



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2022

№ 791

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия в рамках реализации мероприятия программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы и внесении изменений в постановление Правительства Республики Мордовия от 18 апреля 2022 г. № 382

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 3955-р, статьей 7 Закона Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. № 87-З «О республиканском бюджете Республики Мордовия на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», мероприятием 3.1 «Докапитализация инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» приложения 1 к государственной программе «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 августа 2021 г. № 406 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», внесении изменений и признании

утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия в рамках реализации мероприятия программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы.

2. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 18 апреля 2022 г. № 382 «О поддержке инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Мордовия и внесении изменений в Государственную программу «Экономическое развитие Республики Мордовия» следующие изменения:

пункты 2 и 3 признать утратившими силу;

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на докапитализацию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Мордовия признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. СИДОРОВ

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 14 декабря 2022 г. № 791

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия
субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию)
Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства
Республики Мордовия в рамках реализации мероприятия программы
социально-экономического развития Республики Мордовия
на 2022 – 2026 годы

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия в рамках мероприятия 1.4.2 «Докапитализация инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства», указанного в приложении № 2 к программе социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 3955-р (далее – Программа социально-экономического развития).

2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета в рамках Программы социально-экономического развития.

3. Целью предоставления субсидии является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к льготным займам.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, выделяемых на предоставление субсидии, является Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Министерство).

5. Получателем субсидии является Микрокредитная компания Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия (далее – получатель субсидии).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона о республиканском бюджете Республики Мордовия (закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым между Министерством и получателем субсидии в электронном бюджете в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

8. Субсидия предоставляется Министерством исходя из бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Мордовия на текущий финансовый год и на плановый период, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета на реализацию мероприятий Программы социально-экономического развития, в соответствии с потребностью получателя субсидии на основании справки-расчета о предоставлении субсидии.

9. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявления на получение субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

отсутствие факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим Порядком.

10. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в адрес Министерства следующие документы:

заявление на получение субсидии, которым получатель субсидии подтверждает информацию о соответствии условиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

справку-расчет о предоставлении субсидии;

заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление и справку-расчет;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления.

Решение о предоставлении (или об отказе в предоставлении) субсидии оформляется в форме приказа Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

13. Министерство информирует получателя субсидии о принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения формирует проект соглашения и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии.

В случае изменения лимитов бюджетных ассигнований Министерство в течение 5 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии.

14. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с даты направления Министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) на подписание подписывает его или направляет свои предложения и замечания.

Министерство принимает решение о внесении (отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание проект соглашения (дополнительного соглашения).

Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты подписания соглашения (дополнительного соглашения) получателем субсидии, подписывает его.

15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Соглашение должно содержать условия:

о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных субсидий средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям при уменьшении Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;

о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

о возможности осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при наличии потребности в указанных средствах.

В случае если для достижения результата предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление средств получателем субсидии иным лицам, в соглашение включаются положения о достижении результатов предоставления субсидии, требования к отчетности в отношении таких иных лиц.

17. В случае увеличения объема лимитов бюджетных обязательств, предоставляемых получателю субсидии, внесение соответствующих изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения без проведения процедур, предусмотренных пунктами 9 – 13

настоящего Порядка.

18. Результаты предоставления субсидии устанавливаются соглашением и должны соответствовать целевым значениям показателей результативности мероприятия 1.4.2 «Докапитализация инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства», указанного в приложении № 2 к Программе социально-экономического развития:

новые налоговые отчисления в консолидированный бюджет Республики Мордовия, млн. рублей;

новые налоговые отчисления в федеральный бюджет, млн. рублей;

создание новых постоянных рабочих мест, единиц;

привлечение дополнительных внебюджетных инвестиций, млн. рублей.

Глава 3. Требования к отчетности

19. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по формам и в сроки, установленные соглашением, с учетом требований Программы социально-экономического развития по предоставлению отчетности.

20. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления дополнительной отчетности (при необходимости).

21. В течение 10 рабочих дней с даты поступления Министерство проверяет отчеты.

В случае наличия ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам и (или) непредставления подтверждающих документов, отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам и (или) непредставления подтверждающих документов. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их поступления получателю субсидии.

При отсутствии замечаний по истечении 10 рабочих дней с даты поступления отчеты считаются принятыми.

22. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного в соглашении значения результата предоставления субсидии с фактически достигнутым значением этого результата в отчетном периоде.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

23. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, возможно при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Мордовия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

25. В случае обнаружения фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) недостижения результата предоставления субсидии, выявленных в том числе по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

26. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Министерства.

В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от возврата субсидии, Министерство принимает меры по возврату субсидии в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.