



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

О внесении изменений в Указ Главы Республики Мордовия от 29 июня 2010 г. № 121-УГ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главы Республики Мордовия и Администрации Главы Республики Мордовия»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 29 июня 2010 г. № 121-УГ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главы Республики Мордовия и Администрации Главы Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 27 октября 2010 г. № 194-УГ, от 10 ноября 2011 г. № 234-УГ, от 15 июля 2013 г. № 150-УГ) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить ответственными за организацию доступа к информации о деятельности Главы Республики Мордовия и Администрации Главы Республики Мордовия следующие структурные подразделения Администрации Главы Республики Мордовия:

Пресс-служба Главы Республики Мордовия;

Группа помощников Главы Республики Мордовия;

Управление государственной службы (отдел по вопросам государственной службы и кадров);

Информационно-аналитическое управление;

Управление по внутренней политике (отдел по обращениям граждан и мониторингу социальных процессов);

Управление по вопросам законодательства и правовой экспертизы;

Секретариат (отдел документооборота, сектор правовых актов и лингвистической экспертизы);

Хозяйственное управление (отдел планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд);

Отдел планирования, бухгалтерского учета и отчетности.»;

2) в перечне информации о деятельности Главы Республики Мордовия, размещаемой в сети Интернет:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«

<p>2. Информация о нормотворческой деятельности, в том числе:</p> <p>указы Главы Республики Мордовия нормативного характера, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;</p> <p>тексты проектов законодательных актов, вносимых Главой Республики Мордовия в Государственное Собрание Республики Мордовия;</p> <p>тексты проектов указов Главы Республики Мордовия нормативного характера</p>	<p>в течение двух рабочих дней со дня подписания</p> <p>не позднее чем за три дня до внесения проекта закона Государственное Собрание Республики Мордовия</p> <p>не позднее чем за три дня до дня подписания</p>	<p>Секретариат (сектор правовых актов и лингвистической экспертизы)</p> <p>Секретариат (отдел документооборота)</p> <p>Секретариат (отдел документооборота)</p>
--	--	---

»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«

<p>6. Информация о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:</p> <p>порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц) общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;</p> <p>фамилия, имя и отчество руководителя государственного органа (подразделения</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>Управление по внутренней политике (отдел по обращениям граждан и мониторингу социальных процессов)</p>
---	--	---

	<p>государственного органа) или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема указанных лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;</p> <p>обзоры обращений указанных лиц, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Управление по внутренней политике (отдел по обращениям граждан и мониторингу социальных процессов)</p> <p>Управление по внутренней политике (отдел по обращениям граждан и мониторингу социальных процессов)</p>
--	---	---	---

»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«

7.	<p>Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Республики Мордовия, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>в сроки, установленные нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Главы Республики Мордовия</p>	<p>Управление государственной службы (отдел по вопросам государственной службы и кадров)</p>
----	--	---	--

»;

3) в перечне информации о деятельности Администрации Главы Республики Мордовия, размещаемой в сети Интернет:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«

3.	<p>Сведения об использовании выделяемых бюджетных средств</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Отдел планирования, бухгалтерского учета и отчетности</p>
----	---	----------------------	--

»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«

4.	Информация о размещении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд, проводимых Администрацией Главы Республики Мордовия	поддерживается в актуальном состоянии	Хозяйственное управление (отдел планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд)
----	--	---------------------------------------	---

»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«

6.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Администрации Главы Республики Мордовия, их супругов и несовершеннолетних детей в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Администрации Главы Республики Мордовия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в сроки, установленные нормативным правовым актом Главы Республики Мордовия	Управление государственной службы (отдел по вопросам государственной службы и кадров)
----	--	---	---

».

2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Руководителя Администрации — начальника Управления государственной службы Администрации Главы Республики Мордовия Фокина А.Н.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Республики Мордовия



В.Д. ВОЛКОВ

г. Саранск

11 января 2016 года

№ 1-УГ