



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ КОММУНАЛЬНЫЙ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТЫЖЕ**

П Р И К А З

от 16 июня 2026 г. № 367

**О некоторых вопросах осуществления
Министерством строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл оценки качества оказания
общественно полезных услуг социально-ориентированными
некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 13 Положения о Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 5 августа 2005 г. № 194, п р и к а з ы в а ю:

1. Административный регламент предоставления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл государственной услуги «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным Правительством Российской Федерации критериям», утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 1 октября 2019 г. № 387

«Об утверждении административного регламента предоставления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл государственной услуги "Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным Правительством Российской Федерации критериям», изложить в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что государственная услуга «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным Правительством Российской Федерации критериям» предоставляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» со дня подключения к техническим решениям, реализованным на базе указанной информационной системы.

Министр



А.В.Горбунов

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 0 9 2 0 2 6 0 0 2 8

« 29 »

06

2026 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 1 октября 2019 г. № 387
(в редакции приказа
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 16 июня 2026 г. № 367)

**Административный регламент
предоставления Министерством строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл государственной услуги
«Осуществление оценки качества оказания
общественно полезных услуг социально
ориентированными некоммерческими организациями
в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений
о соответствии качества оказываемых услуг социально
ориентированными некоммерческими организациями
общественно полезных услуг установленным
Правительством Российской Федерации критериям»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл государственной услуги «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным Правительством Российской Федерации критериям»

критериям» (далее - соответственно Услуга, Административный регламент).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

2. Услуга предоставляется следующей категории заявителей: заинтересованным в оценке качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Наименование государственной услуги: «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным Правительством Российской Федерации критериям».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за Услугой по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг результатами предоставления Услуги являются:

а) заключение о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям;

б) мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения (документ предоставляется заявителю по его запросу).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством электронной почты, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в Министерстве.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации Министерством запроса о предоставлении Услуги (далее - заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения;

б) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя в Министерство;

в) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством личного кабинета на Едином портале;

г) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством электронной почты;

д) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении заявителя посредством официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

9. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, независимо от способа их подачи, осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в Министерство.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Министерстве составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Министерстве составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Для предоставления Услуги используется Единый портал при наличии технической возможности.

17. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только юридическим лицам.

18. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только юридическим лицам.

19. Услуга в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

20. В таблице 2 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги» приложения № 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Сведения о форме заявления, необходимого для предоставления Услуги, приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

22. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

23. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Министерство при наличии следующих оснований:

а) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке;

б) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

в) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания общественно полезных услуг в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

г) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги, (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

д) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

е) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям.

25. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

26. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

27. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется ответственным сотрудником Министерства по указанному заявлению телефону либо электронной почте.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Министерством строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл государственной услуги
«Осуществление оценки качества оказания
общественно полезных услуг социально
ориентированными некоммерческими
организациями в целях выдачи (отказа в выдаче)
заключений о соответствии качества оказываемых
услуг социально ориентированными
некоммерческими организациями
общественно полезных услуг установленным
Правительством Российской Федерации
критериям»

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент - Административный регламент предоставления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл государственной услуги «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным Правительством Российской Федерации критериям».

2. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Заявитель - социально ориентированная некоммерческая организация, предусмотренная подпунктом 1 пункта 2.2 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», - исполнитель общественно полезных услуг, направленных на:

содействие во временном отселении в безопасные районы с обязательным предоставлением стационарных или временных жилых помещений;

проведение мероприятий по адаптации помещений жилых домов для маломобильных граждан, страдающих тяжелыми заболеваниями;

5. Заявление - запрос о предоставлении Услуги.

6. Министерство - Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

7. Официальный сайт - официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Услуга – государственная услуга по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче) заключений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным Правительством Российской Федерации критериям.

9. ЕПГУ - посредством личного кабинета на Едином портале.

10. ПФ - в письменной форме.

11. Э (эп) - электронный документ, подписанный электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12. ценПчт - почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения.

13. элПочта - посредством электронной почты.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	<p>Заключение о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям;</p> <p>мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения</p>	<p>Лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности</p>	1А
2.	<p>Заключение о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям;</p> <p>мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения</p>	<p>Представитель, действующий от имени заявителя на основании доверенности</p>	1Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А	Заявление	Э (эп) => Сайт ПФ => Министерство ПФ => ценПчт Э (эп) => элПочта Э (эп) => ЕПГУ
2.	1Б	Заявление; доверенность, подтверждающая полномочия представителя действовать от имени заявителя	Э (эп) => Сайт ПФ => Министерство ПФ => ценПчт Э (эп) => элПочта Э (эп) => ЕПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи, в случае подачи заявления и документов в электронной форме по электронной почте или с использованием Единого портала, виртуальной приемной на официальном сайте	1А, 1Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	1А, 1Б
Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	1А, 1Б
Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	1А, 1Б
Несоответствие уровня открытости и доступности	1А, 1Б

информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям	
Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания общественно полезных услуг в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ	1А, 1Б
Представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	1А, 1Б

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления Министерством строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
государственной услуги «Осуществление
оценки качества оказания общественно
полезных услуг социально ориентированными
некоммерческими организациями в целях
выдачи (отказа в выдаче) заключений о
соответствии качества оказываемых услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями общественно
полезных услуг установленным
Правительством Российской Федерации
критериям»

Министерство строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл

(полное наименование заявителя (юридического лица)
Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя постоянно
действующего исполнительного органа заявителя или иного лица,
имеющего право действовать от его имени без доверенности);
ОГРН

адрес местонахождения, телефон (факс), адрес электронной почты
и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие
с заявителем

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемой
социально ориентированной некоммерческой организацией

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
общественно полезной услуги по осуществление оценки качества
оказания общественно полезных услуг социально ориентированными
некоммерческими организациями в целях выдачи (отказа в выдаче)

заклучений о соответствии качества оказываемых услуг социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг, установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания».

Подтверждаем, что _____
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
на протяжении не менее чем одного года оказывает названные выше общественно полезные услуги надлежащего качества, соответствующие указанным выше критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, что подтверждается:

(подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления))

(подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц)

(подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления)

(подтверждение открытости и доступности информации о некоммерческой организации)

(подтверждение отсутствия организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Сведения о представителе заявителя:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Должность _____

Контактный телефон _____

Документ, удостоверяющий личность (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан):

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подписывает не руководитель организации):

Наименование документа: _____

Серия, номер (при наличии) _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Срок действия полномочий: _____

Заявитель включен / не включен в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге (нужное подчеркнуть).

Способ получения результата предоставления государственной услуги (заключения):

1. Лично в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл;

2. Заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес: _____

Способ получения результата предоставления государственной услуги (мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения):

1. Лично в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл;

2. В виде электронного документа по адресу электронной почты заявителя _____.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять (нужное указать):

по номеру телефона: _____

по электронной почте: _____

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии)

«__» _____ 20__ г.
