



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
КУТЫЖАНЫШ ПОГО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

Ш У Д Ы К

П Р И К А З

от 18 января 2020 г. № 33 -нп

Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового

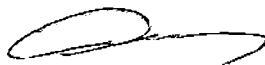
договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.

2. Приказ Министерства государственного имущества Республики Марий Эл от 21 июня 2016 г. № 30-нп «О внесении изменений в приказ Министерства государственного имущества Республики Марий Эл от 26 декабря 2012 г. № 522-од» признать утратившим силу.

3. Заместителю начальника отдела закупок, кадров и продаж (Бахтина М.С.) довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Н.В.Севостьянова

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

120120200006

« 11 » 02 2020 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
государственного имущества
Республики Марий Эл
от 28 января 2020 г. № 3 -нп

ПОРЯДОК

проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящий Порядок разработан на основании части 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок организации проведения проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл (далее - Министерство) должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба), включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 24 августа 2009 г. № 41-од

«Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень) запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего;

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным в подпункте «а» настоящего пункта гражданином.

2. Основаниями для проведения проверки являются:

а) письменное сообщение работодателя, поступившее в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

б) наличие достоверной информации о непоступлении письменного сообщения от работодателя, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка;

в) письменное сообщение, представленное правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами, о несоблюдении гражданами и работодателями, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Сообщения анонимного характера не могут служить основанием для проверки.

4. Проверки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее - проверки), осуществляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее - должностное лицо Министерства), на основании решения министра государственного имущества Республики Марий Эл (далее - министр).

5. Срок проведения проверки не может превышать 60 дней со дня

принятия решения министром государственного имущества Республики Марий Эл (далее - министр) о ее проведении. Срок проверки может быть продлен министром до 90 дней.

6. Заключение по результатам проверки представляется министру в течение трех рабочих дней после дня ее окончания.

7. Министр при получении информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, принимает решение о проведении проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Должностным лицом Министерства осуществляется установление следующих обстоятельств:

1) нахождение должности, которую замещал гражданин - бывший государственный гражданский служащий в Перечне;

2) в должностные (служебные) обязанности гражданина - бывшего государственного гражданского служащего входили отдельные функции государственного (административного) управления организацией, в которую он трудоустраивается;

3) прошло менее двух лет со дня увольнения гражданина с гражданской службы;

4) заключение трудового договора с гражданином - бывшим государственным гражданским служащим вне зависимости от размера заработной платы либо заключение гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), стоимость выполнения работ (оказания услуг) по которому (которым) составляет более ста тысяч рублей в течение месяца.

9. В случае отсутствия одного из обстоятельств, изложенных в пункте 8 настоящего Порядка, должностным лицом Министерства на имя министра представляется заключение о нецелесообразности проведения проверки, указанной в пункте 1 настоящего Порядка.

10. При наличии всех обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, при поступлении сообщения, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, должностным лицом Министерства осуществляется проверка:

1) наличия решения комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) о даче гражданину согласия на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой

организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) соблюдения работодателем десятидневного срока сообщения, установленного пунктом 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

При соблюдении условий, указанных в подпунктах 1-2 настоящего пункта, должностным лицом Министерства на имя министра представляется заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

При установлении нарушения работодателем десятидневного срока сообщения, установленного пунктом 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, должностным лицом Министерства на имя министра представляется заключение о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. Министр в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заключения направляет соответствующую информацию в органы прокуратуры по месту нахождения соответствующей организации.

11. В случае, если гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или вопрос о даче согласия гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался, письменное сообщение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, с мотивированным заключением должностного лица Министерства направляется министром в комиссию для рассмотрения и принятия решения в соответствии с Порядком работы комиссии, утвержденным приказом Министерства.

12. В случае принятия комиссией решения о том, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, министр в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения копии протокола заседания комиссии информирует об указанных обстоятельствах органы прокуратуры по месту нахождения соответствующей организации и работодателя, направившего письменное сообщение.

13. О результатах рассмотрения письменного сообщения, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, должностное лицо Министерства информирует уведомившего работодателя в течение семи рабочих дней со дня завершения проверки, указанной в пункте 1 настоящего Порядка.

14. В случае непоступления в адрес Министерства письменного сообщения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, и наличии обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, должностным лицом Министерства в срок не позднее пяти

рабочих дней с даты поступления информации, указанной в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, работодателю направляется запрос о представлении информации о заключении (незаключении) трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим в Министерстве должность гражданской службы.

На основании поступившей от работодателя информации в течение трех рабочих дней с даты ее получения должностное лицо Министерства представляет министру заключение о несоблюдении (соблюдении) работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. Министр в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заключения направляет соответствующую информацию в органы прокуратуры по месту нахождения организации.

15. При поступлении сообщения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, должностным лицом Министерства наряду с обстоятельствами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, проверяется наличие:

а) протокола с решением комиссии о даче гражданину, замещавшему должность гражданской службы, согласия на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) письменного сообщения работодателя о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, включенную в Перечень.

По итогам проверки наличия указанных документов министру в течение трех рабочих дней со дня ее проведения должностным лицом Министерства представляется заключение о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

Министр не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения направляет информацию о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ лицам, направившим письменное сообщение, а при выявлении несоблюдения требований Федерального закона № 273-ФЗ – также в органы прокуратуры по месту нахождения соответствующей организации.

16. Проведение проверок, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.