



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### Вопросы Министерства печати и информации Республики Мордовия

В соответствии с подпунктом 8 статьи 68 Конституции Республики Мордовия и пунктом 2 статьи 21 Закона Республики Мордовия от 12 ноября 2001 г. № 42-З «О Правительстве Республики Мордовия» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 24 февраля 2014 г. № 38-УГ «Об оптимизации и предельной численности государственных гражданских служащих Республики Мордовия и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, органов государственной власти, государственных органов Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 18 марта 2014 г. № 63-УГ, от 11 апреля 2014 г. № 91-УГ, от 12 мая 2014 г. № 110-УГ, от 29 декабря 2014 г. № 347-УГ, от 19 января 2015 г. № 18-УГ, от 23 января 2015 г. № 32-УГ, от 17 февраля 2015 г. № 72-УГ, от 10 марта 2015 г. № 114-УГ и от 25 мая 2015 г. № 211-УГ) следующее изменение:

в приложении:

позицию

«	Министерство печати и информации Республики Мордовия	11	11	-	3	»
---	--	----	----	---	---	---

изложить в следующей редакции:

«	Министерство печати и информации Республики Мордовия	12	12	1	2	».
---	--	----	----	---	---	----

2. Утвердить прилагаемую структуру Министерства печати и информации Республики Мордовия.

3. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Мордовия от 9 февраля 2011 г. № 26-УГ «Об утверждении структуры Министерства печати и информации Республики Мордовия».

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Мордовия

В.Д.ВОЛКОВ

г. Саранск  
18 июня 2015 года  
№ 243-УГ



**УТВЕРЖДЕНА**  
Указом Главы  
Республики Мордовия  
от 18 июня 2015 г. № 243-УГ

**СТРУКТУРА**

Министерства печати и информации Республики Мордовия

Министр  
Первый заместитель Министра  
Заместитель Министра  
Заместитель Министра  
Организационно-юридический отдел  
Отдел бухгалтерского учета, отчетности и ревизий  
Отдел информационного взаимодействия и мониторинга  
Сектор документооборота (канцелярия)