



## ПРИКАЗ

### МИНИСТРА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы  
Министерства юстиции Республики Мордовия, при замещении которых  
государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны  
представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и  
несовершеннолетних детей**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 20 и частью 1 статьи 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 3.2 части 1 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Мордовия от 8 июня 2009 г. № 110-УГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Министерства юстиции Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах, имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел кадрового и организационного обеспечения.

3. Признать утратившими силу приказ Госкомюста Республики Мордовия от 17 октября 2016 г. № 73.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С.В. Коннычев**

### Перечень

должностей государственной гражданской службы Министерства юстиции Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах, имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Начальник отдела бухгалтерского учета и финансового обеспечения;
2. Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и финансового обеспечения;
3. Консультант отдела бухгалтерского учета и финансового обеспечения;
4. Начальник отдела кадрового и организационного обеспечения;
5. Заместитель начальника отдела кадрового и организационного обеспечения;
6. Начальник отдела организационного обеспечения деятельности мировых судей;
7. Начальник отдела ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов;
8. Начальник отдела правового обеспечения;
9. Начальник отдела по контролю за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
10. Начальник отдела по вопросам регистрации актов гражданского состояния и государственных услуг;
11. Заместитель начальника отдела по вопросам регистрации актов гражданского состояния и государственных услуг;
12. Начальник отдела информационных технологий и материально-технического обеспечения;
13. Заместитель начальника отдела информационных технологий и материально-технического обеспечения;
14. Консультант отдела информационных технологий и материально-технического обеспечения;
15. Главный специалист отдела информационных технологий и материально-технического обеспечения (специалист по материальному обеспечению).