



**Министерство
информатизации и связи Республики Мордовия**

П Р И К А З

г. Саранск

от 28 сентября 2018 г.

№ 155

**О внесении изменений в приказ Министерства информатизации
и связи Республики Мордовия от 21 августа 2012 г. № 30**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 22 ноября 2010 г. № 454 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Республики Мордовия и исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 25 апреля 2016 г. № 217, от 9 августа 2017 г. № 447) и в связи с кадровыми изменениями в Министерстве информатизации и связи Республики Мордовия п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства информатизации и связи Республики Мордовия от 21 января 2012 г. № 30 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия» следующие изменения:

а) изложить Перечень информации о деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия, размещаемой в сети Интернет на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия, в новой редакции согласно приложению;

б) пункт 2 настоящего приказа изложить в следующей редакции:

«Определить ответственным за размещение информации о деятельности Министерства информатизации и связи Республики в сети Интернет на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия заместителя Министра Р.Р. Курмакаева.

Определить ответственным за своевременное обновление размещаемой в сети Интернет информации о деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия начальника организационного отдела Э.Р. Хайретдинову.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.





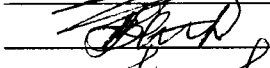
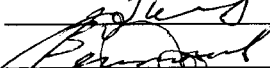




Министр

И.А. Вольфсон

Указатель рассылки:

Копии: аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия

Согласовано:

	О.А. Соколов
	М.И. Коротин ✓
	Р.Р. Курмаев
	Э.Б. Мартышкина
	Т.А. Рогачева
	А.В. Первойкин
	В.Г. Любимова ✓
	Т.Н. Илюшкина
	С.В. Симонов ✓
	Д.А. Едиханова

Хайретдинова Э.Р.

39 14 01



Перечень информации о деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия, размещаемой в сети Интернет на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия

№ п/п	Категория информации	Периодичность представления информации	Ответственные за предоставление информации
1.	<p>Общая информация о Мининформсвязи Республики Мордовия:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Полное наименование.2. Схематическое изображение и описание структуры.3. Почтовый адрес.4. Адреса электронной почты, номера телефонов и факсов.5. Сведения о полномочиях.6. Сведения о задачах и функциях отделов.7. Описание полномочий Министра информатизации и связи Республики Мордовия.8. Перечень и тексты законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия Мининформсвязи Республики Мордовия, задачи и функции отделов.9. Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций.10. Сведения о Министре информатизации и связи Республики Мордовия и его заместителях (фамилии, имена, отчества, краткие биографические справки,	поддерживается в актуальном состоянии	организационный отдел

	<p>номера телефонов, адреса электронной почты, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).</p> <p>11. Сведения о руководителях структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, номера телефонов, адреса электронной почты, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).</p> <p>12. Сведения о руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, номера телефонов, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).</p> <p>13. Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>14. Перечень средств массовой информации, учрежденных Мининформсвязи Республики Мордовия.</p>		
2.	<p>Информация о нормотворческой деятельности:</p> <p>1. База нормативных актов (приказы нормативного характера), изданных Мининформсвязи Республики Мордовия, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.</p>	поддерживается в актуальном состоянии	в аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия

	<p>2. Перечень судебных постановлений, вынесенных по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>3. Тексты проектов законов Республики Мордовия, указов Главы Республики Мордовия, постановлений Правительства Республики Мордовия, разрабатываемых Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>4. Пояснительные записки к проектам законов Республики Мордовия, указов Главы Республики Мордовия, постановлений Правительства Республики Мордовия, разрабатываемых Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>5. Административные регламенты и стандарты государственных услуг.</p> <p>6. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Мининформсвязи Республики Мордовия к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.</p> <p>7. Сведения о внедрении института оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Мордовия.</p>	<p>в сроки, установленные Указом Главы Республики Мордовия</p> <p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>консультант-юрист</p> <p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p> <p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p> <p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p> <p>организационный отдел</p>
	<p>8. Результаты оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Мордовия.</p> <p>9. Описание порядка обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) Мининформсвязи Республики Мордовия, подведомственных организаций и их должностных лиц.</p>		<p>консультант-юрист</p> <p>консультант-юрист</p> <p>консультант-юрист</p>

3.	<p>Сведения об участии Мининформсвязи Республики Мордовия в государственных и иных программах, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодный отчет о результатах деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия. 2. Доклады о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Мининформсвязи Республики Мордовия. 3. Перечень государственных и иных программ, заказчиком или исполнителем которых является Мининформсвязи Республики Мордовия. 4. Тексты и реквизиты нормативных правовых актов всех государственных и иных программ, заказчиком или исполнителем которых является Мининформсвязи Республики Мордовия. 5. Информация об ответственных исполнителях по каждой государственной и иной программе (фамилии, имена, отчества, номер телефона, адрес электронной почты). 6. Отчеты о реализации государственных и иных программ, заказчиком или исполнителем которых является Мининформсвязи Республики Мордовия, содержащие основные сведения о результатах реализации программ, выполнении целевых показателей, объеме затраченных финансовых ресурсов, а также результатах мониторинга реализации программных мероприятий. 	поддерживается в актуальном состоянии	в заместители Министра, начальники отделов
4.	<p>Информация об официальных мероприятиях, носящих открытый характер:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация об официальных визитах, рабочих поездках Министра информатизации и связи 	не реже 1 раза в месяц	организационный отдел

	<p>Республики Мордовия и его заместителей.</p> <p>2. Анонсы и сведения об официальных мероприятиях (встречи, брифинги, семинары, круглые столы и др.) и об итогах таких мероприятий.</p> <p>3. Тексты официальных выступлений, заявлений Министра информатизации и связи Республики Мордовия и его заместителей.</p>		
5.	<p>Информация о работе со средствами массовой информации, новости:</p> <p>1. Новостная лента.</p> <p>2. Правила аккредитации представителей средств массовой информации при Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>3. Перечень средств массовой информации, аккредитованных при Мининформсвязи Республики Мордовия.</p>		<p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p> <p>организационный отдел</p>
6.	<p>Информация по проведенным проверкам:</p> <p>1. Информация о результатах проверок, проведенных в Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>2. Информация о результатах проверок, проведенных Мининформсвязи Республики Мордовия, подведомственными организациями в пределах их полномочий.</p> <p>3. Информация об устранении нарушений, выявленных в Мининформсвязи Республики Мордовия по результатам проверок.</p>	<p>не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверки</p>	<p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p>
7.	<p>Статистическая информация:</p> <p>1. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>аппарат Мининформсвязи Республики Мордовия</p>

	<p>и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>2. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в республиканский бюджет Республики Мордовия.</p> <p>3. Сведения об использовании выделяемых бюджетных средств.</p> <p>4. Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия и поддержку средств массовой информации.</p> <p>5. Сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия и поддержку средств массовой информации</p>	<p>ежеквартально</p> <p>один раз в полгода в течение 10 рабочих дней со дня наступления отчетной даты (1 июля, 31 декабря)</p> <p>один раз в полгода в течение 15 рабочих дней со дня наступления отчетной даты (1 июля, 31 декабря)</p>	<p>заместитель начальника отдела межведомственного электронного взаимодействия</p> <p>заместитель начальника отдела межведомственного электронного взаимодействия</p> <p>организационный отдел</p> <p>организационный отдел</p>
8.	<p>Информация о кадровом обеспечении Мининформсвязи Республики Мордовия:</p> <p>1. Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу.</p> <p>2. Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы в Мининформсвязи Республики Мордовия.</p> <p>3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>организационный отдел</p>

	<p>приема сообщений о фактах коррупции.</p> <p>9. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных гражданских служащих.</p> <p>10. Правовой акт, регламентирующий порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных гражданских служащих.</p> <p>11. Описание решений, принятых на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>12. Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>13. Доклады, отчеты, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции.</p>		
11.	<p>Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:</p> <p>1. Перечень государственных должностей, должностей государственной службы в Мининформсвязи Республики Мордовия, при назначении на которые граждане и при замещении которых лица обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Министра информатизации и связи Республики Мордовия и его</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p> <p>в сроки, установленные нормативным правовым</p>	<p>в организационный отдел</p>

	<p>заместителей, а также членов их семей.</p> <p>3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Мининформсвязи Республики Мордовия, а также членов их семей.</p>	<p>актом Главы Республики Мордовия</p>	
<p>12.</p>	<p>Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе контактная информация о лице, ответственном за размещение информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>консультант-юрист</p>