



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2015

№ 361

г. Саранск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий муниципальных образований

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий муниципальных образований, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 9 сентября 2014 г. № 429 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий муниципальных образований» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Мордовия от 20 апреля 2015 г. № 223) (далее – Порядок), изменения, изложив его в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 9 сентября 2014 г. № 429
(в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 15 июня 2015 г. № 361)

Порядок

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий муниципальных образований

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований на благоустройство территории (далее – субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

Под благоустройством территории в целях настоящего Порядка понимается комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, изготовлению, установке, капитальному ремонту и ремонту памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов.

2. Целью предоставления субсидий является улучшение комфортных условий проживания граждан, улучшение экологической обстановки на территории муниципального образования, обустройство мест отдыха, повышение патриотизма и интереса к военной истории отечества в обществе.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющими предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, являются Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Республики Мордовия (за исключением изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов) и Министерство культуры и туризма Республики Мордовия (в части изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов).

5. Субсидии предоставляются бюджету муниципального образования с численностью населения не более 9,5 тыс. человек в размере не более 99% от стоимости работ.

Субсидии для изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, предоставляются бюджету муниципального образования вне зависимости от численности населения муниципального образования, в размере не более 99% от стоимости работ.

6. Субсидии направляются муниципальными образованиями на:

1) софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на благоустройство территорий;

2) погашение кредиторской задолженности муниципального заказчика за выполненные работы по благоустройству территорий, принятые муниципальным заказчиком в установленном порядке в истекших финансовых годах.

7. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является:

1) при планируемом направлении субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка (кроме мероприятий в части изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов), наличие:

схемы территориального планирования муниципального образования; муниципальной программы благоустройства территории муниципального образования, в рамках которой предполагается реализация мероприятий по благоустройству территорий;

утвержденных Правил благоустройства территорий;

проектно-сметной документации;

2) при планируемом направлении субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка в части изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, наличие:

акта обследования (для капитального ремонта, ремонта);

локальной сметы;

ведомости объемов работ и потребных ресурсов;

3) при планируемом направлении субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, наличие:

кредиторской задолженности муниципального заказчика за выполненные работы, принятые в установленном порядке муниципальным заказчиком в истекших финансовых годах.

8. Условиями предоставления субсидии (кроме субсидии для изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов) являются:

наличие муниципальной программы благоустройства территории муниципального образования, в рамках которой предполагается реализация мероприятий по благоустройству территорий;

отсутствие просроченной задолженности у муниципальных учреждений по заработной плате перед работниками муниципальных учреждений, по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы на дату подачи заявления;

наличие в бюджетах муниципальных образований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований по благоустройству территории в размере, необходимом для соблюдения уровня софинансирования за счет средств бюджетов муниципальных образований в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, имеющей положительное заключение государственной экспертизы.

Условиями предоставления субсидии для изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, являются условия, указанные в абзацах 3 и 4 части 1 настоящего пункта.

9. После вступления в силу Закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период администрации муниципальных образований, претендующих на получение субсидий, до 1 июля текущего года направляют главному распорядителю заявление на бланке соответствующего органа местного самоуправления на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) при представлении заявления на предоставление субсидии, планируемой к направлению на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка (кроме субсидий для изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов):

заверенную копию схемы территориального планирования муниципального образования;

заверенную копию Правил благоустройства территории;

заверенную копию сводного сметного расчета;

заверенную копию проектной документации и положительного заключения государственной экспертизы на нее;

заверенную копию муниципальной программы, содержащей мероприятия по благоустройству территории;

выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий год и на плановый период, подтверждающую объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование мероприятий по благоустройству территории;

справку администрации муниципального образования об отсутствии у муниципальных учреждений просроченной задолженности по заработной плате перед работниками муниципальных учреждений;

2) для предоставления субсидий в отношении изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов:

документы, указанные в абзацах 7 и 8 подпункта 1 настоящего пункта;

акт обследования (для капитального ремонта, ремонта) за подписью главы администрации соответствующего муниципального образования;

заверенную копию локальной сметы;

заверенную копию ведомости объемов работ и потребных ресурсов;

3) при представлении заявления на предоставление субсидии, планируемой к направлению на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка:

выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий

год и на плановый период, подтверждающую объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование мероприятий по благоустройству территории;

заверенную копию заключенного муниципального контракта;

заверенные копии актов сдачи-приемки выполненных работ;

заверенную копию акта сверки расчетов между муниципальным заказчиком и исполнителем работ по состоянию на дату подачи заявления;

заверенную копию проектной документации и положительного заключения государственной экспертизы на нее;

заверенную копию муниципальной программы, содержащей мероприятия по благоустройству территории;

справку администрации муниципального образования об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед работниками муниципальных учреждений;

4) для предоставления субсидий в отношении изготовления, установки, капитального ремонта и ремонта памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка:

документы, указанные в абзацах втором и восьмом подпункта 3 настоящего пункта;

акт обследования (для капитального ремонта, ремонта) за подписью главы администрации соответствующего муниципального образования;

заверенную копию локальной сметы;

заверенную копию ведомости объемов работ и потребных ресурсов.

10. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет проверку наличия и правильности оформления представленных документов и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Главный распорядитель в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает у уполномоченного федерального органа исполнительной власти сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам. Заявитель вправе представить главному распорядителю справку о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам, выданную уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, по собственной инициативе;

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является непредставление, представление не в полном объеме либо не соответствующих требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, документов, пропуск сроков представления документов.

В случае предоставления либо отказа в предоставлении субсидий главный распорядитель извещает заявителя о принятом решении с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

13. Проект постановления об утверждении распределения субсидий из республиканского бюджета между муниципальными образованиями разрабатывается главным распорядителем и направляется в Правительство Республики Мордовия не позднее 1 сентября текущего года.

14. При увеличении лимитов бюджетных ассигнований мероприятия, указанные в пунктах 9-13 настоящего Порядка, осуществляются в течение месяца со дня вступления в силу соответствующих изменений в Закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

15. В случае невнесения главным распорядителем проекта постановления о распределении субсидий в сроки, установленные в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, Министерство финансов Республики Мордовия по истечении трех месяцев вправе подготовить изменения в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период в части перераспределения бюджетных ассигнований на иные цели.

16. Главный распорядитель в срок не позднее 10 рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Республики Мордовия о распределении субсидий заключает с администрациями муниципальных образований соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), в котором предусматриваются наименование и размер субсидии, наименование объекта, условия и порядок предоставления субсидии, права и обязанности сторон, условия возврата неиспользованного остатка субсидии, ответственность сторон, срок действия соглашения, порядок рассмотрения споров.

17. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в республиканский бюджет Республики Мордовия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Неиспользованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в субсидиях, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления субсидий.

18. В течение 5 рабочих дней после заключения соглашений, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия платежные документы на выплату субсидий в целях их санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство финансов Республики Мордовия в течение трех рабочих дней после получения платежных документов от главного распорядителя осуществляет их проверку и санкционирование оплаты денежных обязательств.

19. Наличие заключенного соглашения и заключение муниципального контракта являются условиями расходования субсидии соответствующим муниципальным образованием.

20. Администрации муниципальных образований представляют главному распорядителю отчеты и другие документы об использовании субсидий в следующем порядке:

сведения об итогах размещения заказа по определению исполнителей работ, о заключенном муниципальном контракте по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 50 дней со дня зачисления средств в бюджет муниципального образования;

отчет об осуществлении расходов местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку до пятого числа месяца, следующего за отчетным;

сводный реестр платежных документов по использованию субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением заверенных копий платежных документов;

заверенную копию акта сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 рабочих дней со дня подписания.

21. В случае нарушения условий предоставления и расходования субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в недельный срок со дня получения требования главного распорядителя о возврате субсидии.

22. Ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю сведений возлагается на глав администраций муниципальных образований.

23. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами государственного финансового контроля.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В.Сушков