

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
САМЫРЫК-ВЛАК ШОТЫШТО  
ПОЛИТИКЕ КОМИТЕТШЕ**

**КОМИТЕТ  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ШҮДЫК**

**ПРИКАЗ**

от 24 октября 2023 г. № 218

г.Йошкар-Ола

**Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином**

На основании Федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 25 декабря 2008 г., № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  
п р и к а з ы в а ю:


1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (и или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили

в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.

2. Отделу обеспечения деятельности Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (Костюшко Н.В.) довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Председатель Комитета



С.Игошин

Министерство внутренней политики,  
развития местного самоуправления и юстиции  
Республики Марий Эл  
Внесен в Реестр нормативных  
правовых актов органов исполнительной власти  
Республики Марий Эл

**Регистрационный номер**

**1 2 2 1 2 0 2 3 0 0 1 0**

« 30 » октября 20 23 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Комитета  
молодежной политики  
Республики Марий Эл  
от 24 октября 2023 г. № 218

## П О Р Я Д О К

**проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящий Порядок разработан на основании части 3.1. статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок организации проведения проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл (далее - Комитет) должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба), включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Комитета молодежной политики Республики Марий Эл от 27 марта 2023 г. № 31 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете

молодежной политики Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень), запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего;

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным в подпункте «а» настоящего пункта гражданином.

2. Основаниями для проведения проверки являются:

а) письменное сообщение работодателя, поступившее в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

б) непоступление от работодателя письменного сообщения, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, в течение 10 дней с предполагаемой даты заключения трудового договора или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, если комиссией Комитета по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) было принято решение о даче гражданину согласия на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

в) письменное сообщение, представленное правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами, о несоблюдении гражданами и работодателями, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, ограничений,

предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Информация и сообщение анонимного характера не могут служить основанием для проверки.

4. Проверки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее - проверки), осуществляются отделом обеспечения деятельности комитета на основании решения председателя Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (далее – председатель Комитета).

5. Срок проведения проверки не может превышать тридцати рабочих дней со дня принятия председателем Комитета решения о ее проведении.

Заключение по результатам проверки представляется председателю Комитета в течение трех рабочих дней после дня ее окончания.

6. Председатель Комитета при получении письменного сообщения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, принимает решение о проведении проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином в течение пяти рабочих дней со дня поступления письменного сообщения.

Отделом обеспечения деятельности комитета осуществляется проверка наличия решения комиссии о даче гражданину согласия на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско- правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

При наличии такого решения комиссии на имя председателя Комитета представляется заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае, если гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или вопрос о даче согласия гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался, письменное сообщение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, с мотивированным заключением отдела обеспечения деятельности комитета направляется председателем Комитета в комиссию для рассмотрения и принятия решения в соответствии с Порядком работы комиссии, утвержденным приказом Комитета.

В случае принятия комиссией решения о том, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой

или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, председатель Комитета в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения копии протокола заседания комиссии информирует об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и работодателя, направившего письменное сообщение.

7. В случае возникновения основания для проведения проверки, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, отделом обеспечения деятельности Комитета в срок не позднее пяти рабочих дней с даты истечения десятидневного срока с предполагаемой даты заключения трудового договора или гражданско-правового договора работодателю направляется запрос о представлении информации о заключении (незаключении) трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим в Комитете должность гражданской службы.

На основании поступившей от работодателя информации в течение трех рабочих дней с даты получения информации отдел обеспечения деятельности комитета представляет председателю Комитета заключение о несоблюдении (соблюдении) работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Председатель Комитета в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения, содержащего сведения о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, направляет соответствующую информацию в органы прокуратуры.

8. При поступлении сообщения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, отделом обеспечения деятельности комитета на основании решения председателя Комитета проверяется наличие:

а) протокола с решением комиссии о даче гражданину, замещавшему должность гражданской службы, согласия на замещение им должности коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции

по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) письменного сообщения работодателя о заключении трудового (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, включенную в Перечень.

По итогам проверки наличия указанных документов председателю Комитета в течение трех рабочих дней со дня ее проведения представляется заключение о соблюдении (несоблюдении) гражданином

и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

Председатель Комитета не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения направляет информацию о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ лицам, направившим письменное сообщение, а при выявлении несоблюдения требований Федерального закона № 273-ФЗ - также в органы прокуратуры.

9. Проведение проверок, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

---