



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2021

№ 216

г. Саранск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Республиканская ветеринарная служба Республики Мордовия

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Республиканская ветеринарная служба Республики Мордовия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения,

возникшие с 1 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Председателя Правительства  
Республики Мордовия



В. Сидоров

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 14 мая 2021 г. № 216

### **Порядок**

определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Республиканская ветеринарная служба Республики Мордовия

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Мордовия, в отношении которых Республиканская ветеринарная служба Республики Мордовия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок, Учреждение, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях:

- 1) проведения капитального ремонта объектов государственной собственности;
- 2) приобретения основных средств, не включенных в нормативные затраты на выполнение государственного задания;
- 3) погашения кредиторской задолженности;
- 4) проведения мероприятий, не включенных в государственное задание;
- 5) реализации мероприятий, обеспечивающих достижение целей и показателей регионального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» национального проекта «Международная кооперация и экспорт»;
- 6) реализации отдельных мероприятий Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. №404;
- 7) исполнения судебных решений.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий, является Республиканская ветеринарная служба Республики Мордовия (далее - Главный распорядитель).

4. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения

Учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующих требований:

1) у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

5. Требования, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, не применяются в следующих случаях:

предоставление субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения;

предоставление субсидии на предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

предоставление субсидии на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

предоставление субсидии на реализацию мероприятий, финансируемых из федерального бюджета;

предоставление субсидии на реализацию мероприятий в рамках регионального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» национального проекта «Международная кооперация и экспорт».

6. Главный распорядитель запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что Учреждение не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами. Учреждение вправе представить вышеуказанную информацию по собственной инициативе.

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

7. Для получения субсидии Учреждение направляет Главному распорядителю:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ

(оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные или иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

информацию о планируемом к приобретению основных средств, в случае если целью предоставления субсидий является приобретение основных средств;

информацию о кредиторской задолженности в разрезе контрагентов и договоров, в случае если целью предоставления субсидий является погашение кредиторской задолженности;

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидий является проведение мероприятий, не включенных в нормативные затраты на выполнение государственного задания;

перечень мероприятий, в случае если целью предоставления субсидий является реализация мероприятий, обеспечивающих достижение целей и показателей регионального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» национального проекта «Международная кооперация и экспорт»;

перечень мероприятий, в случае если целью предоставления субсидий является реализация отдельных мероприятий Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. №404;

копии судебных решений, в случае если целью предоставления субсидий является исполнение судебных решений.

8. Главный распорядитель рассматривает предоставленные Учреждением документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, и принимает решение о представлении или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов.

Главный распорядитель информирует Учреждение о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Учреждению являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

10. В случае отказа в предоставлении субсидии Учреждение вправе повторно представить Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

11. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель заключает с Учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Мордовия (далее - Соглашение).

Внесение изменений или расторжение соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения.

12. Размер предоставляемой Учреждению субсидии определяется в сумме расходов на указанные в пункте 2 настоящего Порядка цели (за исключением случаев, когда размер субсидии определен законом о бюджете, решениями Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия) в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на очередной финансовый год и на плановый период Главному распорядителю.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, определяется исходя из перечня основных средств, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением государственного задания, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании суммы задолженности, образовавшейся в Учреждении, подведомственном Главному распорядителю, заявки Учреждений и документов, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании перечня расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели,

предусмотренные подпунктом 5 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании перечня расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 6 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании перечня расходов, необходимых для проведения отдельных мероприятий Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. №404, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению на цели, предусмотренные подпунктом 7 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании суммы, подлежащей взысканию по вступившим в законную силу решениям судов и (или) по исполнительным документам, предъявленным в установленном порядке.

В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на предоставление субсидий, Главный распорядитель принимает соответствующее решение об увеличении (уменьшении) объема предоставления субсидий Учреждению.

13. В соответствии с графиком перечисления субсидии, указанном в соглашении, Учреждение направляет Главному распорядителю заявку о предоставлении субсидии.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства - Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечисление субсидий осуществляется на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств.

14. Результатами предоставления субсидии являются:

для субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, - объем выполненных работ по состоянию на дату окончания финансового года;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, - количество приобретенных основных средств;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, - объем погашенной кредиторской задолженности;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка, - количество реализованных мероприятий, не включенных в государственное задание;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 2 настоящего Порядка, - количество реализованных мероприятий в рамках регионального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» национального проекта «Международная кооперация и экспорт»;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 6 пункта 2 настоящего Порядка, - количество реализованных мероприятий, предусмотренных Государственной программой Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. №404;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 7 пункта 2 настоящего Порядка, - количество исполненных судебных решений.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

15. Учреждение не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом (годом) и по формам, установленным в соглашении, предоставляет Главному распорядителю:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка;

иную отчетность, формы и сроки которой предусмотрены в соглашении.

### **Глава 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

16. Главный распорядитель и органы государственного финансового



контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Главный распорядитель осуществляет внутренний финансовый контроль путем проведения обязательных проверок соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии в установленном им порядке.

17. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия:

на основании требования Главного распорядителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения Учреждением требования Главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

19. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных субсидиях в соответствии с решением Главного распорядителя в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Республики Мордовия.

20. Для принятия Главным распорядителем решений о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, Учреждение в срок до 20 января финансового года представляют Главному распорядителю информацию о наличии у них неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

21. Главный распорядитель в срок до 10 февраля текущего финансового года рассматривает представленные Учреждением документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решения о направлении остатков субсидий в текущем финансовом году на те же цели либо об отказе в таком направлении.

22. Основанием для разрешения использования сложившихся на

начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет являются утвержденные Главным распорядителем сведения об операциях с целевыми субсидиями, содержащие информацию об остатках субсидий (далее - Сведения), в отношении которых согласно решению Главного распорядителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий (далее - разрешенный к использованию остаток целевых средств), направленные Учреждением в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Республики Мордовия.

23. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются иные субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий принимается Главным распорядителем.

24. Для принятия Главным распорядителем решений об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента поступления средств представляют Главному распорядителю информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

25. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней рассматривает представленную Учреждением информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах от возврата, и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, или об отказе от использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

26. Основанием для разрешения использования сумм возврата средств по выплатам, произведенным Учреждением за счет субсидий до начала текущего финансового года, в отношении которых согласно решению Главного распорядителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные целями предоставления субсидий (суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет), являются утвержденные Главным распорядителем сведения об операциях с субсидиями, содержащие информацию о дебиторской задолженности прошлых лет, направленные Учреждением в Управление Федерального казначейства по Республике

Мордовия, в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Республики Мордовия.

27. Поступления от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, подлежат возврату на счет Главного распорядителя.