



Министерство
строительства, транспорта и дорожного хозяйства
Республики Мордовия

П Р И К А З

« 28 » 06 2019 г.

г. Саранск

№ 152

Об утверждении Административного регламента по исполнению Министерством строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства РФ от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1129 «Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации», постановлением Правительства Республики Мордовия от 28 ноября 2011 года № 449 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора)», постановлением Правительства Республики Мордовия от 10 августа 2009 г. № 357 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг»,

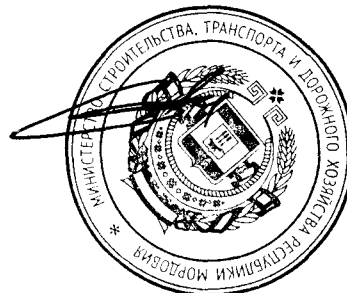
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по исполнению Министерством строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия от 29 декабря 2017 г. № 378 «Об утверждении Административного регламента Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия» («Известия Мордовии» от 16 января 2018 г., № 3-1)

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Министра



С.П. Пронькин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства
Республики Мордовия
от 28.06 2019 г. № 152

**Административный регламент по исполнению Министерством
строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия
государственной функции по осуществлению регионального
государственного строительного надзора
на территории Республики Мордовия**

Раздел 1. Общие положения.

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента.

1. Наименование административного регламента: Административный регламент по исполнению Министерством строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия (далее – административный регламент, Министерство).

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия и устанавливает порядок осуществления государственного контроля (надзора), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора), досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, осуществляющего государственный контроль (надзор), а также должностных лиц, государственных служащих.

3. Предметом регулирования административного регламента является исполнение государственной функции при строительстве, реконструкции иных, кроме указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГсК РФ), объектов капитального строительства, если при их строительстве, реконструкции предусмотрено осуществление регионального государственного строительного надзора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 2. Предмет и объект осуществления государственного контроля (надзора).

4. Региональный государственный строительный надзор на территории Республики Мордовия осуществляется при:

1) строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГсК РФ;

2) реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, если проектная документация на осуществление реконструкции объектов капитального строительства, в том числе указанных работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГсК РФ;

3) при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в части 1 статьи 54 ГсК РФ, а также в отношении таких объектов капитального строительства, работы по строительству, реконструкции которых завершены (за исключением случая, если по завершении указанных работ получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию), государственный строительный надзор осуществляется в форме выездной проверки только при наличии оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2, подпунктом «б» или «в» пункта 3 части 5 статьи 54 ГсК РФ, либо на основании обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в части 1 статьи 54 ГсК РФ, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, установленных настоящим ГсК РФ, другими федеральными законами.

5. Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 ГсК РФ, является проверка:

1) соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2) наличия разрешения на строительство;

3) выполнения требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 ГсК РФ;

4) обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в части 1.1 статьи 54 ГсК РФ являются проверка:

1) наличия разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство;

2) соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГсК РФ, другими федеральными законами, в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство.

6. При осуществлении регионального государственного строительного надзора осуществляется государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Предметом государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, осуществляемого в рамках регионального государственного строительного надзора, является соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих вопросы обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ в части обеспечения проведения мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда.

7. Должностное лицо Министерства при осуществлении регионального государственного строительного надзора имеет право:

1) осуществлять региональный государственный строительный надзор в форме проверок на закрепленном соответствующим приказом Министерства объекте капитального строительства в пределах своей компетенции;

2) беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;

3) требовать от застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство (далее – субъекты строительной деятельности), представления результатов выполненных работ, общего и специального журналов производства работ, исполнительной документации, в том числе актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, образцов (проб) применяемых строительных материалов, сертификаты и паспорта на применяемые строительные материалы и др.;

4) требовать от субъектов строительной деятельности проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

5) составлять по результатам проведенных проверок акты, на основании которых выдавать предписания об устранении выявленных нарушений;

6) составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах предоставленной компетенции;

7) запрашивать у субъектов строительной деятельности письменные объяснения, документы и материалы по вопросам, относящимся к предмету проверки;

8) вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы производства работ;

9) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Должностное лицо Министерства при осуществлении регионального государственного строительного надзора обязано:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы субъектов строительной деятельности, проверка которых проводится;

3) формировать и вести дела на принятые под региональный государственный строительный надзор объекты капитального строительства;

4) разрабатывать в установленном порядке программы проведения проверок при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, закрепленных за должностным лицом соответствующим приказом Министерства;

5) проводить проверки на основании приказа Заместителя Председателя Правительства – Министра строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия (далее – Министр) (Первого заместителя Министра строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия (далее – Первый заместитель Министра), заместителя Министра строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия (далее – заместитель Министра)) о ее проведении, в соответствии с ее назначением;

6) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных

удостоверений, копии приказа и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

7) не препятствовать представителям субъектов строительной деятельности, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

8) предоставлять представителям субъектов строительной деятельности, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

9) знакомить представителей субъектов строительной деятельности с результатами проверки;

10) запрашивать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемые и получаемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (далее - Перечень) необходимые для исполнения государственной функции, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся запрашиваемые документы и (или) информация;

11) знакомить представителей субъектов строительной деятельности с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

12) направлять субъектам строительной деятельности информацию о несоответствии представленных документов и (или) информации, с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с требованием представить необходимые пояснения в письменной форме;

13) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для

возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

14) составлять в случае выявления административных правонарушений протоколы об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и в пределах предоставленной компетенции;

15) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16) соблюдать установленный порядок и сроки проведения проверки, установленные законодательством;

17) не требовать от субъектов строительной деятельности документов и (или) информации, включенных в Перечень и имеющихся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, а также представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

18) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъектов строительной деятельности ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

19) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъектов строительной деятельности, журнале учета актов, предписаний, протоколов об административных правонарушениях, составленных и выданных по результатам проверок;

20) в случае проведения проверки членов саморегулируемой организации не позднее чем за три рабочих дня до ее проведения уведомить саморегулируемую организацию о проведении проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки;

21) в случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований после проведения проверки направлять в саморегулируемую организацию сведения о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки с учетом ограничений о распространении информации, полученной в результате проведения проверки и составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну;

22) проверять документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Министерством.

9. Субъект строительной деятельности при осуществлении регионального государственного строительного надзора имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Министерства информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Министерство по собственной инициативе;

5) представлять пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в документах, а также представлять дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов в случае, получения от Министерства информации о несоответствии представленных субъектом строительной деятельности документов и (или) информации, с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с требованием представить необходимые пояснения в письменной форме;

6) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Министерства;

7) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Министерства, повлекшие за собой нарушение прав субъекта строительной деятельности, при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Мордовия к участию в проверке;

9) вести журнал учета проверок.

10. Субъект строительной деятельности при осуществлении регионального государственного строительного надзора обязан:

1) извещать Министерство о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

2) обеспечить условия для выполнения должностным лицом Министерства определенных законодательством полномочий, включая доступ на поднадзорный объект, получение необходимых документов;

3) извещать Министерство об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке указанных в программе проведения проверок;

4) сообщать в установленном порядке Министерству об изменениях сведений, заявленных при подаче извещения о начале строительства;

5) исполнять предписания Министерства об устранении выявленных нарушений, выданные по результатам проверки, в установленные сроки и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении таких нарушений;

6) проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, общего и специальных журналов производства работ, оформление иной необходимой при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства документации;

7) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей субъектов строительной деятельности, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

8) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим градостроительным законодательством.

Раздел 2. Порядок осуществления государственного контроля (надзора).

Подраздел 1. Основные положения порядка осуществления государственного контроля (надзора).

11. Наименование государственной функции - осуществление регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия (далее - государственная функция).

Результатом осуществления государственного контроля (надзора) является выдача застройщику или техническому заказчику заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее - заключение о соответствии).

12. Региональный государственный строительный надзор в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации осуществляется Министерством с даты получения им в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации извещения о начале работ до даты выдачи заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Государственный строительный надзор в отношении объектов и в случаях, указанных в части 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Федерации, осуществляется с даты возникновения оснований для его осуществления до даты составления акта проверки. В случае выявления нарушений по результатам проверки - до даты направления уведомления о выявлении самовольной постройки.

13. При организации регионального государственного строительного надзора применяется риск-ориентированный подход.

Подраздел 2. Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, осуществляющего государственный контроль (надзор).

14. Государственная функция осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия, уполномоченным на осуществление регионального государственного строительного надзора на территории Республики Мордовия – Министерством строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия. Непосредственными исполнителями государственной функции являются должностные лица Управления государственного строительного надзора Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия.

Подраздел 3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора).

15. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) размещен на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в сети Интернет.

Подраздел 4. Порядок информирования об осуществлении государственного контроля (надзора).

16. Информацию по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции заинтересованные лица могут получить:

- при личном обращении (устные обращения);
- по телефону;
- по письменным обращениям;
- по электронной почте.

Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется на безвозмездной основе.

17. Ответ на устное обращение дается незамедлительно после обращения, ответ на письменное обращение и (или) обращение по электронной почте направляется почтой в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица или на электронный адрес в срок, не

превышающий тридцать календарных дней с момента регистрации данного обращения в Министерстве.

При невозможности должностного лица Министерства, принявшего звонок, дать ответы на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресуется (переводится) другому должностному лицу или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

18. На странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в сети Интернет, информационных стендах Министерства размещается следующая информация:

- сведения о задачах и функциях Министерства;
- нормативные правовые акты и методические документы, регулирующие деятельность Министерства;
- текст настоящего административного регламента с приложениями;
- формы документов для заполнения;
- порядок обжалования решения, действия или бездействия должностных лиц Министерства, участвующих в осуществлении государственной функции;
- местонахождение, график работы, номера телефонов, адрес Министерства, режим работы;
- реестр объектов капитального строительства, в отношении строительства, реконструкции которых осуществляется региональный государственный строительный надзор;
- информация о результатах проверок, проведенных Министерством при осуществлении государственной функции;
- иная полезная информация.

Подраздел 5. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки.

19. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- разрешение на строительство;
- документы, подтверждающие полномочия законного представителя юридического лица (протокол общего собрания учредителей об избрании руководителя, приказ о назначении руководителя);
- доверенность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверок;
- документ с реквизитами организации (юридический адрес, почтовый адрес, официальный телефон/факс для передачи факсограмм) оформленный на бланке, подписанный руководителем и заверенный печатью организации;
- выписка из реестра членов СРО;
- исполнительная документация, в том числе акты освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

- документы (сертификаты, паспорта), удовлетворяющие качество материалов и конструкций, применяемых при производстве строительных работ;
- исполнительные, геодезические схемы положения конструкций;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов, изделий и конструкций;
- другие документы, указанные в дополнительных правилах или рабочих чертежах.

20 Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведения из разрешения на строительство.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

21. При исполнении государственной функции осуществляются последовательно следующие административные действия:

- прием и регистрация извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – извещение о начале строительства);
- разработка программы проведения проверок;
- проведение проверки объекта капитального строительства;
- проведение проверки объектов капитального строительства, указанных в части 1.1 статьи 54 ГсК РФ;
- проведение проверки законченного строительством объекта капитального строительства;
- выдача заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения.

Подраздел 1. Прием и регистрация извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства

22. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является получение Министерством от застройщика или технического заказчика извещения о начале строительства по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.

К извещению о начале строительства прилагаются следующие документы:

- 1) копия разрешения на строительство;
- 2) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства;
- 3) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий;
- 4) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;
- 5) положительное заключение экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГсК РФ.

23. Лицо, осуществляющее строительство, вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 1 и 5 части 5 статьи 52 ГсК РФ. В этом случае органы государственного строительного надзора самостоятельно запрашивают указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в органе, выдавшем разрешение на строительство.

24. Извещение о начале строительства подается застройщиком или техническим заказчиком заблаговременно, но не позднее, чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства при личном обращении в Министерство, с предоставлением документов, удостоверяющих личность, либо доверенности, а также почтовым отправлением.

Извещение о начале строительства и приложенные к нему документы регистрируются должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день их поступления и в течение рабочего дня передаются Министру (Первому заместителю Министра, заместителю Министра).

Министр (Первый заместитель Министра, заместитель Министра) в течение одного рабочего дня следующего за днем принятия документов передает их с соответствующей резолюцией начальнику Управления государственного строительного надзора Министерства для анализа, проверки полноты представленных документов и соответствия их действующему градостроительному законодательству, а также необходимости осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства.

25. В случае принятия решения о поднадзорности объекта капитального строительства Министерству, а также установления правильности оформления извещения о начале строительства и полноты представленных к нему документов, начальник Управления государственного строительного надзора Министерства не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем принятия поручения от Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра), передает их заведующему отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства.

Заведующий отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства в день получения документов определяет

должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного строительного надзора (далее – уполномоченный инспектор).

26. При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных документов требованиям части 5 статьи 52 ГсК РФ, а также в случае выявления нарушений требований градостроительного законодательства в документах, приложенных к извещению о начале строительства начальник Управления государственного строительного надзора Министерства составляет перечень выявленных недостатков для осуществления регистрации объекта и готовит мотивированный отказ в приеме извещения о начале строительства – уведомление, по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему административному регламенту. Уведомление подписывается Министром (Первым заместителем Министра, заместителем Министра) и вручается застройщику или техническому заказчику, или отправляется по почте с уведомлением не позднее семи рабочих дней с даты получения зарегистрированного должностным лицом, ответственным за делопроизводство, извещения о начале строительства.

27. На основании резолюции заведующего отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства уполномоченный инспектор готовит проект приказа о назначении ответственного за осуществление регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, указанного в извещении о начале строительства по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Проект указанного приказа представляется на подпись Министру (Первому заместителю Министра, заместителю Министра) в течение рабочего дня, в котором он подготовлен.

Замена должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного строительного надзора по объекту, осуществляется только на основании приказа Министерства.

28. В проект приказа о назначении ответственного за осуществление регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, указанного в извещении о начале строительства, уполномоченным инспектором вносится информация о присвоенной категории риска строящемуся (реконструируемому) объекту.

Присвоение категории риска строящемуся (реконструируемому) объекту капитального строительства осуществляется в соответствии с Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17 августа 2016 г. № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

29. Уполномоченный инспектор регистрирует принятое извещение о начале строительства согласно очередному порядковому номеру в журнале регистрации

извещений, ставит соответствующий штамп и номер дела, заводимого на объект капитального строительства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Министерства (далее - дело на объект).

30. Документы, приложенные к извещению о начале строительства, хранятся в Министерстве. Зарегистрированные журналы работ (общий и (или) специальные), скрепленные штампом Министерства и подписью уполномоченного инспектора, возвращаются (вручаются) застройщику или техническому заказчику вместе с программой проведения проверок в порядке, предусмотренном пунктом 42 настоящего регламента.

31. Формирование и ведение дел на поднадзорные объекты осуществляется уполномоченным инспектором в порядке, установленном приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1130 «Об утверждении и введении в действие порядка формирования и ведения дел при осуществлении государственного строительного надзора» и разработанными в соответствии с ним соответствующими приказами Министерства.

Уполномоченный инспектор несет ответственность за соблюдение установленного порядка формирования и ведения дел на объекты.

32. Уполномоченный инспектор вносит информацию о строящемся (реконструируемом) объекте капитального строительства, в соответствии с извещением о начале строительства на таком объекте и присвоенной ему категории риска, в Реестр объектов капитального строительства в день получения подписанного приказа о назначении ответственного.

Реестр объектов капитального строительства размещается на странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в сети Интернет, и содержит информацию следующего содержания:

- 1) наименование, адрес и этап строительства, реконструкции строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства;
- 2) реквизиты (дата и номер) разрешения на строительство;
- 3) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - застройщика;
- 4) категория риска объекта капитального строительства.

33. Результатом административной процедуры является принятие объекта капитального строительства под региональный государственный строительный надзор, формирование дела и размещение соответствующей информации в сети Интернет.

34. Максимальный срок исполнения административной процедуры не должен превышать пяти рабочих дней.

Подраздел 2. Разработка программы проведения проверок

35. Основанием для разработки программы проведения проверок по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту является регистрация объекта в Министерстве.

36. В программе проведения проверок указываются следующие сведения:

- а) наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства объекта капитального строительства;
- б) предмет каждой проверки;
- в) примерная дата проведения каждой проверки, определяемая на основании данных проекта организации строительства;
- г) ориентировочные затраты времени должностного лица органа государственного строительного надзора на проведение каждой проверки;
- д) документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок;
- е) должностные лица или работники субъектов строительной деятельности, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным.

37. Программа проведения проверок составляется с учетом следующего количества проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства для соответствующей категории риска строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства:

- а) для категории высокого риска - не более 12 проверок;
- б) для категории значительного риска - не более 10 проверок;
- в) для категории умеренного риска - не более 7 проверок.

В случае выдачи разрешения на строительство двух и более объектов капитального строительства, относящихся к разным категориям риска, категории риска определяются отдельно в отношении каждого объекта капитального строительства.

38. Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанное в пункте 37 настоящего административного регламента, может быть увеличено не более чем на 2 проверки в случаях:

- а) строительства, реконструкции объекта капитального строительства в условиях стесненной городской застройки (в соответствии с проектной документацией);
- б) строительства, реконструкции объекта капитального строительства в сложных инженерно-геологических условиях (в соответствии с проектной документацией);
- в) строительства, реконструкции объекта капитального строительства, общая площадь которого превышает 20000 кв. метров.

39. Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанное в пункте 37 настоящего административного регламента, может быть увеличено соответственно в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория высокого риска, - до 24 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория значительного риска, - до 20 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория умеренного риска, - до 14 проверок в случаях:

а) привлечения субъекта строительной деятельности, в течение одного календарного года три и более раза к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 6.3, 8.1 и 9.4, частями 1 - 3 статьи 9.5, статьей 9.5.1, частью 3 статьи 9.16, частью 1 статьи 19.4, частями 6 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 и 19.33 и частями 1, 2, 6, 6.1 и 9 статьи 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях;

б) нарушения сроков строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных проектом организации строительства в проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, более чем на шесть месяцев или его консервации, приостановления строительства.

40. Решение об увеличении количества проверок в случаях, предусмотренных пунктами 38 и 39 настоящего административного регламента, оформляется приказом Министра (первого заместителя Министра, заместителя Министра).

41. Программа проведения проверок разрабатывается уполномоченным инспектором не позднее семи рабочих дней с даты регистрации должностным лицом, ответственным за делопроизводство извещения о начале строительства и приложенных к нему документов.

42. Программа проведения проверок составляется в двух экземплярах, один из которых остается в деле на объект, второй - направляется (вручается) застройщику или техническому заказчику.

Второй экземпляр программы вручается уполномоченному представителю застройщика или технического заказчика на основании соответствующего документа о представительстве. В случае отказа от получения на руки (подписания) экземпляра программы представителем застройщика или технического заказчика, документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

Застройщик или технический заказчик обязан довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок.

Срок направления (вручения) программы проведения проверок не должен превышать срок, предусмотренный пунктом 46 настоящего регламента.

43. При получении извещения об изменении сроков окончания предусмотренных проектной документацией работ, уполномоченный инспектор должен внести изменения в программу проведения проверок в течение семи рабочих дней с даты получения такого извещения в соответствии с пунктом 36 настоящего административного регламента с указанием оснований для внесения изменений.

Направление (вручение) застройщику или техническому заказчику программы проведения проверок с внесенными изменениями осуществляется с учетом положений пункта 42 настоящего административного регламента.

44. Субъекты строительной деятельности, обязаны извещать Министерство об изменении сроков завершения работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок по форме согласно приложению 5 к настоящему

административному регламенту. Также в Министерство с целью последующего проведения проверки подлежит направлению извещение о каждом случае возникновения аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

45. Результатом действия административной процедуры является разработка программы проверок и выдача экземпляра программы проверок застройщику или техническому заказчику.

46. Максимальный срок исполнения административной процедуры не должен превышать семь рабочих дней с даты регистрации должностным лицом, ответственным за делопроизводство, извещения о начале строительства.

Подраздел 3. Проведение проверки объекта капитального строительства

47 К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного строительного надзора, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом следующих особенностей организации и проведения проверок:

проверки проводятся без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок;

проверки проводятся на основании поступивших в Министерство:

а) извещения от субъекта строительной деятельности, направленного в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 ГсК РФ, а также об устранении нарушений, об окончании строительства;

б) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с частью 3 статьи 53 ГсК РФ, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с частью 3 статьи 53 ГсК РФ, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

основанием для проведения проверки помимо основания, указанного в абзаце 2 настоящего пункта, является:

а) программа проведения проверок, разрабатываемая уполномоченным инспектором;

б) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

в) наличие приказа Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра) о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

выездная проверка по основанию, указанному в подпункте «б» абзаца 3 настоящего пункта, может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

предварительное уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении выездной проверки по основанию, указанному в подпункте «б» абзаца 3 настоящего пункта, не требуется;

в приказе Министерства о проведении проверки, акте проверки дополнительно указываются наименование и место нахождения объекта капитального строительства, в отношении которого соответственно планируется проведение мероприятий по контролю и фактически были проведены указанные мероприятия.

48. Основанием для начала административного действия, связанного с проведением проверки, является приказ Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра) о проведении проверки.

49. Проект приказа о проведении проверки подготавливается уполномоченным инспектором, в течение одного рабочего дня, при наличии оснований для проведения проверки в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

В приказе указываются:

1) наименование Министерства, а также вид (виды) государственного контроля (надзора);

2) фамилии, имена, отчества, должности уполномоченных инспекторов, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

- 5) правовые основания проведения проверки;
- 6) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- 7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 8) перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля;
- 9) перечень документов, представление которых субъектом строительной деятельности необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 10) даты начала и окончания проведения проверки;
- 11) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора).

В случае возникновения объективной необходимости продление или перенос срока проверки, а также отмена проверки, осуществляются приказом Министерства на основании мотивированной служебной записки заведующего отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства, на имя Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра).

Заверенная печатью копия приказа Министерства вручаются под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъектов строительной деятельности одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке субъектов строительной деятельности уполномоченный инспектор обязан представить информацию о Министерстве, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

50. Перед началом проверки, но не позднее чем за три рабочих дня до ее проведения, уполномоченный инспектор уведомляет субъекта строительной деятельности о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом. В уведомлении, составленном по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту, указываются сведения о дате проведения проверки, предмете проверки, иные сведения, необходимые для проведения проверки.

Необходимость уведомления субъекта строительной деятельности о проведении проверки, предусмотренная настоящим пунктом, не распространяется на случаи проведения проверок по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 2 части 5 статьи 54 ГсК РФ.

51. В случае проведения проверки членов саморегулируемой организации уполномоченный инспектор обязан не позднее чем за три рабочих дня до ее проведения направить уведомление, по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту, в саморегулируемую организацию о

проведении проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки.

52. Проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

53. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, исполнение предписаний Министерства.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства.

В ходе документарной проверки уполномоченный инспектор в первую очередь рассматривает представленные субъектами строительной деятельности, документы, материалы надзорного дела, в том числе проектную документацию объекта капитального строительства, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного государственного строительного надзора в отношении субъекта строительной деятельности, имеющиеся в распоряжении Министерства.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных документах либо обнаружено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах, уполномоченный инспектор подготавливает мотивированный запрос с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме и в установленном порядке направляет его субъекту строительной деятельности, в отношении которого проводится проверка. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра) о проведении проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект строительной деятельности, в отношении которого проводится проверка, обязаны направить в Министерство указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью субъекта строительной деятельности, их уполномоченных представителей. Субъект строительной деятельности, вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Министерство, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Субъекты строительной деятельности представляющие в Министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия, вправе

представить дополнительно в Министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений, будут установлены признаки нарушения обязательных требований, уполномоченный инспектор вправе инициировать проведение выездной проверки путем подготовки проекта приказа о проведении выездной проверки. Решение о проведении выездной проверки принимает Министр (Первый заместитель Министра, заместитель Министра).

При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

При проведении проверки Министерство не вправе требовать у субъекта строительной деятельности, сведения и документы, не относящиеся к предмету проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Министерством от иных органов и (или) организаций.

54. Выездная проверка проводится по месту нахождения проверяемого объекта капитального строительства.

В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием представителя субъекта строительной деятельности, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности субъектом строительной деятельности, либо в связи с иными действиями (бездействием) субъекта строительной деятельности, повлекшими невозможность проведения проверки, уполномоченный инспектор, составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Министерство, в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки, вправе принять решение о проведении в отношении данного субъекта строительной деятельности выездной проверки без его предварительного уведомления.

Должностные лица после прибытия на объект контроля начинают проверку с:

- предъявления служебных удостоверений;
- ознакомления представителя субъекта строительной деятельности с приказом о проведении проверки;
- ознакомления с полномочиями проводящих выездную проверку лиц;
- ознакомления с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

По просьбе представителя субъекта строительной деятельности, уполномоченный инспектор обязан ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим административным регламентом и порядком проведения мероприятий по контролю на объекте капитального строительства.

55. При проведении проверки уполномоченный инспектор осуществляет следующие действия:

а) рассматривает представленные субъектами строительной деятельности, для проведения проверки документы, связанные с выполнением работ (включая отдельные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование), применением строительных материалов (изделий), а также с осуществлением строительного контроля. При этом проверяет следующие документы:

- разрешение на строительство;
- общий и специальный журналы, в которых ведётся учёт выполнения работ (порядок ведения журналов приведен в РД-11-05-2007);

- исполнительную документацию, в том числе, акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведён после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования (порядок заполнения актов приведен в РД-11-02-2006);

- акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора (порядок заполнения актов приведен в РД-11-02-2006);

- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведённых в процессе строительного контроля;

- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

- документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Министерством;

б) проводит визуальный осмотр выполненных работ (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование) и применённых строительных материалов (изделий) (далее – выполненные работы). При этом инспектор проверяет:

- соблюдение требований технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации применительно к выполненным работам, в том числе выполнение требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 ГсК РФ;

- устранение нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора;

- соблюдение запрета приступать к выполнению работ до составления акта об устранении нарушений (недостатков), выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора;

в) оформляет результаты проведенной проверки;

г) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляет действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

56. Уполномоченный инспектор, при проведении проверки, осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 7 настоящего административного регламента.

57. Если при проведении проверки выявлен факт начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства до подачи извещения о начале строительства, либо факт выполнения работ без извещения Министерства об изменении сроков завершения работ, подлежащих проверке, уполномоченный инспектор требует проведения технического обследования конструкций здания на предмет соответствия выполненных работ и примененных строительных материалов требованиям технических регламентов и проектной документации.

58. По результатам проведенной проверки уполномоченный инспектор составляет акт проверки в порядке, определенном статьей 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ, по форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915), являющийся в случае выявления нарушений основанием для выдачи застройщику или техническому заказчику (при наличии технического заказчика), лицу, осуществляющему строительство на основании договора с застройщиком предписания об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства (далее - предписание) составленному по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту.

В предписании указываются описание, характер, конкретный вид нарушений с указанием ссылок на статьи (пункты, части статей) технических регламентов, нормативных правовых актов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены, а также устанавливается срок устранения выявленных нарушений с учетом конструктивных и других особенностей объекта капитального строительства.

59. Предписание об устранении нарушений, составленное по результатам проверки, подлежит обязательному исполнению субъектом строительной деятельности, которому оно выдано, в установленный срок.

Уполномоченный инспектор, выдавший предписание, осуществляет контроль за сроками исполнения предписания. Проверка факта устранения выявленных нарушений обязательных требований осуществляется посредством проведения уполномоченным инспектором документарной или выездной проверки.

В случае установления уполномоченным инспектором в ходе проверки, что все выявленные ранее нарушения устранены, в акте проверки делается отметка об исполнении предписания. В случае выявления неисполнения предписания, в том числе исполнения предписания не в полном объеме, в акте проверки делается об этом соответствующая отметка, составляется протокол об административном правонарушении по факту неисполнения предписания и вручается новое предписание.

В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, срок исполнения предписания может быть продлен. Решение о продлении срока предписания принимается уполномоченным инспектором по согласованию с Министром (Первым заместителем Министра, заместителем Министра) по результатам рассмотрения письменного обращения субъекта строительной деятельности, которому выдано предписание, содержащего мотивированное объяснение причин невозможности исполнения предписания в указанный срок с приложением копий подтверждающих документов. При этом письменное обращение должно быть представлено в Министерство не позднее пяти рабочих дней до истечения срока исполнения предписания.

В случае принятия решения о продлении срока лицу, которому выдано предписание, в течение трех рабочих дней со дня регистрации его письменного обращения, содержащего просьбу о продлении срока предписания, направляется уведомление. Продление предписания производится уполномоченным инспектором путем внесения записи о продлении срока его исполнения в составленные по результатам проверки экземпляры предписания, один из которых был включен в дело на объект, другой – вручен (направлен) лицу для исполнения.

Нарушение установленных настоящим административным регламентом сроков обращения о продлении срока предписания и (или) отсутствие объективных обстоятельств, препятствующих исполнению предписания в указанный в нем срок, является основанием для отказа в продлении срока предписания. Письменный ответ об отказе в продлении срока предписания готовится в течение трех рабочих дней со дня регистрации письменного обращения, содержащего просьбу о продлении срока предписания. Указанное письмо вручается представителю лица, которому выдано предписание, либо направляется факсом или по почте заказным письмом с уведомлением.

В случае устранения выявленных уполномоченным инспектором нарушений ранее срока, установленного в предписании, лицо, которому такое предписание было выдано, направляет в Министерство извещение об устранении

выявленных нарушений по форме согласно приложению 10 к настоящему административному регламенту с приложением документов, подтверждающих устранение нарушений.

При этом, если предписание содержало требование о предоставлении в течение указанного срока соответствующих документов, то проверка исполнения предписания может осуществляться уполномоченным инспектором без выхода на место строительства, реконструкции объекта капитального строительства путем рассмотрения представленных документов в ходе документарной проверки.

60. Продолжительность каждой из проверок в отношении одного субъекта строительной деятельности не может превышать сроков, указанных в статье 13 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» – двадцать рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения расследований, на основании мотивированных предложений уполномоченного инспектора, проводящего проверку, срок проведения проверки может быть продлен в порядке и на срок, указанный в части 3 статьи 13 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

61. Сведения о результатах проверки заносятся инспектором в соответствующий раздел общего журнала работ, в котором ведется учет выполнения работ, и в журнал учета проверок субъектов строительной деятельности, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

62. Уполномоченный инспектор вносит сведения о внеплановых проверках в Единый реестр проверок, в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 апреля 2015 г. № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

63. При получении уполномоченным инспектором в процессе проведения проверки информации о поднадзорном объекте, отличающейся от сведений (параметры объекта, функциональное назначение, подрядчик, окончание строительства и т.д.), включенных в Реестр поднадзорных объектов на основании извещения о начале строительства, уполномоченный инспектор в течение трех рабочих дней с даты окончания проверки обязан внести соответствующую информацию в Реестр поднадзорных объектов.

64. Акт, оформленный по результатам проверки, и выданное на его основании предписание составляются в 2 экземплярах. К акту проверки прилагаются составленные либо полученные в процессе проведения проверки материалы и документы или их копии. Первые экземпляры акта и предписания, а также копии указанных документов направляются (вручаются) субъекту строительной деятельности. Вторые экземпляры акта проверки и предписания, а

также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в деле по объекту.

В случае отсутствия представителя субъекта строительной деятельности, а также в случае отказа субъектов строительной деятельности дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле по объекту.

65. В случае, если для проведения выездной проверки требовалось согласование ее проведения с органом прокуратуры, уполномоченный инспектор направляет копию акта проверки в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки.

66. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований уполномоченный инспектор после проведения проверки направляет в саморегулируемую организацию сведения о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки с учетом ограничений о распространении информации, полученной в результате проведения проверки и составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну.

67. При выявлении в ходе проведения проверки действий (бездействия), содержащих признаки административных правонарушений, уполномоченный инспектор осуществляет полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Составленный уполномоченным инспектором протокол об административном правонарушении с приложением других материалов, собранных в процессе проверки, в том числе материалов, подтверждающих выводы инспектора о совершении тем или иным лицом административного правонарушения, представляется уполномоченному должностному лицу для регистрации, после чего передается Министру (Первому заместителю Министра, заместителю Министра).

Министр (Первый заместитель Министра, заместитель Министра) в течение одного рабочего дня принимает решение о приеме представленных материалов по делу об административном правонарушении на рассмотрение или о направлении их в установленном порядке для рассмотрения в суд.

Рассмотрение дела об административном правонарушении осуществляется соответствующими должностными лицами Министерства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

68. В случае выявления уполномоченным инспектором при проведении проверок нарушений субъектом строительной деятельности норм законодательства Российской Федерации, надзор за соблюдением которых не входит в полномочия Министерства, материалы, свидетельствующие об указанных нарушениях, направляются по подведомственности в соответствующие органы государственной власти или прокуратуру.

69. Установление причин нарушения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, повлекших причинение вреда

жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном статьей 62 ГсК РФ.

70. Проверки могут быть сопряжены с проведением Министерством экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов (изделий) (далее - экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания).

Такие экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания проводятся через лиц, которые соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к указанным лицам, с применением средств измерений, прошедших в соответствии с законодательством Российской Федерации метрологическую поверку (калибровку) или аттестацию.

Требования к проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В зависимости от предмета и результата проверки определяются объем, состав и характер экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.

71. Экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания назначаются уполномоченным инспектором в целях подтверждения соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, а также в случаях, если они предусмотрены проектной документацией и (или) их проведение требуется при проведении строительного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, но не было осуществлено.

72. Все документы, составленные либо полученные при проведении проверок, включаются уполномоченным инспектором в надзорное дело.

73. Результатом административной процедуры являются:

- проведение проверки в установленном порядке,
- составление акта проверки в соответствии с пунктом 2 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,
- в случае выявления нарушений составление предписания,
- составление протокола об административном правонарушении и привлечение к административной ответственности в случаях и в порядке, предусмотренными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- запись в журнале учета проверок о проведенной проверке (при его наличии), а также в общем и (или) специальном журналах;
- внесение сведений в информационные реестры;
- направление акта проверки проверяемому субъекту строительной деятельности, в случае согласования внеплановой проверки с органом прокуратуры – копия акта проверки, направленная в орган прокуратуры, в случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации - копия акта

проверки, направленная в саморегулируемую организацию.

Подраздел 4. Проведение проверки объектов капитального строительства, указанных в части 1.1 статьи 54 ГсК РФ.

74. В отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1.1 статьи 54 ГсК РФ, региональный государственный строительный надзор осуществляется в форме выездной проверки.

Основания выездной проверки:

- подпункт «б» пункта 2, подпункт «б» или «в» пункта 3 части 5 статьи 54 ГсК РФ,

- обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

75. Государственный строительный надзор осуществляется с даты поступления в Министерство обращений, заявлений, информации, указанных в 74 пункте настоящего регламента (далее - обращение).

76. Проверка объектов капитального строительства, указанных в части 1.1 статьи 54 ГсК РФ проводится в соответствии с пунктами 49 - 50, 54, 56 Административного регламента с учетом особенностей, определенных пунктами 74 - 84 настоящего Административного регламента.

77. Уполномоченным инспектором направляются запросы (за исключением случаев, когда достаточная информация содержится в поступивших обращениях):

- в орган местного самоуправления по месту нахождения объекта капитального строительства о наличии либо отсутствии выданного разрешения на строительство объекта капитального строительства, о направлении документации либо информации по планировке территории;

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) о предоставлении выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в целях установления застройщика объекта капитального строительства.

78. Уполномоченный инспектор при проведении проверки проверяет:

- наличие разрешения на строительство и соответствие (несоответствие) объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства требуется выдача разрешения на строительство.

- факт соответствия (несоответствия) объекта капитального строительства

предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным действующим законодательством, случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство.

79. Застройщик обязан обеспечить должностным лицам органа государственного строительного надзора доступ в объекты капитального строительства в целях проведения соответствующей проверки по предъявлению служебного удостоверения и копии приказа Министерства о назначении соответствующей проверки.

80. По результатам проверки уполномоченным инспектором составляется акт проверки.

81. В случае, если по результатам проведенной проверки уполномоченным инспектором выявлен факт осуществления строительства или реконструкции объекта капитального строительства без разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача такого разрешения) или факт несоответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, факт несоответствия объекта капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГсК РФ, другими федеральными законами, Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения такого объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих соответствующий факт. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается в соответствии с частью 3 статьи 55.32 ГсК РФ.

82. Результатом административной процедуры являются:

- зафиксированные в акте проверки факты нарушений либо сведения об их отсутствии;

- информирование органов местного самоуправления о фактах выявленных нарушений, что отражается в уведомлении о выявлении самовольной постройки.

83. Приостановление настоящей административной процедуры не предусмотрено.

84. Результаты проведенной проверки могут быть обжалованы

застройщиком в судебном порядке.

Подраздел 5. Проведение проверки законченного строительством объекта капитального строительства.

85. Основанием для проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства является поступившее в Министерство извещение об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – извещение об окончании строительства), составленное застройщиком или техническим заказчиком по форме согласно приложению 11 к настоящему административному регламенту.

86. Извещение об окончании строительства направляется застройщиком или техническим заказчиком в отношении объекта капитального строительства, находящегося под надзором Министерства только после фактического окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также устранения всех нарушений, допущенных при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, оформления исполнительной документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, а также применением строительных материалов (изделий).

87. Проверка законченного строительством объекта капитального строительства назначается в течение семи рабочих дней с даты получения извещения об окончании и проводится в срок не более двадцати рабочих дней.

О проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик уведомляется уполномоченным инспектором в соответствии с пунктом 50 настоящего административного регламента.

88. При проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства должен соблюдаться порядок проведения проверки, предусмотренный Подразделом 3 настоящего административного регламента, и учитываться следующее:

а) визуальному осмотру подлежит построенный, реконструированный объект капитального строительства в полном объеме (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование и примененные строительные материалы (изделия);

б) проверке подлежат все акты (предписания, извещения) об устранении нарушений (недостатков), выявленных при осуществлении государственного строительного надзора и проведении строительного контроля.

89. По результатам проведенной проверки оформляется акт проверки в порядке, определенном статьей 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», по форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О

реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

При отсутствии выявленных нарушений составленный по результатам проверки акт является основанием для обращения застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее – заключение о соответствии).

Подраздел 6. Выдача заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения.

90. Подготовка заключения о соответствии осуществляется на основании обращения застройщика или технического заказчика о выдаче заключения о соответствии, направленного в Министерство при личном обращении, с предоставлением документов, удостоверяющих личность, либо доверенности, а также почтовым отправлением.

91. Обращение застройщика или технического заказчика о выдаче заключения о соответствии, регистрируется должностным лицом Министерства, ответственным за делопроизводство, в день его получения и в течение следующего рабочего дня передается с соответствующими резолюциями Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра) и заведующего отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства уполномоченному инспектору для подготовки заключения о соответствии.

92. В случае отсутствия оснований для отказа уполномоченный инспектор в соответствии с актом проверки законченного строительством объекта капитального строительства, составленным без замечаний и полученными в ходе ее проведения от застройщика или технического заказчика документами оформляет заключение о соответствии по форме, приведенной в приложении 12 к настоящему административному регламенту.

Основанием для отказа в выдаче заключения о соответствии являются допущенные при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства нарушения соответствия выполненных работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, если такие нарушения не были устранены до даты обращения за выдачей заключения о соответствии.

Решение об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям

технических регламентов (норм и правил) и проектной документации (далее – решение об отказе) оформляется в соответствии с приложением 13 к настоящему административному регламенту.

93. Заключение о соответствии (решение об отказе), составленное в двух экземплярах, и прилагаемые к нему копии документов, указанные в заключении о соответствии (решении об отказе), являются основанием для подготовки уполномоченным инспектором проекта приказа Министерства об утверждении заключения о соответствии.

Проект приказа об утверждении заключения о соответствии (решении об отказе) и прилагаемое к нему заключение о соответствии (решение об отказе), оставленное в двух экземплярах, с проставлением всех необходимых виз ответственных сотрудников Министерства, передается на подпись Министру (Первому заместителю Министра, заместителю Министра).

94. Уполномоченный инспектор сообщает застройщику или техническому заказчику о готовности заключения о соответствии (решения об отказе) и возможности его получения по телефону, факсу или почтой (с учетом имеющейся контактной информации).

95. Первый экземпляр заключения о соответствии (решения об отказе) и заверенная печатью Министерства копия приказа о его утверждении передаются уполномоченным инспектором законному или уполномоченному представителю застройщика или технического заказчика на руки, о чем делается соответствующая отметка в журнале регистрации выдачи заключений о соответствии (решений об отказе). Второй экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения остается в деле на объект.

В случае неявки или отказа от получения на руки (подписания) заключения о соответствии (решения об отказе) представителем застройщика или технического заказчика указанный документ направляется заявителю по почте заказным письмом с уведомлением.

96. Срок подготовки и выдачи Министерством заключения о соответствии (решения об отказе) не должен превышать десяти рабочих дней с момента регистрации должностным лицом Министерства, ответственного за делопроизводство, обращения застройщика или технического заказчика о выдаче заключения о соответствии.

97. Дата выдачи заключения о соответствии является датой прекращения осуществления Министерством регионального государственного строительного надзора на указанном объекте капитального строительства.

98. Принятие Министерством решения об отказе в выдаче заключения о соответствии не препятствует повторному обращению застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии после устранения причин, послуживших основанием для принятия Министерством указанного решения.

99. Уполномоченный инспектор в порядке, установленном соответствующим приказом Министерства, формирует дело по законченному строительством, реконструкцией объекту капитального строительства для передачи на хранение в архив, в соответствии с требованиями к ведению

делопроизводства, установленными Министерством.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора).

Подраздел 1. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, в том числе осуществление текущего контроля, проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора).

100. Текущий контроль за соблюдением положений настоящего административного регламента, полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора), принятием решений уполномоченным инспектором осуществляется заведующим отделом строительного надзора Управления государственного строительного надзора Министерства, начальником Управления государственного строительного надзора Министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения ежемесячных проверок соблюдения уполномоченным инспектором требований действующего законодательства, регулирующего вопросы осуществления регионального государственного строительного надзора; при организации и проведении надзорных мероприятий в отношении закрепленного за ним объекта капитального строительства; оформлении документов, формируемых по результатам проведения надзорных мероприятий и в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора.

101. Контроль за полнотой и качеством исполнения уполномоченным инспектором государственной функции включает в себя проведение проверок его деятельности; выявление и устранение нарушений прав субъектов строительной деятельности; рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения по фактам строительства, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав субъектов строительной деятельности осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

102. Проверка полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании приказов Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра).

Проверки могут быть плановыми (по результатам работы уполномоченного инспектора в отчетном периоде) и внеплановыми (на основании поступившего обращения, содержащего жалобу на действия уполномоченного инспектора). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или соблюдение порядка осуществления регионального государственного строительного надзора (тематические проверки).

103. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной функции приказом Министерства формируется комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт подписывается председателем и членами комиссии, утверждается Министром (Первым заместителем Министра, заместителем Министра).

104. При установлении фактов ненадлежащего исполнения должностными лицами государственной функции в порядке, установленном статьей 59 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», проводится служебная проверка.

105. При выявлении факта конфликта интересов в порядке, установленном соответствующим приказом Министерства, иницируется заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства.

106. Контроль за исполнением требований настоящего административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с уставами объединений и организаций, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Мордовия. Результаты общественного контроля по исполнению государственной функции, представленные в Министерство, подлежат обязательному рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подраздел 2. Ответственность должностных лиц исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

107. Министерство, уполномоченный инспектор в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

108. Министерство осуществляет контроль за исполнением уполномоченным инспектором служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения уполномоченным инспектором служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

109. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, осуществляющего государственный контроль (надзор), а также должностных лиц, государственных служащих.

Подраздел 1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

110. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений осуществляемых (принятых) уполномоченным инспектором в ходе исполнения государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке.

111. Предметом досудебного обжалования могут являться действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) уполномоченным инспектором в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего административного регламента.

Подраздел 2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования.

112. Основанием для начала досудебного обжалования является обращение в Министерство заявителя с жалобой на действия (бездействия) и принятые решения должностных лиц Министерства непосредственно на личном приеме у Министра (Первого заместителя Министра, заместителя Министра) или направив (представив) по почте, в том числе электронной почте, на его имя письменную жалобу.

113. Жалоба на действия (бездействия) и принятые решения должностных лиц Министерства, подаваемая в письменной форме, должна содержать:

- наименование государственного органа, в который направляется жалоба, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- свои фамилию, имя, отчество (для заявителя физического лица) либо наименование (для заявителя юридического лица), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- суть обжалуемого действия (бездействия);
- личную подпись заявителя и дату;
- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости подтверждения своих доводов, заявитель вправе прилагать к жалобе документы и материалы, либо их копии. В таком случае, в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

114. Министерство или должностное лицо:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;

2) запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

3) принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

4) дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

5) уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

115. Жалоба на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица должна быть рассмотрена в течение тридцати дней со дня регистрации жалобы. В исключительных случаях Министр (Первый заместитель Министра, заместитель Министра) вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя, направившего жалобу.

116. По результатам рассмотрения жалобы, Министр (Первый заместитель Министра, заместитель Министра) принимает решение об удовлетворении требований заявителя или о признании неправомерным действия (бездействие) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

117. Копия решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, направляется заявителю, обратившемуся с жалобой, по почтовому адресу, указанному в жалобе, (в случае поступления жалобы на адрес электронной почты, копия решения направляется в электронном виде), в пределах сроков, указанных в пункте 115 настоящего административного регламента.

118. Порядок рассмотрения отдельных обращений:

1) в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается;

2) обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

3) государственный орган или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

4) в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

5) в случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение;

6) в случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

7) в случае поступления в государственный орган или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данных государственного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается;

8) в случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений,

9) в случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган или соответствующему должностному лицу.

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
О НАЧАЛЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

1. Застройщик, технический заказчик: _____

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического

заказчика) номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, тел/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика паспортные данные, место проживания, тел./факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства: _____

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с

проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение

выдается на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства: _____

(почтовый или строительный адрес

объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства: _____

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации): _____

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе: _____

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции: _____

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции: _____

(дата окончания работ)

9. Перечень индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются _____

10. К настоящему извещению прилагаются: _____

(документы, прилагаемые к извещению в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность - для застройщика или технического заказчика)

М.П.

(для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

**Форма уведомления об отказе в регистрации объекта в
Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия**

БЛАНК МИНИСТЕРСТВА

Застройщику или техническому
заказчику

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас о том, что Министерством строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия отказано в регистрации представленной Вами документации на объект строительства _____

(указывается название и адрес объекта)

Основание: _____

(указывается причина отказа)

(должность)

(личная подпись)

(Ф.И.О.)

Приказ

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Саранск
(место составления)

О назначении: _____
(должность, ФИО)

для осуществления государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции:

(указать нужное)

объекта капитального строительства по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

В целях осуществления государственного строительного надзора при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить следующих лиц ответственными за осуществление государственного строительного надзора:

(должность, ФИО)

для осуществления государственного строительного надзора при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

2. _____
(должность, ФИО)

разработать программу проведения проверок при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства (п.1 Приказа).

3. _____
(должность, ФИО)

проводить проверки в следующих случаях:

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, а также об устранении нарушений, об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

на основании программы проверок;

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок;

получения извещения, от лица, осуществляющего строительство, о случаях возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства;

истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

наличия приказа Министра (первого заместителя Министра, заместителя Министра) о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда.

4. После получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

(наименование объекта)

расположенного по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

(должность, ФИО)

провести проверку законченного строительством объекта капитального строительства и подготовить заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации или решение об отказе в выдаче такого заключения.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на:

(должность, ФИО)

(должность)

(личная подпись)

(Ф.И.О.)

Утверждаю

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Номер дела _____

Экземпляр № _____

1. Застройщик, технический заказчик:

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи свидетельства о

государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, тел./факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики,

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе:

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции: _____

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции: _____

(дата окончания работ)

9. Основания для внесения изменений в программу проведения проверок:

(заполняется в случае внесения изменений)

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

№ п/п	Наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства	Предмет каждой проверки	Примерная дата проведения проверки	Ориентировочные затраты времени для проведения проверки	Документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок	Должностные лица или работники застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным
1	2	3	4	5	6	7

(подпись)
(расшифровка подписи)
(должность)

Согласовано:

(лицо, назначенное ответственным за исполнение приказа о назначении ответственного за осуществление государственного строительного надзора по объекту)
(подпись)
(расшифровка подписи)

Один экземпляр Программы проведения проверок получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

« » 20 г.

(подпись)
(расшифровка подписи)
(должность)

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
О СРОКАХ ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ, ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный Министерством)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство:

(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто направляет извещение),

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, паспортные данные, место проживания,

телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной

документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции,

если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

(почтовый или строительный адрес)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе:

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке:

(наименование, дата завершения работ)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - для лица, осуществляющего строительство)

М.П.

(для лица, осуществляющего строительство,
являющегося юридическим лицом)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - для застройщика или технического заказчика)

М.П.

(для застройщика или технического заказчика,
являющегося юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

« ____ » _____ 2017г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - застройщика или технического заказчика)

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
**О ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

(номер дела, присвоенный Министерством)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство:

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического заказчика), лица, осуществляющего строительство, номер и

дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной

документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап

строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

(почтовый или строительный адрес

объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе:

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Описание аварийной ситуации:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность лица, осуществляющего строительство, реконструкцию)

М.П.

(для лица, осуществляющего строительство,
являющегося юридическим лицом)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - для застройщика или заказчика)

М.П.

(для застройщика или технического заказчика,
являющегося юридическим лицом)

к Административному регламенту
Образец

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления)

о проведении проверки при: *строительстве, реконструкции*
(нужное подчеркнуть)
объекта капитального строительства:

_____ *(наименование объекта капитального строительства, реконструкции)*

расположенного по адресу:

_____ *(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)*

Настоящим уведомляется:

_____ *(наименование застройщика, технического заказчика и/или лица, осуществляющего строительство)*

о проведении проверки с _____ : _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
по _____ : _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Проведение проверки поручено:

_____ *(должность, ФИО)*

Предмет проверки:

_____ *(указывается перечень работ, документов, иные вопросы, подлежащие проверке)*

Для участия в проверке просим обеспечить явку руководителя, либо законного представителя с доверенностью уполномочивающей представлять интересы Вашей организации в вышеуказанных случаях (в соответствии со ст. 25.3, 25.4, 25.5 и 28.2 КоАП РФ), а также заверенные копии Устава, Учредительные документы, свидетельство о регистрации, паспорт.

Застройщик или технический заказчик обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для выполнения должностным лицом Министерства полномочий, определенных статьей 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 24 Положения об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006г. № 54.

_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)* _____ *(должность)*

Приложение: копия приказа о проведение проверки на 1л.

к Административному регламенту
Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ИЛИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ЧЛЕНОМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

_____ 20 г.
(место составления)

Настоящим уведомляется:

_____ *(саморегулируемая организация в области строительства,*
_____ *реконструкции объектов капитального строительства)*

о проведении проверки в отношении:

_____ *(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя*
_____ *или наименование и организационно-правовая форма юридического лица, являющегося членом СРО)*

осуществляющего: строительство, реконструкцию объекта капитального строительства
(нужное подчеркнуть)

_____ *(наименование объекта капитального строительства)*

расположенного по адресу:

_____ *(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)*

Срок проведения проверки с _____ : _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

по _____ : _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Предмет проверки:

_____ *(указывается перечень работ, документов, иные вопросы, подлежащие проверке, или проверка выполнения ранее*
_____ *выданного предписания, проверка законченного строительством (реконструкцией) объекта капитального строительства)*

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

_____ *(должность)*

к Административному регламенту
Образец

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

Номер дела _____

Экземпляр № _____

Выдано _____
(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство на основании договора с застройщиком

или техническим заказчиком, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

_____ телефон/факс – для юридических лиц);

_____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания телефон/факс - для физических лиц)

в отношении строительства, реконструкции, объекта капитального строительства:
(нужное подчеркнуть)

_____ (наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу: _____
(указать почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

По результатам проведенной проверки на основании приказа от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____ составлен акт № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

и установлено, что индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом:

_____ (наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство

_____ (в зависимости от того, кто допустил нарушения))

допущены и предписываются к устранению следующие нарушения:

№ п/п	Описание, характер, конкретный вид нарушений	Ссылки на статьи (пункты, части статей) технических регламентов, нормативных правовых актов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены	Предписываемые меры по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения
1	2	3	4	5

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего предписания застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, несет административную ответственность, предусмотренную частью 6 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицо, осуществляющее строительство (застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее

строительство на основании договора), обязано обеспечить устранение выявленных нарушений и не приступать к продолжению работ до устранения выявленных недостатков.

О выполнении настоящего предписания в срок до « ____ » _____ 20 ____ г., уведомить

Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия

(наименование, адрес органа государственного строительного надзора)

по адресу: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая 33, корп. 3

Лицо, выдавшее предписание:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Экземпляр предписания получил:

(заполняется представителем застройщика, технического заказчика, либо лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто допустил нарушения) с указанием реквизитов документа о представительстве)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный Министерством)

« _____ » _____ 20 г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство:

(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто допустил нарушения),

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, тел./факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика паспортные данные, место проживания, тел./факс - для физ. лиц)

2. Объект капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной

документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап

строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

(почтовый или строительный адрес)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе:

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Вид нарушения:

(описание нарушения, номер и дата предписания об устранении нарушения)

8. Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием: « _____ » _____ 20 г.

9. Фактическая дата устранения нарушения: « _____ » _____ 20 г.

10. Приложение на _____ листах

(перечень документов, подтверждающих устранение нарушения, прилагаемых к настоящему извещению)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - для застройщика или технического заказчика)

М.П.

(для застройщика, тех. заказчика, лица, осуществляющего строительство, являющегося юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

« _____ » _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - застройщика или технического заказчика)

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
ОБ ОКОНЧАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство:

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического заказчика), лица, осуществляющего строительство,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, тел./факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика паспортные данные, место проживания, тел./факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной

документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап

строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:

(почтовый или строительный адрес)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства:

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе:

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции:

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции:

(дата окончания работ)

Настоящее извещение подтверждает фактическое окончание строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устранение всех нарушений соответствия выполненных работ требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, оформление документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции, а также применением строительных материалов (изделий).

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность - для застройщика или технического заказчика,)

М.П.

(для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

Утверждено
приказом

Номер дела _____

от _____ г.

Экземпляр № _____

№ _____

(руководитель либо лицо, исполняющее его обязанности либо лицо, которое в соответствии с его полномочиями и распределением обязанностей курирует осуществление государственного строительного надзора)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО,
РЕКОНСТРУИРОВАННОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ И ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, В
ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ
ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИБОРАМИ УЧЕТА
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ**

(место составления)

“ _____ ” _____ 20__ г.

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано _____
(наименование застройщика или технического заказчика,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

место проживания, телефон/факс – для физических лиц)

и подтверждает, что объект капитального строительства

_____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией,

краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции,

если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

расположенный по адресу: _____
(почтовый или строительный

адрес объекта капитального строительства)

разрешение на строительство, реконструкцию

_____ (номер и дата выдачи,

кем выдано, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой

проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

_____ (номер и дата выдачи,

_____ кем выдано)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе: _____

_____ (номер и дата выдачи, кем выдано)

начало строительства, реконструкции

_____ (дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции

_____ (дата окончания работ)

СООТВЕТСТВУЕТ требованиям

_____ (указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента,

_____ нормативных правовых актов, проектной документации)

Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ являются:

_____ (номер, дата акта проверки законченного строительством объекта капитального строительства и в случае проведения номер, дата акта проверки ранее выданного предписания)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

Экземпляр заключения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика, с указанием реквизитов документа, подтверждающего представительство)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

Примечание: заключение подписывается должностными лицами Министерства, принимавшими участие в проведении проверки законченного строительством объекта капитального строительства.

Утверждено
приказом

Номер дела _____

от _____ г.

Экземпляр № _____

№ _____

(руководитель либо лицо, исполняющее его обязанности либо лицо, которое в соответствии с его полномочиями и распределением обязанностей курирует осуществление государственного строительного надзора)

**РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ
И ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ**

(место составления)

“ _____ ” _____ 20__ г.

Настоящее РЕШЕНИЕ выдано _____
(наименование,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

место проживания, телефон/факс – для физических лиц)

об отказе в выдаче **ЗАКЛЮЧЕНИЯ** о соответствии
построенного, реконструированного объекта капитального строительства
требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и
проектной документации, в том числе требованиям в отношении
энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности
объекта капитального строительства приборами учета используемых
энергетических ресурсов

объекта капитального строительства _____
(наименование объекта капитального строительства, в соответствии

с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции

если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

расположенного по адресу: _____
(почтовый или строительный

объекта капитального строительства)

разрешение на строительство, реконструкцию

(номер и дата выдачи,

кем выдано, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации):

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе: _____

(номер и дата выдачи, кем выдано)

начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов проверки законченного строительством объекта капитального строительства

(номер, дата акта проверки законченного строительством объекта капитального строительства и пр.)

которой установлено:

(указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента,

нормативного правового акта и проектной документации, требования которых нарушены

и на дату проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства не устранены)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Экземпляр решения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика, с указанием реквизитов документа, подтверждающего представительство)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)