



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.02.2021

№ 70

г. Саранск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 4 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г. № 7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2020 г. № 128, от 15 июля 2020 г. № 408, от 27 января 2021 г. № 20), изменение, изложив его в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных

потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции соответствующей приоритетной подотрасли, не соответствующим критериям субъекта малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат за отчетный год, на проведение комплекса агротехнологических работ, осуществляющим производство продукции зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои), льна-долгунца и (или) конопли, овощей открытого грунта – по ставкам на 1 га посевной площади определяемым Министерством:

устанавливается повышающий коэффициент 2 к ставке для зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои), льна-долгунца и (или) конопли, овощей открытого грунта, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование посевных площадей сельскохозяйственных культур под урожай текущего года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

устанавливается повышающий коэффициент 2 для посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, работ по фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей, под урожай текущего года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

устанавливается повышающий коэффициент 3 при возмещении затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия в области растениеводства, сертифицированного по стандартам органического производства;

начиная с 2021 года по направлениям, предусмотренным подпунктом 1 настоящего пункта, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли в области растениеводства к ставке применяется:

коэффициент в размере, равному среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, результатов, предусмотренных абзацами четвертым – восьмым пункта 2.1 настоящего Порядка;

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным – в случае невыполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, результата, предусмотренного абзацами четвертым – восьмым пункта 2.1 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии,

указанных в подпункте 1 настоящего пункта, условия, предусмотренного подпунктом 3 части первой пункта 5 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, условий, предусмотренных подпунктом 4 части первой пункта 5 настоящего Порядка;

2) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство плодов и (или) ягод, на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений, а именно:

на закладку и уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогодовой сетки) и (или) систем орошения;

на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений, на раскорчеванной площади.

В соответствии с подпунктом 2 части первой настоящего пункта производится возмещение затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений - по ставке на 1 га площади закладки и (или) ухода, а также на 1 га раскорчеванной площади, при этом при расчете ставок на 1 гектар закладки садов интенсивного типа (семечковые, косточковые с соблюдением сорто-подвойных комбинаций) применяются повышающие коэффициенты: для садов с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар – 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар – 3,0, для плодовых питомников – 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями – 4, по ставкам, определяемым Министерством.

Начиная с 2021 года по направлениям, предусмотренным подпунктом 2 части первой настоящего пункта, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли в области растениеводства к ставке применяется:

коэффициент в размере, равному среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, результатов, предусмотренных абзацем

одиннадцатым пункта 2.1 настоящего Порядка;

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным – в случае невыполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, результата, предусмотренного абзацем одиннадцатым пункта 2.1 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, условий, предусмотренных подпунктом 9 части второй пункта 5 настоящего Порядка;

при этом, если в отчетном финансовом году соглашение заключалось в рамках Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, то в текущем финансовом году для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение субсидии в рамках настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере равному 1,0.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, предоставление субсидии осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.».

2. Внести в Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 9 апреля 2020 г. № 207 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 августа 2020 г. № 510), изменение, изложив его в следующей редакции:

**«Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 9 апреля 2020 г. № 207  
(изложен в редакции постановления  
Правительства Республики Мордовия  
от 12 февраля 2021 г. № 70 )

## Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок, условия и цели предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса (далее – Порядок) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа) и постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2025 годы».

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – министерство).

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

грант в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса – средства, перечисляемые из республиканского бюджета Республики Мордовия научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией мероприятий Государственной программы (далее – грант);

научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования – организации, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также организации соответствующие статусу научной и (или) образовательной организации и осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса (далее –

претендент, получатель гранта, участник отбора);

приоритетная подотрасль агропромышленного комплекса – производство зерновых и зернобобовых культур;

конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая министерством, в состав которой входят уполномоченные министерством государственные гражданские служащие Республики Мордовия, а также представители научных, образовательных и других организаций (далее – комиссия).

4. Гранты выделяются на конкурсной основе, на финансовое обеспечение затрат которые предусматривается осуществить за счет средств гранта в соответствии с бизнес-планом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка.

5. Сумма гранта, направленного на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса, не может превышать 2 миллионов рублей и предусматривает использование средств гранта научными и образовательными организациями на финансовое обеспечение затрат в текущем году на проведение комплекса агротехнологических работ, осуществляющими производство продукции зерновых и зернобобовых культур в соответствии с бизнес-планом.

Целью предоставления гранта является обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса.

Результатами предоставления гранта, предусмотренными настоящим Порядком, являются:

размер посевной площади, засеваемой зерновыми и зернобобовыми культурами в году получения гранта;

производство продукции зерновых и зернобобовых культур в объеме выше уровня отчетного года к году получения гранта.

6. При определении размера предоставляемого гранта в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Грант предоставляется по итогам отбора. Отбор проводится комиссией путем проведения конкурса.

8. В целях организации проведения конкурса министерством создается комиссия по отбору претендентов на получение гранта и утверждается положение о комиссии. Комиссия действует на постоянной основе. Число независимых экспертов комиссии составляет не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Отбор победителей в конкурсе и определение размера гранта

осуществляется комиссией по результатам личного собеседования и результатам балльной оценки критериев отбора.

Критерии отбора претендентов:

1) наличие сельскохозяйственной техники и прицепного инвентаря в собственности заявителя на дату подачи заявки, ед.:

тракторы и прицепной инвентарь – 15 баллов;

тракторы – 10 баллов;

прицепной инвентарь – 5 баллов;

техника отсутствует – 0 баллов;

2) площадь земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в пользовании заявителя на срок не менее 5 лет, по состоянию на дату подачи заявки, га:

свыше 200 – 15 баллов;

от 100 до 200 – 10 баллов;

от 50 до 100 – 5 баллов;

менее 50 – 0 баллов.

10. Комиссия в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом 9 настоящего Порядка, анализирует и оценивает представленные претендентами документы и принимает решение о предоставлении гранта и его размере либо об отказе в предоставлении гранта. В случае, если претендентами по результатам балльной оценки критериев отбора набрано равное количество баллов, очередность рассмотрения формируется в соответствии с датой подачи документов.

Решение об отборе претендентов оформляется протоколом комиссии, который содержит заданные заявителям вопросы и их ответы.

11. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Мордовия.

12. В срок не позднее чем за два рабочих дня до даты начала приема заявок министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) объявление о проведении отбора.

13. В объявлении о проведении отбора указываются:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели а также результаты предоставления гранта;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (указывается при проведении отбора в

электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

5) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктами 14, 16 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 15, 17, 18 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктами 19, 21, 22 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 23, 25 – 28 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

14. Заявку на участие в конкурсе может подать научная и (или) образовательная организация, профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования в лице руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, соответствующая на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) соответствие статусу научной и (или) образовательной организации и осуществляющей производство сельскохозяйственной продукции, соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса;

2) результаты предоставления гранта в соответствии с частью третьей пункта 5 настоящего Порядка;

2) наличие бизнес-плана, предусматривающего сохранение посевных



площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами не ниже уровня предшествующего года к году подачи заявки, внесение удобрений, используемых при производстве зерновых и зернобобовых культур в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса, в объеме не менее 35 килограммов действующего вещества на 1 гектар, использование семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по седьмому региону допуска, и при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 при производстве зерновых и зернобобовых культур, в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса;

3) наличие документов, предусмотренных частью первой пункта 15 настоящего Порядка;

4) у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у претендента должна отсутствовать просроченная задолженность по обязательствам по возврату средств в республиканский бюджет Республики Мордовия;

6) претендент – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

8) претендент не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в части второй пункта 5 настоящего Порядка;

9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом.

Дополнительным условием к претенденту, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не осуществляются министерством, является наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа.

15. Для участия в конкурсе претендент, планирующий реализацию мероприятий по обеспечению прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса, в срок, указанный в извещении об условиях проведения конкурса, представляет министерству комплект документов (пронумерованный, прошитый, заверенный подписью и печатью (при наличии) с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых претендентом, количество листов в них) в двух экземплярах. Один экземпляр описи (оригинал) остается в министерстве, второй экземпляр (копия) возвращается заявителю с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы. Комплект документов должен содержать:

- 1) заявку о намерении участвовать в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) бизнес-план;
- 3) обязательство освоить средства гранта в срок не позднее 15 июня года получения гранта и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно в рамках пункта 5 настоящего Порядка;
- 4) обязательство представить документы, подтверждающие использование гранта в срок до 1 августа текущего года, в том числе документы, подтверждающие выполнение условий, а именно внесение удобрений, используемых при производстве зерновых и зернобобовых культур в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса в объеме не менее 35 килограммов действующего вещества на 1 гектар (актов на внесение удобрений), а также документы, подтверждающие, используемые семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по седьмому региону допуска, и при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005;
- 5) согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;
- 6) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, и главным бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения.

Претендент, являющийся бюджетным или автономным учреждением, органом, функции и полномочия учредителя которого не осуществляется министерством, в обязательном порядке представляет согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа.

Претендент вправе (по своему желанию) представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, указанных в настоящем пункте, несет претендент.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также информацию, указанную в подпунктах 4, 6, 7 пункта 14 настоящего Порядка.

Министерство на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>), получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом.

Претендент вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в части пятой настоящего пункта.

16. Заявка о намерении участвовать в конкурсе должна отвечать требованиям, установленным приложением 1 к настоящему Порядку.

17. От одного претендента на участие в отборе может быть подана только одна заявка.

18. Заявка и иные документы для участия в конкурсе подаются претендентами в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе, регистрируются министерством в день их поступления в журнале регистрации документов.

19. Претенденты, подавшие заявку на участие в отборе, вправе в срок

до момента принятия комиссией решения об отборе отозвать поданную им заявку, представив в адрес министерства соответствующее обращение либо заявив об этом устно непосредственно на заседании комиссии. Заявка на участие в отборе может быть отозвана без указания причины ее отзыва.

20. Претенденты, подавшие заявку на участие в отборе, а также имеющие намерение подать заявку на участие в отборе в срок с даты опубликования объявления о проведении отбора и не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок вправе письменно обратиться в адрес министерства за получением разъяснений положений объявления о проведении отбора с обязательным указанием адреса, на который следует направить разъяснения (электронного, почтового). Обращение о получении разъяснений рассматривается министерством в срок не позднее трех рабочих дней с даты его поступления. Разъяснения не позднее следующего рабочего дня направляются претенденту по указанному им адресу.

21. Претендент на участие в отборе вправе в срок не позднее времени окончания приема заявок на участие в отборе внести изменения в поданную им заявку на участие в отборе, а также приложенные к ней документы. При необходимости внесения изменений в заявку она оформляется претендентом повторно и представляется в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом, в котором указывается просьба претендента о внесении изменений в ранее поданную им заявку на участие в отборе. При необходимости дополнить перечень документов, приложенных к ранее поданной заявке, претендент представляет в министерство документ с сопроводительным письмом, в котором указывает о необходимости дополнить ранее поданную им заявку и указывает, каким именно документом. В таком же порядке производится внесение изменений в документы, приложенные к ранее поданной заявке на участие в отборе. При этом первоначально поданные заявка и приложенные к ней документы претенденту не возвращаются.

При внесении изменений в заявку и приложенные к ней документы датой подачи заявки считается дата поступления в министерство последнего обращения претендента о необходимости внесения изменений в заявку или приложенные к ней документы.

Исключением является изменение заявки и приложенных к ней документов в части уменьшения суммы гранта с сохранением общей стоимости проекта и планируемых показателей деятельности. Данное изменение может быть заявлено непосредственно на заседании комиссии до момента принятия комиссией решения об отборе, заявив об этом устно непосредственно на заседании комиссии.

22. Заявка претендента и приложенные к ней документы возвращаются министерством заявителю в срок не более трех рабочих дней с даты их поступления в случае, если поданная заявка не подписана либо к ней не приложен полный пакет документов. Возврат осуществляется либо лично

претенденту под роспись, либо путем направления в его адрес заказным письмом с уведомлением о вручении, с обязательным письменным указанием причины возврата.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе осуществляет рассмотрение представленных заявок и документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, а также поступивших сведений и допускает или отказывает в допуске (отклоняет) претендента к участию в отборе, о чем письменно уведомляет претендента.

24. Основаниями для отказа в допуске (отклонения) к участию в отборе являются:

представление заявки и документов позже времени, указанного в объявлении о проведении отбора;

непредставление полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка и установленным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов установленным к ним требованиям в соответствии с 16 настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, в том числе о месте нахождения и адресе претендента.

25. По итогам проведения мероприятий, указанных в пункте 23 настоящего Порядка министерством формируется список лиц, допущенных к участию в отборе (конкурсе), в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 9 Порядка (по мере убывания), начиная с лиц, набравших наибольшее количество баллов. В случае, если одинаковое количество баллов набрано несколькими лицами, они указываются в порядке очередности подачи заявки и приложенных к ней документов.

26. Заседание комиссии проводится министерством не позднее пятнадцатого рабочего дня с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

27. Очередность рассмотрения заявок на участие в отборе комиссией проводится в соответствии со списком, сформированным в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

28. Комиссия в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом 9 настоящего Порядка, анализирует и оценивает представленные претендентами документы и принимает решение о признании претендента (претендентов) победителем (одним из победителей) отбора, предоставлении гранта и его размере либо об отказе в предоставлении гранта.

Решения комиссии оформляются протоколом комиссии, который содержит заданные заявителям вопросы и их ответы.

29. На основании указанного протокола в течение 5 рабочих дней приказом Первого заместителя Председателя Правительства – Министра

сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия утверждается распределение грантов между претендентами, прошедшими конкурсный отбор, содержащие информацию о победителях отбора, их рейтинге по критериям отбора и размере предоставляемых грантов.

30. Министерство не позднее следующего рабочего дня с даты издания приказа об утверждении распределения грантов между претендентами, направляет претендентам, не прошедшим отбор, соответствующее уведомление, а также размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о претендентах, заявки которых были рассмотрены;

информация о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок претендентов, присвоенные заявкам претендентов значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок претендентов, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование претендентов, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (каждому из них) гранта.

31. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения грантов между претендентами заключает соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Мордовия, которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления гранта;

2) порядок и сроки представления получателем гранта отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления гранта, а также отчетности о достижении результатов предоставления гранта по формам, устанавливаемым соглашением;

3) согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения претендентом условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) установление значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных бизнес-планом;

5) ответственность за несоблюдение получателем гранта условий соглашения, предусматривающая возврат гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия, порядок и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы гранта в случае нарушения условий его получения, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и недостижения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

6) обязательство получателя гранта со дня получения гранта использовать грант на мероприятия, указанные в бизнес-плане, не позднее 15 июня года получения гранта;

7) запрет получателю гранта приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) обязательство по исполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных бизнес-планом, представленных получателем гранта;

9) сроки перечисления гранта;

10) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

11) положения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

32. Соглашение о предоставлении гранта может быть изменено путем заключения министерством и получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в следующих случаях:

1) открытие получателю гранта Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

2) принятие комиссией решения о продлении срока освоения гранта;

3) принятие министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя;

4) в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

5) принятие министерством и получателем гранта решения о расторжении соглашения о предоставлении гранта.

В случаях, указанных в подпунктах 2 – 5 части первой настоящего пункта, дополнительное соглашение заключается в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения (уменьшения лимитов).

33. Претендент признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта при наличии одного или нескольких из следующих условий:

1) неподписание претендентом в срок, указанный в пункте 31

настоящего Порядка, соглашения о предоставлении гранта;

2) непринятие претендентом мер для открытия Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, и (или) непредставление министерству сведений о его открытии;

3) непринятие победителем отбора мер по наличию технической возможности заключения им соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

34. В течение 3 рабочих дней со дня открытия Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия получателю гранта лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, министерство и получатель гранта заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта с указанием реквизитов данного счета.

35. В течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения или дополнительного соглашения министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате гранта в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

36. После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате гранта на лицевой счет, открытый министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, министерство в течение 1 рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату гранта в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства гранта перечисляются на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия получателю гранта.

Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

37. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных



обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

38. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта.

39. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

40. Министерство представляет в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании гранта ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

41. В срок до 15 января года, следующего за текущим, получатели грантов предоставляют министерству отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

42. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные бизнес-планом, Министерство в течение 30 календарных дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю гранта о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия незаконно полученного гранта в полном объеме.

Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученного гранта в размере, определенном в соответствии с частью первой настоящего пункта.

В случае невозврата гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем гранта письменного требования Министерство обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

43. В случае недостижения получателем гранта показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, министерство в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю гранта о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученного гранта пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

## Приложение 1

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса

### Заявка

о намерении участия в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса

---

(наименование научной и (или) образовательной организации)

---

(данные о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактные телефоны)

Заявляет о своем намерении участвовать в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта в форме субсидии научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса (далее – Грант).

Обязуется:

предоставить информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения;

в случае прохождения конкурсного отбора заключить соглашение с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – конкурс, Министерство);

представлять отчетность (в случае получения гранта), подтверждающую выполнение условий предоставления гранта, а также отчетности о достижении результатов предоставления гранта по формам, порядку и срокам, устанавливаемым соглашением;

в случае прохождения конкурсного отбора, заключения соглашения с Министерством и получения указанных средств использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на цели, предусмотренные бизнес-планом;

в случае прохождения конкурсного отбора, заключения соглашения с Министерством и получения указанных средств использовать грант на мероприятия, указанные в бизнес-плане, не позднее 1 июня года получения гранта;

в случае прохождения конкурсного отбора, заключения соглашения с Министерством и получения указанных средств представить документы, подтверждающие использование гранта в срок до 1 августа текущего года;

в случае прохождения конкурсного отбора, заключения соглашения с Министерством и получения указанных средств обеспечить сохранения посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, в соответствии с бизнес-планом;

в случае прохождения конкурсного отбора, заключения соглашения с Министерством и получения указанных средств осуществлять деятельность и достигнуть результатов предоставления гранта, предусмотренных бизнес-планом и Соглашением.

Подтверждает, что:

является научной организацией и (или) профессиональной образовательной организацией, и (или) образовательной организацией высшего образования, которая в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляет производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования средств гранта на цели, не предусмотренные бизнес-планом, несет ответственность в виде возврата в соответствующие бюджеты гранта в полном объеме.

В случае невыполнения результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели

ниже запланированных, несет ответственность в виде возврата части суммы гранта пропорционально невыполнению в республиканский бюджет Республики Мордовия.

Согласно на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

С порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса ознакомлено, соответствует условиям, предъявляемым к заявителям.

Руководитель научной и (или) образовательной организации – получателя гранта

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер научной и (или) образовательной организации – получателя гранта

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления из  
республиканского бюджета  
Республики Мордовия грантов в  
форме субсидий научным и  
образовательным организациям  
на стимулирование развития  
приоритетных подотраслей  
агропромышленного комплекса

**Отчет**

об использовании средств республиканского бюджета  
Республики Мордовия на выплату гранта в форме субсидий научным и  
образовательным организациям на стимулирование развития приоритетных  
подотраслей агропромышленного комплекса за 20\_\_ год

Наименование получателей гранта	Потребность в средствах республиканского бюджета Республики Мордовия на выплату грантов, рублей	Выплачено грантов из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность на конец периода, рублей

Первый заместитель Председателя  
Правительства – Министр сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления из  
республиканского бюджета  
Республики Мордовия грантов в  
форме субсидий научным и  
образовательным организациям  
на стимулирование развития  
приоритетных подотраслей  
агропромышленного комплекса

**Отчет**

о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения  
результатов предоставления субсидий из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных  
подотраслей агропромышленного комплекса  
за 20\_\_ год

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя)

Показатель достижения результатов и показателей, необходимых для достижения результатов	Единица измерения	Обязательство отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения показателя
1	2	3	4	5
размер посевной площади, засеянной зерновыми и зернобобовыми культурами	га			
объем произведенной продукции зерновых и зернобобовых культур в объеме выше уровня отчетного года к году получения гранта	тн			

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П. (при наличии) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Мордовия

В. Сушков

