



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2021

№ 490

г. Саранск

О внесении изменения в Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию проектов в области физической культуры и спорта

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Республики Мордовия Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию проектов в области физической культуры и спорта, утверждённый постановлением Правительства Республики Мордовия от 9 сентября 2014 г. № 427 «Об учреждении грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию проектов в области физической культуры и спорта и утверждении Порядка их предоставления» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 1 февраля 2016 г. № 51, от 18 июля 2016 г. № 365, от 10 октября 2016 г. № 512, от 11 апреля 2017 г. № 235, от 19 января 2018 г. № 19, от 4 апреля 2018 г. № 192, от 25 марта 2019 г. № 138), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 9 сентября 2014 г. № 427
(изложен в редакции
постановления Правительства

Республики Мордовия
от 11 октября 2021 г. № 490)

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия
грантов в форме субсидий на реализацию проектов в области
физической культуры и спорта

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов в области физической культуры и спорта за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в рамках реализации государственной программы Республики Мордовия «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 16 сентября 2013 г. № 393 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие физической культуры и спорта», в том числе регионального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография» (далее – грант).

2. Целью предоставления гранта является поддержка организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта на территории Республики Мордовия (далее – организации) и реализующих проекты в области физической культуры и спорта, связанные с предоставлением следующих услуг:

комплектование и подготовка основных и резервных составов сборных команд по видам спорта и их участие в республиканских, российских и международных соревнованиях;

привлечение к специализированной спортивной подготовке перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих им войти в состав сборных команд по видам спорта;

создание условий и предоставление соответствующей инфраструктуры для проведения тренировочного процесса;

анализ соревновательной деятельности спортсменов Республики Мордовия на всероссийских и международных соревнованиях;

реализация комплексных целевых программ подготовки сборных команд к официальным всероссийским и международным соревнованиям, включая Олимпийские игры;

организация и проведение на территории Республики Мордовия и за ее пределами тренировочных сборов;

привлечение ведущих ученых, тренеров и специалистов для проведения консультационной и информационной работы по внедрению в

практику подготовки спортсменов современных достижений науки, техники, медицины и спорта;

организация и проведение региональных, российских и международных соревнований;

развитие в Республике Мордовия видов спорта как входящих, так и не входящих в программу Олимпийских игр;

оказание организационно-методической помощи образовательным организациям физкультурно-спортивной направленности и организациям, осуществляющим спортивную подготовку;

привлечение населения к здоровому образу жизни;

обеспечение спортивной экипировкой спортивных сборных команд, организация антидопингового обеспечения, страхования от несчастных случаев, страхования жизни, здоровья членов спортивных сборных команд по видам спорта;

проведение мероприятий по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

организация военно-патриотического воспитания граждан, развитие авиационных, технических, военно-прикладных видов спорта, в том числе авиамodelьного, ракетомodelьного, мотоциклетного, парашютного, судомodelьного, автомобильного, самолетного, радиоспорта, стрельбы пулевой, картинга;

проведение спортивных мероприятий для обучающихся в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования и подготовке студентов-спортсменов к участию в спортивных соревнованиях различного уровня;

проведение показательных занятий в форме мастер-классов по видам спорта для учащихся детско-юношеских спортивных школ муниципальных образований республики;

иные услуги в области физической культуры и массового спорта, включенные в Перечень общественно полезных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», не указанные в настоящем пункте (для социально ориентированных некоммерческих организаций, признанных в соответствии со статьей 34.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» исполнителями общественно полезных услуг и включенных в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг (далее – социально ориентированная некоммерческая организация – исполнитель общественно полезных услуг).

Проект в области физической культуры и спорта может включать одну или несколько вышеназванных услуг, направленных на его реализацию. Услуга по проведению мастер-классов в муниципальных образованиях Республики Мордовия с указанием периодичности проведения является

обязательной для включения в проект в области физической культуры и спорта.

3. Грант предоставляется Министерством спорта и молодежной политики Республики Мордовия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Мордовия в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

Сведения о гранте размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о внесении изменений в Закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период).

4. Право на получение гранта имеют организации, соответствующие следующим критериям:

соответствие видов предоставляемых организацией физкультурно-спортивных услуг, предусмотренных в ее учредительном документе, услугам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

соответствие требованиям, установленным в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта

5. Предоставление грантов осуществляется по результатам отбора получателей грантов. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится в целях определения получателей грантов исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – конкурс, конкурсный отбор).

В целях проведения конкурсного отбора организаций Министерство осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает решение о проведении конкурса;
- 2) создает конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников конкурса (далее – Комиссия) и утверждает ее персональный состав из числа сотрудников Министерства и представителя Общественного совета при Министерстве в общем количестве не менее пяти человек;
- 3) обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса и результатах конкурса на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) обеспечивает оказание методической помощи организациям при подготовке документов для участия в конкурсе;

5) организует прием и регистрацию заявок и приложенных к ним документов;

6) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

6. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем 1 календарный день до даты начала подачи документов на участие в конкурсе.

Объявление о проведении конкурсного отбора включает следующие сведения:

сроки проведения конкурса (дата, время начала и окончания приема заявок), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления гранта согласно пункту 30 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям, которым они должны соответствовать на день подачи документов на участие в конкурсе, согласно пунктам 4, 7 и 8 настоящего Порядка, и документов, представляемых организацией для подтверждения соответствия таким требованиям, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок, представленных участниками конкурса;

порядок предоставления участнику конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

контактные телефоны для получения разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся

от заключения соглашения о предоставлении гранта;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

7. Организации на день подачи документов на участие в конкурсном отборе должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, иных обязательных платежей, зачисляемым в консолидированный бюджет Республики Мордовия;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

отсутствие факта нахождения организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие у организации фактов получения средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Требования, предъявляемые к организациям для участия в конкурсном отборе:

наличие опыта, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

наличие кадрового состава и материально-технической базы,

необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

предоставление сведений об имеющемся опыте, кадровом составе и материально-технической базе, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

9. Для участия в конкурсном отборе организация представляет в Министерство в срок не позднее даты окончания срока подачи документов для участия в конкурсном отборе, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, заявку на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя и скрепленную оттиском печати организации (при наличии), с указанием расчетного и (или) корреспондентского счета организации (далее - заявка) с приложением следующих документов:

1) проект в области физической культуры и спорта, включающий в себя:

титульный лист, содержащий наименование проекта;

цели, задачи проекта и планируемые мероприятия по их реализации (подробное описание мероприятий проекта с полным описанием механизма их реализации; обоснование необходимости достижения целей и задач, определяемых проектом);

сведения об имеющихся ресурсах для реализации проекта: собственные или арендуемые основные средства, материально-технические и нематериальные ресурсы, финансовые ресурсы, квалификация сотрудников, стабильность состава трудового коллектива (краткие характеристики по каждой позиции);

календарный план по реализации мероприятий проекта (наименование мероприятия, сроки реализации, адрес места проведения);

смета расходов на реализацию мероприятий проекта с указанием общей суммы затрат, суммы собственных (привлеченных) и бюджетных средств (подробное финансовое обоснование с расшифровкой по статьям расходов);

информация о видах оказываемых организацией физкультурно-спортивных услуг с указанием достигнутых результатов в виде отчета, подписанного ее руководителем;

2) копия штатного расписания, план командировок руководителя организации на год;

3) копия учредительного документа организации, заверенная ее руководителем, скрепленная печатью (при наличии) организации;

4) справка о возможностях и объемах финансирования спортивной организацией в размере не менее 15% затрат на реализацию проекта в области физической культуры и спорта;

5) копии бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

6) копия свидетельства о государственной регистрации организации;

7) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

8) справка о наличии (отсутствии) задолженности по обязательным платежам по состоянию на последнюю отчетную дату.

Документы, указанные в подпунктах 6 - 8 части первой настоящего пункта, организация вправе предоставить самостоятельно.

В случае если документы, указанные в подпунктах 6-8 части первой настоящего пункта, не представлены организацией самостоятельно, Министерство получает документ, содержащий сведения о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, зачисляемым в консолидированный бюджет Республики Мордовия, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащиеся в нем сведения) с официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.

10. В заявке также указываются:

согласие организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

согласие организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой ей заявке, иной информации;

гарантия соответствия организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Если информация в документах, включенных в состав заявки на участие в конкурсе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в конкурсе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке.

11. Документы на участие в конкурсе представляются в Министерство непосредственно (нарочно) или направляются посредством почтовой связи.

Документы на участие в конкурсе могут быть отозваны организацией до окончания срока приема документов путем направления в Министерство соответствующего обращения.

12. Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

В случае если в течение периода приема заявок не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе, такой конкурс признается несостоявшимся.

13. Основаниями для отклонения заявки организации являются:

1) несоответствие организации критериям и требованиям, установленным в пунктах 4, 7 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных организацией заявки и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка и объявления о проведении конкурса, или непредставление (представление

не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи.

14. Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, направляет документы в Комиссию.

15. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

оценивает заявки по критериям, установленным в пункте 16 настоящего Порядка, и при необходимости приглашает на заседания представителей организаций с целью уточнения возникающих вопросов по представленным заявкам;

формирует перечень организаций, получивших среднюю сумму баллов не менее порогового значения, установленного в пункте 17 настоящего Порядка.

Комиссия имеет право приглашать:

представителей организации с целью уточнения вопросов для принятия объективного решения;

экспертов-специалистов из других организаций.

Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заседание комиссии считается правомочным в случае присутствия не менее половины от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

16. Комиссия оценивает заявки, допущенные к конкурсу, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта, путем проставления баллов от 1 до 5 каждым членом комиссии по каждому из следующих критериев:

1) значимость предоставляемого проекта в области физической культуры и спорта (актуальность, соответствие целям и задачам развития физической культуры и спорта в Республике Мордовия);

2) эффективность проекта в области физической культуры и спорта, то есть конкретные и значимые результаты;

3) соотношение расходов на реализацию проекта в области физической культуры и спорта и планируемого результата;

4) степень готовности ресурсного потенциала организации к реализации проекта в области физической культуры и спорта (наличие и квалификация работников организации, наличие и состояние материально-технической базы, опыт работы в сфере предоставления физкультурно-спортивных услуг, достаточность финансовых средств для реализации

мероприятий и достижения целей проекта).

17. Комиссия подсчитывает итоговую сумму баллов, набранных спортивной организацией, путем сложения средней суммы баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Организации, набравшие по результатам конкурса не менее 14 баллов (для социально ориентированных некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг – не менее 10 баллов), включаются в перечень организаций на получение гранта.

18. Рекомендации Комиссии по итогам оценки заявок по критериям оценки, установленным в пункте 16 настоящего Порядка, а также решение о включении участников конкурса в перечень организаций на получение гранта настоящего Порядка, оформляются протоколом.

Протокол составляется и подписывается председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя), секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.

Протокол должен содержать следующую информацию:

список присутствующих на заседании комиссии членов комиссии;
сведения о рассмотренных заявках и об итоговом балле, полученной каждой заявкой;

наименование участников конкурса, индивидуальные номера налогоплательщиков участников конкурса и наименование победителей конкурса;

рекомендуемый размер гранта в отношении каждого победителя конкурса, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

19. Министерство с учетом протокола Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта оформляется приказом Министра спорта и молодежной политики Республики Мордовия (далее - приказ Министра) о предоставлении гранта.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется уведомлением.

Министерство направляет организации принятое решение (приказ или уведомление) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

20. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключаются соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

21. Условиями предоставления гранта являются:

соответствие получателя гранта по состоянию на день подачи конкурсных материалов критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 7 и 8 настоящего Порядка;

предоставление в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, для подтверждения соответствия критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 7 и 8 настоящего Порядка;

принятие решения о предоставлении гранта, указанного в пункте 19 настоящего Порядка.

22. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

основания, предусмотренные в пункте 13 настоящего Порядка;

несоответствие организации, претендующей на получение гранта, условиям предоставления гранта, указанным в пункте 21 настоящего Порядка.

23. Размер гранта, выплачиваемого победителям конкурса, в пределах лимитов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, определяется как разность между суммой сметы организации на реализацию проекта в области физической культуры и спорта и размером финансирования организации за счет собственных средств расходов на реализацию проекта и составляет не более 85% затрат.

24. Министерство не позднее 10 календарных дней со дня подписания приказа Министра о предоставлении гранта направляет победителю конкурса соглашение о предоставлении гранта за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (далее – соглашение) для подписания.

Победитель конкурса в течение 3 календарных дней со дня получения соглашения направляет в Министерство подписанное руководителем организации и скрепленное оттиском печати организации (при наличии)

соглашение.

В случае нарушения сроков, указанных в части второй настоящего пункта, организация считается уклонившейся от подписания соглашения.

Соглашение, на основании которого предоставляется грант, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленными Министерством финансов Республики Мордовия.

В соглашении в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласования по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

25. Для перечисления гранта или части гранта организация по мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц представляет в Министерство заявку с приложением сметы расходов. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке на указанные в заявке расчетный и (или) корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (за исключением грантов, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

26. В течение 3 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 25 настоящего Порядка, Министерство представляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате гранта в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате гранта на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату гранта в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Грант направляется на следующие виды расходов, связанных с реализацией проекта в области физической культуры и спорта:

1) расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта в области физической культуры и спорта (в том числе расходы на оплату труда

и начисления на выплаты по оплате труда персонала (за исключением бухгалтерии); расходы на приобретение материальных запасов);

2) расходы на общехозяйственные нужды (в том числе расходы на содержание имущества, включая текущий и капитальный ремонт, разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт; расходы на арендную плату за пользование имуществом; расходы на приобретение услуг связи; расходы на приобретение транспортных услуг; расходы на приобретение и обновление справочно-информационных систем; расходы на приобретение бухгалтерских услуг);

3) расходы на оплату кредиторской задолженности по обязательствам, принятым за счет финансовой помощи из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году, в том числе в пользу работников организации.

При принятии Министерством решения о предоставлении профессиональному спортивному клубу гранта клуб обязуется направлять на стимулирующие выплаты спортсменов, тренеров, иных специалистов, определенных в соответствии с пунктом 12 статьи 5, со статьей 20.4 и частью 2 статьи 35 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» не менее 40 процентов от фонда оплаты труда указанных работников, формируемого за счет гранта.

28. За счет предоставленного гранта организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;

оплату услуг спортивных агентов, предоставление компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых договоров с профессиональными спортсменами и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта, а также на выплаты другим профессиональным спортивным клубам, связанные с переходом спортсменов.

на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

на приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Мордовия средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

29. В случае увеличения (уменьшения) в течение финансового года

расходов на реализацию проекта в области физической культуры и спорта организация – получатель гранта не позднее 1 декабря текущего финансового года представляет в Министерство заявку на изменение размера гранта с приложением уточненной сметы.

Заседание комиссии проводится в течение 5 дней со дня получения указанной заявки. Размер гранта может быть увеличен (уменьшен) в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия в текущем финансовом году Министерству.

30. Результатом предоставления гранта является реализация мероприятия по поддержке проектов в области физической культуры и спорта в рамках государственной программы Республики Мордовия «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 16 сентября 2013 г. № 393 регионального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография».

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта:

1) занятие призовых мест на официальных межрегиональных и (или) всероссийских соревнованиях;

2) проведение мастер-классов в г. Саранске и муниципальных районах Республики Мордовия;

3) обеспечение представительства лиц, занимающихся в организации, в списках кандидатов в спортивную сборную команду Республики Мордовия по развиваемым видам спорта;

4) ежегодное увеличение количества лиц, занимающихся в организации;

5) ежегодное увеличение количества студентов и учащихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, участвующих в соревнованиях;

6) ежегодное увеличение доли спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в организации;

7) обеспечение участия детско-юношеских команд по игровым видам спорта в официальных межрегиональных и (или) всероссийских соревнованиях;

8) организация и проведение мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

31. В случае невозможности предоставления гранта в полном объеме в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, грант на погашение кредиторской задолженности по обязательствам, принятым за счет гранта, предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения конкурсного отбора.

32. В случае нарушения организацией условий предоставления гранта грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке и сроки, установленные в пунктах 36 - 38 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

33. Организации представляют в Министерство ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением первичных документов (заключенные договоры, акты выполненных работ, платежные поручения, расходные кассовые ордера, иные бухгалтерские документы или их надлежаще заверенные копии), которые подтверждают реализацию предусмотренных мероприятий, а также в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, отчет о достижении показателей, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

Формы отчетов включаются в приложения к соглашению о предоставлении грантов.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

34. Непредставление отчета является нарушением условий предоставления гранта и основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия необоснованно полученного организацией гранта.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта

35. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

Организация несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

36. В случае выявления нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование организации о необходимости возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия полученного гранта.

В случае недостижения организацией показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование организации о возврате в республиканский бюджет Республики

Мордовия суммы полученного гранта пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

37. Организация в течение 20 дней со дня получения письменного требования обязана перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму гранта, указанную в письменном уведомлении Министерства.

В случае невозврата гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения организацией письменного требования Министерство обращается в суд с целью его принудительного взыскания.

38. Возврат в текущем финансовом году организацией остатков гранта, неиспользованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, производится в срок до 1 февраля текущего года путем перечисления неиспользованных остатков гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия.

В случае отказа в возврате гранта в добровольном порядке в установленный срок взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при проведении нового конкурсного отбора.

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**



В. СИДОРОВ