



Министерство
строительства, транспорта и дорожного хозяйства
Республики Мордовия

П Р И К А З

«21» 03 2019 г.

г. Саранск

№ 64

О порядке конкурсного отбора специализированных организаций имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия

Во исполнение Закона Республики Мордовия от 24 июня 2014 г. № 56-З «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановления Правительства Республики Мордовия от 30 декабря 2015 г. № 754 «Об утверждении порядка конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

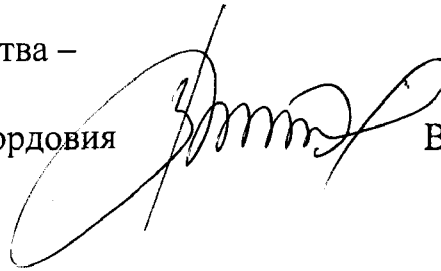
1. Утвердить прилагаемые:

положение о комиссии по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия;

конкурсную документацию по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства –
Министр строительства, транспорта
и дорожного хозяйства Республики Мордовия



В.В. Цыганов

Утверждено

приказом Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства
Республики Мордовия
от «22» марта 2019 г. № 67

Положение

о комиссии по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия

1. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает полномочия, порядок формирования и работы комиссии по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Республики Мордовия от 24 июня 2014 г. № 56-З «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 декабря 2015 г. № 754 «Об утверждении порядка конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств», конкурсной документацией по проведению конкурсного отбора специализированных организаций имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств, настоящим Положением.

3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

4. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения необходимости либо по решению председателя Комиссии.

6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми участвующими в заседании членами Комиссии.

2. Полномочия Комиссии

7. Комиссия обладает следующими полномочиями:

принимает к рассмотрению заявки претендентов на участие в конкурсном отборе специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств (далее – Конкурсный отбор), поданные в сроки, установленные в информационном извещении о проведении Конкурсного отбора;

принимает решение о допуске претендента к участию в Конкурсном отборе либо об отказе в допуске претендента в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной документацией;

проводит сопоставление заявок, определяет победителей Конкурсного отбора.

8. Члены Комиссии обязаны не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедуры Конкурсного отбора, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы Комиссии

9. Комиссию возглавляет Председатель Комиссии. Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы Комиссии.

10. Председатель Комиссии имеет одного заместителя.

11. В период отсутствия Председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Комиссии, либо один из членов Комиссии (в случае отсутствия заместителя Председателя), которому решением Председателя Комиссии переданы соответствующие полномочия.

Председатель Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии):

объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

открывает и ведет заседание Комиссии, объявляет перерывы;

оглашает повестку дня;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

поддерживает порядок в ходе заседания Комиссии;

осуществляет общее руководство и координацию деятельности Комиссии.

4. Заседания Комиссии

12. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. К работе Комиссии по решению организатора могут привлекаться представители иных исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления, а также консультанты – эксперты.

Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

13. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заседание Комиссии считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины ее членов. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

14. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать «за» или «против».

15. Решения Комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

16. Представители Претендентов, допущенных к участию в Конкурсном отборе, вправе присутствовать на заседаниях Комиссии.

17. Решения, которые принимает Комиссия в соответствии со своими полномочиями, являются обязательными для всех Претендентов.

5. Ответственность Комиссии

18. Любые действия (бездействие) и решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Члены Комиссии, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Утверждена

приказом Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства
Республики Мордовия
от «22» марта 2019 г. № 67

Конкурсная документация

по проведению конкурсного отбора специализированных организаций,
имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на
специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств
на территории Республики Мордовия

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Республики Мордовия от 24 июня 2014 г. № 56-З «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 декабря 2015 г. № 754 «Об утверждении порядка конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств», подпунктом 9 пункта 19 постановления Правительства Республики Мордовия от 20 октября 2017 г. № 569 «Об утверждении положения Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия и признании утратившим силу некоторых постановлений Правительства Республики Мордовия».

2. Организатором Конкурсного отбора является Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия (далее - Министерство).

Почтовый адрес: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая 33/3.

Адрес электронной почты: minstroy@e-mordovia.ru

Контактный телефон: 8(8342) 23-28-30.

Факс: 8(8342) 23-09-27.

3. Участником Конкурсного отбора может быть юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, приносящую доход, по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств (далее – Претендент).

Раздел 2. Предмет Конкурсного отбора

4. Предметом Конкурсного отбора является право на заключение договора на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата транспортных средств на территории Республики Мордовия.

Раздел 3. Условия выполнения работы

5. Специализированные организации, исполняющие решение о задержании транспортных средств, обязаны:

осуществлять деятельность в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Мордовия;

соблюдать установленные правовыми актами требования к специализированным организациям, исполняющим решение о задержании транспортных средств, специализированным стоянкам и специальным транспортным средствам, регламентирующие деятельность по помещению на специализированные стоянки, учету, хранению и выдаче транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

неукоснительно и своевременно исполнять обязанности, возложенные на специализированные организации, исполняющие решение о задержании транспортных средств в соответствии с договорами, заключенными по итогам проведения Конкурсного отбора;

обеспечивать соответствие специализированных стоянок требованиям, установленным пунктом 6 настоящей документации;

круглосуточно обеспечивать прибытие необходимого количества специальных транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств, к месту задержания транспортных средств в течение 1 часа после поступления заявки уполномоченного должностного лица органа внутренних дел, принявшего решение о задержании транспортного средства;

обеспечивать применение специальных технических средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств;

обеспечивать размещение на территориях, используемых в качестве специализированных стоянок, всех транспортных средств, задерживаемых на территории муниципального образования;

обеспечить размещение на специализированных стоянках всех ранее задержанных на территории муниципального образования транспортных средств. Обеспечивать требуемое количество и круглосуточное функционирование средств связи водителей специальных транспортных средств и персонала специализированных стоянок для обеспечения в режиме реального времени информационного взаимодействия с органом внутренних

дел и координации действий лиц, выполняющих работы по транспортировке и хранению задержанных транспортных средств, а также владельцами задержанных транспортных средств;

при осуществлении транспортировки задержанного транспортного средства обеспечить видеозапись процесса транспортировки, включая процесс использования специальных устройств для транспортировки транспортных средств, при помощи видео регистратора, установленного на транспортном средстве, осуществляющем перемещение задержанного транспортного средства. Осуществлять хранение указанной видеозаписи в течение одного года со дня возврата транспортного средства владельцу;

соблюдать требования к оформлению, получению и хранению документов, используемых органом (учреждением, организацией), исполняющим решение о задержании транспортных средств, при осуществлении мероприятий по помещению на специализированные стоянки, учету, хранению и выдаче задержанных транспортных средств, изложенные в нормативных правовых актах и договорах.

6. Специализированные стоянки должны отвечать следующим основным требованиям:

наличие и возможность размещения не менее 100 транспортных средств в городском округе Саранск, не менее 50 транспортных средств в муниципальных районах;

наличие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеофиксации перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки;

наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специальной техники, применяемой для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку;

наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления оплаты стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства;

нахождение специализированной стоянки на территории муниципального образования, где специализированной организацией будут оказываться услуги по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств.

7. Для транспортировки задержанных транспортных средств могут использоваться автотранспортные средства отечественного и зарубежного производства, отвечающие следующим требованиям:

зарегистрированные в органах ГИБДД, технически исправные и прошедшие в установленном порядке технический осмотр;

укомплектованные согласно требованиям Правил дорожного движения;

оборудованные для перемещения транспортных средств;

грузоподъемность не менее трех тонн;

наличие электрической, гидравлической или ручной лебедки, гидравлического манипулятора, крана-манипулятора;

оборудованные или имеющие приспособления для осуществления погрузочно-разгрузочных работ, связанных с перемещением задержанных транспортных средств с заблокированными колесами, имеющими автоматическую коробку перемены передач или с заблокированным рулевым управлением.

Раздел 4. Разъяснение документации

8. При возникновении вопросов по содержанию Конкурсной документации Претендент вправе направить в Министерство в письменной форме запрос о разъяснении положений документации.

9. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса обязано направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсном отборе.

В случае обращения Претендента позднее чем, за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсном отборе секретарем Комиссии даются устные разъяснения по контактными телефонам, указанным в запросе.

Раздел 5. Внесение изменений в документацию

10. Министерство вправе внести изменения в Конкурсную документацию и (или) информационное извещение о проведении Конкурсного отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсном отборе. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсном отборе продлевается так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсном отборе составлял не менее чем 15 дней или, если в информационное извещение изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсном отборе в отношении конкретного лота продлевается на тот же срок. При внесении изменений в документацию и (или) информационное извещение о проведении Конкурсного отбора изменение предмета Конкурсного отбора не допускается.

11. Информационное извещение о внесении изменений в Конкурсную документацию и информационное извещение о проведении Конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении таких изменений и в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения размещается на странице Министерства на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети.

12. Министерство информирует Претендентов, подавших заявку на участие в Конкурсном отборе в течение 1 рабочего дня со дня внесения изменений в документацию, информационное извещение, по реквизитам и контактными данными, указанным на конверте с заявкой.

Раздел 6. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсном отборе

13. Министерство принимает решение о проведении Конкурсного отбора, определяет условия его проведения, формирует предложения (лоты), включающие муниципальное образование Республики Мордовия, на территории которого расположена стоянка (стоянки) для задержанных транспортных средств, и информационное извещение о проведении Конкурсного отбора.

Информационное извещение публикуется Министерством, не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсном отборе на странице Министерства на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети.

Претендент на участие в Конкурсном отборе вправе подать по каждому лоту только одну заявку.

14. Информационное извещение должно содержать:

- 1) наименование организатора Конкурсного отбора;
- 2) дату, время и место проведения Конкурсного отбора;
- 3) дату начала и окончания приема заявок (документов) на участие в Конкурсном отборе;
- 4) адрес организатора Конкурсного отбора, место принятия документов для участия в Конкурсном отборе с указанием этажа, комнаты, номера телефона, времени приема заявок;
- 5) информация о лотах, наименование Конкурсного отбора;
- 6) дату, время и место проведения 1-го этапа Конкурсного отбора - вскрытие конвертов с заявками, представляемыми для участия в Конкурсном отборе и принятие решения о допуске либо отказе в допуске Претендента на участие в Конкурсном отборе;
- 7) период проведения 2-го этапа Конкурсного отбора - проверка сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с Конкурсной документацией;
- 8) дату, время и место проведения 3-го этапа Конкурсного отбора - подведение итогов Конкурсного отбора;
- 9) форму договора, содержащую обязательные условия договора.

Раздел 7 Требования к заявке и прилагаемым к ней документам на участие в Конкурсном отборе

15. Претендент на участие в Конкурсном отборе представляет:

заявку на участие по форме согласно Приложению 2 к настоящей Конкурсной документации;

опись документов, прилагаемых к заявке по форме согласно Приложению 3 к настоящей Конкурсной документации;

копии учредительных документов (для юридических лиц);

сведения об эвакуаторах с указанием марки, государственного номера, года выпуска, с приложением копий документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на эвакуаторы, заверенную копию паспорта эвакуатора и свидетельства о государственной регистрации эвакуатора, заверенную копию документа, с указанием технических характеристик по форме согласно Приложению 4 к настоящей Конкурсной документации;

сведения о территориях, предлагаемых к использованию в качестве специализированных стоянок с приложением копий документов, подтверждающих наличие оформленного в установленном законом порядке права собственности, аренды или иного права пользования специализированной стоянкой с указанием целевого назначения земельного участка, на котором данная специализированная стоянка расположена по форме согласно Приложению 5 к настоящей Конкурсной документации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная налоговым органом;

справку Претендента об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, ареста на имущество, необходимого для осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату, в соответствии с поданной заявкой на участие в Конкурсном отборе, для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем.

Претендент несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в заявке.

16. Заявка на участие в Конкурсном отборе, подготовленная Претендентом, должна быть заполнена на русском языке.

Копии документов, прилагаемых к заявке, заверяются печатью (при наличии) Претендентом или его уполномоченным представителем с указанием должности, расшифровки подписи (инициалы, фамилия).

Формы документов, предусмотренные настоящей документацией, должны быть заполнены по всем пунктам.

При заполнении заявки на участие в Конкурсном отборе не допускается применение факсимильных подписей.

17. Претендент подает заявку на участие в Конкурсном отборе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте

указывается наименование Конкурсного отбора и номер лота, на участие в котором подается данная заявка, фирменное наименование организации, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются по почте либо нарочно Претендентом или его представителем в запечатанном конверте по адресу, указанному в информационном извещении о проведении Конкурсного отбора. Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

Прием конвертов фиксируется Министерством в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсном отборе.

18. Представитель, действующий от лица Претендента, также предоставляет копии документов, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента на участие в Конкурсном отборе.

Раздел 8. Отзыв заявок на участие в Конкурсном отборе

19. Претендент на участие в Конкурсном отборе, подавший заявку, вправе отозвать заявку в любое время до момента окончания подачи заявок.

Претендент на участие в Конкурсном отборе подает в письменном виде заявление об отзыве заявки.

Заявление об отзыве заявки на участие в Конкурсном отборе должно быть скреплено печатью и заверено подписью Претендента или его уполномоченного представителя.

Отзывы заявок на участие в Конкурсном отборе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсном отборе.

Раздел 9. Рассмотрение и оценка заявок

20. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется Конкурсной комиссией в три этапа.

21. Первый этап - вскрытие конвертов с заявками, представляемыми Претендентами для участия в Конкурсном отборе и принятие решения о допуске либо отказе в допуске Претендента на участие в Конкурсном отборе.

Конверты с заявками на участие в Конкурсном отборе вскрываются на заседании Комиссии в указанные в информационном извещении месте, времени и дате. Конверты с заявками на участие в Конкурсном отборе вскрываются в порядке их поступления согласно журналу регистрации заявок, на участие в Конкурсном отборе.

При вскрытии каждого конверта председательствующим на заседании Комиссии оглашается наименование участника и заявка на участие в Конкурсном отборе.

Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсном отборе на соответствие требованиям, установленным разделом 7 настоящей Конкурсной документации:

сверяет наличие документов для участия в Конкурсном отборе, представленных Претендентом в соответствии, с описью;

проверяет содержание и правильность оформления представленных документов;

после рассмотрения документов для участия в Конкурсном отборе, представленных каждым из Претендентов председатель Комиссии выносит на голосование вопрос о допуске Претендента в Конкурсном отборе и признании его участником Конкурсного отбора или об отказе претенденту в допуске на Конкурсный отбор. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Результаты голосования заносятся в протокол. Оформление и подписание присутствующими на заседании членами Комиссии протокола осуществляется в течение 3 рабочих дней. Указанный протокол размещается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола, в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Мордовия.

Основаниями для отказа Претенденту (претендентам) в допуске в Конкурсном отборе являются:

1) несоответствие заявки и представленных документов установленному перечню и форме их представления;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 15 настоящей Конкурсной документации.

22. Второй этап - проверка сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с Конкурсной документацией.

После допуска Претендента к Конкурсному отбору Министерство в срок не позднее 10 календарных дней со дня подписания протокола о результатах вскрытия конвертов Комиссией проводится проверка сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 15 настоящей Конкурсной документации.

При возникновении спорных вопросов Комиссия вправе назначить проведение осмотра материально-технической базы, заявленной Претендентом, с целью проверки их соответствия условиям и требованиям Конкурсного отбора, о чем Претендент уведомляется не позднее, чем за 24 часа до проведения осмотра с указанием даты и времени. Обследование материально-технической базы проводится с участием Претендентов (их представителей).

Результаты проверки фактического состояния материально-технической базы Претендента оформляются актом осмотра, который подписывается на месте проведения осмотра всеми участниками.

Акт осмотра материально-технической базы Претендента не позднее 1 рабочего дня следующего за днем проведения обследования передается в Комиссию для приобщения к документам, представленным Претендентом.

Отказ Претендента от предоставления Комиссии возможности ознакомления с материально-технической базой является основанием для отстранения Претендента от участия в Конкурсном отборе.

Основаниями для отклонения Претендента для дальнейшего участия в Конкурсном отборе являются:

1) несоответствие специализированной стоянки требованиям статьи 5 Закона Республики Мордовия от 24 июня 2014 г. № 56-3 «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств»;

2) наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в Конкурсном отборе;

3) процедура ликвидации юридического лица, процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) наличия ареста на имущество, необходимого для осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату, в соответствии с поданной заявкой на участие в Конкурсном отборе;

5) представление претендентом недостоверных сведений.

Факт отклонения заявки участника Конкурсного отбора фиксируется Комиссией в протоколе отклонения заявки. Оформление и подписание протокола осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии об отклонении заявки Претендента. Указанный протокол размещается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Мордовия.

23. Третий этап – подведение итогов Конкурсного отбора.

Комиссия оценивает заявки только в случае соответствия Претендента, поданных им документов или сведений, содержащихся в них, требованиям, изложенным в Конкурсной документации.

Отбор победителя Конкурсного отбора производится по результатам оценки соответствия материально-технической базы Претендентов критериям Конкурсного отбора в соответствии с оценочной таблицей, установленной Приложением 1 к настоящей Конкурсной документации.

Каждый критерий определения победителей оценивается в баллах.

Победителем Конкурсного отбора объявляется Претендент, предложивший лучшие условия по материально-технической базе и набравший наибольшее количество баллов.

В случае равного количества баллов победителем Конкурсного отбора признается участник, чья заявка на участие в Конкурсном отборе была подана раньше других.

Представители участников, допущенных в Конкурсном отборе, вправе присутствовать на указанном заседании Комиссии. Регистрация представителей

участников, присутствующих на заседаниях Комиссии, осуществляется в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсном отборе.

Протокол об итогах Конкурсного отбора подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии в день подведения итогов и не позднее следующего рабочего дня после его подписания размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

24. В протокол вносится следующая информация:

о количестве баллов, набранных всеми участниками Конкурсного отбора;

о признании конкурса состоявшимся и победителе (победителях) Конкурсного отбора;

о признании Конкурсного отбора несостоявшимся в связи с тем, что только один претендент признан участником Конкурсного отбора, не подана ни одна заявка или ни один из претендентов не признан участником Конкурсного отбора.

25. В случае если только один Претендент признан участником Конкурсного отбора и этот участник, поданная им заявка и документы признаны соответствующими требованиям Закона Республики Мордовия от 24 июня 2014 г. № 56-З «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановления Правительства Республики Мордовия от 30 декабря 2015 г. № 754 «Об утверждении порядка конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств», а также настоящей Конкурсной документации, данный Претендент признается победителем Конкурсного отбора.

Раздел 10. Заключение договора по итогам Конкурсного отбора

26. В день подведения итогов Конкурсного отбора и подписания протокола о результатах Конкурсного отбора Министерство подписывает с победителем Конкурсного отбора договор об осуществлении перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств (далее – договор) по форме согласно Приложению 6 к настоящей Конкурсной документации.

27. В случае уклонения победителя Конкурсного отбора от заключения договора в день подведение итогов и подписания протокола о результатах Конкурсного отбора Комиссией в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от

заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Указанный протокол размещается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

28. В случае отказа победителя Конкурсного отбора от заключения договора, договор заключается с участником Конкурсного отбора, оказавшимся по количеству баллов на следующем за ним месте. Договор с таким лицом заключается в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола об отказе от заключения договора победителем Конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

При этом такой участник Конкурсного отбора должен быть уведомлен Министерством в письменной форме о предложении заключения с ним договора в течение 5 рабочих дней после получения Министерством отказа победителя Конкурсного отбора от заключения договора.

29. Договор заключается сроком на 3 года, если иное не установлено законодательством.

Раздел 11. Урегулирование споров

30. В случае возникновения разногласий, связанных с проведением Конкурсного отбора, участники Конкурсного отбора, Министерство предпринимают меры для их урегулирования в добровольном порядке.

31. Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке.

Раздел 12. Оплата расходов на перемещение и хранение задержанного транспорта средства

32. Оплата расходов на перемещение и хранение задержанного транспорта средства осуществляется в соответствии с утвержденными приказом Республиканской службы по тарифам Республики Мордовия тарифами на перемещение и хранение задержанного транспортного средства на территории Республики Мордовия на долгосрочный период регулирования.

Приложение 1
к конкурсной документации по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия

Критерии оценки для определения победителей Конкурсного отбора

Наименование критерия Конкурсного отбора	Кол-во баллов
Наличие и возможность размещения на территории стоянки обособленных мест для хранения задержанного транспорта:	
- не менее 50 мест (для муниципальных образований, за исключением г.о. Саранск);	5
- не менее 100 мест (для г.о. Саранск)	
- от 50 мест и более (для муниципальных образований, за исключением г.о. Саранск);	10
- от 100 мест и более (для г.о. Саранск)	
Наличие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц:	
- несгораемое ограждение высотой не менее 1,2 м	10
- сгораемое ограждение высотой не менее 1,2 м	5
- ворот, оборудованных запорными устройствами	5
- шлагбаума, оборудованного запорными устройствами	3
Наличие технических и иных средств охраны:	
- системы видеонаблюдения, камер для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки: от 2-х до 5-и видеокамер	5
от 5-и до 10 видеокамер	10
- кнопки экстренного вызова полиции	5
- круглосуточной охраны	7
- искусственного освещения на территории стоянки	10
Наличие на территории стоянки твердого покрытия, выполненного из:	
- асфальта, бетона	10
- других природных или искусственных материалов	5
Наличие подъездных путей к территории стоянки, выполненных из:	
- асфальта, бетона	10
- других природных или искусственных материалов	7
Наличие плана эвакуации транспортных средств с территории стоянки с описанием порядка эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	3
Возможность осуществления диспетчеризации по перемещению и (или)	10

хранению задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме	
Наличие средств для эвакуации с территории стоянки хранящегося автотранспорта:	
- технических средств и приспособлений для эвакуации хранящихся транспортных средств	5
- буксировочных тросов	3
Соответствие стоянки требованиям пожарной безопасности (наличие первичных средств пожаротушения и соблюдение режимных противопожарных мероприятий)	5
Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления оплаты стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства	10
Наличие заключенных договоров страхования гражданской ответственности перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен в результате осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств:	
- размер страховой суммы более 1 млн. рублей	10
- размер страховой суммы менее 1 млн. рублей	5
Наличие зарегистрированных в органах ГИБДД технически исправных и прошедших в установленном порядке осмотра транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств с разрешенной максимальной массой до 3,5 тонны, срок эксплуатации которых на дату выхода объявления о проведении Конкурсного отбора составляет:	
- не более 5 лет	25
- не более 10 лет	20
- не более 15 лет	15
Наличие зарегистрированных в органах ГИБДД технически исправных и прошедших в установленном порядке осмотра транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке специальных и грузовых автомобилей, автобусов, троллейбусов, тракторов, других самоходных машин и прицепов к ним с разрешенной максимальной массой свыше 3,5 тонны, срок эксплуатации которых на дату выхода объявления о проведении Конкурсного отбора составляет:	
- не более 5 лет	25
- не более 10 лет	20
- не более 20 лет	15
Наличие возможности у транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств, осуществлять погрузку (загрузку) задержанного транспорта с заблокированными колесами и (или) рулевым управлением, оборудованных автоматической коробкой передач	10
Наличие блокираторов колес для грузовых автомобилей	10

* Показатели, включенные в оценочную таблицу, подтверждаются копиями документов и фотоматериалами, заверенными Претендентом на участие в Конкурсном отборе или лицом, уполномоченным таким Претендентом, с указанием должности, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и печати Претендента (при наличии).

Приложение 2
к конкурсной документации по проведению конкурсного отбора специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия

Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, ОГРН (ОГРНИП); Контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; дата заявки;

Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия

Заявка

на участие в конкурсном отборе специализированных организаций, имеющих право на осуществление перемещения транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия

Изучив документацию по проведению Конкурсного отбора с целью определения исполнителя услуг по перемещению транспортных средств на специализированные стоянки, хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврату задержанных транспортных средств и установления тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Республики Мордовия, утвержденную приказом Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия от _____ № _____

(наименование участника)

в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника)
сообщает о намерении принять участие в Конкурсном отборе на условиях, установленных документацией Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия, и опубликованных в информационном извещении о проведении Конкурсного отбора.

Настоящей заявкой:

- 1) гарантируем достоверность представленных документов и сведений;
- 2) подтверждаем, что в отношении _____

(наименование участника)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, арест на имущество не наложен;

3) подтверждаем, что специализированная стоянка, расположенная по адресу: (указать адрес специализированной стоянки) и специализированная техника соответствует всем требованиям, предъявляемым нормативными правовыми актами к таким объектам.

Корреспонденцию просим направлять по адресу:

Наименование
претендента _____

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П

Приложение 3
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
прилагаемых к заявке на участие в Конкурсном отборе

(наименование предмета Конкурсного отбора)

№ п/п	Заголовок документа	Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления))	Количество листов	Номер листа

Всего в опись внесено _____ документов
(цифрами, прописью)

на _____ листах.
(цифрами, прописью)

Опись составил _____
(должность, ф.и.о. сотрудника, составившего опись, его подпись и дата)

Приложение 4
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

Сведения

о специальных технических средствах, предполагаемых к использованию для
транспортировки задержанных транспортных средств
на специализированные стоянки

№ п/п	Марка, модель	Гос. рег. номер	Год выпуска	Вид права использования	Тип/грузоподъемность, тонн <*>	Наличие страхования гражданской ответственности перед третьими лицами (№, дата договора)
1	2	3	4	5	6	7

<*> При заполнении формы в графе 6 применяются следующие условные обозначения:

А, В - эвакуатор, предназначенный для перемещения транспортных средств категории А и В, массой до 3,5 тонны;

С, D, E - эвакуатор, предназначенный для перемещения транспортных средств категории С, D, E, массой более 3,5 тонны;

Б/Г - эвакуаторы, предназначенные для перемещения негабаритных транспортных средств.

Приложения к Сведениям о специальных технических средствах на каждую заявленную единицу специального транспортного средства:

Копии ПТС.

Копии свидетельств о регистрации.

Копии талонов государственного технического осмотра.

Копии сертификатов на оборудование (при наличии).

Копии договоров страхования ответственности грузоперевозчика.

Наименование
претендента _____

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество претендента)

М.П.
(при наличии)

Приложение 5
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

Сведения

о территориях, предлагаемых к использованию в качестве
специализированных стоянок
(представляются по каждому земельному участку отдельно)

1. Адрес стоянки:
2. Кадастровый номер и реквизиты документа на право пользования земельным участком:
3. Площадь земельного участка:
4. Наличие твердого покрытия территории земельного участка, предназначенной для хранения задержанных транспортных средств:
5. Основания землепользования:
6. Количество машино-мест (одно машино-место - 22,5 кв. м):
7. Наличие ограждения специализированной стоянки по периметру (металлическое, бетонное или иное) и подъездных путей:
8. Наличие оборудованного воротами или шлагбаумом (возможно их совместное применение) въезда/выезда специализированной стоянки:
9. Наличие плана расстановки транспортных средств, находящихся на специализированной стоянке, с описанием очередности и порядка их эвакуации в случае пожара:
10. Наличие круглосуточной охраны, обеспечивающей ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц:
11. Наличие кнопки тревожной связи:
12. Наличие диспетчерской службы с круглосуточным режимом работы:
13. Наличие противопожарного оборудования:
14. Наличие искусственного освещения территории специализированной стоянки, а также дополнительного источника электропитания в случае отключения электроэнергии:
15. Наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специальных технических средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств:

*Сведения по пунктам 4, 7-15 при наличии указываются с кратким описанием.

Приложения к Сведениям о территориях:

1. Схема (план) расположения зданий, сооружений и предполагаемых машино-мест для размещения задержанных транспортных средств, выполненная на ситуационном плане земельного участка.

2. Копии документов, подтверждающие основания землепользования Претендентом (Свидетельство собственности, договор аренды и субаренды).

3. Фотоматериалы территории специализированной стоянки.

Наименование
претендента _____

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество претендента)

М.П.

Приложение 6
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

Договор №

об осуществлении перемещения транспортных средств на специализированные
стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных транспортных средств

г. Саранск

«__» _____ г.

Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики
Мордовия, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице
_____, действующего на основании _____, с одной
стороны, и _____, именуемое (ый) в дальнейшем
«Специализированная организация», в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в
дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом № _____ от _____.____.20__ г.,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Специализированная организация осуществляет перемещение задержанных
транспортных средств на специализированную стоянку, хранение задержанных
транспортных средств и возврат, задержанных транспортных средств на
специализированную стоянку в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской
Федерации об административных правонарушениях специализированной
организации, на следующей территории обслуживания:

(городского округа, муниципального района Республики Мордовия)

1.2. Специализированная стоянка расположена по адресу:
_____, тел. _____.

2. Обязанности сторон

2.1. Специализированная организация обязуется:

2.1.1. Осуществлять деятельность в качестве Специализированной организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Мордовия.

2.1.2. Соблюдать требования к Специализированным организациям и обеспечивать соответствие принадлежащей ей специализированной стоянки требованиям, предусмотренным правовыми актами, регламентирующими деятельность по перемещению на специализированные стоянки, учету, хранению и возврату транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

2.1.3. Обеспечить в доступных для владельцев транспортных средств или лиц, обладающим правом пользования или распоряжения задержанными транспортными средствами, служебных помещениях специализированной стоянки размещение следующей информации:

- полное наименование, адрес места нахождения и номер телефона юридического лица, индивидуального предпринимателя, привлекаемого в качестве Специализированной организации, в ведении которого находится специализированная стоянка;

- полный перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность специализированных стоянок;

- копия решения комиссии по проведению Конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, привлекаемых в качестве специализированных организаций для проведения работ по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату на территории _____, подтверждающего статус стоянки как специализированной для хранения задержанных транспортных средств;

- Порядок функционирования специализированных стоянок для хранения задержанных транспортных средств на территории _____;

- образцы документов, используемых при перемещении, хранении и выдаче задержанных транспортных средств;

- размер платы за перемещение и хранение задержанных транспортных средств, взимаемой на специализированной стоянке;

- режим работы специализированной стоянки;

- порядок действий владельцев задержанных транспортных средств для их возврата;

- номер телефона диспетчера Специализированной организации;

- адреса и номера телефонов контролирующих организаций;

- копию настоящего Договора.

2.1.4. Круглосуточно производить прием и учет заявок от сотрудников органов внутренних дел, имеющих право принимать решение о применении меры обеспечения производства по административному делу в виде задержания транспортного средства.

2.1.5. Круглосуточно производить прием и учет заявок органов внутренних дел на помещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

2.1.6. Вести учет задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

2.1.7. Круглосуточно обеспечивать прибытие необходимого количества спецтехники к местам задержания транспортных средств после получения вызова от

сотрудников органов внутренних дел. Информировать сотрудников органов внутренних дел о времени прибытия специализированного транспортного средства.

2.1.8. Размещать на специализированной стоянке исключительно транспортные средства, задержанные на территории обслуживания:

(городского округа, муниципального района Республики Мордовия).

2.1.9. Хранить задержанные транспортные средства на специализированной стоянке таким образом, чтобы исключить утрату или повреждение транспортных средств.

2.1.10. Обеспечить доступ владельца транспортных средств или лица, обладающего правом пользования или распоряжения транспортным средством, к находящемуся на специализированной стоянке задержанному транспортному средству в присутствии работника Специализированной организации.

2.1.11. Обеспечить необходимое количество персонала для круглосуточной работы по перемещению на специализированную стоянку, учету, хранению и возврату задержанных транспортных средств, а также для урегулирования возможных споров, связанных с нанесением ущерба владельцу транспортного средства.

2.1.12. Принимать необходимые меры для скорейшего прибытия специализированного транспортного средства к месту нахождения задержанного транспортного средства. Информировать должностное лицо о времени прибытия специализированного транспортного средства.

2.1.13. Производить возврат задержанного транспортного средства владельцу (представителю владельца) на основании письменного разрешения, выданного уполномоченным должностным лицом органа внутренних дел.

2.2. Уполномоченный орган обязуется:

2.2.1. Оказывать содействие по осуществлению контроля деятельности Специализированной организации.

2.2.2. Фиксировать нарушения, выявленные при проведении в соответствии с п. 2.2.3 настоящего договора проверок деятельности Уполномоченной организации, в соответствующем акте проверки.

2.2.3. Проводить проверку деятельности специализированной организации при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления деятельности Специализированной организации в рамках настоящего Договора.

2.2.4. Оказывать Специализированной организации необходимую информационно-консультационную помощь с целью наилучшего исполнения ею принятых на себя обязательств.

2.3. Уполномоченный орган вправе:

2.3.1. Вносить изменения в настоящий договор в случае изменения требований действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Мордовия.

2.3.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор на основании п. 5.3 настоящего Договора.

3. Ответственность сторон:

3.1. За неисполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия и настоящим Договором.

3.2. Специализированная организация несет ответственность за сохранность задержанного транспортного средства и находящегося в нем имущества с момента его передачи для перемещения на специализированную стоянку и до момента его возврата владельцу транспортного средства.

3.3. Вред, причиненный задержанному транспортному средству, находящемуся в нем имуществу, а также установленному на нем дополнительному оборудованию, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку и его хранении, возмещается Специализированной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обстоятельства неопределенной силы

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

4.3. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более трех месяцев, Стороны совместно определяют дальнейшую юридическую судьбу настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор заключается сроком на 3 года.

5.2. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Мордовия.

5.3. Основаниями для одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Уполномоченного органа являются:

многократного (более 3 случаев в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на специализированную стоянку и его хранении;

неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) непредставления либо представления недостоверной информации о деятельности специализированной организации (организаций);

если специализированная организация не приступила к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором;

если специализированная организация неоднократно (2 и более раз в течение календарного года) уклонялась от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в соответствии с заключенным договором, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;

если специализированная организация уклоняется от подписания дополнительного соглашения к договору, предлагаемого организатором Конкурсного отбора в связи с изменением федерального законодательства.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они заключены в письменной форме путем составления одного документа, подписанного уполномоченными представителями всех двух Сторон.

5.5. Любые дополнения, протоколы, приложения к настоящему Договору становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон.

5.6. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.7. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов, а также при реорганизации Стороны информируют друг друга в письменной форме в десятидневный срок.

5.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Специализированной организации, второй – у Уполномоченного органа.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Уполномоченный орган:

Специализированная организация:

Приложение 7
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

Акт

приема-передачи задержанного транспортного средства для перемещения на
специализированную стоянку

"__" "__" 20__ г.

(место составления)

Осмотр начат в ____ ч. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ ч. ____ мин.

Я, _____,

(должность, Ф.И.О., номер контактного телефона)

уполномоченный представитель _____,

(наименование исполнителя, юридический и фактический адреса)

именуемый в дальнейшем "Представитель", действующий на основании

с участием (владельца)

(Ф.И.О., наименование организации)

(для индивидуального предпринимателя, адрес, номер контактного телефона)

либо:

1. Фамилия _____ имя _____ отчество _____,

адрес места жительства _____

(подпись совершеннолетнего дееспособного лица)

2. Фамилия _____ имя _____ отчество _____,

адрес места жительства _____

(подпись совершеннолетнего дееспособного лица)

на основании _____,

(причина задержания, дата, время составления, номер протокола о задержании транспортного средства)

составленного

(Ф.И.О., должность лица, составившего протокол об административном правонарушении, номер контактного телефона)

(подпись должность лица, составившего протокол об административном правонарушении)

до начала перемещения задержанного транспортного средства на специализированную

стоянку, находящуюся по адресу: _____,
 произвел осмотр задержанного транспортного средства:
 марка _____, модель _____,
 государственный регистрационный знак _____, номер двигателя _____,
 номер кузова _____, идентификационный номер (VIN) _____
 цвет _____, состояние замков (открыто либо закрыто): двери _____, багажный отсек
 _____, капот _____, люк _____, прочие элементы, имеющие запорные устройства
 _____.

Перед началом осмотра задержанного транспортного средства участвующим лицам разъяснены их права, ответственность, а также порядок производства осмотра задержанного транспортного средства.

Участвующие лица: _____

(Ф.И.О., подпись владельца, представителя владельца транспортного средства, лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления транспортным средством (нужное подчеркнуть))

_____ (Ф.И.О., подпись совершеннолетнего дееспособного лица)

_____ (Ф.И.О., подпись совершеннолетнего дееспособного лица)

При осмотре задержанного транспортного средства установлено следующее:

1. На момент составления акта осмотра задержанное транспортное средство имело/не имело видимые механические повреждения (нужное подчеркнуть, при наличии повреждений указать какие): _____.

2. Колеса (количество, марка, радиус) _____, багажник _____, внешние зеркала _____, колпаки колес _____, диски (марка) _____, фары _____, лебедка _____, антенны _____, радиоаппаратура (марка, модель) _____, пробка бензобака _____, щетки стеклоочистителя _____, иные автопринадлежности _____.

3. В салоне (кузове) находилось следующее имущество (отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть салон (кузов):

аудио- и видеоаппаратура (марка, модель) _____, а также ценные вещи и предметы в салоне (кузове): _____, другого имущества в салоне (кузове) нет.

4. В салоне просматривалось следующее имущество (отметки производятся в случае отсутствия возможности осмотреть салон (кузов): аудио- и видеоаппаратура (марка, модель)

_____, а также ценные вещи и предметы в салоне (кузове): _____, другое имущество в салоне (кузове) не просматривается.

5. В багажнике находилось следующее имущество (отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть багажник): _____

другого имущества в багажнике нет.

6. Дополнительные сведения: _____.

7. Конструктивно предусмотренные места доступа в задержанное транспортное средство опечатаны (номера ярлыков) - _____.

8. Во время осмотра транспортного средства фото-, видеосъемка

_____ (производилась/не производилась)

Замечания к акту _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Представитель (наименование исполнителя) _____

(подпись)

Владелец/совершеннолетнее дееспособное лицо _____

(подпись)

Приложение 8
к конкурсной документации по
проведению конкурсного отбора
специализированных организаций,
имеющих право на осуществление
перемещения транспортных средств на
специализированные стоянки,
хранения задержанных транспортных
средств на специализированных
стоянках и возврата задержанных
транспортных средств на территории
Республики Мордовия

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Начат _____
Окончен _____
Ответственные: _____
(Ф.И.О., должность) _____

Первый лист разворота:

N п/п	Дата и время помещения транспортного средства на специальную стоянку	Задержанное транспортное средство		Основание помещения ТС на спецстоянку (№ и дата протокола о задержании ТС	Транспортировку осуществил		Транспортное средство на хранение принял	
		Марка, модель	Государственный регистрационный знак		Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.	Подпись

Второй лист разворота:

Выдачу транспортного средства разрешил		Дата и время выдачи транспортного, средства	Транспортное средство получил	
Должность	Ф.И.О.		Ф.И.О., документ, удостоверяющий личность	Подпись