



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2022

№ 711

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическому лицу на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, мероприятием 2.1 «Субсидирование расходов на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» (brownfield) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков» основного мероприятия 2 «Реализация мероприятий программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы в рамках инновационно-технологического развития региона, в т.ч. развитие уникального производства» подпрограммы «Инвестиционное развитие Республики Мордовия» государственной программы «Экономическое развитие

Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 августа 2021 г. № 406 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», внесении изменений и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическому лицу на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**



В. СИДОРОВ

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 31 октября 2022 г. № 711

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия
субсидии юридическому лицу на преобразование имущественного комплекса
«Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры
индустриального (промышленного) парка «Светотехника» в рамках
реализации программы социально-экономического развития Республики
Мордовия на 2022 – 2026 годы

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на финансовое обеспечение создания индустриального (промышленного) парка в рамках реализации мероприятия 1.1.6 «Субсидирование расходов на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» (brownfield) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», указанного в приложении 2 к программе социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 3955-р «Об утверждении программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (далее – Программа социально-экономического развития Республики Мордовия).

2. Субсидия предоставляется на реализацию мероприятия 2.1 «Субсидирование расходов на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» (brownfield) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков» основного мероприятия 2 «Реализация мероприятий программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы в рамках инновационно-технологического развития региона, в т.ч. развитие уникального производства» подпрограммы «Инвестиционное развитие Республики Мордовия» государственной

программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 августа 2021 г. № 406 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», внесении изменений и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (далее – субсидия).

3. Целью предоставления субсидии является создание индустриального (промышленного) парка «Светотехника» (brownfield) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков».

4. Расходование субсидии может осуществляться по следующим направлениям:

- 1) разработка мастер-плана индустриального (промышленного) парка;
- 2) подготовка документации по планировке территории и межевых планов земельных участков;
- 3) разработка проектной документации, выполнение инженерных изысканий, получение положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости объектов инфраструктуры индустриального (промышленного) парка;
- 4) создание объектов инфраструктуры индустриального (промышленного) парка (создание, и (или) приобретение, и (или) реконструкция систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, сетей связи, дорог и подъездных путей и (или) иных объектов инженерных сетей и коммуникаций, в том числе внеплощадочных);
- 5) внесение платы за технологическое присоединение объектов инфраструктуры индустриального (промышленного) парка к инженерным сетям и коммуникациям общего пользования;
- 6) создание индустриального (промышленного) парка, в том числе строительство и (или) приобретение, и (или) реконструкция зданий, строений, сооружений;
- 7) расходы, связанные с приобретением и (или) арендой недвижимого имущества, а также необходимого движимого имущества, в том числе технологического, инженерного, производственного оборудования, оборудования для переработки продукции, лабораторного, выставочного оборудования;
- 8) расходы на оплату работ (услуг) организаций, привлекаемых для выполнения отдельных работ, связанных с разработкой документации, необходимой для создания и (развития) индустриального (промышленного) парка;
- 9) подготовка земельных участков, демонтаж объектов, благоустройство

территории.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета в рамках Программы социально-экономического развития Республики Мордовия.

Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет Министерство промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия (далее – Министерство).

6. При формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Мордовия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они используются в Федеральном законе от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков».

8. Субсидия предоставляется управляющей компании создаваемого индустриального (промышленного) парка – юридическому лицу, действующему на территории Республики Мордовия в форме хозяйственного общества (далее – управляющая компания).

Отбор управляющей компании создаваемого индустриального (промышленного) парка, претендующей на получение субсидии, проводится Министерством посредством проведения конкурса (далее – отбор).

Отбор управляющей компании осуществляется однократно на весь период реализации мероприятия Программы социально-экономического развития Республики Мордовия.

Субсидия предоставляется победителю отбора в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

Сумма субсидии подлежит ежегодной актуализации с учетом изменений бюджетных ассигнований, внесение соответствующих изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения без проведения процедур, предусмотренных главой 2 настоящего Порядка.

Глава 2. Порядок проведения отбора

9. Рассмотрение и оценку заявок, поданных для участия в отборе,

осуществляет конкурсная комиссия по отбору управляющей компании создаваемого индустриального (промышленного) парка (далее – Комиссия), порядок работы и состав которой утверждается приказом Министра промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия (далее – приказом Министра).

10. Министерство не позднее четвертого квартала текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://e-mordovia.ru/gosudarstvennaya-vlast-rm/ministerstva-i-vedomstva/minprom/> (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии, определенных пунктом 28 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) управляющая компания является юридическим лицом, действующим в форме хозяйственного общества;

2) управляющая компания зарегистрирована в соответствии с законодательством Российской Федерации в Республике Мордовия;

3) основной вид деятельности управляющей компании индустриального (промышленного) парка входит в перечень видов деятельности по управлению созданием, развитием и эксплуатацией индустриального (промышленного) парка, а также предоставлению резидентам индустриального (промышленного) парка услуг, необходимых им для осуществления промышленного производства, утверждаемый Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее – перечень видов деятельности);

4) виды деятельности управляющей компании индустриального (промышленного) парка, входящие в перечень видов деятельности, составляют не менее 80 процентов всех видов деятельности управляющей компании индустриального (промышленного) парка;

5) на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) на дату подачи заявки:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим Порядком;

отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

в отношении участника отбора отсутствует процедура реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации приостановления деятельности получателя субсидии;

отсутствуют сведения об участнике отбора в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции

единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора;

отсутствуют сведения об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

отсутствуют сведения об участнике отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

12. Для участия в отборе и с целью подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, предусматривающую в том числе согласие на публикацию (размещение) на сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Участники отбора прилагают к заявке:

1) заверенную юридическим лицом копию документа, подтверждающего полномочия лица, направившего заявку (в случае направления заявки лицом, действующим по доверенности, представляется ее оригинал);

2) описание проекта по созданию индустриального (промышленного) парка по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Министерство запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Участник отбора вправе представить вышеуказанную информацию по собственной инициативе.

Заявка должна быть сброшюрована (в одну или несколько папок) с описью документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявка представляется в Министерство на бумажном носителе, а также скан-копия путем отправки на электронную почту Министерства.

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

13. Заявки регистрируются по дате и времени их поступления в журнале регистрации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Датой и временем поступления заявки считается дата и время ее получения Министерством на бумажном носителе.

В случае одновременного поступления в Министерство двух и более заявок, направленных посредством почтовой связи, последовательность их регистрации устанавливается в соответствии с датой их отправления.

14. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и документы на предмет соответствия участника конкурса и документов требованиям, установленным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса.

Основаниями для отказа в допуске заявок к участию в отборе являются:
несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов пункту 12 настоящего Порядка и требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность сведений, представленных участниками отбора.

Уведомление об отказе в допуске к участию в отборе направляется участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Допущенные к участию в отборе заявки направляются в Комиссию для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

16. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказом Министра. Состав Комиссии формируется из числа сотрудников исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия.

17. Комиссия с целью определения победителя отбора в течение 5 рабочих дней рассматривает и оценивает заявки и приложенные к ним документы на их соответствие критериям отбора, указанным в приложении 4 к настоящему Порядку. Каждой заявке по каждому критерию отбора субсидии выставляются баллы.

18. По результатам рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых документов Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии участнику отбора, представившему заявку, набравшую наибольшее количество баллов на этапе рассмотрения и оценки заявок (далее – получатель субсидии).

19. Решение Комиссии оформляется протоколом (по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку), который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании Комиссии, и направляется в Министерство.

20. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии издает приказ Министра об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидии победителю отбора (далее – приказ об утверждении результатов отбора).

Размещение приказа на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением участников отбора о принятом решении.

21. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленной в Министерство заявке и приложенных к ней документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидии

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора формирует проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии, предусматривающий:

согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

обязательство о включении сведений об индустриальном (промышленном) парке и управляющей компании индустриального (промышленного) парка в реестр индустриальных (промышленных) парков и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, соответствующих требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности в течение не более чем 3 календарных лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии;

условие о приостановлении предоставления субсидии в случае, если по истечении 3 календарных лет с даты заключения соглашения сведения об индустриальном (промышленном) парке и управляющей компании индустриального (промышленного) парка не будут включены в реестр

индустриальных (промышленных) парков и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, соответствующих требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности.

23. В случае изменения лимитов бюджетных ассигнований Министерство в течение 4 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения в информационной системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии.

24. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты направления Министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) на подписание подписывает его или направляет свои предложения и замечания. Министерство принимает решение о внесении (отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание проект соглашения (дополнительного соглашения).

В случае если получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты направления Министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) на подписание не подписывает его или не направляет свои предложения и замечания, получатель считается уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

Министерство в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты подписания соглашения (дополнительного соглашения) получателем субсидии, подписывает его.

Заключение соглашения (внесение в него изменений, расторжение соглашения) осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений и (или) расторжение соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения.

Перечисление субсидии осуществляется по заявке на предоставление субсидии на лицевой счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия.

25. Министерство в течение 3 рабочих дней после поступления заявки направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствии с порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным Министерством финансов Республики Мордовия.

После доведения предельных объемов денежных обязательств на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней представляет в Управление Федерального

казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход в целях его санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае увеличения лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год на предоставление субсидии, внесение соответствующих изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения без проведения процедур, предусмотренных главой 2 настоящего Порядка.

27. В случае уменьшения лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или подписывают дополнительное соглашение о его расторжении (при недостижении согласия по новым условиям).

28. Результатами предоставления субсидии является:

1) новые налоговые отчисления в федеральный бюджет Российской Федерации с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального (промышленного) парка;

2) новые налоговые отчисления в консолидированный бюджет Республики Мордовия с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального (промышленного) парка;

3) создание новых постоянных рабочих мест с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального (промышленного) парка.

Значение результатов предоставления субсидии, а также даты их достижения устанавливаются в соглашении.

Порядок, формы и сроки представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

29. При наличии потребности в не использованном по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Министерства по согласованию с Министерством финансов Республики Мордовии в порядке, установленном Правительством Республики Мордовия, может быть использован получателем субсидии в очередном и последующем финансовом году на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

30. В случае отсутствия потребности в не использованном по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остатке субсидии указанный остаток подлежит возврату путем перечисления в республиканский бюджет Республики Мордовия в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, в соответствии с

требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Требования к отчетности

31. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по формам, установленным соглашением.

Отчеты представляются ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

32. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления дополнительной отчетности (при необходимости).

33. В течение 5 рабочих дней с даты поступления Министерство проверяет отчеты.

В случае наличия ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, и (или) непредставления подтверждающих документов отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку в течение 2 рабочих дней со дня обнаружения ошибок и (или) несоответствие отчетов установленным формам, и (или) непредставление подтверждающих документов. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их поступления получателю субсидии.

При отсутствии замечаний по истечении 5 рабочих дней с даты поступления отчеты считаются принятыми.

34. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного в соглашении значения результата предоставления субсидии с фактически достигнутым значением этого результата в отчетном периоде.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

35. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка), в

порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

36. Возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия осуществляется в следующих случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

недостижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных соглашением.

37. В случае если получателем субсидии по итогам реализации соглашения о предоставлении субсидии, допущено нарушение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = (S_i - T_i) / S_i$$

где:

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату.

38. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия и (или) органа местного самоуправления в Республике Мордовия;

факт установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденный правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

39. В случае обнаружения фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) недостижения результата предоставления субсидии, выявленных в том числе по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия (далее – требование).

40. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Министерства.

В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от возврата субсидии, Министерство принимает меры по возврату субсидии в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии
юридическому лицу на
преобразование имущественного
комплекса «Лисма» с целью создания
на части участка промышленной
инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка
«Светотехника» в рамках реализации
программы социально-
экономического развития
Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

ЗАЯВКА

В соответствии с Порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическому лицу на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от «__» _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

В целях _____

(целевое назначение субсидии)

Общие сведения

Сокращенное наименование	
Дата регистрации	
Основной вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой)	
Дополнительные виды деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой)	
ИНН/ОГРН/ОГРНИП	
Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства	
Руководитель	
Фамилия, имя, отчество	
Контактный телефон	

E-mail	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Кор/счет	
ИНН банка	
КПП банка	

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на «___» _____ 20__ г.

(наименование организации)

соответствует следующим требованиям:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

отсутствие сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

отсутствие в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть значения результатов предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Планируемое значение результата предоставления субсидии			
		2023 г	2024 г	2025 г	2026 г
1.					
2					
3					

Настоящим даю согласие Министерству промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия на публикацию (размещение) на его официальном сайте информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления субсидии и на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
 (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии
юридическому лицу на
преобразование имущественного
комплекса «Лисма» с целью создания
на части участка промышленной
инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка
«Светотехника» в рамках реализации
программы социально-
экономического развития
Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

Описание проекта

Наименование проекта:

Инициатор проекта:

1. Общие сведения о проекте

Цель реализации проекта	
Место реализации проекта/размещения производства	
Период (сроки начала и окончания реализации проекта) реализации проекта	

2. Перечень мероприятий и объем предполагаемых затрат

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Объем затрат, тыс. рублей
1.1			
1.2			
....			

3. Показатели реализации проекта

№ п/п	Наименование показателя	Значения				
		20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20..н.. год

4. Текстовая часть

Раздел должен включать в себя детальное описание проекта, в том числе описание управляющей компании, территории индустриального парка, планируемых к размещению производств потенциальными резидентами и т.д.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) м . п. (при наличии) (ФИО)

Дата _____

Приложение 3
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии
юридическому лицу на
преобразование имущественного
комплекса «Лисма» с целью создания
на части участка промышленной
инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка
«Светотехника» в рамках реализации
программы социально-
экономического развития
Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

Журнал регистрации заявок на предоставление субсидии из
республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическому
лицу на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью
создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка «Светотехника» в рамках реализации программы
социально-экономического развития Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

№ п/п	Наименование заявителя	Ф.И.О. руководителя или представителя заявителя	Дата поступления заявки	Время поступления заявки	Подпись руководителя или представителя заявителя	Результат рассмотрения заявки

Приложение 4
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии
юридическому лицу на
преобразование имущественного
комплекса «Лисма» с целью создания
на части участка промышленной
инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка
«Светотехника» в рамках реализации
программы социально-
экономического развития
Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

**Критерии отбора управляющей компании создаваемого индустриального
(промышленного) парка, претендующей на получение субсидии**

Критерий отбора	Количество баллов
Наличие договоров, и (или) предварительных договоров, и (или) соглашений о намерениях, заключенных между управляющей компанией индустриального (промышленного) парка и потенциальным резидентом индустриального (промышленного) парка (единиц)	отсутствуют – 0 баллов; 1 – 1 балл; 2 – 2 балла; 3 – 3 балла; от 4-х (включительно) – 4 балла
Соответствие проекта по созданию индустриального (промышленного) парка Схеме территориального планирования Республики Мордовия	не соответствует – 0 баллов; соответствует – 2 балла
Объем новых налоговых отчислений в федеральный бюджет Российской Федерации к 2026 году (нарастающим итогом), с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального парка	от 0 рублей до 84 000 000 рублей – 0 баллов; от 84 000 001 рубля – 2 балла
Объем новых налоговых отчислений в консолидированный бюджет Республики Мордовия к 2026 году, (нарастающим итогом), с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального парка	от 0 рублей до 52 000 000 рублей – 0 баллов; от 52 000 001 рубля – 2 балла
Создание новых постоянных рабочих мест к 2026 году, единиц (нарастающим итогом), с учетом резидентов и потенциальных резидентов индустриального парка	от 0 до 54 – 0 баллов; от 54 – 2 балла
Юридическое лицо осуществляет свою деятельность на территории Республики Мордовия	от 0 до 3 лет – 0 баллов; от 3 до 10 лет – 1 балл; от 10 до 19 лет – 3 балла; более 19 лет – 4 балла

Приложение 5
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии
юридическому лицу на
преобразование имущественного
комплекса «Лисма» с целью создания
на части участка промышленной
инфраструктуры индустриального
(промышленного) парка
«Светотехника» в рамках реализации
программы социально-
экономического развития
Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии по отбору управляющей компании
создаваемого индустриального (промышленного) парка

Присутствовали (Ф.И.О.):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отсутствовали (Ф.И.О.): _____

Кворум для принятия решений имеется. Заседание конкурсной комиссии является правомочным.

Повестка дня:

I. Определение победителей отбора управляющей компании создаваемого индустриального (промышленного) парка, претендующей на получение субсидии, в соответствии с Порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическому лицу на преобразование имущественного комплекса «Лисма» с целью создания на части участка промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка «Светотехника» в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовии от «__» _____ 2022 г. № ____.

ВЫСТУПИЛИ (Ф.И.О.): _____

Рассмотрев и оценив представленные заявки и приложенные к ним документы, поданные для участия в отборе управляющей компании создаваемого индустриального (промышленного) парка, претендующей на получение субсидии, на соответствие критериям отбора, указанным в приложении 4 к Порядку, комиссия выставила каждой заявке по каждому критерию отбора баллы (прилагается).

РЕШИЛИ:

Предоставить субсидию _____,

(наименование участника отбора)

представившему заявку, набравшую наибольшее количество баллов. Направить настоящий протокол в Министерство промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия для утверждения результатов отбора.

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)