



ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2020

№ 16

г. Саранск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Республики Мордовия
от 29 апреля 2019 г. № 229

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в **постановление** Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 12 июля 2019 г. № 307, от 2 августа 2019 г. № 332) следующие изменения:

1) Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского)

хозяйства изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 29 апреля 2019 г. № 229
(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 20 января 2020 г. № 16)

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта
«Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию
проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок, условия и цели предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта «Агростартап» крестьянскому (фермерскому) хозяйству на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – грант) на софинансирование его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Гранты выделяются на конкурсной основе, перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Гранты предоставляются в целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Результатом предоставления грантов является развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

Крестьянское (фермерское) хозяйство – зарегистрированное на сельской территории Республики Мордовия в текущем финансовом году крестьянское (фермерское) хозяйство, обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или)

развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

3. В целях организации проведения конкурса по отбору претендентов на получение гранта «Агростартап» Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - конкурс, Министерство):

1) создает Комиссию по отбору претендентов на получение гранта «Агростартап» (далее - Комиссия) и утверждает положение о Комиссии;

2) объявляет конкурс с указанием даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе. Извещение о проведении конкурса с условиями проведения конкурса и требованиями, предъявляемыми к заявителям, публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>).

4. Сумма гранта на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства составляет:

на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

на иные направления проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Сумма гранта на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, составляет:

на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае, если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

на иные направления проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае, если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство, – в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

При этом часть средств гранта, полученных крестьянским (фермерским) хозяйством, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25% и более 50% общего объема средств гранта.

Реализация, передача в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», осуществляемые в результате сделки, допускаются только по решению Комиссии, а также при

условии не ухудшения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и соглашением, заключаемым сроком на 5 лет между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством (далее – соглашение).

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление грантов в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство.

6. Размер гранта, предоставляемого претенденту, определяется Комиссией с учетом собственных средств претендента и представленного проекта создания и (или) развития этого крестьянского (фермерского) хозяйства.

7. Заявку на участие в конкурсе может подать глава крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданин Российской Федерации. Заявитель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим условиям:

1) заявитель является гражданином Российской Федерации или главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного в текущем финансовом году на сельской территории Республики Мордовия, определенной постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 г. № 72 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков, относящихся к сельской территории Республики Мордовия, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» (далее - сельская территория). Гражданин Российской Федерации обязуется в течение 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора Комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории в органах Федеральной налоговой службы;

2) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

3) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

4) заявитель имеет проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению деятельности предусматривающий достижение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (далее – плановые показатели деятельности), включая в том числе:

- количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях;

5) заявитель представляет план расходов (далее - план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

6) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство), главой которого он является на момент подачи заявки;

7) заявитель может подать заявку на участие в конкурсе, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

8) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

9) заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет с даты получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашении, обеспечивать прирост объема произведенной и реализованной сельскохозяйственной продукции;

10) заявитель обязуется создать в году предоставления гранта не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, либо не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей;

11) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

12) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) заявитель обязуется освоить средства гранта в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства;

14) заявитель дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

15) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

16) у заявителя на дату подачи заявки отсутствует просроченная

задолженность по субсидиям и бюджетным инвестициям;

17) у заявителя на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

18) в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

19) при реализации проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива. Такой кооператив обязуется освоить часть средств гранта, внесенную на цели формирования неделимого фонда, в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и ежегодно предоставлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности по форме, предусмотренной в Соглашении.

8. Для участия в конкурсе заявитель, планирующий реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства без использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в срок, указанный в извещении об условиях проведения конкурса, представляет Министерству комплект документов (пронумерованный, прошитый, заверенный подписью и печатью с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них) в двух экземплярах. Один экземпляр описи (оригинал) остается в Министерстве, второй экземпляр (копия) возвращается заявителю с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы. Комплект документов должен содержать:

1) заявку о намерении участвовать в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документ о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании, или дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности, или документ, подтверждающий стаж работы по сельскохозяйственной специальности не менее трех лет, или выписку из похозяйственной книги сельского поселения (либо иной документ), подтверждающий стаж ведения (или совместного ведения) личного подсобного хозяйства не менее трех лет;

3) проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства с экспертным заключением центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предоставляемым на безвозмездной основе, предусматривающий плановые показатели деятельности, включая в том числе:

- количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях;

4) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

5) обязательство об оплате за счет собственных денежных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

6) копию паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем (все страницы);

7) копию трудовой книжки заявителя (все страницы, на которых имеются записи);

8) обязательство гражданина Российской Федерации об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора Комиссией;

9) для подтверждения наличия тракторов - паспорт самоходной машины, для подтверждения наличия прицепного инвентаря - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;

10) для подтверждения наличия скота - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;

11) для подтверждения статуса многодетной семьи - копии свидетельств о рождении детей.

Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, указанных в настоящем пункте, несет заявитель.

9. Для участия в конкурсе заявитель, планирующий реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства с использованием части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в срок, указанный в извещении об условиях проведения конкурса, представляет Министерству комплект документов (пронумерованный, прошитый, заверенный подписью и печатью с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них) в двух экземплярах. Один экземпляр описи (оригинал) остается в Министерстве, второй экземпляр (копия) возвращается заявителю с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы. Комплект документов должен содержать:

1) заявку о намерении участвовать в конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) документ о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании, или дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности, или документ, подтверждающий стаж работы по сельскохозяйственной специальности не менее трех лет, или выписку из похозяйственной книги сельского поселения (либо иной документ), подтверждающий стаж ведения (или совместного ведения) личного подсобного хозяйства не менее трех лет;

3) проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства с экспертным заключением центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предоставляемым на безвозмездной основе, предусматривающий плановые показатели деятельности, включая в том числе:

- количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях;

4) проект развития сельскохозяйственного потребительского кооператива (бизнес-план), членом которого является заявитель, утвержденный руководителем этого кооператива, предусматривающий показатели, необходимые для достижения результатов предоставления грантов (далее – плановые показатели деятельности), включая в том числе:

- количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств граждан в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

- объем реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

5) план расходов заявителя с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

6) план расходов кооператива в части средств гранта, планируемых к направлению заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств), утвержденный руководителем этого кооператива;

7) обязательство заявителя об оплате за счет собственных денежных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

8) копию паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем (все страницы);

9) копию трудовой книжки заявителя (все страницы, на которых имеются записи);

- 10) для подтверждения наличия тракторов - паспорт самоходной машины, для подтверждения наличия прицепного инвентаря - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;
- 11) для подтверждения наличия скота - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;
- 12) для подтверждения статуса многодетной семьи - копии свидетельств о рождении детей;
- 13) справку (или иной документ) из кредитной организации об оставшейся сумме основного долга, об отсутствии просроченной кредиторской задолженности, пеней (если цель гранта или его части - погашение основного долга по кредитам), с даты выдачи, которой прошло не более 10 календарных дней;
- 14) справку о подтверждении членства сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, заверенную руководителем такого кооператива;
- 15) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение пяти лет с момента получения части средств гранта, заверенное руководителем такого кооператива;
- 16) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива ежегодно представлять в Министерство ревизионное заключение о результатах деятельности кооператива, подписанное руководителем такого кооператива;
- 17) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет с даты получения части средств гранта для формирования неделимого фонда кооператива, подписанное руководителем такого кооператива и ежегодно предоставлять в Министерство отчетность о результатах своей деятельности по форме, предусмотренной в Соглашении;
- 18) согласие руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - руководитель) на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 19) обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства о сохранении членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе в течение не менее пяти лет с даты получения гранта;
- 20) подписанное руководителем обязательство увеличить неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива на сумму внесенную заявителем части средств гранта;
- 21) подписанное руководителем обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива освоить средства гранта, внесенные в неделимый фонд кооператива, в течение 18 месяцев с даты внесения средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива и использовать имущество, приобретаемое за счет средств неделимого фонда, исключительно на развитие кооператива и для оказания услуг членам кооператива.

Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, указанных в настоящем пункте, несет заявитель.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

10. Отбор победителей в конкурсе и определение размера гранта осуществляется Комиссией по результатам личного собеседования и результатам балльной оценки критериев отбора.

Критерии отбора заявителей:

1) приоритетность вида экономической деятельности представленного проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства:

молочное животноводство - 35 баллов;

мясное животноводство - 35 баллов;

птицеводство - 20 баллов;

кролиководство - 20 баллов;

рыбоводство - 20 баллов;

растениеводство и прочие виды деятельности - 10 баллов;

2) объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:

свыше 30 - 10 баллов;

от 11 до 30 - 5 баллов;

10 - 0 баллов;

3) наличие сельскохозяйственной техники и прицепного инвентаря в собственности заявителя на дату подачи заявки, ед.:

тракторы и прицепной инвентарь - 15 баллов;

тракторы - 10 баллов;

прицепной инвентарь - 5 баллов;

техника отсутствует - 0 баллов;

4) площадь земель сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде на срок более 5 лет, га:

свыше 50 - 15 баллов;

от 10 до 50 - 10 баллов;

менее 10 - 5 баллов;

5) наличие скота в собственности, условных голов (при расчете значения показателя, указанного в пункте, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0; крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6; свиньи - 0,3; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; птица и иные виды

сельскохозяйственных животных - 0,02):

более 10 - 15 баллов;

от 5 до 10 - 10 баллов;

от 1 до 5 - 5 баллов;

поголовье отсутствует - 0 баллов;

б) статус многодетной семьи - 15 баллов.

11. Документы для участия в конкурсе, поданные заявителями, регистрируются Министерством в течение 1 рабочего дня со дня подачи в журнале регистрации документов.

12. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), сведения о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, сведения о выплатах на содействие самозанятости безработных граждан, сведения о единовременных выплатах, сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об имеющихся правах заявителя и членов его семьи и сделках с недвижимым имуществом на территории Республики Мордовия.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в части первой настоящего пункта.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет рассмотрение представленных заявителем заявки и документов, предусмотренных пунктом 8 или 9 настоящего Порядка, а также поступивших сведений и допускает или отказывает в допуске заявителя к участию в конкурсе, о чем письменно уведомляет заявителя.

14. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:
представление документов позже срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 или 9 настоящего Порядка;

несоответствие условиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов установленным к ним требованиям в соответствии с пунктом 8 или 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, указанной в пункте 7 настоящего Порядка.

15. Заседание Комиссии проводится Министерством в срок не позднее 30 дней с даты окончания приема заявок.

16. Комиссия в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными пунктом 10 настоящего Порядка, анализирует и оценивает представленные заявителем документы и принимает решение о предоставлении гранта и его размере, либо об отказе в предоставлении гранта.

Решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии.

17. На основании указанного протокола в течение 5 рабочих дней приказом Первого заместителя Председателя Правительства - Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия утверждается распределение грантов между заявителями, прошедшими конкурсный отбор.

18. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения грантов между заявителями направляет заявителям, не прошедшим конкурсный отбор, соответствующее уведомление.

19. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения грантов между заявителями заключает соглашение (сроком на 5 лет) о предоставлении гранта (далее - соглашение) по форме, утверждаемой приказом Министра финансов Республики Мордовия, которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления гранта;

2) порядок и сроки представления заявителем отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления гранта, а также отчетности о достижении плановых показателей деятельности по формам, устанавливаемым соглашением;

3) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения претендентом условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) установление плановых показателей деятельности:

для крестьянского (фермерского) хозяйства:

количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях;

для сельскохозяйственного потребительского кооператива:

количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств граждан в течение не менее 5 лет с года получения гранта (при реализации гранта, предусматривающего использование части средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

объем реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (при реализации гранта, предусматривающего использование части средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

5) ответственность за несоблюдение участником проекта условий соглашения, предусматривающая возврат гранта в соответствующие бюджеты, порядок и сроки возврата в соответствующие бюджеты суммы гранта в случае нарушения условий его получения, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и не достижения значений плановых показателей деятельности в течение 5 лет с года получения гранта;

6) обязательство участника проекта в течение 18 месяцев со дня получения использовать грант на мероприятия, указанные в плане расходов;

7) перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта заявителем в течение 18 месяцев со дня получения гранта, и порядок их представления в Министерство. При представлении документов, подтверждающих целевое использование гранта и использование собственных средств заявителями, являющимся плательщиком налога на добавленную стоимость, затраты учитываются без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

8) запрет участнику проекта приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) обязательство по исполнению показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, указанных в проекте создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

20. В течение 3 рабочих дней со дня открытия Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия крестьянскому (фермерскому) хозяйству лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, Министерство и крестьянское (фермерское) хозяйство заключают дополнительное соглашение к соглашению о единовременном предоставлении гранта с указанием реквизитов данного счета.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с участником проекта выдает ему сертификат о получении гранта «Агростартап» по форме, утверждаемой Министерством.

22. В течение 10 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения Министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по

выплате гранта в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

23. После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате гранта на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство в течение 1 рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства гранта перечисляются на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия крестьянскому (фермерскому) хозяйству.

24. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

25. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с условиями его предоставления.

Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

26. Министерство представляет в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании гранта ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 3.

27. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, Министерство в течение 30 календарных дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю гранта о возврате в соответствующие бюджеты незаконно полученного гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет), если фактически выполненные показатели ниже запланированных, Получатель несет ответственность в виде возврата в соответствующие бюджеты части суммы гранта пропорционально невыполнению.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агростартап» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агростартап», может быть продлен по решению Комиссии, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке;

В случае не достижения плановых показателей деятельности крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование не достижения плановых показателей деятельности. Министерство может быть принято решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и соглашение, заключенное между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством.

Внесение изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и соглашение допускается в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

Внесение изменений в плановые показатели деятельности возможно при выполнении следующих условий:

- 1) согласования предложений по изменению с Комиссией;
- 2) при достижении не менее 80% от установленных плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Оценка исполнения крестьянским (фермерским) хозяйством плановых показателей деятельности рассчитывается по следующей формуле:

$$X = (Y_1 + Y_2 + Y_3 \dots) / (Z_1 + Z_2 + Z_3 \dots) * 100\%,$$

где:

X – оценка исполнения плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

Y – фактическое исполнение планового показателя деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

Z – установленный плановый показатель деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

При этом крестьянское (фермерское) хозяйство представляет актуализированный проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Получатель гранта в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в соответствующие бюджеты сумму полученного гранта в объеме, указанном в настоящем пункте.

В случае не возврата гранта (части гранта) в соответствующие бюджеты по истечении 20 календарных дней со дня получения фермером письменного требования Министерство обращается в суд с целью его принудительного взыскания.

Приложение 1
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета
Республики Мордовия гранта «Агростартап»
крестьянским (фермерским) хозяйствам на
реализацию проекта создания и (или)
развития крестьянского (фермерского)
хозяйства

Заявка

о намерении участия в конкурсе по отбору претендентов на получение
гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам
на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского
(фермерского) хозяйства

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

(данные о государственной регистрации, адрес местонахождения,
контактные телефоны)

заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта «Агростартап» (далее – грант).

Сообщаю, что работаю по следующей системе налогообложения _____

(форма налогообложения) (заполняется, в случае если заявитель является ИП Главой крестьянско-фермерского хозяйства)

Обязуюсь:

оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет с даты получения гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашением;

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

освоить средства гранта в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства;

в году получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, исходя из трудоустройства не менее двух новых постоянных работников (исключая главу хозяйства) при сумме гранта 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей;

в течение не более 30 календарных дней после объявления меня

победителем по результатам конкурсного отбора Комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы (в случае обращения за грантом гражданина Российской Федерации не имеющего зарегистрированного крестьянского (фермерского) хозяйства).

Подтверждаю, что:

являюсь гражданином Российской Федерации;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – хозяйство), главой которого являюсь на момент подачи заявки, либо период предпринимательской деятельности в совокупности составляет не более 6 месяцев в течение последних трех лет (нужное подчеркнуть);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования средств гранта на цели, не предусмотренные планом, несут ответственность в виде возврата в соответствующие бюджеты гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно

в течение 5 лет с года получения гранта), предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несут ответственность в виде возврата в соответствующие бюджеты части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

С порядком предоставления гранта из республиканского бюджета Республики Мордовия на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства ознакомлен, соответствую условиям, предъявляемым к заявителям.

(подпись)

(Ф. И. О. гражданина Российской Федерации
или главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Заявка

о намерении участия в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства с внесением части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

_____ (данные о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактные телефоны)

заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта «Агростартап» с внесением части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – грант).

Сообщаю что работаю по следующей системе налогообложения _____

(форма налогообложения) (заполняется, в случае если заявитель является ИП Главой крестьянско-фермерского хозяйства)

Обязуюсь:

в году получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, исходя из трудоустройства не менее двух новых постоянных работников (исключая главу хозяйства) при сумме гранта 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей;

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

направить в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива суммы гранта в размере _____ тыс. рублей;

(вписать нужное значение)

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на

счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет с даты получения гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашением;

сохранять членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, в неделимый фонд которого будет внесена часть средств гранта, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта.

Подтверждаю, что:

являюсь гражданином Российской Федерации;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – хозяйство), главой которого являюсь на момент подачи заявки, либо период предпринимательской деятельности в совокупности составляет не более 6 месяцев в течение последних трех лет (нужное подчеркнуть);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования

средств гранта на цели, не предусмотренные планом, несут ответственность в виде возврата в соответствующий бюджет гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет с года получения гранта), предусмотренных в Соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несут ответственность в виде возврата в соответствующие бюджеты части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива

(Ф. И. О. руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива
и наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Обязуюсь:

выполнить план увеличения членского состава сельскохозяйственного кооператива, согласно представленного проекта развития (бизнес - плана) и сохранить количество членов кооператива (кроме кредитных) в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

обеспечивать прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях;

Гарантирую, что:

сельскохозяйственный потребительский кооператив будет осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет с даты получения части средств гранта для формирования неделимого фонда кооператива;

сельскохозяйственный потребительский кооператив освоит средства гранта в течение 18 месяцев с даты внесения средств гранта в неделимый фонд кооператива и будет использовать имущество, приобретаемое за счет средств неделимого фонда, исключительно на развитие кооператива и для оказания услуг членам кооператива;

в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на дату подачи настоящей заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

(Ф. И. О. руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и
наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

согласен на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления

гранта.

С порядком предоставления гранта из республиканского бюджета Республики Мордовия ознакомлены, соответствуем условиям, предъявляемым к заявителям.

(подпись)

(Ф. И. О. гражданина Российской Федерации или главы)

М.П. (при наличии) крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О. председателя сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

М.П. (при наличии) сельскохозяйственного потребительского кооператива

Приложение 3

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия на выплату гранта на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства за 20__ г.

Наименование получателей гранта	Потребность в средствах республиканского бюджета на выплату грантов, рублей	Выплачено грантов из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность на конец периода, рублей

Первый заместитель Председателя Правительства -
Министр сельского хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ 20__ г. »;

М. П.

2) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива изложить в следующей редакции:

«Утвержден

постановлением Правительства

Республики Мордовия

от 29 апреля 2019 г. № 229

(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 20 января 2020 г. № 16)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива (далее - субсидии).

Под сельскохозяйственным потребительским кооперативом в настоящем Порядке следует понимать сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Республики Мордовия, являющийся субъектом малого и

среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее - кооператив).

Члены кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микро- или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат для получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость, затраты учитываются без учета налога на добавленную стоимость. Для получателя субсидии, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, затраты учитываются исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Результатом предоставления субсидии является развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - Министерство).

4. Субсидии кооперативам предоставляются на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году:

1) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива (кроме ассоциированных членов), — в размере 50% затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена кооператива, не может превышать 30% общей стоимости данного имущества. Под приобретаемым имуществом понимается также приобретение крупного рогатого скота в целях замены крупного

рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива на праве собственности, – в размере 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 лет.

Расчет размера субсидии осуществляется от стоимости приобретения, но не выше:

70 тыс. рублей – племенной крупно – рогатый скот (за 1 голову);

40 тыс. рублей – товарный крупно – рогатый скот (за 1 голову);

2) связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, – в размере 50% затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один кооператив, которые соответствуют следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2): 22.22.19; 27.52.14; 27.52.14.000; 28.13.14; 28.22.17.190; 28.22.18.210; 28.22.18.220 – 28.22.18.224; 28.22.18.230 – 28.22.18.234; 28.22.18.240 – 28.22.18.246; 28.22.18.249 – 28.22.18.255; 28.22.18.260; 28.22.18.269; 28.22.18.320; 28.22.18.390; 28.25.13.115; 28.29.12.110; 28.30.2; 28.30.3; 28.29.21.110; 28.29.21.120; 28.29.22.130; 28.29.22.190; 28.29.3; 28.29.31; 28.29.31.110; 28.29.31.111 – 28.29.31.115; 28.29.31.119; 28.29.31.120; 28.29.31.130; 28.29.39; 28.29.39.000; 28.29.4; 28.29.41; 28.29.41.000; 28.29.42; 28.29.42.110; 28.29.42.190; 28.29.43; 28.29.43.000; 28.29.5; 28.29.50; 28.29.50.000; 28.29.6; 28.29.60; 28.29.60.000; 28.29.7; 28.29.70; 28.29.70.110; 28.29.70.120; 28.29.8; 28.3; 28.30; 28.30.1; 28.30.10; 28.30.10.000; 28.30.2; 28.30.21; 28.30.21.110; 28.30.21.120; 28.30.22; 28.30.22.110; 28.30.22.120; 28.30.23; 28.30.23.110; 28.30.23.120; 28.30.3; 28.30.31; 28.30.31.110; 28.30.31.120; 28.30.31.121 – 28.30.31.127; 28.30.31.129; 28.30.32; 28.30.32.110 – 28.30.32.113; 28.30.32.119; 28.30.32.120; 28.30.32.130; 28.30.32.140; 28.30.32.150; 28.30.33; 28.30.33.110 – 28.30.33.120; 28.30.33.130; 28.30.34; 28.30.34.000; 28.30.39; 28.30.39.000; 28.30.4; 28.30.40; 28.30.40.000; 28.30.5; 28.30.51; 28.30.51.000; 28.30.52; 28.30.52.000; 28.30.53; 28.30.53.000; 28.30.54; 28.30.54.110; 28.30.54.120; 28.30.59; 28.30.59.110 – 28.30.59.114; 28.30.59.119; 28.30.59.120; 28.30.59.130; 28.30.59.140 – 28.30.59.147; 28.30.59.190; 28.30.6; 28.30.60; 28.30.60.000; 28.30.7; 28.30.70; 28.30.70.000; 28.30.8; 28.30.91; 28.30.92; 28.30.93; 28.92.25; 28.92.50.000; 28.93.16; 28.93.2; 29.10.41.110 – 29.10.41.112; 29.10.41.120 – 29.10.41.122; 29.10.42.110 – 29.10.42.112; 29.10.42.120 – 29.10.42.122; 29.10.44.000; 29.10.59.240; 29.10.59.280; 29.20.23.120; 29.20.23.130; 29.20.23; 28.25; 28.25.13.110 – 28.25.13.115; 28.25.13.119.

Срок эксплуатации такой техники, оборудования и объектов на день получения средств не должен превышать 3 лет с года его производства. При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим

подпунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством в виде гранта «Агростартап»;

3) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), — в размере:

10 процентов затрат, — если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 2 500 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, — если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, — если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей, но не более 10 000 тыс. рублей включительно. В случае если выручка сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, составляет более 10 001 тыс. рублей, то возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляется из расчета указанного максимального размера выручки.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

Возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным годом.

Возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

Для целей абзацев первого — четвертого настоящего подпункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные

организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р.

Допускается направление средств на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» предоставленных сельскохозяйственному потребительскому кооперативу на приобретение:

- крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива на праве собственности;

- сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, согласно кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, указанным в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка.

Возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Приобретение имущества, техники и оборудования, указанных в подпунктах 1 – 2 настоящего пункта кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается.

5. Условиями предоставления субсидий кооперативам являются:

- 1) представление претендентом на получение субсидии (далее - претендентом) полного пакета документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

- 2) соответствие претендента на день подачи заявления на получение субсидий следующим требованиям:

- у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у претендента должна отсутствовать просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

в отношении претендента не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, претендент не находится в процессе реорганизации, ликвидации;

претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

претендент обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения субсидии.

6. Для получения субсидии претендент представляет Министерству не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным бухгалтерским периодом (кварталом) текущего финансового года, следующие документы:

1) заявление на получение субсидий, которое регистрируется Министерством в порядке поступления в журнале регистрации, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью главного распорядителя, в котором претенденты подтверждают, что соответствуют на день подачи заявления на получение субсидий следующим требованиям:

у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у претендента должна отсутствовать просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

в отношении претендента не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, претендент не находится в процессе реорганизации, ликвидации;

претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

претендент обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения субсидии;

претендент декларирует режим налогообложения организации;

2) справку о членстве в ревизионном союзе в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» на месяц подачи заявления на получение субсидий, подписанную руководителем ревизионного союза;

3) копию реестра членов кооператива и ассоциированных членов кооператива на день подачи заявления на получение субсидий;

4) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

5) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный бухгалтерский период (квартал) текущего финансового года по форме № 6-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

6) информацию о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) за отчетный бухгалтерский период (квартал) текущего финансового года по форме № 1-спр, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

7) для получения субсидии, связанной с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива (кроме ассоциированных членов), заверенные претендентом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) претендентом затраты в пределах суммы получаемой субсидии;

8) с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, указанной в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, заверенные претендентом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) претендентом затраты;

9) для получения субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, заверенные претендентом в порядке, установленном

действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива и первичных учетных документов (товарных накладных и/или реестров товарных накладных с указанием даты и номера товарной накладной, члена кооператива, наименования и количества закупленной продукции, цены и суммы, платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) претендентом затраты в пределах суммы получаемой субсидии;

10) для получения субсидии, связанной с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, заверенные претендентом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

копии документов, подтверждающих произведенные (понесенные) затраты на приобретение крупного рогатого скота, в целях замены больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза выбывших на убой, документы подтверждающих выбытие указанного скота на убой (договор купли – продажи, накладные, акты приема-передачи, платежные документы);

копии документов, подтверждающих передачу (реализацию) члену кооператива крупного рогатого скота взамен больных лейкозом и (или) инфицированных вирусом лейкоза крупного рогатого скота, выбывшего на убой (договор, акты приема-передачи и т.п.);

копии документов, подтверждающих сдачу на убой крупного рогатого скота, больных лейкозом и (или) инфицированных вирусом лейкоза крупного рогатого скота (копию ветеринарного сертификата с приложением списка крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза крупного рогатого скота, выбывших на убой) (документы на прием скота на убой);

отчет о проведении уполномоченным органом в сфере ветеринарии мероприятий в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 11 мая 1999 г. № 359 «Об утверждении Правил по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота» (согласно приложению 3 к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива).

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий (сроком на 5 лет), заключаемого между Министерством и получателем субсидии по форме, утвержденной приказом Министра финансов Республики Мордовия (далее - соглашение), которое

предусматривает:

- 1) цели, размер и условия предоставления субсидии;
- 2) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии и выполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 3) согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения претендентом условий, целей и порядка их предоставления;
- 4) обязанность получателя субсидии в ведении обособленного аналитического учета затрат на цели, указанные в подпунктах 1, 2, 3 пункта 4 настоящего Порядка;

5) выполнение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств граждан в году предоставления субсидии (единиц);

6) ответственность за несоблюдение получателями субсидий условий соглашения, предусматривающая возврат субсидии в соответствующие бюджеты;

7) порядок и сроки возврата в соответствующие бюджеты в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае не достижения получателем субсидии показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

8) порядок возврата субсидии, в случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

9) реквизиты получателя субсидии с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

8. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц, сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что претендент - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, сведения о том, что претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Претендент вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой настоящего пункта документы.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления и соответствие претендентов условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения всех заявлений Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней письменно уведомляет претендента.

В течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления претендентом заключается соглашение с Министерством. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения Министерство представляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство перечисляет субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, на расчетный счет организации в целях его санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики на соответствующий финансовый год.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- пропуск претендентом срока представления документов;
- отсутствие бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в республиканском бюджете Республики Мордовия на

соответствующий финансовый год и на плановый период;

недостоверность представленной претендентом информации.

11. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

В случае представления несколькими кооперативами документов о произведенных затратах в сумме, превышающей лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, размер субсидии распределяется между получателями субсидии пропорционально произведенным затратам.

12. Уполномоченный орган представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2.

13. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, несут претенденты.

15. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в соответствующие бюджеты суммы полученной субсидии в полном объеме.

В случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, Получатель субсидии несет ответственность в виде возврата части суммы субсидии пропорционально невыполнению.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в соответствующие бюджеты сумму полученной субсидии в объеме, указанном в настоящем пункте.

В случае не возврата субсидии в соответствующие бюджеты по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования Министерства обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

Справка-расчет

на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

по _____
(получатель субсидии)

на возмещение затрат, произведенных за _____ 20__ г.
(отчетный период)

№ п/п	Наименование затрат	Сумма расходов	Процент возмещения	Потребность в субсидиях, рублей	Объем субсидий к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5	6

* Заполняется Министерством.

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель организации -

получателя субсидий _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации -

получателя субсидий _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

«__»

20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

Отчет

о целевом использовании субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

за _____ 20__ г.

(отчетный период)

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
Итого			

Первый заместитель Председателя
Правительства - Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива, с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива

Отчет

о проведении уполномоченным органом в сфере ветеринарии мероприятий в соответствии с приказом Минсельхозпрода РФ от 11 мая 1999 г. № 359 «Об утверждении Правил по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота»

(наименование, ИНН хозяйства)

(ферма, отделение, стадо)

Неблагополучие по лейкозу крупного рогатого скота установлено:

(когда и кем были установлены ограничительные мероприятия)

Руководитель хозяйства _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Начальник ГБУ « _____

(наименование)

РСББЖ»

»;

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

3) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 29 апреля 2019 г. № 229
(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 20 января 2020 г. № 16)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности (далее - субсидии, центр компетенции) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - Постановление)

2. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Результатом предоставления субсидии является содействие развитию крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются центру компетенции на возмещение части затрат не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенции.

Перечень затрат, подлежащих субсидированию, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Размер предоставляемой субсидии определяется Министерством в пределах установленных Постановлением и Министерством сельского

хозяйства России.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер возмещения части затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость для плательщиков налога на добавленную стоимость, с учетом налога на добавленную стоимость для неплательщиков налога на добавленную стоимость.

5. Субсидии предоставляются центру компетенции при следующих условиях:

1) центр компетенции является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации. Центром компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров может являться структурное подразделение такого юридического лица;

2) учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участником и (или) членом) центра компетенции является Республика Мордовия или исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия;

3) центр компетенции оказывает информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Республике Мордовия;

4) центр компетенции определен нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия по результатам отбора;

5) соответствие центра компетенции на день подачи заявления на выплату субсидий следующим требованиям:

у центра компетенции должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у центра компетенции должна отсутствовать просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

в отношении центра компетенции не введена процедура банкротства, деятельность центра компетенции не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, центр компетенции не находится в процессе реорганизации, ликвидации;

центр компетенции не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

центр компетенции не должен получать средства из республиканского

бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и центром компетенции по форме, утвержденной приказом Министра финансов Республики Мордовия (далее - соглашение), которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления субсидии;

2) порядок представления центром компетенции отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии;

3) согласие центра компетенции (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения центром компетенции условий, целей и порядка их предоставления;

4) выполнение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших услуги центра компетенций по оформлению документов на получение государственной поддержки и фактически получивших средства государственной поддержки в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в центр компетенций за указанной услугой (единиц);

количество субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших услуги центра компетенций по оформлению документов на получение заемного финансирования/лизинга и фактически заключивших кредитные/лизинговые договоры в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в центр компетенций за указанной услугой (единиц);

доля субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств, являющихся членами сельскохозяйственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств в субъекте Российской Федерации (процентов);

доля работающих (осуществляющих деятельность и сдающих налоговую, статистическую, ревизионную и ведомственную отчетность) субъектов малого и среднего предпринимательства в АПК в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства в АПК, зарегистрированных в субъекте Российской Федерации (процентов);

доля крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в текущем финансовом году гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в общем количестве крестьянских (фермерских) хозяйств,

зарегистрированных в текущем финансовом году в субъекте Российской Федерации (процентов);

доля крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших услуги центра компетенций в общем количестве заявителей на получение услуг центра компетенций (процентов);

5) ответственность центра компетенции за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусматривающая возврат субсидии в соответствующие бюджеты.

В случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, Получатель несет ответственность в виде возврата части суммы субсидии пропорционально невыполнению;

6) порядок и сроки возврата субсидии в соответствующие бюджеты в случае нарушения центром компетенции условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае не достижения центром компетенции показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

7) порядок, сроки и формы предоставления центром компетенции отчетности о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

8) реквизиты центра компетенции с указанием реквизитов расчетного счета, открытого в кредитной организации.

7. Для получения субсидии центр компетенции ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Министерству следующие документы:

1) заявление на выплату субсидий, которое регистрируется Министерством в порядке поступления в журнале регистрации, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Министерства, в котором центр компетенции подтверждает, что соответствует на день подачи заявления на выплату субсидий следующим требованиям:

центр компетенции является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации, или центром компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров может являться структурное подразделение такого юридического лица;

у центра компетенции отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у центра компетенции отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

в отношении центра компетенции отсутствует решение арбитражного суда о признании центра компетенции несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, центр компетенции не находится в процессе ликвидации;

центр компетенции не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

центр компетенции не является (не являлся) получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

в заявлении на получение субсидий центр компетенции также декларирует о режиме его налогообложения в году получения субсидии;

2) заверенную копию протокола общего собрания учредителей (участников и (или) членов) центра компетенции о принятии Республики Мордовия или исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия в состав учредителей (участников и (или) членов) центра компетенции;

3) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 1;

4) заверенную центром компетенции копию программы деятельности центра компетенции;

5) заверенную центром компетенции копию нормативного правового акта исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия об определении его таковым по результатам отбора;

6) копии документов, подтверждающих осуществление затрат в пределах суммы получаемой субсидии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (договоров на приобретение, договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов (включая расчетно-платежные ведомости).

Центр компетенции представляет письменное согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения центром компетенции условий, целей и порядка их предоставления.

8. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц, сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что в отношении центра

компетенции отсутствует решение арбитражного суда о признании центра компетенции несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, центр компетенции не находится в процессе ликвидации, сведения о том, что центр компетенции не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

Претендент вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой настоящего пункта документы.

9. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, несут претенденты.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет их правильность, полноту оформления и соответствие центра компетенции условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения всех документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней письменно уведомляет центр компетенции.

В течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления с центром компетенции заключается соглашение.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения Министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидий Министерство

направляет центру компетенции в письменном виде в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие центра компетенции условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

неполный комплект и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

пропуск центром компетенции срока представления документов;

недостоверность представленной центром компетенции информации.

Министерство перечисляет субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, на расчетный счет организации в целях его санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики на соответствующий финансовый год.

12. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

В случае представления несколькими центрами компетенции документов о произведенных затратах в сумме, превышающей лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, размер субсидии распределяется между получателями субсидии пропорционально произведенным затратам.

В случае невозможности предоставления субсидии в рамках настоящего Порядка в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств ее предоставление осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

13. Министерство представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2.

14. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий центру компетенции.

15. В случае выявления нарушения условий, установленных при

предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование центру компетенции о возврате в соответствующие бюджеты суммы необоснованно полученной субсидии.

В случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, Получатель субсидии несет ответственность в виде возврата части суммы субсидии пропорционально невыполнению.

Центр компетенции в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в соответствующие бюджеты сумму необоснованно полученной субсидии.

В случае не возврата субсидии в соответствующие бюджеты по истечении 20 календарных дней со дня получения центром компетенции письменного требования Министерство обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия центру
компетенции в сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров на
осуществление текущей деятельности

Справка-расчет
на предоставление субсидий из республиканского бюджета
Республики Мордовия центру компетенции в сфере
сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров
на осуществление текущей деятельности

(наименование получателя субсидии)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость затрат, рублей	Процент возмещения, %	Потребность в субсидиях за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Объем субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия к перечислению,* рублей
	Итого				

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации _____
(Ф. И. О.) (подпись)

Главный бухгалтер _____
(Ф. И. О.) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия центру
компетенции в сфере
сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров на
осуществление текущей деятельности

Отчет
об использовании субсидий

за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя субсидий	Сумма начисленных субсидий, рублей	Перечислено из республиканского бюджета Республики Мордовия получателям субсидий, рублей	Задолжен- ность на конец отчетного периода, рублей

Первый заместитель Председателя
Правительства - Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия _____

подпись

(Ф. И. О.)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

М. П. ».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия _____



В. Сушков