



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05.2022

№ 416

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

В соответствии с государственной программой «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 мая 2021 г. № 222 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия», внесении изменений в государственную программу Республики Мордовия «Научно-технологическое и инновационное развитие Республики Мордовия» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**



В. СИДОРОВ

Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат промышленных
предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования (далее – субсидия), источником финансового обеспечения которых являются средства иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Мордовия в соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 г. № 194 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности» (далее – Правила).

2. Понятия «инвестиционный проект», «сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации», «промышленные предприятия», «оборудование» используются в настоящем Порядке в значениях, указанных в пункте 2 Правил.

3. Субсидия предоставляется с целью реализации подпрограммы 1 «Создание и развитие производства конкурентоспособной продукции» государственной программы «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 мая 2021 г. № 222 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия», внесении изменений в государственную программу Республики Мордовия «Научно-технологическое и инновационное развитие Республики Мордовия» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства

Республики Мордовия» на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия (далее – Министерство).

Получатели субсидии определяются Министерством по результатам отбора промышленных предприятий, соответствующих критериям, указанным в Приложении 5 к настоящему Порядку, проводимого в форме конкурса (далее – конкурс).

5. При формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Мордовия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 2. Порядок проведения конкурса

6. Конкурс проводится на основании заявок на участие в конкурсе (далее – заявки), поданных промышленными предприятиями (далее – участники конкурса), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты предоставления субсидии).

7. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок размещает на сайте органов государственной власти Республики Мордовия в разделе Министерства (далее – сайт Министерства) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

обязательные показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, определенных пунктом 31 настоящего Порядка;

требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников конкурса, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

порядка представления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

сроков, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

даты размещения результатов отбора на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

а) регистрация в качестве налогоплательщика на территории Республики Мордовия;

б) осуществление производства промышленной продукции на территории Республики Мордовия;

в) осуществление деятельности, относящейся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

г) обязательство реализовывать инвестиционный проект, в рамках которого осуществляется приобретение нового оборудования, необходимого для производства промышленной продукции, срок реализации которого составляет не менее 3-х лет от года предоставления субсидии;

д) инвестиционный проект должен предусматривать достижение обязательных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 31 настоящего порядка;

е) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах (в 2022 году может быть не исполненная обязанность не превышающая 300 тыс. рублей);

ж) на дату подачи заявки:

не имеют просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Мордовия, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

9. Заявка подается в Министерство по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) на сайте Министерства информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об

участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также согласие участника конкурса на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка должна быть сброшюрована (в одну или несколько папок). Первыми должны быть подшиты заявление и опись документов, входящих в состав заявки с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявка представляется в Министерство на бумажном носителе, а также скан-копия путем отправки на электронную почту Министерства.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку.

10. Для участия в конкурсе и с целью подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, участники конкурса прилагают к заявке:

а) паспорт инвестиционного проекта по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

б) перечень оборудования и справку-расчет о размере затрат, связанных с приобретением нового оборудования и предлагаемых к возмещению за счет средств субсидии, составленную по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

в) копии документов, подтверждающих приобретение оборудования и затраты на его приобретение:

договор о приобретении оборудования;

акт приема-передачи оборудования промышленному предприятию;

платежный документ, подтверждающий осуществление расходов на приобретение оборудования;

документ о постановке оборудования на баланс промышленного предприятия;

г) справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства. Участник конкурса вправе самостоятельно представить в Министерство документы, предусмотренные настоящим подпунктом.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) участника конкурса.

Участники конкурса несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

12. Заявки регистрируются по дате и времени их поступления в журнале регистрации по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

Датой и временем поступления заявки считается дата и время ее получения Министерством.

В случае одновременного поступления в Министерство двух и более заявок, направленных посредством почтовой связи, последовательность их регистрации устанавливается в соответствии с датой их отправления.

13. Участники конкурса вправе отозвать заявку в любое время до подведения конкурсной комиссией, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, итогов рассмотрения заявок путем направления в Министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

14. Участники конкурса вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении конкурса, путем направления в Министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

15. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и документы на предмет соответствия участника конкурса и документов требованиям, установленным пунктами 8-11 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса.

Проверка соответствия участника конкурса требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется:

путем сопоставления сведений, изложенных в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации;

в рамках выездных проверок по указанному в заявке адресу осуществления производства промышленной продукции.

16. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения Министерством являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

б) несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктами 9-11 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о местонахождении (адресе) участника конкурса;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, Министерство уведомляет участников конкурса об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте Министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 15 настоящего Порядка.

18. Заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка, в течении 14 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией, сформированной приказом Министра промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия.

Конкурсная комиссия с целью определения победителей отбора осуществляет анализ и оценку представленных документов, а также осуществляет оценку заявок по критериям согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

19. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены конкурсной комиссии, присутствующие на заседании. Сформированный рейтинг претендентов является приложением к протоколу заседания конкурсной комиссии и передается в Министерство в день принятия решения конкурсной комиссией.

20. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии издает приказ об утверждении результатов конкурса, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям конкурса, об утверждении перечня победителей конкурса с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечня участников конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для такого отказа, предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении конкурса (далее – приказ об утверждении результатов конкурса).

Размещение приказа на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением претендентов о принятом решении.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику конкурса являются:

а) установление факта недостоверности информации, представленной участником конкурса;

б) присвоение заявке участника конкурса по результатам оценки заявок Конкурсной комиссией нулевого значения совокупного балла;

в) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии.

Министерство в день подписания приказа об утверждении результатов конкурса размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- о дате, времени и месте оценки заявок;
- об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- о последовательности оценки заявок участников конкурса, присвоенных заявкам участников конкурса значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятом на основании результатов оценки указанных предложений решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- о победителях конкурса, с которыми заключается соглашение (далее – получатели субсидии), и размерах предоставляемой им субсидии.

Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидии

22. Министерство осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме, определяемом в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, предоставление субсидии осуществляется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

23. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C=3 \times 20\%,$$

где:

C – размер субсидии, предоставляемой одному получателю субсидии;

3 – общая сумма затрат, связанных с приобретением нового оборудования.

24. Размер субсидии, предоставляемой одному получателю субсидии (далее – предельная сумма субсидии), не может составлять более 5 миллионов рублей.

В случае представления претендентом документов, подтверждающих понесенные затраты на сумму, большую, чем предельная сумма субсидии, размер предоставляемой субсидии равен предельной сумме субсидии.

Субсидированию подлежит часть фактически произведенных и документально подтвержденных затрат заявителя на уплату платежа

(платежей) по договору (договорам) приобретения нового оборудования, по которому (которым) обязательства по уплате на дату подачи заявки исполнены в соответствии с условиями договора (договоров) приобретения нового оборудования.

Приобретение нового оборудования должно осуществляться заявителем за счет собственных и (или) заемных средств, при этом фактические затраты на приобретение нового оборудования должны быть произведены не ранее 1 января 2021 года.

Затраты, произведенные в иностранной валюте, возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на момент совершения заявителем платежей, предъявленных к возмещению.

Приобретенное заявителем новое оборудование на дату подачи заявки должно быть введено в эксплуатацию.

Фактические затраты на приобретение нового оборудования не должны быть:

произведены заявителем в неденежной форме (в том числе по векселям, бартерным операциям, взаимозачетам, уступкам прав требования);

ранее возмещены заявителю из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

25. Порядок и сроки возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии определяются в соответствии с Главой 5 настоящего Порядка.

26. Министерство в течение 4 рабочих дней с даты размещения на сайте Министерства приказа об утверждении результатов конкурса формирует проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии.

Получатель субсидии вправе отказаться от заключения соглашения на предоставление субсидии не в полном объеме.

27. В случае изменения лимитов бюджетных ассигнований Министерство в течение 4 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения в информационной системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) и направляет на подписание проект соглашения получателю субсидии.

28. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты направления Министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) на подписание подписывает его или направляет свои предложения и замечания. Министерство принимает решение о внесении (отклонении)

соответствующих изменений и повторно направляет на подписание проект соглашения (дополнительного соглашения).

В случае если получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты направления Министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) на подписание не подписывает его или не направляет свои предложения и замечания, получатель считается уклонившимся.

Министерство в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты подписания соглашения (дополнительного соглашения) получателем субсидии, подписывает его.

Заключение соглашения (внесение в него изменений, расторжение соглашения) осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений и (или) расторжение соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения.

29. В течение 3 рабочих дней после заключения соглашения Министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с приказом Министерства финансов Республики Мордовия.

30. После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем издания приказа об утверждении результатов конкурса в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

31. Результатом предоставления субсидии является достижение значений следующих обязательных показателей:

объем инвестиций в основной капитал в рамках инвестиционного проекта;

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в рамках инвестиционного проекта;

количество созданных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта.

Значения обязательных показателей, а также даты их достижения устанавливаются в соглашении.

32. В случае уменьшения лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству законом Республики

Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или подписывают дополнительное соглашение о его расторжении (при недостижении согласия по новым условиям).

33. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений обязательных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускаются в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

произошло существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

Допускается внесение изменений в соглашение, предусматривающих корректировку промежуточных значений обязательных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, не влекущих ухудшения конечных значений таких показателей.

Глава 4. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии ежеквартально не позднее первого числа месяца следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчетность о достижении значения обязательных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Форма отчетностей, определяется типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – отчетность).

Отчетность предоставляется в информационной системе «Электронный бюджет».

Министерство проверяет отчетность в течение 12 рабочих дней со дня ее поступления.

35. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетности установленной форме отчетность возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетности не может превышать 3 рабочих дней со дня ее возврата.

36. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, в том числе в части соблюдения получателем субсидии условий инвестиционного проекта.

Глава 5. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

37. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателю.

38. Возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия осуществляется в следующих случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

недостижения значений результатов обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии суммарно более чем на 20 процентов по итогам 3-го года от даты заключения соглашения;

недостижения значений результатов обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии суммарно менее чем на 20 процентов по итогам 3-го года от даты заключения соглашения.

39. В случае нарушения получателем субсидии обязательств по достижению суммарно значений обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии более чем на 20 процентов по итогам 3-го года реализации соглашения, субсидия подлежит возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Мордовия.

40. Размер средств подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае нарушения получателем субсидии обязательств по достижению суммарно значений обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии менее чем на 20 процентов по итогам 3-го года реализации соглашения, определяется в порядке, установленном пунктом 42-43 настоящего порядка.

41. Размер средств подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \frac{\sum D_i}{n}$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го обязательного показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (при расчете используется только $D_i > 0$);

m – количество обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

42. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения обязательного показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (D_i) рассчитывается по формуле:

$$D_i = \frac{S_i - T_i}{S_i}$$

где:

S_i – плановое значение i -го обязательного показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

T_i – фактически достигнутое значение i -го обязательного показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

43. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности за недостижение значений результатов предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия и (или) органа местного самоуправления в Республике Мордовия;

факт установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней людей или животных, подтвержденный правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

44. В случае обнаружения фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) недостижения значений обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, выявленных в том числе по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия (далее – требование).

45. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Министерства.

В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от возврата субсидии,

Министерство принимает меры по возврату субсидии в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от _____ 2022 г. № «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования» (далее — Порядок),

_____ (полное наименование организации)

в лице _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, далее именуемый «заявитель», просит предоставить субсидию в сумме _____ рублей на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования.

1. Сведения о заявителе:

| | |
|---|--|
| Сокращенное наименование | |
| Дата регистрации | |
| Основной вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой) | |
| ОГРН/ОГРНИП | |
| Место регистрации | |
| Адрес производства | |
| Руководитель | |
| Фамилия, имя, отчество | |
| Контактный телефон | |
| E-mail | |
| Банковские реквизиты | |
| Наименование банка | |
| Расчетный счет | |
| Кор/счет | |

| | |
|-----------|--|
| ИНН банка | |
| КПП банка | |

2. Настоящим подтверждаем, что по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

_____ :
(наименование промышленного предприятия)

соответствует следующим требованиям:

- у промышленного предприятия отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия;

- промышленное предприятия не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг;

- отсутствие в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

- промышленное предприятие не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 Порядка.

- отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3. Подтверждаем согласие в случае предоставления субсидии обеспечить в период действия соглашения о предоставлении субсидии достижение следующих значений обязательных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

| № п/п | Наименование показателя | Значения показателя по годам | | |
|-------|---|------------------------------|----------|-----------|
| | | 20 год* | 20 год** | 20 год*** |
| 1 | объем инвестиций в основной капитал в рамках инвестиционного проекта (накопленным итогом), тыс. рублей | | | |
| 2 | объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в рамках инвестиционного проекта (накопленным итогом), тыс. рублей | | | |
| 3 | количество созданных рабочих мест (накопленным итогом), единиц | | | |

*год, в котором получена субсидия

**первый год, следующий после года получения субсидии

***второй год после года получения субсидии

4. Настоящим подтверждаем согласие:

на осуществление Министерством промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

на уведомление о принятом решении путем размещения на официальном сайте Министерства промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://e-mordovia.ru/gosudarstvennaya-vlast-rm/ministerstva-i-vedomstva/minprom>;

на обработку персональных данных (для физического лица).

5. Подтверждаем достоверность информации, содержащейся в представленных документах, и согласие с условиями, целью и порядком.

6. В соответствии с требованиями Порядка прилагаем документы по описи на _____ л.

_____/_____
 (подпись) (ФИО)
 м.п. (при наличии)

Дата _____

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

Паспорт инвестиционного проекта

(полное наименование организации)

1. Общие сведения о проекте

| | |
|--|--|
| Полное наименование проекта | |
| Цель реализации проекта | |
| Место реализации проекта/размещения производства | |
| Период (сроки начала и окончания реализации проекта) реализации проекта (месяц, год) | |
| Краткая характеристика проекта | |
| Результат реализации проекта на момент подачи заявления | |

2. Объемы финансирования проекта с разбивкой по источникам

тыс. рублей

| | |
|---|--|
| Собственные средства | |
| Банковское кредитование | |
| Заемные средства | |
| Бюджетные средства (указать дату, наименование НПА) | |
| Иное (указать) | |
| Итого: | |

3. Перечень объектов капитального строительства и основных средств, создаваемых (приобретаемых) в рамках реализации проекта

| № п/п | Наименование | Количество | Амортизационная группа | Источник финансирования | Объем затрат, тыс. рублей |
|-------|--|------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1 | Объекты капитального строительства (при наличии) | | | | |

| | | | | | |
|--------|-------------------|--|--|--|--|
| 1.1 | | | | | |
| 1.2 | | | | | |
| | | | | | |
| Итого: | | | | | |
| 2 | Основные средства | | | | |
| 2.1 | | | | | |
| 2.2 | | | | | |
| | | | | | |
| Итого: | | | | | |

4. План-график реализации проекта

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата начала, (месяц, год) | Дата окончания, (месяц, год) | Наименование основных этапов, содержание работ | Объем затрат (тыс. рублей) |
|-------|--------------------------|---------------------------|------------------------------|--|----------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| ... | | | | | |

5. Показатели реализации проекта

| № п/п | Наименование показателя | Значения | | | | |
|-------|---|----------|----------|----------|----------|-------------|
| | | 20__ год | 20__ год | 20__ год | 20__ год | 20..п.. год |
| 1 | объем инвестиций в основной капитал в рамках инвестиционного проекта (накопленным итогом), тыс. рублей | | | | | |
| 2 | объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в рамках инвестиционного проекта (накопленным итогом), тыс. рублей | | | | | |
| 3 | количество созданных рабочих мест (накопленным итогом), единиц | | | | | |
| 4 | сумма налоговых платежей, уплаченных (перечисленных) в консолидированный бюджет Республики | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | Мордовия в рамках инвестиционного проекта (накопленным итогом) | | | | | |
| 5 | объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами без учета инвестиционного проекта (накопленным итогом), тыс. рублей | | | | | |
| 6 | среднемесячная заработная плата работников в рамках инвестиционного проекта, рублей | | | | | |

Руководитель

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)
 м.п. (при наличии)

Дата _____

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

Расчет размера субсидии на возмещение части затрат промышленных
предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

_____ (наименование организации)

Перечень нового оборудования

| № п/п | Наименование оборудования | Год выпуска | Класс по ОКПД2* | Договор о приобретении оборудования | Стоимость, рублей | Акт приема-передачи оборудования | Документ о постановке на баланс |
|-------|---------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

* Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»

Расчет размера субсидии

| № п/п | Платежные поручения, подтверждающие фактически произведенные затраты | | | Запрашиваемая субсидия**, рублей |
|--------------------------------|--|-------|--------------------------------|----------------------------------|
| | дата | номер | сумма по платежному поручению* | |
| Договор от «___» _____ № _____ | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | | |
| Договор от «___» _____ № _____ | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | | |
| Договор от «___» _____ № _____ | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

| | | | | |
|--------|--|--|--|--|
| | | | | |
| Итого: | | | | |

* без учета НДС

** расчет субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 26 настоящего порядка.

_____/_____
(подпись) (ФИО)
м.п. (при наличии)

Дата _____

Приложение 4
к Порядку предоставление
субсидии на возмещение части
затрат промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

Журнал регистрации заявок на предоставление субсидии на возмещение
части затрат промышленных предприятий, связанных приобретением нового
оборудования

| № п/п | Наименование заявителя | Ф.И.О. руководителя или представителя заявителя | Дата поступления заявки | Время поступления заявки | Подпись руководителя или представителя заявителя |
|----------|---------------------------|---|-------------------------------|--------------------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

Каждой заявке, по каждому обязательному показателю, необходимого для достижения результата предоставления субсидии выставляются баллы

| N п/п | Наименование критерия | Баллы (К) | |
|----------|---|---|---|
| 1. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в рамках инвестиционного проекта | от 0 тыс. рублей до 1000,0 (включительно) тыс. рублей | 0 |
| | | от 1 000,0 тыс. рублей до 100 000 (включительно) тыс. рублей | 1 |
| | | от 100 000 тыс. рублей до 300 000 (включительно) тыс. рублей | 2 |
| | | от 300 000 тыс. рублей | 3 |
| 2. | Объем инвестиций в основной капитал в рамках инвестиционного проекта | от 0 тыс. рублей до 500,0 (включительно) тыс. рублей | 0 |
| | | от 500,0 тыс. рублей до 50 000,0 (включительно) тыс. рублей | 1 |
| | | от 50 000,0 тыс. рублей до 150 000,0 (включительно) тыс. рублей | 2 |
| | | от 150 000 тыс. рублей | 3 |
| 3. | Количество созданных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта | 0 единиц | 0 |
| | | от 0 до 5 (включительно) единиц | 1 |
| | | от 5 до 15 (включительно) единиц | 2 |
| | | от 15 единиц | 3 |
| 4. | В рамках инвестиционного проекта осуществляется модернизация и (или) создание | не соответствует | 0 |

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| | производства продукции, относимой в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) к разделу С коды 13 (текстиль и изделия текстильные), 14 (одежда), 15 (кожа и изделия из кожи) и 23 (продукты минеральные неметаллические прочие) | соответствует | 2 |
| 5 | На дату подачи заявки получатель субсидии включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства | не соответствует | 0 |
| | | соответствует | 1 |

Итоговый балл рассчитывается по следующей формуле:

$$R_i = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5, \text{ где:}$$

R_i – итоговый балл;

K_i - присвоенный балл по обязательному показателю, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Форма итогового рейтинга заявок

Таблица 2

| № п/п (R_i) | Наименование предприятия | Сумма субсидии, млн. рублей |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Формируется рейтинг по форме согласно таблице 2, в котором на первой строке располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками наивысший итоговый балл (наилучший результат). Остальные оцененные заявки располагаются со второй строки и ниже. В случае равенства общего количества баллов приоритет отдается заявке, которая в соответствии с журналом регистрации поступила ранее.

Первое место присуждается претенденту, заявка которого располагается на первой строке рейтинга. Второе и последующие места присуждаются претендентам, заявки которых располагаются в рейтинге соответственно со второй строки и ниже.

Субсидии среди победителей отбора распределяются согласно рейтингу, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме, выплата субсидии осуществляется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

В случае признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, перераспределении его лимитов между победителями отбора, которым субсидия не предоставлена, либо предоставлена не в полном объеме, осуществляется в соответствии с очередностью согласно рейтингу.