



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

О Благодарности Главы Республики Мордовия

В целях совершенствования системы поощрения граждан и организаций в Республике Мордовия **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Благодарности Главы Республики Мордовия;
образец бланка Благодарности Главы Республики Мордовия.

2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Мордовия от 22 июля 2002 г. № 88-УГ «О Благодарности Главы Республики Мордовия».

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Республики Мордовия



В.Д. ВОЛКОВ

г. Саранск
24 апреля 2018 года
№ 161-УГ

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы

Республики Мордовия

от 24 апреля 2018 г. № 161-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности Главы Республики Мордовия

1. Благодарность Главы Республики Мордовия является формой поощрения за успехи и достижения, способствующие развитию Республики Мордовия в различных сферах деятельности.

2. Благодарностью Главы Республики Мордовия могут поощряться: граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане) – за многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие отрасли, активную общественную и благотворительную деятельность, большой вклад в социально-экономическое развитие Республики Мордовия, содействие в проведении мероприятий, значимых для Республики Мордовия;

коллективы организаций – за высокие производственные, научные и иные достижения.

3. Гражданин, представляемый к объявлению Благодарности Главы Республики Мордовия, должен соответствовать следующим требованиям:

наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности;

наличие ведомственных наград (поощрений) и (или) наград (поощрений) органов местного самоуправления в Республике Мордовия.

4. Инициаторами ходатайства об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия гражданам вправе выступать трудовые коллективы организаций независимо от их организационно-правовой формы, общественные организации и объединения, органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления, а также территориальные органы федеральных органов государственной власти.

5. Инициаторами ходатайства об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия коллективам организаций вправе выступать органы государственной власти и органы местного самоуправления.

6. На граждан с ходатайством об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия представляются:

представление к объявлению Благодарности Главы Республики Мордовия установленной формы согласно приложению;

характеристика гражданина, представляемого к поощрению, которая должна отражать его личные заслуги и содержать конкретные показатели работы, в том числе за последние 3 года и истекшие месяцы текущего года.

7. На коллективы организаций с ходатайством об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия представляется справка-характеристика, в которой отражаются конкретные результаты деятельности коллектива с указанием производственных, научных и иных достижений, а также другие необходимые информационные и справочные материалы.

8. Ходатайства об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия согласовываются с органом местного самоуправления муниципального образования в Республике Мордовия, на территории которого осуществляется работа или общественная деятельность гражданина или коллектива организации, и представляются в Администрацию Главы Республики Мордовия.

9. Все поступившие ходатайства об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия согласовываются с управлениями Администрации Главы Республики Мордовия по соответствующим направлениям деятельности.

10. Об объявлении Благодарности Главы Республики Мордовия издается распоряжение Главы Республики Мордовия.

11. Лицам, коллективам организаций, удостоенным Благодарности Главы Республики Мордовия, вручается Благодарность Главы Республики Мордовия.

12. Благодарность Главы Республики Мордовия вручается Главой Республики Мордовия или другими должностными лицами от его имени и по поручению в торжественной обстановке. Вместе с Благодарностью Главы Республики Мордовия гражданам вручаются именные часы от Главы Республики Мордовия.

13. Благодарность Главы Республики Мордовия может быть объявлена повторно за новые заслуги.

14. Подготовку проектов распоряжений Главы Республики Мордовия и учет произведенных поощрений осуществляет отдел наград Управления государственной службы Администрации Главы Республики Мордовия.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о Благодарности
Главы Республики Мордовия

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности Главы Республики Мордовия

**1. Фамилия,
имя, отчество**

2. Должность, место работы

(должность и точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

3. Дата рождения

(число, месяц, год)

4. Место рождения

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

5. Образование

(наименование образовательной организации, год окончания)

6. Какими наградами (поощрениями) награжден(а) и даты награждений

7. Домашний адрес

8. Общий стаж работы

9. Стаж работы в отрасли

10. Стаж работы в коллективе

11. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)	Местонахождение организации
поступ- ления	ухода		

Сведения в пп. 1 – 11 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения

М.П.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы
Республики Мордовия
от 24 апреля 2018 г. № 161-УГ

ОБРАЗЕЦ
бланка Благодарности Главы Республики Мордовия



Благодарность
Главы
Республики Мордовия