



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТҮВЫРА, ПЕЧАТЬ ДА КАЛЫК-
ВЛАКЫН ПАШАШТ ШОТЫШТО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПЕЧАТИ И ПО ДЕЛАМ
НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Ш Ӱ Д Ы К

П Р И К А З

19 август 2020. № 167

**О внесении изменений в некоторые приказы
Министерства культуры, печати и по делам
национальностей Республики Марий Эл**

П р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в следующие приказы Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл:

1. В Служебном распорядке Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, утвержденном приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 12 мая 2010 г. № 169 «О Служебном распорядке Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»:

а) в пункте 2.3:

подпункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«При осуществлении служебной (трудовой) деятельности впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,

иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»;

б) пункт 2.8 дополнить словами «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)»;

в) абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«В последний день исполнения гражданским служащим должностных обязанностей министр обязан выдать гражданскому служащему трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) в министерстве, выдать другие документы, связанные с гражданской службой и пенсионным обеспечением, по письменному заявлению гражданского служащего и произвести с ним окончательный расчет.».

2. В Правилах внутреннего трудового распорядка Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, утвержденных приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 13 января 2012 г. № 16 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»:

а) в пункте 2.2:

абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;»;

б) в пункте 2.5:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«По истечении срока предупреждения об увольнении работник имеет право прекратить работу. В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) в министерстве, выдать другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения

о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) в министерстве, выдать другие ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.»;

в абзаце тринадцатом слова «Запись в трудовую книжку об основании и о причине прекращения трудового договора должна» заменить словами «Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) об основании и о причине прекращения трудового договора должны»;

в) пункт 6.3 дополнить словами «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

3. В приказе Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 17 сентября 2014 г. № 462 «Об утверждении Порядка сообщения министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»:

а) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Указом Главы Республики Марий Эл от 3 апреля 2014 г. № 75 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» п р и к а з ы в а ю:»;

б) преамбулу Порядка сообщения министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,

служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденного указанным выше приказом, исключить.

4. В преамбуле приказа Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 7 августа 2017 г. № 159 «Об утверждении Положения о порядке разрешения представителем нанимателя государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» слова «с подпунктом 3 части 1 статьи 17» заменить словами «с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17».

Министр культуры, печати
и по делам национальностей
Республики Марий Эл



К.Иванов

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
120320200062

« 28 » 08 20 10 г.