



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОГО СОБРАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Мордовия Республикань
Государственной Собраниань
Постановленияц

Мордовия Республикань
Государственной Собраниань
Постановлениязо

Об утверждении Положения об удостоверении председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия

В соответствии с пунктом 5 статьи 7 Закона Республики Мордовия от 28 декабря 2011 года № 82-З «О Счётной палате Республики Мордовия»

Государственное Собрание Республики Мордовия

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемое Положение об удостоверении председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель
Государственного Собрания
Республики Мордовия**



В.В. ЧИБИРКИН

г. Саранск
22 апреля 2022 года
№ 236-VII П

Утверждено
постановлением Государственного
Собрания Республики Мордовия
от 22 апреля 2022 года № 236-VII П

Положение
об удостоверении председателя Счётной палаты Республики Мордовия,
аудитора Счётной палаты Республики Мордовия

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 7 Закона Республики Мордовия от 28 декабря 2011 года № 82-З «О Счётной палате Республики Мордовия» и устанавливает общие требования к порядку изготовления, хранения и выдачи удостоверения председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия (далее – удостоверение).

2. Удостоверение выдается на срок полномочий председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия.

Удостоверения выдаются на заседании Государственного Собрания Республики Мордовия, на котором принято решение о назначении на должность председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия, Председателем Государственного Собрания Республики Мордовия или иным лицом по его поручению.

3. Удостоверение подписывается Председателем Государственного Собрания Республики Мордовия и скрепляется гербовой печатью Государственного Собрания Республики Мордовия.

4. Оформление и учет удостоверений ведется Аппаратом Государственного Собрания Республики Мордовия.

5. После окончания срока полномочий председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия, а также в случае их досрочного освобождения от должности удостоверение считается недействительным и подлежит возврату в Аппарат Государственного Собрания Республики Мордовия.

6. Расходы по изготовлению удостоверений производятся за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, направляемых на обеспечение деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия.

7. Замена удостоверения осуществляется в случае его утраты (порчи), истечения срока его действия, изменения председателем Счётной палаты Республики Мордовия, аудитором Счётной палаты Республики Мордовия фамилии, имени или отчества.

8. Описание удостоверения представлено в приложении 1 к настоящему Положению.

Образец (макет) удостоверения представлен в приложении 2 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению об удостоверении
председателя Счётной палаты
Республики Мордовия, аудитора
Счётной палаты Республики

Описание
удостоверения председателя Счётной палаты Республики Мордовия,
аудитора Счётной палаты Республики Мордовия

1. Бланк удостоверения председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 95 x 65 мм в твердом переплете бордового цвета.

2. На лицевой стороне обложки удостоверения по центру выполнены тиснением фольгой золотистого цвета одноцветное изображение герба Республики Мордовия и надпись «Счётная палата Республики Мордовия».

Оборотная стороны обложки – без надписей.

3. На левой вклейке удостоверения сверху располагается выполненная типографским способом надпись «Счётная палата Республики Мордовия». Ниже размещается надпись «Удостоверение № _____», под ней – две линейки, под второй из них располагается подстрочная надпись «(фамилия, имя, отчество)».

Ниже фамилии, имени, отчества располагаются две линейки для указания должности владельца удостоверения. Под второй из них располагается подстрочная надпись «(должность)».

Внизу слева помещается надпись в две строки:

«Председатель Государственного
Собрания Республики Мордовия».

Справа указываются инициалы и фамилия Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия.

Между данными надписями предусмотрено место для подписи Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия.

4. На правой вклейке удостоверения слева вверху располагается выполненное темно-красным цветом изображение герба Республики Мордовия. Ниже герба Республики Мордовия указывается срок полномочий председателя Счётной палаты Республики Мордовия, аудитора Счётной палаты Республики Мордовия (далее – владелец удостоверения). Справа вверху предусмотрено место для цветной фотографии владельца удостоверения (анфас без головного убора), выполненной на матовой бумаге размером 30 x 40 мм, скрепляемой гербовой печатью Государственного Собрания Республики Мордовия.

Ниже фотографии размещается строка для личной подписи владельца удостоверения. Под ней располагается подстрочная надпись «(личная подпись)».

5. Фон внутренних сторон удостоверения исполняется в светло-бежевом цвете.

6. После заполнения всех необходимых реквизитов удостоверения оттиск гербовой печати Государственного Собрания Республики Мордовия ставится на правой вклейке удостоверения с захватом правой нижней части фотографии владельца удостоверения.

На левой вклейке удостоверения рядом с подписью Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия изображается малая гербовая печать Государственного Собрания Республики Мордовия.

Приложение 2
к Положению об удостоверении
председателя Счётной палаты
Республики Мордовия, аудитора
Счётной палаты Республики Мордовия

**Образец (макет) удостоверения председателя Счётной палаты Республики Мордовия,
аудитора Счётной палаты Республики Мордовия**

Внешняя сторона удостоверения

	<p><i>Герб Республики Мордовия</i></p> <p>СЧЁТНАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ</p>
--	---

Внутренняя сторона удостоверения

<p style="text-align: center;">Счетная палата Республики Мордовия</p> <p style="text-align: center;">Удостоверение № _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(должность)</p> <p>Председатель Государственного Собрания Республики Мордовия _____ <i>инициалы, фамилия</i> (подпись) М.П.</p>	<p><i>Герб Республики Мордовия</i></p> <div data-bbox="1848 534 2052 766" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><i>Место для фото</i></div> <p>Срок полномочий</p> <p>с _____</p> <p>по _____</p> <p style="text-align: right;">_____ (личная подпись) М.П.</p>
---	---