



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2023

№ 77

г. Саранск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Республики Мордовия
от 14 января 2020 г. № 7

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г. № 7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2020 г. № 128, 15 июля 2020 г. № 408, 27 января 2021 г. № 20, 12 февраля 2021 г. № 70, 24 мая 2021 г. № 229, 2 июля 2021 г. № 308, 6 августа 2021 г. № 365, 3 сентября 2021 г. № 411, 30 сентября 2021 г. № 473, 27 декабря 2021 г. № 624, 11 мая 2022 г. № 425) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «на 2013 – 2025 годы» исключить;

2) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства изложить в следующей редакции:

«Утвержден

постановлением Правительства

Республики Мордовия

от 14 января 2020 г. № 7

(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 14 февраля 2023 г. № 77)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных кооперативов и покупателей семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (далее – субсидии, участник отбора, получатель субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

агротехнологические работы – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая;

покупатели семян, произведенных в рамках Федеральной научнотехнической программы – юридические лица, зарегистрированные в Едином государственном реестре юридических лиц, физические лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 269-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и (или) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», которые приобрели семена, произведенные в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы» (далее – Федеральная научно-техническая программа).

3. В рамках реализации Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», субсидии предоставляются в целях увеличения продукции растениеводства, увеличения производства

высококачественного семенного материала, повышения урожайности и качества сельскохозяйственных культур.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат за отчетный год и (или) текущий год по следующим направлениям:

1) на проведение комплекса агротехнологических работ в части повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв по ставке на 1 гектар посевной площади:

занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), при условии включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Ставки для целей, указанных в настоящем подпункте, устанавливаются главным распорядителем. По направлениям указанным в подпункте 1 пункта 5 к ставкам устанавливается повышающий коэффициент 2 для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении сельскохозяйственными товаропроизводителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей. При возмещении затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в области растениеводства, сертифицированного по стандартам органического производства к применяемой ставке устанавливается повышающий 5;

занятой льном–долгунцом и (или) технической коноплей, по ставкам, определяемым главным распорядителем, сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производство льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной при условии реализации такой продукции перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузки на собственную переработку;

при предоставлении субсидий, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего подпункта, главный распорядитель устанавливает повышающий коэффициент 2 к ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми культурами, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, льном–долгунцом и (или) технической коноплей, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование посевных площадей сельскохозяйственных культур под урожай текущего

года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

2) на поддержку элитного семеноводства:

сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по ставкам и перечню, определяемым главным распорядителем – на возмещение части затрат на приобретение элитных семян, включая приобретение семян в отчетном году, списанных на сев озимых культур под урожай текущего года по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами. Под приобретением элитных семян понимается приобретение элитных семян, сорта которых включены в государственный реестр селекционных достижений;

покупателям семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы, – в виде компенсации 70 процентов затрат на приобретение семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие участника отбора на получение субсидии статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) обеспечение участником отбора сохранения посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), установленных в плане посевных площадей под урожай текущего года (для участников отбора в области повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв) по сравнению с годом, предшествующим году обращения за предоставлением субсидии;

3) наличие плана посевных площадей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидий требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

5) наличие плана посевных площадей, занятых льном-долгунцом и (или) технической коноплей, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6) наличие документов, подтверждающих реализацию льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной, перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (копии договоров на реализацию продукции), и (или) отгрузки на собственную переработку (копии внутрихозяйственных отчетов подтверждающих отправку продукции на собственную переработку в отчетном году) – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство такой продукции;

7) наличие документов, подтверждающих проведение работ по фосфоритованию и гипсованию (копии договоров на поставку мелиоранта, копии договоров подряда на выполнение работ по внесению мелиоранта, акты выполненных работ), в том числе за отчетный финансовый год и (или) текущий год (при необходимости);

8) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Дополнительным условием предоставления субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка является наличие плана застрахованных посевных площадей под урожай текущего года по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

Обязательным условием предоставления субсидий на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ по направлению указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 является использование на посев (в том числе пересев) семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325–2005, ГОСТ Р 58472–2019.

7. При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка:

$$P = \sum P_i * C_i * k_1 * k_2 * k_3,$$

где:

P – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка;

P_i – субсидируемая площадь по каждой сельскохозяйственной культуре, гектар;

C_i – ставка субсидий по каждой субсидируемой сельскохозяйственной культуре;

k_1 – коэффициент, учитывающий проведение работ по фосфоритованию и гипсованию;

k_2 – коэффициент, учитывающий сертификацию по стандартам органического производства;

k_3 – коэффициент, учитывающий страхование посевных площадей;

$$P_o = \Sigma P,$$

где:

P_o – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае превышения (недостатка) общего расчетного размера субсидий над объемом лимита бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Мордовия по возмещению сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент к ставкам:

$$K = L/P_o,$$

где:

K – корректирующий коэффициент к ставкам;

L – объем лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей;

$$C_{in} = C * K,$$

где:

C_{in} – скорректированные ставки субсидий по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар по каждой сельскохозяйственной культуре;

$$P_n = \Sigma \Pi_i * C_{in} * k_1 * k_2 * k_3,$$

где:

P_n – объем субсидии к перечислению каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка:

$$P = \Sigma O_i * C_i * k,$$

где:

P – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка;

O_i – субсидируемая площадь по каждой культуре, гектар;

C_i – ставки субсидий по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар по каждой культуре;

k – коэффициент, учитывающий страхование;

$$P_o = \Sigma P,$$

где:

P_o – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае превышения (недостатка) общего расчетного размера субсидий над объемом лимита бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Мордовия по возмещению сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент к ставке:

$$K = L/P_o,$$

где:

K – корректирующий коэффициент к ставке;

L – объем лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, рублей;

$$C_{\pi i} = C_i * K,$$

где:

$C_{\pi i}$ – скорректированные ставки субсидий по направлению указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар, по каждой культуре;

$$P_n = \Sigma O_i * C_{\pi i} * k,$$

где:

P_n – объем субсидии к перечислению каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка, рублей.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка:

$$P_c = \Sigma O_i * C_i;$$

$$P_n = \Sigma Z_i * C_n,$$

где:

P_c – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлениям, указанным в абзаце 2 подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка;

O_i – субсидируемая площадь по каждой сельскохозяйственной культуре, гектар;

C_i – ставки субсидий по каждой сельскохозяйственной культуре, по направлению, указанному в абзаце 2 подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар, по каждой сельскохозяйственной культуре;

P_n – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидий по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта 2 пункта 5;

Z_i – сумма затрат по приобретению семян в рамках Федеральной научно–технической программы;

C_n – ставка субсидий в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 5 в виде коэффициента 0,7;

$$P_o = \Sigma P_c + \Sigma P_n,$$

где:

P_o – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае превышения (недостатка) общего расчетного размера субсидий над объемом лимита бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Мордовия в последний этап отбора по возмещению сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент к ставкам:

$$K = L/P_o,$$

где:

K – корректирующий коэффициент к ставкам;

L – объем лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, рублей;

$$C_{in} = C_i * K;$$

$$C_{nn} = C_n * K,$$

где:

C_{in} , C_{nn} – скорректированные ставки субсидий по каждой сельскохозяйственной культуре на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, рублей на 1 гектар;

$$P_{сп} = \Sigma O_i * C_{in};$$

$$P_{нс} = \Sigma Z_i * C_{nn},$$

где:

$P_{сп}$, $P_{нс}$ – объем субсидии к перечислению каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, рублей.

8. Результатами использования субсидии, предусмотренными настоящим Порядком, являются:

размер площади, засеваемой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (гектаров) (в том числе многолетние травы посева начиная с 2020 года), размер застрахованных посевных площадей (гектаров),

значение которого устанавливается в соглашении – по направлениям в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка;

размер площади, засеваемой льном-долгунцом и (или) технической коноплей (гектаров), размер застрахованных посевных площадей (гектаров), значение которого устанавливается в соглашении – по направлению в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка;

размер площади, засеваемой элитными семенами (гектаров), значение которого устанавливается в соглашении – по направлениям в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Сведения о субсидии подлежат размещению на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) в установленном порядке.

10. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений (далее – заявка). В период срока приема заявок проводится несколько этапов отбора в соответствии с пунктами 13 и 24 настоящего Порядка.

11. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема предложений и документов согласно пунктам 14 и 15 настоящего Порядка (далее – заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора согласно пункту 13 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившихся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>).

12. Участники отбора на дату представления предложения (заявки) и документов должны соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

3) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

5) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (по соответствующим направлениям);

7) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

13. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку представляется участником отбора в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде (при наличии технической возможности) в одном экземпляре. В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на предоставление субсидий требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, а также декларирует о режиме его налогообложения в отчетном году и (или) году получения субсидии, о соответствии критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и включении в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для получателей субсидии по направлению указанному в абзаце первом подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка).

14. К заявке на участие в отборе, по направлениям в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) информация о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, включающая данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения;

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 34 настоящего Порядка;

3) план посевных площадей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, план застрахованных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, составленную на основании плана посевных площадей;

5) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, передаточных документов, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) для подтверждения производства органической продукции – копию сертификата на соответствие производства органическим стандартам;

7) получателям субсидий в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка необходимо представление копий документов, подтверждающих реализацию продукции перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (договора и (или) накладные, и (или) передаточные документы), и (или) отгрузку продукции на собственную переработку, и (или) отчеты по форме № 9-АПК и (или) № 14-АПК за отчетный год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

15. К заявке на участие в отборе по направлениям в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка прилагаются следующие документы:

1) информация о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (представляется участником отбора, являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК;

3) справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно Приложению 7 к настоящему Порядку для получения субсидии на

возмещение части затрат на приобретение элитных семян с приложением копий сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур (в случае окончания срока действия сертификата до высева семян к нему прилагается протокол испытаний), актов расхода семян и семенного материала, копии документов, подтверждающих осуществление затрат, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (счетов-фактур, накладных, передаточных и платежных документов на приобретение семян);

4) копии документов, подтверждающих приобретение семян участником отбора, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы» (договоры, накладные, акты на выполненные работы универсальные передаточные документы, платежные документы).

16. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

17. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), сведения, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о том, что в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Главный распорядитель на основе открытых данных опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.Nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участнике отбора, являющегося

юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Главный распорядитель на основе открытых данных получает сведения о наличии участника отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (по участникам отбора по направлению указанному в абзаце первом подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка).

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в частях первой – третьей настоящего пункта документы.

18. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, должны представить согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

19. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме.

20. В случае, указанном в пункте 19 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

21. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый рабочий день.

22. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

23. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

24. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в несколько этапов в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах ее отклонения.

25. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

26. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

27. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

29. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 24 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

30. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных

распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

31. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

32. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, или следующего за днем внесения изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия.

33. По итогам сева в срок не позднее 30 июня текущего года получатели субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 представляют главному распорядителю:

- 1) отчет о выполнении плана посевных площадей, согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- 2) отчет о выполнении плана застрахованных посевных площадей согласно приложению 6 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих страхование (заверенная получателем субсидии копия договора сельскохозяйственного страхования);
- 3) заверенная получателем субсидий копия акта расхода семян и посадочного материала;
- 4) заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающих соответствие сортовых и посевных качеств семян

зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур (по многолетним травам посева, начиная с 2020 года), требованиям ГОСТ Р 52325–2005, ГОСТ Р 58472–2019 (для получателей субсидии по направлению указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5).

В срок до 15 января года, следующего за текущим, получатели субсидии представляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии согласно Приложению 9 и (или) 9.1, и (или) 9.2 к настоящему Порядку.

34. Сельскохозяйственные товаропроизводители, которые не представили отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, указанный в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, представляют отчет по форме № 6-АПК до 15 января года, следующего за годом получения субсидии.

Требование, указанное в части первой настоящего пункта, распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном году, но дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг еще не получили, либо доля такого дохода составила менее 70%, и которые декларируют в своей заявке на получение субсидии, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка, соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

35. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

36. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

37. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы незаконно полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Реквизиты организации

полное наименование заявителя (организации, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, ИНН/КПП, данные о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактный телефон заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии))

**Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Республики Мордовия**
Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидий

(наименование организации, муниципального района Республики Мордовия)
просит Вас предоставить субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства на возмещение части затрат за отчетный (текущий) год

(указать наименование субсидии)
согласно Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия № 7 от 14.01.2020 г. и подтверждает, что на _____ соответствует следующим требованиям:

(дата обращения за субсидией)

– отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

– участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

– не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– участник отбора не получал средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

– отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

– режим налогообложения – _____;
(указать режим налогообложения)

– соответствует критериям малого предприятия установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для получателей субсидии по направлению указанному в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 настоящего Порядка);

– согласен на осуществление проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

– согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя);

– статус сельскохозяйственного товаропроизводителя будет подтверждаться по итогам года получения субсидии (для участников отбора в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка) – да / нет
(нужное подчеркнуть)

(должность)
М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

План
посевных площадей на 20__ год
по _____
(участник отбора)

Наименование культур	Фактически посеяно в году, предшествующем году обращения за субсидией, гектаров	План посевных площадей текущего года, гектаров
1	2	3
Итого:		

Руководитель организации – участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «_____» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

План
застрахованных посевных площадей под урожай текущего года
на 20__ год по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План застрахованных посевных площадей, гектаров

Руководитель организации – участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Справка–расчет

на предоставление в 20__ г. субсидий из республиканского бюджета
Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области
растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ

за _____ 20_____ г. по _____
(период) (участник отбора)

на возмещение затрат, произведенных в отчетном и (или) текущем _____ году

Наименование культуры (группы культур)	Посевная площадь гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 га.	Субсидия согласно ставке (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента по застрахованным посевам (значение коэффициента – 2) (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента на посевных площадях, на которых производились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (значение коэффициента – 2) (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента по производству органической продукции (значение коэффициента – 5) (гр.2 x гр.3 x 4)	Итого потребность в субсидиях, рублей гр. 8 = (гр. 4 + гр. 5 + гр. 6 + гр. 7) (но не более суммы подтвержденных затрат)	Объем субсидий к перечислению, рублей*
--	---------------------------	----------------------------------	--	---	--	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации – участника отбора _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана посевных площадей за 20 ____ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План сева (гектаров)	Фактически посеяно (гектаров)
1	2	3
Итого:		

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана застрахованных посевных площадей
под урожай текущего года за 20 ____ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План страхования посевных площадей (гектаров)	Фактически застраховано посевных площадей (гектаров)
1	2	3

--	--	--

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Справка–расчет
на предоставление в 20__ г. субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия на поддержку
отдельных подотраслей в области растениеводства
на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур
за _____
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)
по _____

(участник отбора)

Наименование сельскохозяйственной культуры (группы культур)	Площадь под конкретной сельскохозяйственной культурой (группой культур), гектаров или сумма затрат для получателей субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 5 Порядка	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар или коэффициент 0,7 к затратам (для получателей субсидии в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 5 Порядка)	Потребность в субсидиях, рублей (не более суммы подтвержденных затрат)	Объем субсидии к перечислению, рублей *

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____
Тел.: _____

Приложение 8
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет
об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия,
направленных на оказание поддержки отдельных подотраслей в области
растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ и на поддержку элитного семеноводства
(нужное подчеркнуть)

за _____ 20__ г.
(отчетный период)

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
Итого:			

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления из
республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства на возмещение части затрат за
отчетный год (или) текущий на проведение комплекса агротехнологических
работ

за 20__ год по _____
(указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления субсидии	Единиц а измерен ия	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения значения показателя
Размер площади, засеваемой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года)	гектар			
Размер застрахованных посевных площадей	гектар			

Руководитель Получателя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.».

Приложение 9.1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления из
республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства на возмещение части затрат за
отчетный год и (или) текущий на проведение комплекса
агротехнологических работ

за 20__ год по _____
(указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения значения показателя
Размер площади, засеваемой льном–долгунцом и технической коноплей	гектар			
Размер застрахованных посевных площадей	гектар			

Руководитель Получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 9.2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления из
республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных
подотраслей в области растениеводства на возмещение части затрат за
отчетный год и (или) текущий на приобретение элитных семян
сельскохозяйственных культур

за 20__ год по _____
(указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения значения показателя
Размер площади, засеваемой элитными семенами	гектар			

Руководитель Получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

3) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 14 января 2020 г. № 7
(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 14 февраля 2023 г. № 77)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство плодов и (или) ягод (далее – участник отбора, получатель субсидии) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства.

2. В рамках реализации Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», субсидии предоставляются с целью стимулирования производства продукции приоритетной подотрасли растениеводства.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

приоритетной подотраслью растениеводства в рамках настоящего Порядка является производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладка и уход за многолетними насаждениями, за исключением закладки и ухода за виноградниками;

сад интенсивного типа – сады семечковые, косточковые с соблюдением сорто-подвойных комбинаций и с плотностью посадки от 800 растений на 1 гектар и более.

4. Результатами использования субсидии, являются:

площадь закладки многолетних насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров), значение которого устанавливается в соглашении;

площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров), значение которого устанавливается в соглашении;

площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (гектаров), значение которого устанавливается в соглашении.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство плодов и (или) ягод, на возмещение части затрат по следующим направлениям:

1) на закладку многолетних насаждений, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противорадовой сетки);

2) на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади);

3) на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа).

В соответствии с подпунктами 1 – 3 части первой настоящего пункта производится возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году, в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений – по ставке на 1 гектар площади закладки и (или) ухода, а также на 1 гектар раскорчеванной площади, при этом при расчете ставок на 1 гектар закладки садов интенсивного типа (семечковые, косточковые с соблюдением сорто-подвойных комбинаций) применяются повышающие коэффициенты: для садов с плотностью посадки свыше 1 250 растений на 1 гектар – 1,4, свыше 2 500 растений на 1 гектар – 1,7, свыше 3 500 растений на 1 гектар – 3,0, для плодовых питомников – 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями 4, для ягодных кустарниковых насаждений – не менее 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных

конструкций – не менее 1,4 по ставкам, определяемым главным распорядителем.

По направлениям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 части первой настоящего пункта, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли в области растениеводства к ставке применяется:

коэффициент в размере, равному среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателями субсидии, указанных в подпунктах 1 – 3 части первой настоящего пункта, результатов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным – в случае невыполнения получателями субсидии, указанных в подпунктах 1 – 3 части первой настоящего пункта, результата, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка;

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, предоставление субсидии осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с подпунктами 1 и 2 части первой настоящего пункта:

$$P = \Sigma P_1 * C_3 + P_2 * C_p,$$

где:

P – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлениям, указанным в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта;

P_1 – субсидируемая площадь по направлению, указанному в подпункте 1 части первой настоящего пункта, гектар;

C_3 – ставка субсидий по направлению, указанному в подпункте 1 части первой настоящего пункта;

P_2 – субсидируемая площадь по направлению, указанному в подпункте 2 части первой настоящего пункта, гектар;

C_p – ставка субсидий по направлению, указанному в подпункте 2 части первой настоящего пункта;

$$P_o = \Sigma P,$$

где:

P_o – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта.

Субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, предоставляются в пределах лимита бюджетных обязательств в порядке очередности представления заявок в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия.

Порядок расчета размера субсидии в соответствии с подпунктом 3 части первой настоящего пункта:

$$P = \sum \Pi_i * C_i,$$

где:

P – расчетный размер субсидий по каждому получателю субсидии, рублей, по направлению, указанному в подпункте 3 части первой настоящего пункта;

Π_i – субсидируемая площадь по направлению, указанному в подпункте 3 части первой настоящего пункта, гектар;

C_i – ставка субсидий по направлению, указанному в подпункте 3 части первой настоящего пункта;

$$P_0 = \sum P,$$

где:

P_0 – общий расчетный размер субсидии по всем получателям субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 части первой настоящего пункта.

Субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 части первой настоящего пункта, предоставляются в пределах лимита бюджетных обязательств в порядке очередности представления заявок в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия.

7. Сведения о субсидии подлежат размещению на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) в установленном порядке.

8. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений (далее – заявка). В период срока приема заявок проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 11 и 20 настоящего Порядка.

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно пункту 12 настоящего Порядка (далее – заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов согласно пункту 12 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившихся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>).

10. Участник отбора на дату представления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

7) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

11. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии представляется участником отбора по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора в бумажном или в электронном виде (при наличии технической возможности) в одном экземпляре. В рамках одного этапа отбора, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, от одного участника отбора может быть подана одна заявка на участие в отборе.

12. К заявке на участие в отборе по направлениям в соответствии с подпунктом 1 – 3 части первой пункта 6 настоящего Порядка прилагаются следующие документы:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (представляется участником отбора являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 30 настоящего Порядка;

3) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных и передаточных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества посадочного материала, используемого при закладке, соответствуют ГОСТ Р 59653-2021;

6) для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями – актов выполненных работ (оказанных услуг) по закладке и (или) уходу за многолетними насаждениями, отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств по форме 1-КФХ с указанием площади плодовых насаждений, питомников, ягодных кустарниковых насаждений на начало текущего финансового года, копию (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений;

7) при получении субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки – актов выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов, инвентарной карточки по учету многолетних насаждений по выбывшим из эксплуатации старых садов, копий документов, подтверждающих затраты (акты на выполненные работы, накладные, передаточные акты, платежных документов), копия (оригинал) проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади, обязательство получателя субсидии произвести закладку новых многолетних

насаждений на раскорчеванной площади в соответствии со сроками, указанными в проекте.

13. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

14. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведения, указанные в подпункте 1 пункта 10 настоящего Порядка;

сведения о том, что в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Главный распорядитель на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой и второй настоящего пункта документы.

15. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме.

16. В случае, указанном в пункте 15 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному главному распорядителю.

17. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в соответствии с подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, соответственно заявка может быть представлена в первый рабочий день.

18. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления к главному распорядителю в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя в течение 5 лет с даты их поступления.

19. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

20. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии, осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта путем издания соответствующего приказа. В случае отклонения заявки участнику отбора направляется уведомление.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

21. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

22. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

23. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

24. Условиями предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат за отчетный год, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям по направлениям, предусмотренным подпунктом 1 части первой пункта 6 настоящего Порядка, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

2) соответствие участника отбора статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя – для сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществление производства сельскохозяйственной продукции – для организаций и индивидуальных предпринимателей;

3) наличие у участника отбора на территории Республики Мордовия площадей многолетних насаждений;

4) осуществление закладки многолетних насаждений площадью не менее 1 гектара в год;

5) наличие на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних насаждений – для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

6) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади – для получения возмещения части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки;

7) выполнение обязательства участником отбора произвести закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади в соответствии со сроками, указанными в проекте закладки;

8) наличие у участника отбора проекта на закладку новых многолетних насаждений – для получения субсидии на возмещения части затрат на закладку многолетних насаждений;

9) представление участником отбора на получение субсидии полного перечня документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;

10) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

11) в случае закладки многолетних насаждений, участник отбора должен использовать посадочный материал сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений при условии, что сортовые и посевные качества посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 59653-2021 при закладке многолетних насаждений в рамках приоритетной подотрасли растениеводства.

25. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

26. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

27. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

28. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 24 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

29. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, или следующего за днем внесения изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия.

30. Сельскохозяйственные товаропроизводители, которые не представили отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за год, предшествующий году получения субсидии по форме № 6-АПК, указанный в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представляют отчет по форме № 6-АПК до 15 января года, следующего за годом получения субсидии.

Требование, указанное в части первой настоящего пункта, распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном году, но дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг еще не получили, либо доля такого дохода составила менее 70%.

Получатели субсидии, указанные в части второй настоящего пункта, в своем заявлении на получение субсидии декларируют соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

В течение двух рабочих дней, следующих за годом получения субсидии, получатели субсидии представляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Получатели субсидии по возмещению части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений ежегодно в срок до 15 января в пределах срока исполнения взятых на себя обязательств, представляют главному распорядителю отчет о исполнении взятых на себя обязательств произвести закладку новых многолетних насаждений на раскорчеванной площади по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

31. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

32. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган финансового контроля осуществляет проверки (мониторинг) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

33. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы незаконно полученной субсидии.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

В случае неисполнения взятых на себя обязательств по закладке новых многолетних насаждений на раскорчеванной площади получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Мордовия полученную сумму субсидии на возмещение части затрат по раскорчевке в полном объеме.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития

приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства

Реквизиты организации

полное наименование заявителя (организации, главы крестьянского
(фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, ИНН/КПП,
данные о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактный
телефон заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии)

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидий

наименование организации (индивидуального предпринимателя) (муниципальный район),
просит Вас предоставить субсидии из республиканского бюджета
Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства на возмещение части затрат на закладку и (или)
уход за многолетними насаждениями и (или) раскорчевку выбывших из
эксплуатации многолетних насаждений (нужное подчеркнуть) согласно
Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета
Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства, подтверждает, что на _____
(дата обращения за субсидией)

соответствует следующим требованиям:

– отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,
страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в
соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и
сборах;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в
республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных
инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными
правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)
задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением
реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся
участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении
него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере;

– не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1 пункте 6 Порядка;

– режим налогообложения участника отбора в отчетном и (или) отчетном году _____;

– отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

– согласен на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

– согласен на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя);

– статус сельскохозяйственного товаропроизводителя будет подтверждаться по итогам года получения субсидии (для участников отбора в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка) – да / нет
(нужное подчеркнуть)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства

Справка-расчет

на предоставление в 20__ г. субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, а также на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки
за _____ 20__
(период)

по _____
(участник отбора)

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), раскорчевки, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Повышающий коэффициент с учетом плотности посадки	Повышающий/понижающий коэффициент за выполнение/невыполнение получателем субсидии результатов предоставления	Потребность в субсидиях, рублей (гр6=гр2*гр3*гр4*гр5) (но не более размера подтвержденных затрат)	Объем субсидий к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5	6	7
Закладка многолетних насаждений всего						

в том числе:						
многолетних плодовых насаждений						
кустарниковых насаждений						
питомников						
Уход за многолетними насаждениями – всего						
в том числе:						
многолетними плодовыми насаждениями						
кустарниковым и насаждениями						
питомниками						
Раскорчевка – всего						
в том числе:						
многолетних плодовых насаждений						
кустарниковых насаждений						
Итого						

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « _____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия на выплату субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, а также на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки, за _____ 20__ г.
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование получателей субсидии, муниципальных образований	Наименование выполненных работ	Площадь закладки, ухода, раскорчевки и гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Начислено субсидий, рублей	Выплачено субсидий, рублей	Задолженность на конец периода, рублей
0						
0						
Итого						

Министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства на возмещение части затрат за отчетный год на проведение комплекса агротехнологических работ за 20__ год

по _____

(указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления	Единица измерения	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение	% достижения
--	-------------------	------------------------------	------------------------	--------------

субсидии			обязательств отчетного года	значения показателя
Площадь закладки многолетних насаждений	гектар			
Площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа)	гектар			
Площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки	гектар			

Руководитель организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « _____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____».

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса Республики Мордовия в
области растениеводства

Отчет

о исполнении взятых на себя обязательств по закладке новых
многолетних насаждений на раскорчеванной площади
в соответствии со сроками, указанными в проекте закладки
за отчетный 20__ год

по _____
(указать получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя в соответствии с взятыми на себя обязательствами по закладке новых садов на раскорчеванной площади	Ед. измере ния	Количество	Фактически заложено многолетних насаждений

1	Площадь раскорчевки в 20__ г.	гектар		×
2	План закладки новых многолетних насаждений на раскорчеванной площади в соответствии со сроками указанными в плане закладки	гектар		×
	в том числе закладка по годам:	гектар	×	×
3	20__ г.	гектар		
4	20__ г.	гектар		
5	20__ г.	гектар		
6	20__ г.	гектар		
	Итого	гектар		

Руководитель организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «_____» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



Д. ПОЗДНЯКОВ