



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2021

№ 224

г. Саранск

О внесении изменений в отдельные
постановления Правительства
Республики Мордовия

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 14 ноября 2011 г. № 431 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на развитие системы микрофинансирования» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 25 мая 2015 г. № 304, от 15 июля 2015 г. № 412, от 28 сентября 2015 г. № 546, от 11 февраля 2016 г. № 61, от 24 марта 2016 г. № 148, от 14 ноября 2016 г. № 564, от 29 июня 2018 г. № 353 от 9 апреля 2019 г. № 176, от 11 ноября 2019 г. № 436, от 12 декабря 2019 г. № 500, от 1 октября 2020 г. № 571) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 сентября 2013 г. № 417 «Об утверждении государственной

программы «Экономическое развитие Республики Мордовия»,
Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**»;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) Порядок предоставления субсидии на развитие системы микрофинансирования изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 14 ноября 2011 г. № 431
(изложен в редакции
постановления Правительства
Республики Мордовия
от 17 мая 2021 г. №224)

Порядок

предоставления субсидии на развитие системы микрофинансирования

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на развитие системы микрофинансирования (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

центр «Мой бизнес» - объект недвижимости или совокупность объектов недвижимости, находящихся в шаговой доступности друг от друга, оформленных в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для центра «Мой бизнес», предназначенных для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе размещения на площадях центра «Мой бизнес» инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителей, управляемой единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и соответствующим Требованиям к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального

проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 г. № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Субсидия предоставляется в целях:

развития системы микрофинансирования в Республике Мордовия, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия, оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (цель 1);

обеспечения деятельности центра «Мой бизнес», включая реализацию мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес», в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (цель 2);

обеспечения деятельности центра «Мой бизнес», включая реализацию мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес», в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (цель 3);

обеспечения деятельности центра «Мой бизнес», включая реализацию мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес», в рамках реализации регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»

национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (цель 4);

обеспечения деятельности Центра поддержки предпринимательства, являющегося структурным подразделением Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия (цель 5).

4. Субсидия предоставляется Министерством экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Мордовия в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия (далее – Фонд).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

заключение соглашения между Министерством и Фондом;

использование субсидии для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства (в рамках цели 1) на конкурсной/конкурентной основе»;

Фонд должен быть внесен в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

согласие Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат Фонда, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

использование субсидии для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес», включая реализацию мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» (в рамках целей 2,3,4);

использование субсидии для обеспечения деятельности Центра поддержки предпринимательства, являющегося структурным подразделением Фонда (в рамках цели 5), в том числе на возмещение ранее

понесенных расходов на оплату труда из средств, полученных от микрофинансовой деятельности;

отсутствие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

Фонд не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим Порядком.

7. Предоставленная субсидия (в рамках цели 2) может быть использована на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению деятельности центра «Мой бизнес», в том числе на:

1) оплату труда (за счет доли софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия);

2) создание, доработка и (или) настройка сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) внедрение фирменного стиля «Мой Бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки,

предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников форменной одеждой и другое;

- 4) приобретение расходных материалов;
- 5) командировки;
- 6) услуги связи (за исключением мобильной связи);
- 7) коммунальные услуги, включая аренду помещений (за счет доли софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия);

8) продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в том числе социальные сети), и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»;

9) организация предоставления и оказание комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;

10) сертификация или инспекция центра;

11) организация прохождения обучения сотрудников инфраструктуры.

8. Предоставленная субсидия (в рамках цели 3) может быть использована на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению деятельности центра «Мой бизнес», в том числе на:

1) оплату труда (за счет доли софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия);

2) доработку и (или) настройку центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

3) создание, доработку и (или) настройку сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) внедрение фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников форменной одеждой и другое;

5) приобретение расходных материалов;

6) командировки;

7) услуги связи (за исключением мобильной связи);

8) коммунальные услуги,* включая аренду помещений (за счет доли софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия);

9) продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в том числе социальные сети), и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»;

10) оплату услуг сторонних организаций и физических лиц:

консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов;

содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан;

содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование);

проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан, на электронных торговых площадках;

11) расходы на проведение обучающих мероприятий:

проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность;

проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение семинаров, круглых столов, вебинаров;

проведение мастер-классов, тренингов;

организация и проведение конференций, форумов;

организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии;

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации;

участие в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства;

организация программ по наставничеству для начинающих предпринимателей и самозанятых граждан;

12) проведение региональных этапов всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий и т.д.);

13) сертификация или инспекция центра;

14) организация прохождения обучения сотрудников инфраструктуры.

9. Предоставленная субсидия (в рамках цели 4) может быть использована на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению деятельности центра «Мой бизнес», в том числе на:

1) оплату труда (за счет доли софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия);

2) создание, доработку и (или) настройку сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) внедрение фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников фирменной одеждой и другое;

4) приобретение расходных материалов;

5) командировки;

6) услуги связи (за исключением мобильной связи);

7) продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в том числе социальные сети), и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»;

8) оплату услуг сторонних организаций и физических лиц:

консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов;

содействие в популяризации продукции самозанятых граждан;

содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан, на электронных торговых площадках;

9) расходы на проведение обучающих мероприятий:

проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность;

проведение семинаров, круглых столов, вебинаров;

проведение мастер-классов, тренингов;

организацию и проведение конференций, форумов;

организацию и проведение межрегиональной бизнес-миссии;

организацию участия субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации;

участие в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства;

организацию программ по наставничеству для начинающих предпринимателей и самозанятых граждан;

10) проведение региональных этапов всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий и т.д.);

11) сертификация или инспекция центра;

12) организация прохождения обучения сотрудников инфраструктуры.

10. Предоставленная субсидия (в рамках цели 5) может быть использована на обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства, являющегося структурным подразделением Фонда, в том числе на:

1) оплату труда, в том числе на возмещение ранее понесенных расходов на оплату труда из средств, полученных от микрофинансовой деятельности;

2) коммунальные услуги, включая аренду помещений;

3) создание, доработку и (или) настройку сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) приобретение расходных материалов;

5) услуги связи;

6) командировки.

11. Объем субсидии определяется Министерством ежегодно и не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 сентября 2013 г. № 417 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия».

Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о внесении изменений в Закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период).

12. Фонд представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидии в произвольной форме;

- 2) справку-расчет о предоставлении субсидии;
- 3) документы, предусматривающие направления расходов (смету) на реализацию мероприятий по обеспечению деятельности центра «Мой бизнес» (в рамках целей 2-4);
- 4) документы, предусматривающие направления расходов (смету) по обеспечению деятельности Центра поддержки предпринимательства, являющегося структурным подразделением Фонда (в рамках цели 5);
- 5) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Фонде, подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии, представляемой в соответствии с настоящим Порядком.

Министерство запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия по Фонду сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Фонд вправе представить вышеуказанные сведения по собственной инициативе.

Ответственным за достоверность предоставляемых Министерству документов, указанных в настоящем пункте, является Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части первой пункта 12 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений, которое оформляется приказом Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия:

- 1) о предоставлении Фонду субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия;
- 2) об отказе в предоставлении Фонду субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия.

Основаниями для отказа в предоставлении Фонду субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия являются:

- 1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

14. Предоставление субсидии Фонду осуществляется Министерством на основании соглашения, заключенного по форме, утвержденной приказом Заместителя Председателя Правительства - Министра финансов Республики Мордовия от 8 ноября 2017 г. № 127 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета

Республики Мордовия субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (далее – соглашение о предоставлении субсидии)», в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Фонду субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии в установленном порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые Фонду в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает в том числе следующие положения:

о предоставлении субсидии в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных пункте 4 настоящего Порядка, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, а также условия о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при не достижении согласия по новым условиям;

положения о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Мордовия по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Мордовия, соглашение о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

15. Результатом предоставления субсидии является обеспечение поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии являются:

достижение показателя по количеству выданных микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, значение показателя результативности использования субсидии определяется в соглашении о предоставлении субсидии (в рамках цели 1);

обеспечение деятельности центра «Мой бизнес» в соответствии с требованиями приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 г. № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации».

Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (в рамках целей 2-5).

Фонд направляет средства субсидии в рамках целей 2-5 на выполнение мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» в соответствии с представленными документами, предусматривающими направление расходов (смета) на реализации мероприятий по обеспечению деятельности центра «Мой бизнес».

Фонд предоставляет в Министерство отчет о достижении результатов, показателей, указанных в настоящем пункте в соответствии с заключенным соглашением.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий и (или) неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по достижению показателя результативности предоставления субсидии Министерство в течение 10 календарных дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

18. Фонд в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Министерства.

19. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, производится в срок до 1 апреля текущего года путем перечисления не использованных остатков субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

20. В целях стимулирования развития малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия и достижения значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце втором части

второй пункта 15 настоящего Порядка, Фондом осуществляется финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на основании договоров, заключенных между Фондом и получателями финансовой поддержки в соответствии с формой, утвержденной приказом Фонда (далее - получатели, договор микрозайма).

21. Отбор получателей осуществляется на основании конкурсов, которые проводятся при определении получателей, в соответствии с положением о конкурсном отборе, утверждаемым решением Совета Фонда (далее - конкурсный отбор).

22. Цели и задачи конкурсного отбора, требования к порядку оформления, представления, отзыва и возврата заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), условия предоставления финансовой поддержки по итогам конкурсного отбора отражаются в конкурсной документации по конкурсному отбору, которая разрабатывается на основании положения о конкурсном отборе и утверждается приказом Фонда.

23. Фонд не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок размещает на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об объявлении конкурсного отбора, конкурсную документацию и методические рекомендации по подготовке заявки.

24. В информационном сообщении указываются:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала и окончания подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше срока, указанного в пункте 23 настоящего Порядка);

2) предмет конкурсного отбора, соответствующий абзацу второму пункта 3 и пункту 20 настоящего Порядка;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон, сетевой адрес сайта Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

4) требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

5) порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором;

6) порядок отзыва и возврата заявок, которым определены, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

7) правила рассмотрения и оценки заявок, включающие:

порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в информационном сообщении требованиям;

порядок отклонения заявок, в том числе информацию о причинах отклонения заявок;

8) сроки размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, в том числе:

дата, время и место проведения оценки заявок;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений информационного сообщения о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

даты размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 10 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

наименование получателя, с которым заключается договор микрозайма, и размер финансовой поддержки;

срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать договор микрозайма;

условия признания победителей конкурсного отбора уклонившимися от заключения договора микрозайма.

25. До окончания срока приема заявок Фонд оказывает участникам конкурсного отбора методическую и консультационную помощь.

Регистрация заявок прекращается в срок, указанный в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора.

Одним участником конкурсного отбора может быть подана одна заявка.

26. Участниками конкурсного отбора могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Мордовия, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

27. Участники конкурсного отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) у участников конкурсного отбора отсутствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненная обязанность по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участников конкурсного отбора отсутствуют на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидии и иная просроченная (неурегулированная) задолженность;

3) участники конкурсного отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора.

28. Заявки направляются по форме, установленной положением о конкурсном отборе, и включают:

1) учредительные документы, заверенные лицом, имеющим право действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности;

справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора, содержащую информацию о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, определенным подпунктами 1-4 пункта 27 настоящего Порядка;

2) согласие участника конкурсного отбора на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

29. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией, действующей на основании утвержденного приказом Фонда положения о конкурсной комиссии, формируемой из числа представителей Фонда, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия и иных заинтересованных структур.

Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией на основании положения о конкурсном отборе, конкурсной документации по конкурсному

отбору и производится по форме оценки заявки, утвержденной приказом Фонда.

В течение 20 календарных дней после прекращения приема заявок на конкурс проводится предварительная оценка поступивших заявок на предмет соответствия участников конкурсного отбора требованиям, установленным пунктами 27 и 28 настоящего Порядка, а также Правилами предоставления микрозаймов, утвержденных Советом фонда.

На втором этапе конкурсного отбора проводится сопоставление и оценка поступивших заявок путем определения соответствия их следующим критериям (на дату подачи заявки):

по данным бюро кредитных историй, зарегистрированного в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», в течение 1 (одного) года, предшествовавшего дате подачи заявки, отсутствовали факты двукратного нарушения участником конкурсного отбора, его руководителем, учредителями, участниками, членами, бенефициарными владельцами бизнеса сроков внесения платежей по договорам займа (микрозайма), кредитным договорам, договорам лизинга на период свыше 30 (тридцати) дней, а также отсутствуют факты текущего нарушения участником конкурсного отбора, его руководителем, учредителями, участниками, членами, бенефициарными владельцами сроков внесения платежей по договорам займа (микрозайма), кредитным договорам, договорам лизинга на период свыше 30 (тридцати) дней;

отсутствуют вступившие в законную силу решения судов о взыскании с участника конкурсного отбора денежных сумм в общей сумме превышающей 500 000 (пятисот) тысяч рублей;

в производстве арбитражных судов, судов общей юрисдикции отсутствуют исковые заявления о взыскании с участника конкурсного отбора денежных сумм в общей сумме, превышающей 500 000 (пятисот) тысяч рублей;

отсутствие сведений об участнике конкурсного отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

отсутствие в отношении участника конкурсного отбора текущих исполнительных производств на сумму свыше 20 000 (двадцати) тысяч рублей.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, в котором утверждается перечень отобранных заявок, а также утверждается размер финансовой поддержки.

30. Участник конкурсного отбора вправе в любое время отозвать заявку на участие в конкурсном отборе.

31. Основаниями для отклонения заявок на этапе оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, определенным в части третьей пункта 29 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе участника конкурсного отбора;

3) подача участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов после срока, указанного в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора.

32. Перечень получателей, а также размеры финансовой поддержки утверждаются приказом Фонда, в соответствии с решением конкурсной комиссии и размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола конкурсного отбора.

33. В течение 10 календарных дней со дня принятия Советом Фонда решения о предоставлении финансовой поддержки победителям конкурсного отбора направляется информационное письмо о порядке заключения договора микрозайма.».

2. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Мордовия, подведомственным Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 14 января 2021 г. № 3 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Мордовия, подведомственным Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия», следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3) реализацией регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

2) в пункте 5:

подпункт 2 части первой изложить в следующей редакции:

«2) у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;»;

3) дополнить частью следующего содержания:

«Требования, установленные частью первой настоящего пункта, не распространяются на случаи предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае

наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Мордовия.»;

4) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Учреждение не позднее 1 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом), и по формам, установленным в соглашении, предоставляет главному распорядителю:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 13 Порядка;

иную отчетность, формы и сроки которой предусмотрены в соглашении.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

И.о. Председателя Правительства
Республики Мордовия



В. Сидоров