



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.02.2022

№ 135

г. Саранск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Мордовия от 15 июня 2010 г. № 41-3 «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Мордовия от 23 января 2020 г. № 21 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, и признании

утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 24 января 2020 г.);

пункт 3 постановления Правительства Республики Мордовия от 3 июня 2020 г. № 324 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» (Известия Мордовия, 4 июня 2020 г. № 58-30);

постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. № 249 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2 июня 2021 г.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
Республики Мордовия**



**В. СИДОРОВ**

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 14 февраля 2022 г. № 135

**Порядок**  
определения объема и предоставления субсидии автономной  
некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» на  
возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению  
деятельности политических партий, представленных в Государственном  
Собрании Республики Мордовия

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (далее – Порядок), устанавливает цель, условия и процедуру определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия автономной некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» (далее – получатель субсидии) на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения гарантий равенства политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, при освещении их деятельности на региональном телеканале, предусмотренном пунктом 2 статьи 2 Закона Республики Мордовия от 15 июня 2010 г. № 41-З «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом».

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия по предоставлению субсидии является Администрация Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее - Администрация).

Администрация осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств

на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Администрации законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на очередной финансовый год и плановый период.

При формировании проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия (проекта закона Республики Мордовия о внесении изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) Администрация размещает сведения о субсидии.

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии**

5. Условиями предоставления субсидии являются соответствие получателя субсидии на день подачи документов на получение субсидии следующим требованиям:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявление на получение субсидии, в котором получатель субсидии подтверждает:

информацию о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (по состоянию на день подачи документов на получение субсидии);

информацию о том, что получатель субсидии не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим Порядком (по состоянию на день подачи документов на получение субсидии);

согласие на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) справку об объеме эфирного времени, затраченном на освещение деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, согласованную с Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) смету затрат на реализацию услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (далее – услуга) с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на реализацию услуги, в том числе заверенные печатью получателя субсидии (при наличии) копии:

заключенных договоров;

товарных накладных, актов выполненных работ;

первичных бухгалтерских документов, подтверждающих расходование денежных средств (платежные поручения, платежные ведомости, расходные кассовые ордера).

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов в рамках межведомственного взаимодействия в установленном порядке запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащиеся в нем сведения) в налоговых органах, которые участвуют в предоставлении государственных услуг и в распоряжении которых такой документ (содержащиеся в нем сведения) должен находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения из перечня наименований зарегистрированных средств массовой информации, сведения из реестра лицензий на деятельность по телерадиовещанию Администрация получает с официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Получатель субсидии вправе представить вышеуказанные документы самостоятельно.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае ее представления получателем субсидии самостоятельно, должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления на получение субсидии.

Если представленные документы содержат персональные данные, то к ним на бумажном носителе должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Документы представляются в Администрацию непосредственно или направляются почтовым отправлением.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявлении.

7. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в части первой пункта 6 настоящего Порядка, проверяет их комплектность и соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней Администрация принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет получателя субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Руководителя Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее - распоряжение Руководителя Администрации).

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Администрация не позднее 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения Руководителя Администрации о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (далее - соглашение) для подписания.

Соглашение, на основании которого предоставляется субсидия, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Мордовия.

В соглашении устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного в пункте 15 настоящего Порядка.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля

проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

10. Получатель субсидии не позднее 4 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет соглашение в Администрацию.

В случае нарушения сроков, указанных в части первой настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от подписания соглашения.

11. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Администрации как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Администрация в течение 2 рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Субсидии предоставляются получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией услуги, в том числе на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (в том числе командировочные расходы);

оплату услуг связи;

оплату транспортных услуг;

оплату коммунальных услуг;

оплату услуг по использованию имущества (в том числе арендную плату);

оплату работ, услуг по содержанию имущества;

оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных платежей;

приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;

приобретение программного обеспечения;  
приобретение оборудования.

14. Результат предоставления субсидии – к 31 декабря финансового года, в котором предоставлена субсидия, получателем субсидии оказана услуга по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия.

15. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (минут).

### **Глава 3. Порядок предоставления отчетности**

16. Получатель субсидии до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Формы отчетов получателя субсидии, указанных в части первой настоящего пункта, включаются в приложение к соглашению.

17. Администрация вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### **Глава 4. Порядок осуществления контроля и возврата субсидии**

18. Администрация и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значений результатов предоставления субсидии и (или) значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, выявленных по факту проверки, проведенной Администрацией или органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан вернуть в республиканский бюджет Республики Мордовия часть субсидии:

1) при недостижении значений результатов предоставления субсидии - в размере, предусмотренном на реализацию услуги;

2) при недостижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, - в размере, рассчитанном пропорционально величине невыполнения значения показателя;



3) в случае нарушения получателем субсидии условий и целей предоставления субсидии - в размере, равном сумме субсидии, использованной с нарушением условий и целей ее предоставления.

20. В течение 7 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о необходимости возврата субсидии получателю субсидии направляется соответствующее письменное требование. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Администрации.

21. В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии письменного требования Администрация обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.