензии на право
пользования недрами (указать основание прекращения, приостановления) _____

месторождения (указать месторасположение месторождения, его наименование,
вид полезного ископаемого)

Руководитель (владелец) _____

Подпись, дата

М.П.

Приложение 6
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению права пользования
участками недр местного значения

Заявка

на внесение изменений и (или) дополнений в лицензию
на право пользования недрами

Полное официальное наименование заявителя _____
Почтовый адрес _____

Руководитель (владелец) предприятия _____

(Ф.И.О.)

Тел./факс _____
Лицо, представляющее предприятие при получении лицензии _____

(Ф.И.О., номер доверенности, дающей право представлять заявителя)
тел. _____

Просит Вас внести изменения и (или) дополнения в лицензию на право
пользования недрами для (указать цель) _____

месторождения (указать месторасположение месторождения, его наименование,
вид полезного ископаемого)

Руководитель (владелец) _____

Подпись, дата, М.П.