



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПЕЧАТИ И ПО ДЕЛАМ
НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТҮВЫРА, ПЕЧАТЬ ДА КАЛЫК-
ВЛАКЫН ПАШАПШТ ШОТЫШТО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

П Р И К А З

Ш Ё Д Ы К

8 сентября 2026 г. № 264

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменения в приказ
Министерства культуры, печати и по делам
национальностей Республики Марий Эл
от 21 марта 2022 г. № 69**

Внести в приказ Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл 21 марта 2022 г. № 69 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации» следующее изменение:

Форму проверочного листа, применяемого Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, утвержденную указанным выше приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

Заместитель Председателя
Правительства Республики Марий Эл -
министр культуры, печати и по делам
национальностей Республики Марий Эл

К.А.Иванов

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 0 3 2 0 2 6 0 0 9 3

« 15 » 09 2026 г.

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
культуры, печати и по делам
национальностей Республики
Марий Эл
от 21 марта 2022 г. № 69
(в редакции приказа
Министерства культуры, печати
и по делам национальностей
Республики Марий Эл
от 8 сентября 2026 г. № 264)

Форма

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

**(список контрольных вопросов, ответы на которые
свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении
контролируемым лицом обязательных требований),
применяемый Министерством
культуры, печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора)
за состоянием Музейного фонда
Российской Федерации**

QR-код, предусмотренный
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 16 апреля 2021 г. №604
«Об утверждении Правил
формирования и ведения
единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий
и о внесении изменения
в постановление Правительства
Российской Федерации
от 28 апреля 2015 г. № 415»

1. Наименование регионального государственного контроля (надзора): _____.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: _____.

3. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

№ п/п	Вопросы, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (проставляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия)			Приме- чание
			да	нет	непри- мени- мо	
1.	Осуществляется ли первичный учет музейных предметов и музейных коллекций?	Часть 5 статьи 6 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 54-ФЗ)				
2.	Осуществляется ли централизованный учет музейных предметов и музейных коллекций?	Часть 7 статьи 6 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 3.1 Положения о Музейном фонде Российской Федерации,				

		утвержденного приказом Минкультуры России от 15 января 2019 г. № 17 (далее - Положение о Музейном фонде)		
3.	Соблюдается ли порядок исключения музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации?	статья 9 Федерального закона № 54-ФЗ		
4.	Соблюдается ли 60-дневный срок внесения в реестр музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда сведений о вновь поступивших во владение или пользование музеев и организаций музейных предметах и музейных коллекциях?	подпункт 12.4 пункта 12 Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, утвержденного приказом Минкультуры России от 1 декабря 2017 г. № 2012		
5.	Соблюдаются ли требования по отнесению музейных предметов и музейных коллекций к соответствующему фонду?	пункт 2.2, пункт 2.3 Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций утвержденных приказом Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 (далее - Единые правила)		
6.	Оформляется ли коллекционная (попредметная) опись на групповую запись в главной инвентарной книге?	пункт 4.11 Единых правил		
7.	Соблюдается	Часть 3 статьи 7		

	ли требование о недопустимости отражения музейных предметов и музейных коллекций на балансе музея?	Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.3 Единых правил		
8.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учету музейных предметов и музейных коллекций, содержащих драгоценные камни и драгоценные металлы?	Часть 1 статьи 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.5 Единых правил		
9.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учету оружия?	Часть 1 статьи 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 6.6, 6.7 Единых правил		
10.	Соблюдается ли порядок оформления рукописных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг до их заполнения?	пункт 6.17 Единых правил		
11.	Соблюдается ли условие для ведения печатных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг?	пункт 6.18 Единых правил		
12.	Соблюдается ли порядок архивной обработки всех видов актов?	пункт 6.21 Единых правил		
13.	Соблюдается ли порядок внесения изменений и исправлений в учетной документации?	пункты 6.22, 6.23 Единых правил		
14.	Обеспечивается ли регулярное страховое копирование основной учетной документации?	пункт 6.25 Единых правил		
15.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений научно- вспомогательного фонда?	пункты 6.28, 6.32 Единых правил		
16.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений фонда сырьевых материалов и экспериментального	пункты 6.29, 6.33 Единых правил		

	фонда?			
17.	Соблюдается ли порядок организации хранения учетных документов?	пункты 6.37 - 6.39 Единых правил		
18.	Соблюдается ли порядок учета предметов, принятых на временное хранение для проведения экспертизы?	пункты 7.1 - 7.9 Единых правил		
19.	Соблюдается ли порядок и срок регистрации музейных предметов и музейных коллекций в инвентарных книгах (инвентаризация)?	пункты 8.1 - 8.9 Единых правил		
20.	Соблюдается ли порядок учета музейных предметов и музейных коллекций в музеях, имеющих филиалы и обособленные структурные подразделения?	пункты 9.1 - 9.5 Единых правил		
21.	Соблюдается ли требование о создании экспертной фондово-закупочной комиссии?	пункт 2.2 Положения о Музейном фонде		
22.	Обеспечены ли надлежащие условия хранения музейных предметов и музейных коллекций?	пункт 10.2 Единых правил		
23.	Отвечают ли здания и помещения для хранения музейных предметов и музейных коллекций требованиям пожарной безопасности?	пункты 10.4, 10.6 Единых правил		
24.	Допускается ли хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов?	пункт 10.7 Единых правил		
25.	Находятся ли в полной исправности крыши и водостоки музейного здания?	пункт 10.11 Единых правил		
26.	Соблюдаются ли требования к условиям	пункты 11.1 - 11.17 Единых правил		

	микроклимата, обеспечивающим сохранность музейных предметов и музейных коллекций?			
27.	Соблюдаются ли требования к климатическим витринам с активной и пассивной стабилизацией микроклимата?	пункты 12.1 - 12.7 Единых правил.		
28.	Осуществляются ли профилактические мероприятия для защиты музея от биоповреждений?	пункты 13.2, 13.14 Единых правил		
29.	Выделено ли отдельное помещение для распаковки и осмотра предметов?	пункт 13.4 Единых правил		
30.	Осуществляется ли микологический мониторинг состояния предметов?	пункт 13.7 Единых правил		
31.	Проводится ли регулярная уборка помещений, сезонные осмотры экспозиций и хранилищ?	пункты 13.15, 13.21 Единых правил		
32.	Допускается ли применение шерстяных тканей для оформления экспозиций в музеях (декорирование витрин, стендов, подиумов)?	пункт 13.18 Единых правил		
33.	Допускается ли применение технического войлока в зданиях и на территории музея для утепления конструкций или отопительной системы?	пункт 13.19 Единых правил		
34.	Соблюдается ли порядок хранения ключей от фондохранилища и иных помещений?	пункты 14.1 - 14.6 Единых правил		
35.	Соблюдается ли порядок	пункты 15.1 - 15.16		

	хранения музейных предметов и музейных коллекций в фондохранилищах?	Единых правил		
36.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций разных видов в одном помещении?	пункты 16.1 - 16.5 Единых правил		
37.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению произведений живописи?	пункты 17.1 - 17.13 Единых правил		
38.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению предметов монументального искусства из археологических раскопок и музейных коллекций: фрагментов настенных росписей на лессовой основе, скульптуры на лессовой основе, фрагментов древнерусских фресок на известковой штукатурке, фрагментов предметов из резного обугленного дерева?	пункты 18.1 - 18.5 Единых правил		
39.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению памятников восточной живописи: свитков на шелке и бумаге, на холсте, на хлопке, ширм, древней живописи из археологических раскопок?	пункты 19.1 - 19.22 Единых правил		
40.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций из бумаги	пункты 20.1 - 20.30 Единых правил		

	(графика, архивные документы, редкие книги, карты, плакаты)?			
41.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций из ткани и кожи?	пункты 21.1 - 21.24 Единых правил		
42.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций из кости?	пункты 22.1 - 22.4 Единых правил		
43.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций из дерева?	пункты 23.1 - 23.6 Единых правил		
44.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению предметов из металла?	пункты 24.1 - 24.7 Единых правил		
45.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению часов и механизмов?	пункты 25.1 - 25.9 Единых правил		
46.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов и музейных коллекций из фарфора, керамики, стекла, известняка, мрамора, гипса, твердого и цветного камня?	пункты 26.1 - 26.13 Единых правил		
47.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению фотографических материалов, фоно-, видео- и электронных документов на носителях с магнитным рабочим	пункты 27.1 - 27.17 Единых правил		

	слоем?			
48.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению геолого-минералогических предметов?	пункты 28.1 - 28.7 Единых правил		
49.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению ботанических коллекций?	пункты 29.1 - 29.4 Единых правил		
50.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению зоологических предметов?	пункты 30.1 - 30.8 Единых правил		
51.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению антропологических коллекций?	пункт 31 Единых правил		
52.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению естественнонаучных комплексов?	пункт 32 Единых правил		
53.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению цифровых музейных предметов и музейных коллекций?	пункты 33.1 - 33.17 Единых правил		
54.	Оформлено ли право безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в федеральной собственности?	пункты 2 - 6 Правил передачи музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной		

		собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2025 г. № 823		
55.	Обеспечивается ли доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям?	пункты 9.1 - 9.9 Положения о Музейном фонде		
56.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов и музейных коллекций для использования внутри музея (внутренние музейные передачи)?	пункты 35.1 - 35.4 Единых правил		
57.	Соблюдается ли порядок приема и передачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование (на временное хранение)?	пункты 36.1 - 36.8 Единых правил		
58.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование другим музеям и организациям, находящимся в Российской Федерации?	пункты 38.1 - 38.2 Единых правил		
59.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование (на временное хранение) для экспонирования за пределы Российской	пункты 39.1 - 39.5 Единых правил		

	Федерации?			
60.	Соответствует ли договор о передаче контролируемого лица в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» форме договора, установленной Минкультуры России?	форма договора, утвержденная приказом Минкультуры России от 29 апреля 2020 г. № 492 «Об утверждении формы договора о передаче музеям и другим организациям в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»		
61.	Обеспечено ли проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право	статья 5 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 41.2 Единых правил		

	их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций?			
62.	Обеспечена ли сохранность музейных предметов и музейных коллекций при экспонировании?	пункты 42.1 - 42.33 Единых правил		
63.	Соблюдается ли порядок обеспечения безопасности музейных предметов и музейных коллекций?	пункт 52.2 Единых правил		
64.	Обеспечена ли маркировка музейных предметов и музейных коллекций?	пункты 53.1 - 53.15 Единых правил		
65.	Обеспечена ли проверка фактического наличия и физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций и сверка сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, внесенных в Государственный каталог, со сведениями, содержащимися в учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями?	пункты 54.1 - 54.38 Единых правил		

(дата заполнения)

(подпись)

(фамилия и инициалы
должностного лица)

4. Вид контрольного (надзорного) мероприятия: _____.

5. Дата заполнения проверочного листа: _____.

6. Объект регионального государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие: _____.

7. Наименование юридического лица, его основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: _____

8. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

9. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа: _____

10. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия: _____

11. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с Положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

12. Подписи должностных лиц контрольного (надзорного) органа, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

(должность)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(должность)

(фамилия и инициалы)

(подпись)».
