



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2017

№ 593

г. Саранск

Об утверждении Порядка отбора потенциальных проектов модернизации для их подготовки с целью использования средств финансовой поддержки на подготовку проектов модернизации

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 997 «О реализации мер финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок отбора потенциальных проектов модернизации для их подготовки с целью использования средств финансовой поддержки на подготовку проектов модернизации.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Мордовия – Министра жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия И.А. Чадова.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков

Порядок

отбора потенциальных проектов модернизации для их подготовки
с целью использования средств финансовой поддержки на подготовку
проектов модернизации

1. Настоящий Порядок отбора потенциальных проектов модернизации для их подготовки с целью использования средств финансовой поддержки на подготовку проектов модернизации (далее – Порядок) разработан во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 997 «О реализации мер финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2. Отбор потенциальных проектов модернизации для их подготовки с целью использования средств финансовой поддержки на подготовку проектов модернизации (далее – отбор проектов) проводится ежегодно Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия.

3. Целью проведения отбора проектов является:

а) выявление перспективных проектов модернизации жилищно-коммунального хозяйства;

б) получение финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на модернизацию систем коммунальной инфраструктуры;

в) повышение активности органов местного самоуправления муниципальных образований в вопросах развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

4. Организатором отбора проектов является Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия, которое:

формирует и утверждает состав Комиссии по отбору проектов (далее - Комиссия);

предоставляет помещения для хранения конкурсных материалов и заседаний Комиссии;

обеспечивает сохранность конкурсных материалов;

организует заседания Комиссии.

5. Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение проектов модернизации коммунальной инфраструктуры;

принятие решений о допуске к отбору проектов для включения в перечень претендентов на получение финансовой поддержки;

подведение итогов отбора.

6. В целях реализации возложенных на нее функций Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию у участников отбора и получать разъяснения по представленным материалам.

7. Комиссия формируется из представителей администраций муниципальных образований, специалистов в области жилищно-коммунального хозяйства, а также из представителей общественных объединений и организаций.

Председателем Комиссии является Министр жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия.

Состав Комиссии утверждается приказом Министра жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия.

8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
ведет заседание Комиссии.

9. Секретарь Конкурсной комиссии:

организует подготовку заседаний Комиссии;

в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии обеспечивает информирование членов Комиссии о дате, месте, времени проведения заседаний Комиссии и вопросах, включенных в повестку заседания Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому проекту простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

11. Конкурсные материалы по отбору проектов подготавливаются органом местного самоуправления муниципального образования.

12. По результатам отбора Комиссия формирует перечень инвестиционных проектов, подлежащих субсидированию.

13. Решения Комиссии по рассмотренным инвестиционным проектам оформляются протоколом заседания Комиссии.

14. Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Конкурсные материалы должны содержать:

титальный лист с указанием наименования муниципального образования и название проекта;

сопроводительное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности;

пояснительную записку, содержащую конкретную информацию по:

- особенности инфраструктуры (отсутствие централизованного тепло-, водо- /холодного или горячего/ и газоснабжения;
- соответствию качества питьевой воды в водопроводной сети муниципального образования нормативным требованиям по санитарно-химическим и микробиологическим показателям в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало качество);
- доле проб воды (от их общего количества, установленного производственными программами) в отчетном году в водопроводной сети, не отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- организации (да/нет) в муниципальном образовании селективного сбора и вывоза твердых бытовых отходов;
- доле (в процентах) вывоза в отчетном году твердых бытовых отходов на полигоны от нормы образования;
- наличию в муниципальном образовании несанкционированных свалок с указанием их количества;
- удельному весу (в процентах) нормативно очищаемых сточных вод в отчетном году от общего количества образованных сточных вод;
- доле жилых домов, оборудованных приборами учета потребления на 1 января года, следующего за отчетным;
- доле квартир, оборудованных приборами учета потребления на 1 января года, следующего за отчетным;
- объему выделенных в отчетном году средств за счет всех источников финансирования на подготовку муниципального образования к осенне-зимнему периоду отчетного года;
- объему капитальных вложений в отчетном году за счет всех источников финансирования в модернизацию и развитие коммунальной инфраструктуры муниципального образования;
- задолженности на 1 января отчетного года организаций жилищно-коммунального хозяйства за ранее потребленные топливно-энергетические ресурсы;
- уровню собираемости организациями жилищно-коммунального хозяйства платежей потребителей в среднем по муниципальному образованию в отчетном году;
- реализации государственно-частного партнерства на территории муниципального образования;
- внедрению прогрессивных технологий производства работ и решений по развитию жилищно-коммунального хозяйства.

16. К указанным конкурсным материалам должны прилагаться:

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении или о внесении последних изменений в комплексную программу развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной программы энергоресурсосбережения и повышения энергоэффективности в жилищно-коммунальном хозяйстве на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной программы по реконструкции и модернизации жилищного фонда на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

технико-экономическое обоснование необходимости реализации проекта, со сроками его окупаемости;

заверенная органом местного самоуправления копия технического задания или сметы на разработку проектно-сметной документации с заключением достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;

заверенная органом местного самоуправления копия документов, подтверждающая наличие выделенных земельных участков под строительство объекта (в случае строительства);

заверенная органом местного самоуправления копия документов, подтверждающих наличие оформленного права собственности на объект коммунальной инфраструктуры.

17. Конкурсные материалы представляются муниципальными образованиями с 1 по 15 декабря (включительно) в Комиссию по адресу: 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д.33, к. 3, каб. 504.

18. Комиссия до 30 декабря осуществляет рассмотрение и анализ представленных материалов.

19. При осуществлении отбора учитывается:

соответствие представленных документов требованиям пункта 13 настоящего Порядка;

соответствие инвестиционного проекта приоритетным направлениям развития жилищно-коммунального хозяйства;

срок окупаемости проекта;

целесообразность реализации проекта;

достижение положительного социального эффекта, улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

20. Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия направляет в муниципальные образования извещение о проведении отбора в письменной форме (далее – Извещение), а также размещает его на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Инвестиционные проекты не допускаются к участию в отборе, если документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, представлены по истечении срока приема заявок на участие в Отборе, указанного в Извещении

21. Итоги отбора подводятся Комиссией во второй декаде января.