



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТАЗАЛЫК АРАЛЫМЕ
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

П Р И К А З

«07» 04 2021 г. № 641

Об апелляционной комиссии по расследованию страховых случаев

В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2021 г. № 239 «Об утверждении Временного положения о расследовании страховых случаев причинения вреда здоровью медицинского работника в связи с развитием у него полученных при исполнении трудовых обязанностей заболевания (синдрома) или осложнения, повлекших за собой временную нетрудоспособность, но не приведших к инвалидности, вызванных новой коронавирусной инфекцией, подтвержденной лабораторными методами исследования, а при невозможности их проведения - решением врачебной комиссии, принятым на основании результатов компьютерной томографии легких» п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать апелляционную комиссию по расследованию страховых случаев.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение об апелляционной комиссии по расследованию страховых случаев;

состав апелляционной комиссии по расследованию страховых случаев.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Марий Эл Бастркову Т.А.

Министр



М.В.Панькова

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

120220210008

« 9 » 04 20 21 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от «04» апреля 2021 г. № 644

ПОЛОЖЕНИЕ

апелляционной комиссии по расследованию страховых случаев

I. Общие положения

1. Апелляционная комиссия по расследованию страховых случаев (далее - апелляционная комиссия) является коллегиальным органом, образованным в соответствии с Временным положением о расследовании страховых случаев причинения вреда здоровью медицинского работника в связи с развитием у него полученных при исполнении трудовых обязанностей заболевания (синдрома) или осложнения, повлекших за собой временную нетрудоспособность, но не приведших к инвалидности, вызванных новой коронавирусной инфекцией, подтвержденной лабораторными методами исследования, а при невозможности их проведения - решением врачебной комиссии, принятым на основании результатов компьютерной томографии легких, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2021 г. № 239 (далее - Временное положение).

2. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Временным положением и иными актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Марий Эл и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

3. Апелляционная комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и медицинскими организациями Республики Марий Эл.

II. Основные задачи и функции апелляционной комиссии

4. Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение заявлений врачей, среднего и младшего медицинского персонала медицинских организаций, водителей автомобилей скорой медицинской помощи, непосредственно работающих с пациентами, у которых подтверждено наличие новой коронавирусной инфекции, и пациентами с подозрением на новую коронавирусную инфекцию (далее - работники) о несогласии с результатами расследования

страхового случая, проведенного врачебной комиссией по расследованию страхового случая, созданной медицинской организацией в соответствии с Временным положением (далее - врачебная комиссия).

5. Для решения основных задач апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

рассмотрение заявлений работников о несогласии с результатами расследования страхового случая, проведенного врачебной комиссией;

подготовка и направление в Фонд социального страхования Российской Федерации справки, подтверждающей факт осуществления работы работником, указанной в пункте 5 Временного положения.

III. Права апелляционной комиссии

6. Апелляционная комиссия имеет право:

запрашивать у медицинских организаций и (или) врачебных комиссий информацию, необходимую для работы апелляционной комиссии;

привлекать членов врачебных комиссий для участия в заседаниях апелляционной комиссии.

IV. Организация работы апелляционной комиссии

7. Апелляционная комиссия образуется в составе председателя апелляционной комиссии, заместителя председателя апелляционной комиссии, секретаря и членов апелляционной комиссии.

8. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляет председатель апелляционной комиссии.

Председатель апелляционной комиссии организует работу апелляционной комиссии, назначает заседания апелляционной комиссии и определяет повестку дня.

9. Рассмотрение заявления осуществляется апелляционной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

10. Заседания апелляционной комиссии ведет председатель апелляционной комиссии, а в случае его временного отсутствия - заместитель председателя апелляционной комиссии.

11. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

12. По решению председателя апелляционной комиссии на заседания апелляционной комиссии могут быть приглашены члены врачебной комиссии, с результатами расследования страхового случая которой, не согласен работник.

13. По результатам рассмотрения заявления работника апелляционная комиссия принимает решение о пересмотре решения врачебной комиссии, указанного в пункте 4 Временного положения,

или о согласии с решением врачебной комиссии и об отказе в его пересмотре.

14. Решение апелляционной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

15. Решения, принимаемые на заседаниях апелляционной комиссии, оформляются протоколами.

Протокол оформляется секретарем апелляционной комиссии в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания апелляционной комиссии, и подписывается присутствующими на заседании членами апелляционной комиссии.

16. О принятом решении апелляционная комиссия уведомляет работника в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 15 настоящего Положения.

Уведомление вручается работнику лично либо направляется по адресу работника, указанному в заявлении, в виде почтового отправления с уведомлением о вручении.

17. В случае пересмотра апелляционной комиссией решения врачебной комиссии, указанного в пункте 4 Временного положения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, апелляционная комиссия направляет в Фонд социального страхования Российской Федерации справку, указанную в пункте 5 Временного положения.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности апелляционной комиссии осуществляет Министерство здравоохранения Республики Марий Эл.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от «07» апреля 2021 г. №641

СОСТАВ

апелляционной комиссии по расследованию страховых случаев

- | | |
|----------------|---|
| Андрюхина Н.А. | - главный врач государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы», председатель апелляционной комиссии |
| Соловьев Ю.А. | - главный врач государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Поликлиника № 2 г. Йошкар-Олы», заместитель председателя апелляционной комиссии |
| Тарасова Т.А. | - главный специалист отдела развития материально-технического и ресурсного обеспечения здравоохранения Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, секретарь апелляционной комиссии |
| Зверев Д.Ф. | - председатель региональной общественной организации «Ассоциация врачей Республики Марий Эл» (по согласованию) |
| Кашапова Д.Р. | - заместитель управляющего государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл (по согласованию) |
| Колезнева С.Н. | - начальник отдела лечебно-профилактической помощи и лицензирования Министерства здравоохранения Республики Марий Эл |
| Лоханова Н.В. | - советник отдела государственной гражданской службы и кадровой работы Министерства здравоохранения Республики Марий Эл |
| Скидан И.В. | - председатель Марийской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию) |

- Федоров О.Г. - заместитель управляющего государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл (по согласованию)
- Чезганова И.В. - консультант правового отдела Министерства здравоохранения Республики Марий Эл
Республики Марий Эл
-