



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2021

№ 245

г. Саранск

О внесении изменения в
Порядок предоставления
субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия
на возмещение производителям
части затрат на производство и
реализацию сахара белого в
организации розничной
торговли

Правительство Республики Мордовия постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям части затрат на производство и реализацию сахара белого в организации розничной торговли, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 21 апреля 2021 г. № 174 «О внесении изменений в Государственную программу Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2025 годы и утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям части затрат на производство и реализацию сахара белого в организации розничной торговли», изменение, изложив его в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 21 апреля 2021 г. № 174
(изложен в редакции
постановления Правительства
Республики Мордовия
от 31 мая 2021 г. № 245)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
Мордовия на возмещение производителям части затрат на производство и
реализацию сахара белого в организации розничной торговли

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям части затрат на производство и реализацию сахара белого категории ТС2 ГОСТ 33222-2015 (далее - сахар белый) в организации розничной торговли (далее - Порядок) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 544 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2021 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли» и постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2025 годы».

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

производители сахара белого - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством сахара белого (далее – участник отбора, получатель субсидии);

организации розничной торговли - хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность на территории Российской Федерации (основной код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) - 47.1, 47.2, 47.8, который получен организацией не менее чем за шесть месяцев до даты вступления в силу настоящего Порядка). К организациям розничной торговли также относятся хозяйствующие

субъекты, определяемые распоряжением Правительства Республики Мордовия, имеющие действующие обязательства по поставке сахара белого, приобретенного на условиях, указанных в части первой пункта 4 настоящего Порядка, указанным хозяйствующим субъектам. Такое распоряжение Правительства Республики Мордовия готовит Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия. При подготовке распоряжения Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия обеспечивает проверку соответствия организации требованиям абзаца второго пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в 2021 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 544.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

4. Субсидии предоставляются производителям сахара белого на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с производством (включая затраты предыдущего года) и реализацией сахара белого в организации розничной торговли, по ставке на 1 килограмм сахара белого по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм, включая налог на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются производителям сахара белого из расчета 5,05 рубля на 1 килограмм произведенного и реализованного в организации розничной торговли сахара белого по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог на добавленную стоимость), на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на фасовку и доставку (килограмм).

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на производство и реализацию сахара белого на условиях, указанных в части второй настоящего пункта, реализованного в организации розничной торговли с 1 апреля по 30 сентября 2021 г. включительно, с целью поддержки производителей сахара белого на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на фасовку и доставку (килограмм).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений. В период срока приема предложений (далее – предложение, заявка) проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 8 и 17 настоящего Порядка.

6. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно пункту 9 настоящего Порядка, необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и перечня документов согласно пункту 9 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на Едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) обязательство участника отбора реализовывать сахар белый организациям розничной торговли;

2) соответствие участника отбора на предоставление субсидий следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Заявка участника отбора представляется участником отбора в несколько этапов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора. На этапе подачи заявок от одного участника отбора может быть подано несколько заявок на участие в отборе.

9. К заявке прилагаются:

1) справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие осуществление затрат на производство (включая затраты предыдущего года) сахара белого (договоры, накладные, акты на выполненные работы и иные документы, подтверждающие затраты, документы, подтверждающие оплату);

3) реестр документов, подтверждающих реализацию сахара белого, включающий в себя наименование документа, подтверждающего реализацию сахара белого, количество реализуемого сахара белого, сумму реализации сахара белого, среднюю цену реализации сахара белого, включая налог на добавленную стоимость;

4) информация о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, включающая данные о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения.

Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

10. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении участника отбора в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведений, указанных в абзацах втором, четвертом и пятом подпункта 2 пункта 7 настоящего Порядка.

Главный распорядитель на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в настоящем пункте документы.

11. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, несут участники отбора.

12. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

13. В случае, указанном в пункте 12 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному главному распорядителю.

14. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, соответственно заявка может быть представлена в первый рабочий день.

15. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления главному распорядителю в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

16. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

17. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу.

Принятие решений о предоставлении субсидии осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта путем издания соответствующего приказа. В случае отклонения заявки, участнику отбора направляется уведомление.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была

отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

18. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части второй пункта 17 настоящего Порядка, на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

19. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

20. Условиями предоставления субсидии являются:

1) обязательство получателя субсидии реализовывать сахар белый организациям розничной торговли;

2) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

21. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее - соглашение), которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления субсидии;

2) согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

3) достижение результата предоставления субсидии - объем реализованного сахара белого в организации розничной торговли по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог на добавленную стоимость), на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя) (килограмм) и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на фасовку и доставку (килограмм);

4) порядок предоставления получателем субсидий отчетности о достижении результатов и показателей - реализация сахара белого в организации розничной торговли с 1 апреля по 30 сентября 2021 г. включительно;

5) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий соглашения в виде возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

8) порядок возврата и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае нарушения условий ее предоставления, в том числе возврат в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае невыполнения обязательства, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, пропорционально невыполнению обязательства;

9) реквизиты получателя субсидий с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые перечисляется субсидия.

22. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, заключает соглашение с получателями субсидии прошедшими отбор.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств,

утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

23. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются: несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в настоящем Порядке;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

24. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период. При формировании республиканского бюджета Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия) сведения о субсидиях размещаются на Едином портале.

25. Главный распорядитель представляет ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в Министерство финансов Республики Мордовия отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

26. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

27. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование

получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии в полном объеме.

В случае невыполнения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению результата показателя.

Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

28. В срок до 15 октября 2021 г. получатели субсидии предоставляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Мордовия на возмещение
производителям части затрат на
производство и реализацию
сахара белого в организации розничной
торговли

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Республики Мордовия

Заявление (заявка) на участие в отборе на предоставление субсидии

(далее – участник отбора)

наименование организации, муниципального района
Республики Мордовия просит Вас предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям сахара белого части затрат на производство и реализацию сахара белого в организации розничной торговли согласно Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям части затрат на производство и реализацию сахара белого в организации розничной торговли, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия, и подтверждает, что на

(дата обращения за субсидией)

соответствует следующим требованиям:

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- у участника отбора на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности

по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

- участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

-режим налогообложения участника отбора - _____;
(указать режим налогообложения)

- участник отбора обязуется реализовывать сахар белый организациям розничной торговли по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм, включая налог на добавленную стоимость;

участник отбора согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

(должность)

(подпись)
М.П. (при наличии)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Мордовия на возмещение
производителям части затрат на
производство и реализацию сахара
белого в организации розничной
торговли

Справка-расчет
на перечисление субсидий

за _____ 20__ года.
(месяц)

_____ (далее - получатель субсидии)
(наименование организации)

№ п/п	Количество произведенного и реализованного сахара белого (по цене не превышающей 36 руб. за 1 кг) в организации розничной торговли, кг	Ставка 5,05 рубля за 1 кг произведенного и реализованного сахара белого в организации розничной торговли, рублей	Потребность в субсидиях, рублей гр. 4=(гр. 2*гр. 3)	Объем субсидии к перечислению, рублей (заполняется Главным распорядителем)
1	2	3	4	5

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Получатель _____;

ИНН/КПП _____; р/с _____;

Банк получателя _____; к/с _____;

БИК _____

Руководитель организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Мордовия на возмещение
производителям части затрат на
производство и реализацию сахара
белого в организации розничной
торговли

Отчет

об использовании средств из республиканского бюджета Республики
Мордовия, направленных на предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия на возмещение производителям части затрат
на производство и реализацию сахара белого в организации розничной
торговли

за _____ 20__ г.
(отчетный период)

Наименование муниципальных образований, получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
1	2	3	4
Итого:			

И.о. Первого заместителя Председателя
Правительства - Министра сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на возмещение
производителям части затрат на
производство и реализацию сахара
белого в организации розничной
торговли

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления субсидии
из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение
производителям части затрат на производство и реализацию сахара
белого в организации розничной торговли
за 20__ год

по _____

(наименование получателя)

Показатель достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Обязательство отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения показателя
1	2	3	4	5
	кг			

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «____» _____ 20__ г.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. Председателя Правительства
Республики Мордовия**



В. Сидоров