



Министерство финансов Республики Мордовия

П Р И К А З

15 декабря 2020 года

№ 201

Саранск

Об утверждении

Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Мордовия (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия)

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Мордовия (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 г. и применяется, начиная с составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Мордовия (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**Заместитель Председателя
Правительства - Министр финансов
Республики Мордовия**

С.А. Тюркин

Утвержден
приказом Министерства финансов
Республики Мордовия
от 15 декабря 2020 г. № 201

**Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского
бюджета Республики Мордовия и бюджетных росписей главных
распорядителей средств республиканского бюджета Республики
Мордовия (главных администраторов источников финансирования
дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Мордовия (далее – сводная бюджетная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Мордовия (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия) (далее соответственно – бюджетная роспись, главный распорядитель (главный администратор источников)), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств в целях организации исполнения республиканского бюджета Республики Мордовия (далее – республиканский бюджет) по расходам и источникам финансирования дефицита республиканского бюджета.

2. Составление и ведение сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, формирование лимитов бюджетных обязательств осуществляется в электронной форме в автоматизированной информационной системе, предназначенной для автоматизации процесса исполнения республиканского бюджета (далее – информационная система).

2. Состав сводной бюджетной росписи,
порядок ее составления и утверждения

3. Сводная бюджетная роспись составляется Министерством финансов Республики Мордовия и включает:

бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета на финансовый год и плановый период в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Республики Мордовия и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджетов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета на финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов,

кроме операций по управлению остатками средств на едином счете республиканского бюджета.

4. При составлении сводной бюджетной росписи в информационной системе бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета на финансовый год и плановый период дополнительно детализируются с применением элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, аналитических кодов, идентифицирующих операции, связанные с целевыми межбюджетными трансфертами (далее – код цели), а также кодов дополнительной классификации расходов республиканского бюджета, утверждаемых приказом Министерства финансов Республики Мордовия (далее – код дополнительной классификации расходов).

5. Сводная бюджетная роспись на очередной финансовый год и плановый период утверждается Министром финансов Республики Мордовия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в связи с принятием закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Закону о бюджете.

6. Показатели сводной бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Закона о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года – по завершению календарного года.

Прекращение действия показателей сводной бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется справкой об изменении сводной бюджетной росписи республиканского бюджета и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка об изменении сводной бюджетной росписи).

3. Лимиты бюджетных обязательств

7. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются Министром финансов Республики Мордовия в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Республики Мордовия и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджетов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

При формировании в информационной системе лимиты бюджетных обязательств дополнительно детализируются с применением элементов

видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов целей, а также кодов дополнительной классификации расходов.

8. Лимиты бюджетных обязательств, за исключением лимитов бюджетных обязательств по бюджетным ассигнованиям, зарезервированным в составе утвержденных бюджетных ассигнований республиканского бюджета, утверждаются одновременно с утверждением сводной бюджетной росписи.

Лимиты бюджетных обязательств по бюджетным ассигнованиям, зарезервированным в составе утвержденных бюджетных ассигнований республиканского бюджета, утверждаются в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о распределении бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

9. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

Исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Отзыв лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения республиканского бюджета осуществляется по решению Министра финансов Республики Мордовия и оформляется справкой об изменении сводной бюджетной росписи.

4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

11. Министерство финансов Республики Мордовия в течение пяти рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит:

1) до главных распорядителей показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по формам согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Порядку;

2) до главных администраторов источников показатели сводной бюджетной росписи по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

В случае заключения с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия соглашения о передаче отдельных функций по исполнению республиканского бюджета (далее – Соглашение) Министерство финансов Республики Мордовия в срок, указанный в части первой настоящего пункта, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» лимиты бюджетных обязательств по форме расходного расписания (реестра расходных расписаний), установленного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2008 г. № 104н «О Порядке доведения бюджетных

ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня» (далее – расходное расписание), для их доведения до главных распорядителей.

12. Датой доведения до главных распорядителей (главных администраторов источников) показателей сводной бюджетной росписи считается дата их утверждения Министром финансов Республики Мордовия.

Датой доведения до главных распорядителей лимитов бюджетных обязательств считается:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 части первой пункта 11 настоящего Порядка – дата их утверждения Министром финансов Республики Мордовия;

в случае, предусмотренном частью второй пункта 11 настоящего Порядка – дата регистрации в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» расходного расписания, находящегося в статусе «Зарегистрировано».

5. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

13. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством финансов Республики Мордовия посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается Министром финансов Республики Мордовия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

14. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

в связи с принятием законов Республики Мордовия о внесении изменений в Закон о бюджете;

по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом о бюджете.

15. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в случае, установленном в абзаце третьем пункта 14 настоящего Порядка, осуществляется на основании представленных главным распорядителем (главным администратором источников) (далее – предложение о внесении изменений):

1) на бумажном носителе и/или в электронной форме – проекта изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 7 к

настоящему Порядку, и документов, обосновывающих предлагаемые изменения;

2) в информационной системе – справки об изменении сводной бюджетной росписи.

16. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного долга Республики Мордовия, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Закон о бюджете не допускается.

17. Министерство финансов Республики Мордовия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации предложения о внесении изменений осуществляет его рассмотрение и принимает решение об утверждении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств или об отклонении предложения о внесении изменений.

18. В случае отклонения предложения о внесении изменений Министерство финансов Республики Мордовия уведомляет главного распорядителя (главного администратора источников) о принятом решении с указанием причины его отклонения.

19. Утверждение изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу закона Республики Мордовия о внесении изменений в Закон о бюджете;

в срок, установленный в пункте 17 настоящего Порядка, при внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в случае, установленном в абзаце третьем пункта 14 настоящего Порядка.

20. Министерство финансов Республики Мордовия в течение пяти рабочих дней со дня утверждения изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) справку об изменении сводной бюджетной росписи.

В случае заключения Соглашения Министерство финансов Республики Мордовия в срок, указанный в части первой настоящего пункта, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» изменения лимитов бюджетных обязательств по форме расходного расписания для их доведения до главных распорядителей.

Датой доведения до главных распорядителей (главных администраторов источников) изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств считается дата, установленная пунктом 12 настоящего Порядка.

21. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 31 декабря текущего финансового года включительно, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части показателей планового периода осуществляется до дня прекращения действия показателей сводной бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода.

6. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения.

Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя

22. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем (главным администратором источников) и включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств республиканского бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Республики Мордовия и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджетов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета главного администратора источников на финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

23. При составлении бюджетной росписи в информационной системе бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на финансовый год и плановый период дополнительно детализируются с применением элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов целей, а также кодов дополнительной классификации расходов.

24. Бюджетная роспись на очередной финансовый год и плановый период утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

25. Показатели бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до утверждения в соответствии с настоящим Порядком показателей сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года – по завершению календарного года.

Прекращение действия показателей бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется справкой об изменении бюджетной росписи главного распорядителя (главного администратора источников) на финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – справка об изменении бюджетной росписи).

26. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя утверждаются главным распорядителем в разрезе получателей средств республиканского бюджета, разделов, подразделов, целевых статей

(государственных программ Республики Мордовия и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджетов по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

При формировании в информационной системе лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя дополнительно детализируются с применением элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов целей, а также кодов дополнительной классификации расходов.

Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя утверждаются одновременно с утверждением бюджетной росписи.

7. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя до получателей средств республиканского бюджета

27. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня утверждения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до получателей средств республиканского бюджета показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя по формам согласно приложениям 11 и 12 к настоящему Порядку.

В случае заключения Соглашения главный распорядитель в срок, указанный в части первой настоящего пункта, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя по форме расходного расписания для их доведения до получателей средств республиканского бюджета.

28. Датой доведения до получателей средств республиканского бюджета показателей бюджетной росписи считается дата их утверждения руководителем главного распорядителя.

Датой доведения до получателей средств республиканского бюджета лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя считается:

в случае, предусмотренном частью первой пункта 27 настоящего Порядка – дата их утверждения руководителем главного распорядителя;

в случае, предусмотренном частью второй пункта 27 настоящего Порядка – дата регистрации в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» расходного расписания, находящегося в статусе «Зарегистрировано».

8. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя

29. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) посредством

внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя).

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя утверждается руководителем главного распорядителя (главного администратором источников) по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

30. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя.

31. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом о бюджете.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

32. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании предложения получателя средств республиканского бюджета (далее – предложение получателя) по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку, и документов, обосновывающих предлагаемые изменения.

33. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня регистрации предложения получателя осуществляет его рассмотрение и принимает решение об утверждении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя или об отклонении предложения получателя.

34. В случае отклонения предложения получателя главный распорядитель уведомляет получателя средств республиканского бюджета о принятом решении с указанием причины его отклонения.

35. Утверждение изменений бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя осуществляется:

в течение пяти рабочих дней со дня доведения справки об изменении сводной бюджетной росписи;

в срок, установленный в пункте 33 настоящего Порядка, при внесении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя на основании предложения получателя.

36. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня утверждения изменений бюджетной росписи и лимитов бюджетных

обязательств главного распорядителя доводит до получателей средств республиканского бюджета справку об изменении бюджетной росписи.

В случае заключения Соглашения главный распорядитель в срок, указанный в части первой настоящего пункта, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» изменения лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя по форме расходного расписания для их доведения до получателей средств республиканского бюджета.

Датой доведения до получателей средств республиканского бюджета изменений бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя считается дата, установленная пунктом 28 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи республиканского бюджета
Республики Мордовия и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета Республики Мордовия (главных администраторов
источников финансирования дефицита республиканского
бюджета Республики Мордовия)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Сводная бюджетная роспись
республиканского бюджета Республики Мордовия на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Финансовый орган: Министерство финансов Республики Мордовия

Единица измерения: рубль

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма на год		
	главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Мордовия	раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год		
		на 20__ год	плановый период	
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 2
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи республиканского бюджета
Республики Мордовия и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета Республики Мордовия (главных администраторов
источников финансирования дефицита республиканского
бюджета Республики Мордовия)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Справка № ____

об изменении сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Мордовия и лимитов бюджетных
обязательств на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Финансовый орган: Министерство финансов Республики Мордовия

Единица измерения: рубль

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма на год(+/-)		
	главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Мордовия	раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма на год (+/-)		
	главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Мордовия	раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год (+/-)		
		на 20__ год	плановый период	
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 6
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи республиканского бюджета
Республики Мордовия и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета Республики Мордовия (главных администраторов
источников финансирования дефицита республиканского
бюджета Республики Мордовия)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Уведомление № ____
о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета
Республики Мордовия на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
по _____
(код и наименование главного администратора источников финансирования дефицита
республиканского бюджета Республики Мордовия)

Финансовый орган: Министерство финансов Республики Мордовия

Единица измерения: рубль

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год		
		на 20__ год	плановый период	
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5
Итого				

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма на год (+/-)			Примечание			
	раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период		аналитический код, идентифицирующий операцию, связанную с целевыми межбюджетными трансфертами	код дополнительной классификации расходов республиканского бюджета Республики Мордовия	основание (в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации или Законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия)
			программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год (+/-)			Примечание (основание в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации или Законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия)
		на 20__ год	плановый период		
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)	
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 8
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи республиканского бюджета
Республики Мордовия и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета Республики Мордовия (главных администраторов
источников финансирования дефицита республиканского
бюджета Республики Мордовия)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Бюджетная роспись

главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Мордовия (главного администратора
источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия)
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Главный распорядитель средств республиканского бюджета
Республики Мордовия (главный администратор источников
финансирования дефицита республиканского бюджета
Республики Мордовия):

Единица измерения: рубль

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Получатель средств республиканского бюджета Республики Мордовия	Код по бюджетной классификации					Сумма на год		
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год		
		на 20__ год	плановый период	
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 9
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи республиканского бюджета
Республики Мордовия и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета Республики Мордовия (главных администраторов
источников финансирования дефицита республиканского
бюджета Республики Мордовия)

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Справка № _____

об изменении бюджетной росписи главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Мордовия
(главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия)
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Главный распорядитель средств республиканского бюджета
Республики Мордовия (главный администратор источников
финансирования дефицита республиканского бюджета
Республики Мордовия):

Единица измерения: рубль

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Получатель средств республиканского бюджета Республики Мордовия	Код по бюджетной классификации					Сумма на год (+/-)		
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Получатель средств республиканского бюджета Республики Мордовия	Код по бюджетной классификации					Сумма на год		
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 20__ год	плановый период	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год(+/-)		
		на 20__ год	плановый период	
1	2	3	на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)
			4	5
Итого				

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				вида расходов	Сумма на год (+/-)			Примечание		
	раздела	подраздела	целевой статьи			на 20__ год	плановый период		аналитический код, идентифицирующий операцию, связанную с целевыми межбюджетными трансфертами	код дополнительной классификации расходов республиканского бюджета Республики Мордовия	основание (в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации или Законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия)
			программной (непрограммной) статьи	направления расходов			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Мордовия	Сумма на год (+/-)			Примечание (основание в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации или Законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия)
		на 20__ год	плановый период		
			на 20__ год (первый год)	на 20__ год (второй год)	
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.