



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2024

№ 164

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия на поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян

В соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 794 «Об утверждении Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия на

поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
Республики Мордовия**



**Д. ПОЗДНЯКОВ**

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 20 февраля 2024 г. № 164

### **Порядок**

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия на поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян

1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели, процедуру отбора и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия на поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян, сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных кооперативов), и покупателей семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы» (далее соответственно – Федеральная научно-техническая программа, субсидии, участник отбора, получатель субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

агротехнологические работы – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая;

покупатели семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы – юридические лица, зарегистрированные в едином государственном реестре юридических лиц, физические лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и (или) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку

сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые приобрели семена, произведенные в рамках Федеральной научно-технической программы.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 794 «Об утверждении Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия», на поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются по следующим приоритетным направлениям:

1) на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв:

по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовым, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы:

по ставке на 1 гектар посевной площади, засеваемой элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальными и элитными семенами картофелем и (или) семенными посевами овощных культур, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан,

ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

в виде компенсации не более 70 процентов затрат на приобретение семян (исходя из стоимости, не превышающей установленную высшим исполнительным органом Республики Мордовия предельную стоимость реализации таких семян), произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур), – покупателям семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат за отчетный год и (или) текущий финансовый год по направлениям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

На возмещение части затрат по направлению, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, субсидии предоставляются на оплату труда со взносами на обязательное социальное страхование, материальные затраты на приобретение семян, кроме элитных, минеральных удобрений, бактериальных и других препаратов, органических удобрений, средств защиты растений, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт), оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями, прочие материальные затраты на приобретение (предметов труда, используемых в производстве), в пределах суммы получаемой субсидии, на возмещение которых не предоставлялась государственная поддержка.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидии на дату получения субсидии статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) обеспечение получателем субсидии сохранения посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2021 года), установленных в плане посевных площадей под урожай текущего года (для получателей субсидии в области повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв);

3) наличие плана посевных площадей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) соответствие получателя субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения на получение субсидий требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

5) наличие документов, подтверждающих проведение работ по фосфоритованию и гипсованию (копии договоров на поставку мелиоранта, копии договоров подряда на выполнение работ по внесению мелиоранта,

акты выполненных работ), в том числе за отчетный год и (или) текущий финансовый год (при необходимости);

6) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

7) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) наличие у получателя субсидии прав пользования на земельный участок (земельные участки), используемый для сельскохозяйственного производства, на территории Республики Мордовия (указанное требование применяется к участникам отбора начиная с 1 января 2025 г.);

9) принятие получателем субсидии обязательства о достижении в году получения субсидии результата использования субсидии в соответствии с заключенным между главным распорядителем и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия;

10) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, использование получателем субсидии семян сельскохозяйственных культур:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью второй статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 г. № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 3835-р «Об утверждении перечня родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и

выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды, которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию»);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта);

внесения удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства в рамках соответствующего направления;

осуществление производства продукции растениеводства на территории Республики Мордовия;

11) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, при условии, что для посевных площадей получателями субсидии осуществляется страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 и (или) события предусмотренного, пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

7. Ставки по направлениям указанным в пункте 5 настоящего Порядка устанавливаются главным распорядителем.

При определении размера предоставляемой субсидии к ставкам применяются одновременно следующие коэффициенты:

в случае выполнения получателем субсидии условий по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактических значений за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

дополнительно к ставке, указанной в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, применяются следующие коэффициенты:

2 – для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями средств работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

1,2 – для посевных площадей, в отношении которых получателями субсидии осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая

сельскохозяйственных культур в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

2 – для получателей средств, использующих семена отечественной селекции;

5 – для получателей средств, производство которых сертифицировано по стандартам органического производства;

дополнительно к ставке, указанной в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, применяется следующий коэффициент:

2 – для получателей средств, использующих семена отечественной селекции.

8. При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка:

$$P = \sum \Pi_i * C_i * k_1 * k_2 * k_3 * k_4 * k_5,$$

где:

P – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка;

$\Pi_i$  – субсидируемая площадь по каждой сельскохозяйственной культуре, гектар;

$C_i$  – ставка субсидий по каждой субсидируемой сельскохозяйственной культуре;

$k_1$  – коэффициент, учитывающий выполнение/невыполнение результатов предоставления субсидии;

$k_2$  – коэффициент, учитывающий проведение работ по фосфоритованию и гипсованию;

$k_3$  – коэффициент, учитывающий сертификацию по стандартам органического производства;

$k_4$  – коэффициент, учитывающий страхование посевных площадей;

$k_5$  – коэффициент, учитывающий использование семян отечественной селекции;



$$P_o = \Sigma P,$$

где:

$P_o$  – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае превышения (недостатка) общего расчетного размера субсидий над объемом лимита бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Мордовия по возмещению сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент к ставкам:

$$K = L/P_o,$$

где:

$K$  – корректирующий коэффициент к ставкам;

$L$  – объем лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей;

$$C_{in} = C * K,$$

где:

$C_{in}$  – скорректированные ставки субсидий по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар по каждой сельскохозяйственной культуре;

$$P_n = \Sigma P_i * C_{in} * k_1 * k_2 * k_3 * k_4 * k_5,$$

где:

$P_n$  – объем субсидии к перечислению каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка:

на возмещение части затрат на приобретение элитных семян (за исключением семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы):

$$P_c = \Sigma O_i * C_i * k_1 * k_2;$$

где:

$P_c$  – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей;

$O_i$  – субсидируемая площадь по каждой сельскохозяйственной культуре, гектар;

$C_i$  – ставка субсидий по каждой сельскохозяйственной культуре, рублей на 1 гектар, по каждой сельскохозяйственной культуре;

$k_1$  — коэффициент, учитывающий выполнение/невыполнение результатов предоставления субсидии;

$k_2$  – коэффициент, учитывающий использование семян отечественной селекции;

на возмещение части затрат на приобретение семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы:

$$P_n = \sum Z_i * 70 \%,$$

где:

$P_n$  – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидий;

$Z_i$  – сумма затрат по приобретению семян в рамках Федеральной научно-технической программы;

$$P_o = \sum P_c + \sum P_n,$$

где:

$P_o$  – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае превышения общего расчетного размера субсидий над объемом лимита бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Мордовия в последний этап отбора по возмещению сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент к ставкам:

$$K = L / P_o,$$

где:

$K$  – корректирующий коэффициент к ставкам;

$L$  – объем лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, рублей;

$$C_{in} = C_i * K;$$

$$C_{np} = C_n * K,$$

где:

$C_{in}$ ,  $C_{np}$  – скорректированные ставки субсидий по каждой сельскохозяйственной культуре на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанные в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар;

$$P_{cp} = \sum O_i * C_{in} * k_1 * k_2;$$

$$P_{nc} = \sum z_i * C_{np},$$

где:

$P_{сп}$ ,  $P_{nc}$  – объем субсидии к перечислению каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, рублей.

9. Результатами использования субсидии, предусмотренными настоящим Порядком, являются:

посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами и (или) семенными посевами кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы (тыс. гектаров), – по направлению в соответствии подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка;

доля площади, засеянной элитными семенами (за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур), в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений (процентов), – по направлению в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка;

объем приобретенных и высеянных в текущем году семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур) (тонн), – по направлению в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка.

10. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

11. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор).

Способ проведения отбора – запрос предложений.

Отбор по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, проводится в несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых

для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

12. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (по соответствующим направлениям);

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

14. Объявление о проведении отбора формируется главным распорядителем в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявок и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26<sup>2</sup> Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, если источником

финансового обеспечения расходных обязательств Республики Мордовия по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Мордовия).

15. Размещение главным распорядителем объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с частью первой настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбор главный распорядитель может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

17. Заявка содержит следующие сведения:

информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуального предпринимателя);

предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.



18. К заявке на участие в отборе по направлениям в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 45 настоящего Порядка;

3) план посевных площадей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, план застрахованных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, составленную на основании плана посевных площадей;

5) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, передаточных документов, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) для подтверждения производства органической продукции – копию сертификата на соответствие производства органическим стандартам (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство органической продукции);

7) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (земельные участки), на которых осуществляется сельскохозяйственное производство на территории Республики Мордовия, в случае если права на них не зарегистрированы в Едином Государственном реестре недвижимости (указанное требование применяется к сельскохозяйственным товаропроизводителям начиная с 1 января 2025 г.).

19. К заявке на участие в отборе по направлениям в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК;

3) справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян с приложением копий сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур (в случае окончания срока действия сертификата до высева семян к нему прилагается протокол испытаний), актов расхода семян и семенного материала;

4) копии документов, подтверждающих осуществление затрат, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (счетов-фактур, накладных, передаточных и платежных документов на приобретение семян);

5) копии договоров сельскохозяйственного страхования, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) копии документов, подтверждающих приобретение семян участником отбора, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (договоры, накладные, акты на выполненные работы универсальные передаточные документы, платежные документы);

7) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется сельскохозяйственное производство на территории Республики Мордовия, в случае если права на них не зарегистрированы в Едином Государственном реестре недвижимости (указанное требование применяется к сельскохозяйственным товаропроизводителям начиная с 1 января 2025 г.).

20. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

21. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

23. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

24. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в

электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

25. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.

26. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

27. Главный распорядитель в ответ на запрос, указанный в пункте 26 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с частью первой настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

28. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ главному распорядителю к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Главный распорядитель не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной

подписью Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

29. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Проверка участника отбора на соответствие условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется на основании электронных копий документов и материалов, включенных в заявку, начиная с 1 января 2025 г. также выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости – земельные участки, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, посредством направления запроса в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

30. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно по решению главного распорядителя о возврате заявки на доработку.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

несоответствие представленных документов установленным настоящим Порядком формам;

непредставление или представление неполной информации в представленных документах;

несоответствие сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных документах.

31. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается главным распорядителем и на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка.

32. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

33. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии с которыми заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, главный распорядитель осуществляет запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в части третьей настоящего пункта, главный распорядитель устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с частью третьей настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений части четвертой настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в части третьей настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений части четвертой настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный в части третьей пункта 35 настоящего Порядка.

34. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

35. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в перечень, сформированный главным распорядителем по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 14 настоящего Порядка.

В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с частью третьей настоящего пункта, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному пунктом 8 настоящего Порядка, главный распорядитель может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

36. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в перечень, указанный в пункте 35 настоящего Порядка, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в перечень, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру

субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в список, но не выше размера, указанного им в заявке.

37. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между главным распорядителем и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия и возврате использованного остатка.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

38. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

39. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае отказа главным распорядителем в предоставлении субсидии победителю отбора по основаниям, предусмотренным частью первой настоящего пункта, отказа победителя отбора от заключения соглашения, не подписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка, главный распорядитель направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

40. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение 3 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

41. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193 «Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств



республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств».

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

42. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

43. По итогам сева в срок не позднее 30 июня текущего года получатели субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка представляют главному распорядителю:

1) отчет о выполнении плана посевных площадей согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

2) отчет о выполнении плана застрахованных посевных площадей согласно приложению 6 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих страхование (заверенная получателем субсидии копия договора сельскохозяйственного страхования);

3) заверенная получателем субсидий копия акта расхода семян и посадочного материала;

4) заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающих соответствие сортовых и посевных качеств семян зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур (по многолетним травам посева, начиная с 2021 года), требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (для получателей субсидии по направлению указанному в подпункте 1 пункта 5).

44. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» ежеквартально по форме и в сроки, установленные соглашением.

Главный распорядитель осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

45. Сельскохозяйственные товаропроизводители, которые не представили отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, указанный в подпункте 2 пункта 18 настоящего Порядка, представляют отчет по форме № 6-АПК до 15 января года, следующего за годом получения субсидии.

Требование, указанное в части первой настоящего пункта, распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном году, но дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг еще не получили, либо доля такого дохода составила менее 70%, и которые декларируют в своей заявке на получение субсидии, предусмотренной пунктом 16 настоящего Порядка, соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

46. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, который проводится не реже одного раза в год.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

47. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы незаконно полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

**Приложение 1**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

Министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Республики Мордовия

**Реквизиты организации**  
полное наименование заявителя  
(организации, главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя, ИНН/КПП,  
данные о государственной регистрации,  
адрес местонахождения,  
контактный телефон заявителя,  
адрес электронной почты заявителя (при наличии))

**Заявление**  
на участие в отборе на предоставление субсидий

---

(наименование организации, муниципального района Республики Мордовия)  
просит Вас предоставить субсидию из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по приоритетным направлениям агропромышленного  
комплекса Республики Мордовия на поддержку проведения  
агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на  
приобретение семян на возмещение части затрат за отчетный (текущий) год

---

\_\_\_\_\_ (указать наименование субсидии) и  
подтверждает, что:  
- режим налогообложения участника отбора –

\_\_\_\_\_ ;  
(указать режим налогообложения)

- соответствует критериям малого предприятия, установленным  
Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и  
среднего предпринимательства в Российской Федерации», и включен в  
единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для

получателей субсидии по направлению указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка);

- участник отбора согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя);

- участник отбора согласен на осуществление в отношении его проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

- статус сельскохозяйственного товаропроизводителя будет подтверждаться по итогам года получения субсидии (для участников отбора в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка) – да/нет (нужное подчеркнуть)

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**План**  
посевных площадей на 20\_\_ год  
по \_\_\_\_\_  
(участник отбора)

Наименование культур	Фактически посеяно в году, предшествующем году обращения за субсидией, гектаров	План посевных площадей текущего года, гектаров
1	2	3
Итого:		

Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**План**  
застрахованных посевных площадей под урожай текущего года  
на 20\_\_ год по \_\_\_\_\_  
(участник отбора)

Наименование культур	План застрахованных посевных площадей, гектаров

Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 4**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**Справка-расчет**

на предоставление в 20\_\_ г. субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия  
по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия на поддержку проведения  
агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_  
(период) (участник отбора)

на возмещение затрат, произведенных в отчетном и (или)  
текущем \_\_\_\_\_ году

Наименование культуры (группы культур)	Посевная площадь гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 га.	Коэффициент учитывающий выполнение/ невыполнение результатов предоставления субсидии	Коэффициент, учитывающий проведение страхования посевных площадей	Коэффициент, учитывающий проведение работ по фосфоритованию и гипсованию	Коэффициент, учитывающий сертификацию по стандартам органического производства	Коэффициент, учитывающий Использование семян отечественной селекции	Итого потребность в субсидиях, рублей (но не более суммы подтвержденных затрат) (гр 9=гр 2*гр 3*гр 4*гр5*гр 6*гр 7)	Объем субсидий к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Заполняется главным распорядителем.



Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 5**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**Отчет**  
о выполнении плана посевных площадей за 20 \_\_\_\_ год  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидий)

Наименование культур	План сева (гектаров)	Фактически посеяно (гектаров)
1	2	3
Итого:		

Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 6**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**Отчет**

о выполнении плана застрахованных посевных площадей  
под урожай текущего года за 20\_\_ год  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидий)

Наименование культур	План страхования посевных площадей (гектаров)	Фактически застраховано посевных площадей (гектаров)
1	2	3

Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 7**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия по  
приоритетным направлениям  
агропромышленного комплекса  
Республики Мордовия на поддержку  
проведения агротехнологических работ,  
на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян

**Справка-расчет**

на предоставление в 20\_\_ г. субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на  
по приоритетным направлениям агропромышленного комплекса Республики Мордовия  
на поддержку проведения агротехнологических работ, на поддержку элитного семеноводства  
и (или) на приобретение семян за \_\_\_\_\_

(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

по \_\_\_\_\_  
(участник отбора)

Наименование сельскохозяйственной культуры (группы культур)	Площадь под конкретной сельскохозяйственной культурой (группой культур), гектаров или сумма затрат для получателей субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 5 Порядка	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар или компенсации 70 % к затратам (для получателей субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 5 Порядка)	Коэффициент, учитывающий выполнение/ невыполнение результатов предоставления субсидии	Коэффициент, учитывающий использование семян отечественной селекции (для получателей субсидии в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 5 Порядка)	Потребность в субсидиях, рублей (не более суммы подтвержденных затрат) (гр 6=гр 2*гр 3*гр 4*гр5)	Объем субсидии к перечислению, рублей *
1	2	3	4	5	6	7

\* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
организации – участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_