



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

от 2 октября 2026 г. № 369

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Марий Эл от 15 апреля 2026 г. № 134**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Республики Марий Эл от 15 апреля 2026 г. № 134 «О мерах государственной поддержки приоритетных направлений малого агробизнеса» (портал «Марий Эл официальная» (mari-el.gov.ru/other/pravo), 16 апреля 2026 г., № 15042026040130, 8 июня 2026 г., № 05062026040208) следующие изменения:

а) пункт 1 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:
«Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл грантов «Агропрогресс».»;

б) дополнить Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл грантов «Агропрогресс», утвержденными указанным выше постановлением (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл № 1



Ю.Зайцев

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 15 апреля 2026 г. № 134
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 2 октября 2026 г. № 369)

П Р А В И Л А

предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл грантов «Агропрогресс»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в соответствии с приложением № 22⁴ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее - Государственная программа), и устанавливают в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 20 ноября 2012 г. № 428 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2030 годы», цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл грантов «Агропрогресс» (далее - грант).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета

Республики Марий Эл по предоставлению гранта является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения грантов являются средства федерального бюджета, предоставленные республиканскому бюджету Республики Марий Эл в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий, направленных на поддержку малого агробизнеса в рамках федерального проекта «Развитие малого агробизнеса» Государственной программы, и средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Предоставление гранта осуществляется в форме субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее - лимиты бюджетных обязательств).

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

грант «Агропрогресс» - средства, перечисляемые из республиканского бюджета Республики Марий Эл, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов малым сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проекта «Агропрогресс» на сельских территориях и территориях сельских агломераций;

малые сельскохозяйственные товаропроизводители (далее - заявители) - сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на сельских территориях или территориях сельских агломераций;

победитель конкурсного отбора - заявитель, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении гранта, оформленное в форме протокола об итогах проведения конкурсного отбора;

грантополучатель (далее - получатель средств) - победитель конкурсного отбора, заключивший с Министерством соглашение

о предоставлении гранта (далее - соглашение);

региональная комиссия по отбору проектов (далее - конкурсная комиссия) - комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, в том числе представители отраслевых союзов и ассоциаций, осуществляющая отбор для предоставления гранта в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

проект «Агропрогресс» - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке и по форме, которые утверждены приказом Министерства, включающий перечень расходов гранта, согласованный Министерством и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита. Получатель средств проводит операции по расходованию гранта исключительно с согласия Министерства;

плановые показатели деятельности - включаемые в проект «Агропрогресс» производственные и экономические показатели, включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, представляемым налоговым органом;

сохранение количества наемных работников, трудоустроенных у получателей средств по состоянию на 1 января года предоставления гранта;

объем производства сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях.

Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в соответствии с пунктом 51 настоящих Правил;

сельская территория - сельские поселения, а также населенные пункты, включенные в перечень сельских населенных пунктов на территории Республики Марий Эл, утвержденный постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 февраля 2020 г. № 37 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов на территории Республики Марий Эл, перечня сельских агломераций на территории Республики Марий Эл»;

сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории, и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа, и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Марий Эл утвержден постановлением

Правительства Республики Марий Эл от 11 февраля 2020 г. № 37 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов на территории Республики Марий Эл, перечня сельских агломераций на территории Республики Марий Эл».

4. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных обязательств до Министерства.

5. Гранты предоставляются малым сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта «Агропрогресс», по целевым направлениям, предусмотренным перечнем целевых направлений расходования гранта, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее - перечень целевых направлений расходования гранта), по результатам отбора, проводимого в форме конкурса на предоставление грантов (далее - конкурсный отбор).

6. Грант предоставляется однократно.

7. Грант не предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

8. Не допускается предоставление средств гранта заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках Государственной программы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставляемых в рамках Государственной программы, гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни, гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).

Имущество (за исключением зданий, помещений и (или) сооружений, земельных участков), приобретаемое получателем средств, должно быть новым (произведенным в году, в котором заключено между получателем средств и Министерством соглашение, или в предшествующем ему календарном году) или бывшим в эксплуатации не более трех лет, предшествующих году предоставления средств гранта.

В отношении промышленной продукции, приобретение которой планируется за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, заявителем представляется действительное на дату подачи

заявления на участие в конкурсном отборе по предоставлению из республиканского бюджета Республики Марий Эл гранта «Агромотиватор» в Министерство заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», либо номер реестровой записи реестра российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции».

В случае приобретения получателем средств сельскохозяйственных животных и (или) птицы приобретение таких сельскохозяйственных животных и (или) птицы должно быть подтверждено получателем средств данными об индивидуальном или о групповом маркировании и учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2023 г. № 550 «Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных».

9. Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни и гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, не допускается.

10. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускается только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агропрогресс» и соглашением.

11. Грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта «Агропрогресс». При этом не менее 70 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» должно быть обеспечено средствами привлекаемого

на реализацию проекта «Агропрогресс» инвестиционного кредита, не менее 5 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» обеспечивается собственными средствами получателя средств. Грант не может быть направлен на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта, за исключением случаев, когда реализация проекта в сфере агропромышленного комплекса начата в текущем финансовом году и грант не дублирует затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта в сфере агропромышленного комплекса.

Размер гранта, предоставляемого конкретному получателю средств, определяется решением конкурсной комиссии с учетом размера собственных средств получателя средств, направляемых на реализацию проекта «Агропрогресс».

12. Средства гранта подлежат казначейскому сопровождению.

13. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

14. Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

II. Требования к заявителям, порядок проведения конкурсного отбора

15. Грант предоставляется в текущем финансовом году по результатам конкурсного отбора.

16. Конкурсный отбор проводится с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

17. Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство.

18. Министерством формируется конкурсная комиссия для оценки заявок на участие в конкурсном отборе. Состав конкурсной комиссии и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

19. Министерство при наличии лимитов бюджетных обязательств принимает решение о проведении конкурсного отбора.

20. Министерство в день принятия решения о проведении конкурсного отбора размещает на едином портале объявление о проведении конкурсного отбора в электронной форме посредством

заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», в котором указывается следующая информация:

- сроки проведения конкурсного отбора;

- дата начала подачи и дата окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявки), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил;

- доменное имя системы «Электронный бюджет»;

- требования к заявителям в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил, перечень документов в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящих Правил, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- категории заявителей;

- порядок подачи заявителями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

- порядок отзыва заявок заявителей, порядок их возврата на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей на доработку, порядок внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок заявителей;

- порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, их весовое значение в общей оценке, сроки оценки заявок, информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

- порядок отклонения заявок заявителей, а также информация об основаниях их отклонения;

- размер распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;

- порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать соглашения;

- условия признания победителей конкурсного отбора уклонившимися от заключения соглашений;

- дата размещения документа об итогах проведения конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора).

21. Заявитель по состоянию на дату рассмотрения заявки

и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) заявитель должен соответствовать категории, установленной абзацем третьим пункта 3 настоящих Правил;

б) заявитель должен быть зарегистрирован на сельской территории или территории сельской агломерации;

в) заявитель должен быть зарегистрирован в налоговом органе;

г) у заявителя должна отсутствовать задолженность перед федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Приволжскому федеральному округу» за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с заявителя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

д) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл бюджетных средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Марий Эл в качестве государственной поддержки сельскохозяйственного производства, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

е) заявитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 5 настоящих Правил (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности: субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство; субсидий, предоставляемых в рамках Государственной программы; гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни, гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

ж) заявитель не должен быть признан допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, либо со дня признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, прошло не менее трех лет;

з) у заявителя должны отсутствовать в году, предшествующем году получения гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой

соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

и) заявителем внесены сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения», в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий (далее - государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения);

к) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

л) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта в форме субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

м) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

н) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

о) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

п) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя;

р) заявителем в составе заявки представлены документы, указанные в пункте 23 настоящих Правил.

22. Грант предоставляется победителю конкурсного отбора на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей.

23. Для участия в конкурсном отборе заявитель направляет в адрес Министерства заявку, которая включает в себя следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсном отборе по предоставлению из республиканского бюджета Республики Марий Эл гранта «Агропрогресс» по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, подписанное заявителем и скрепленное печатью заявителя (при наличии печати);

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) выписка (сведения) из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

г) расчет запрашиваемой суммы гранта «Агропрогресс» по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

д) сведения о наличии земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих заявителю на праве собственности, на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или субаренды, сведения о которых внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (с приложением документов, подтверждающих права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства, и документов, подтверждающих внесение

в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства);

е) выписка по счету, подтверждающая наличие на счете заявителя собственных денежных средств в объеме не менее 5 процентов от стоимости проекта «Агропрогресс»;

ж) копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией, с указанием суммы в объеме не менее 70 процентов от стоимости проекта «Агропрогресс», выданная не ранее одного месяца до дня подачи заявки, копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика о получении инвестиционного кредита (кредита в рамках кредитной линии) или документа, подтверждающего получение инвестиционного кредита (кредита в рамках кредитной линии), в случае получения инвестиционного кредита или копия положительного решения кредитной организации по заявке на инвестиционный кредит, участвующей в проекте на получение гранта «Агропрогресс», в размере не менее 70 процентов от общей стоимости проекта заявителя (в случае отсутствия заключенного кредитного договора (договора об открытии кредитной линии));

з) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя прав пользования объектами недвижимости, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства (при наличии);

и) справка об отсутствии задолженности перед федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Приволжскому федеральному округу» за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с заявителя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки Министерство запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких получателей государственной поддержки);

к) проект «Агропрогресс»;

л) письмо(а) органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, содержащее(ие) информацию о заявителе и об имеющейся материально-технической базе заявителя (при наличии).

24. Заявитель, кроме документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил, в составе заявки дополнительно представляет следующие документы:

при направлении средств гранта на приобретение зданий и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции -

копию отчета об оценке рыночной стоимости объекта, подготовленного в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

при направлении средств гранта на строительство зданий, помещений и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных:

копию разрешения на строительство, за исключением случаев, когда для их строительства не требуется разрешение на строительство;

копию утвержденной проектной документации на строительство;

копию сводного сметного расчета стоимости строительства;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (если государственная экспертиза проектной документации предусмотрена законодательством);

при направлении средств гранта на модернизацию и (или) переустройство зданий и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, - копию сводного сметного расчета стоимости работ по ремонту, капитальному ремонту;

при уплате процентов по инвестиционному кредиту, привлеченному на реализацию проекта «Агропрогресс»:

копию документа, выданного кредитной организацией, подтверждающего принятое положительное решение о кредитовании заявителя;

график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

справку кредитной организации о размере процентов по кредиту.

25. Заявитель в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), входящих в состав заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель.

Датой представления заявки заявителем считается день подписания заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявитель имеет право представить на конкурсный отбор только

одну заявку.

Заявитель в срок со дня начала подачи заявок и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце шестом настоящего пункта, формирует в системе «Электронный бюджет» разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

В срок до формирования документа (протокола) рассмотрения заявок, указанный в абзаце первом подпункта «б» пункта 27 настоящих Правил, заявитель может внести изменения в документы, указанные в подпунктах «а» и «к» пункта 23 настоящих Правил, представленные заявителем в составе заявки (при наличии технической возможности).

Заявитель до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, вправе отозвать представленную заявку.

Министерство до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, вправе принять решение об отмене проведения конкурсного отбора в случае внесения в законодательство Российской Федерации изменений, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

26. Документ (протокол) вскрытия заявок (далее - протокол вскрытия заявок) формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

27. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок с использованием системы «Электронный бюджет»:

а) рассматривает представленные заявки на предмет:

комплектности и соответствия документов, представленных в составе заявки, требованиям, установленным пунктами 23 и 24 настоящих Правил;

соответствия заявителей категории, предусмотренной абзацем третьим пункта 3 настоящих Правил, и требованиям, установленным пунктом 21 настоящих Правил;

соответствия запрашиваемого заявителем гранта перечню целевых направлений расходования гранта, установленному пунктом 5 настоящих Правил;

соответствия запрашиваемого размера гранта размеру гранта,

установленному пунктом 11 настоящих Правил.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным подпунктами «к» - «п» пункта 21 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах «к» - «п» пункта 21 настоящих Правил, производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе либо об отклонении заявки и отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе в виде документа (протокола) рассмотрения заявок, который формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (уполномоченного им лица), размещается в системе «Электронный бюджет», а также на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания (далее - протокол рассмотрения заявок).

Основаниями для принятия решения об отклонении заявки и отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

несоответствие заявителя категории, предусмотренной абзацем третьим пункта 3 настоящих Правил;

несоответствие представленной заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 23 - 25 настоящих Правил;

непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящих Правил;

недостоверность информации, содержащейся в документах, необходимой для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 21 настоящих Правил;

представление документов, указанных в пунктах 23 и 24 настоящих Правил, после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурсного отбора;

несоответствие запрашиваемого заявителем гранта перечню целевых направлений расходования гранта и размеру гранта, установленному пунктом 11 настоящих Правил.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок к участию в конкурсном отборе не допущен ни один заявитель, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

28. Конкурсная комиссия осуществляет оценку документов каждого заявителя, в отношении которого принято решение о допуске к конкурсному отбору (далее - участник отбора), согласно критериям оценки заявок по предоставлению грантов «Агропрогресс», указанным в приложении № 4 к настоящим Правилам (далее - критерии), с применением балльной системы.

Информация о дате, времени и месте проведения собеседования размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mari-el.gov.ru/ministries/minselhoz/>) (далее - официальный сайт Министерства).

Расчет количества баллов, присвоенных заявке участника отбора, которая допущена к участию в отборе, по результатам оценки заявок согласно критериям определяется по формуле:

$$R = (\sum Q_i \times F_n) / n,$$

где:

Q_i - весовое значение i -го критерия оценки заявок;

F_n - количество баллов, присвоенных заявке по i -му критерию оценки заявок n -ым членом конкурсной комиссии;

$\sum Q_i \times F_n$ - сумма баллов, присвоенных по i -му критерию оценки заявок всеми членами конкурсной комиссии;

n - количество членов конкурсной комиссии.

29. Результаты оценки заявок по критериям отражаются в оценочной ведомости по форме, утвержденной приказом Министерства. На основании оценочной ведомости Министерство формирует рейтинг заявок.

Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый порядковый номер.

В случае равенства полученных баллов при рассмотрении и оценке заявок меньший порядковый номер присваивается заявке, которая зарегистрирована ранее других (по времени и дате) в системе «Электронный бюджет».

30. В случае если для участия в конкурсном отборе подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается участник отбора, представивший единственную заявку, при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе, установленных подпунктом «б» пункта 27 настоящих Правил.

31. В случае неявки участника отбора на индивидуальное собеседование заявка конкурсной комиссией в рейтинг заявок не включается.

32. Министерство на основании сформированного рейтинга заявок распределяет гранты между победителями конкурсного отбора в соответствии с размерами гранта, запрашиваемыми участниками конкурсного отбора, начиная с заявки в рейтинге заявок, которой присвоен первый порядковый номер, до полного распределения лимитов бюджетных обязательств.

33. Сумма распределенного гранта каждому победителю конкурсного отбора утверждается Министерством в плане расходов гранта «Агропрогресс» согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (далее - план расходов).

34. В случае если остатка распределяемых лимитов бюджетных обязательств недостаточно для финансового обеспечения заявки в полном объеме, грант распределяется в сумме остатка распределяемых лимитов бюджетных обязательств.

35. Победитель конкурсного отбора вправе направить дополнительно собственные средства в целях реализации проекта «Агропрогресс» в полном объеме согласно указанному в заявке объему или отказаться от получения гранта.

36. По результатам рассмотрения и оценки заявок документ (протокол) подведения итогов проведения конкурсного отбора формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания (далее - протокол итогов конкурсного отбора).

37. Министерство принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся в следующих случаях:

если по окончании срока подачи заявок участников конкурсного отбора не подано ни одной заявки;

если по результатам рассмотрения заявок участников конкурсного отбора не допущен ни один заявитель.

38. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола итогов конкурсного отбора, размещает на официальном сайте Министерства протокол подведения итогов, содержащий результаты (итоги) конкурсного отбора, включая следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены и оценены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены,

с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.

III. Порядок и условия предоставления гранта

39. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола итогов конкурсного отбора уведомляет победителей отбора о необходимости подписать соглашения о предоставлении гранта в течение трех рабочих дней со дня их уведомления, формирует проекты соглашений в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

40. В соглашение включаются следующие положения:

размер предоставляемого гранта;

значения результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 47 настоящих Правил;

значения плановых показателей деятельности, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил;

обязанность получателя средств осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня получения гранта по направлению, указанному в проекте «Агропрогресс», на сельской территории или на территории сельской агломерации;

обязанность получателя средств использовать грант в соответствии с планом расходов;

обязанность обеспечить не менее 5 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» за счет собственных средств;

обязанность получателя средств использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств гранта на его лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый получателю средств в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл (далее - лицевой счет получателя средств), или в срок, указанный в абзаце втором пункта 46 настоящих Правил;

обязанность получателя средств использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, в соответствии с проектом «Агропрогресс»;

обязанность получателя средств обеспечить сохранность

имущества, приобретенного за счет гранта, а также не продавать его, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать и не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, не передавать в залог в течение пяти лет со дня получения гранта. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агропрогресс» и соглашением;

обязанность получателя средств по представлению в Министерство отчетности в порядке, сроки и по формам, предусмотренным пунктом 53 настоящих Правил;

обязанность получателя средств по достижению результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 47 настоящих Правил;

обязанность получателя средств по достижению значения плановых показателей деятельности, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил;

обязанность получателя средств вносить в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

согласие получателя средств на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

положения о казначейском сопровождении гранта, установленные Правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

порядок согласования новых условий соглашения или условий о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

41. В случае письменного отказа от подписания соглашения, а также в случае если победитель конкурсного отбора в срок, указанный в пункте 39 настоящих Правил, не подписал соглашение, такой победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

42. В случае необходимости внесения в соглашения изменений, касающихся исправления технических ошибок, а также изменения реквизитов сторон Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня выявления данных ошибок, заключает с победителями конкурсного отбора дополнительные соглашения к данным соглашениям.

43. В случае реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя средств, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

В случае если в процессе реализации проекта грантополучателя категория получателя гранта «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация проекта грантополучателя продолжается данным получателем гранта с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

44. Министерство в срок не позднее 15-го рабочего дня со дня

подписания протокола итогов конкурсного отбора в порядке, установленном Министерством финансов Республики Марий Эл, перечисляет средства гранта на указанные в соглашениях лицевые счета получателей средств (победителей конкурсного отбора - граждан Российской Федерации - не позднее 30-го рабочего дня со дня подписания протокола итогов конкурсного отбора).

Ответственность за целевое использование грантов несут получатели средств.

45. Получатель средств заключает договоры в целях реализации проекта «Агропрогресс» в пределах сумм затрат на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с планом расходов.

Экономия средств гранта, образовавшаяся в результате фактического исполнения договоров, предметом которых является реализация целевых направлений расходования гранта, подлежит возврату получателем средств на лицевой счет Министерства в течение 30 рабочих дней со дня исполнения обязательств по заключенным договорам.

Если в результате фактического исполнения договоров возникло их удорожание сверх сумм затрат, утвержденных планом расходов, то сумма удорожания подлежит оплате за счет собственных средств получателя средств.

Получателям средств - юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, запрещается использовать средства гранта на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

46. Срок использования гранта составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

Срок использования гранта или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок.

В случае если средства гранта не использованы в течение 18 месяцев со дня получения или в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, неиспользованный остаток средств

гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с бюджетным законодательством.

47. Результат предоставления гранта «Реализованы проекты малых сельскохозяйственных товаропроизводителей с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции (единиц).».

48. Плановыми показателями деятельности являются:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, представляемым налоговым органом;

сохранение количества наемных работников, трудоустроенных у получателей средств по состоянию на 1 января года предоставления гранта «Агропрогресс».

Точная дата завершения и конечные значения плановых показателей деятельности устанавливаются в соглашении.

49. В течение срока использования гранта, указанного в пункте 46 настоящих Правил, получатель средств вправе вносить изменения в утвержденный Министерством план расходов в части уточнения наименования приобретаемых товаров (в пределах сумм предоставленного гранта).

Изменения плана расходов не должны менять направление деятельности получателя средств, предусмотренное проектом «Агропрогресс», и уменьшать значения плановых показателей деятельности, установленных соглашением.

Внесение изменений в утвержденный конкурсной комиссией план расходов производится путем направления получателем средств в Министерство следующих документов:

заявление о внесении изменений в план расходов, содержащее обоснование необходимости предлагаемых изменений;

проект «Агропрогресс», содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

проект уточненного плана расходов гранта «Агропрогресс».

50. Министерство в течение не более 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 49 настоящих Правил:

рассматривает представленные получателем гранта документы на соответствие условиям и требованиям, установленным абзацами первым и вторым пункта 49 настоящих Правил;

принимает решение о согласовании внесения изменений в план расходов либо об отказе в согласовании внесения изменений в план расходов, которое оформляется приказом Министерства.

В согласовании внесения изменений в план расходов заявителю отказывается в случае, если вносимые в план расходов изменения:

не соответствуют условиям и требованиям, установленным

абзацами первым и вторым пункта 49 настоящих Правил;

не соответствуют перечню целевых направлений расходования гранта, установленному пунктом 5 настоящих Правил.

51. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель средств обязан представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором данные показатели не были исполнены, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности и необходимости внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение в части значений плановых показателей деятельности (далее - письменное обоснование).

По результатам рассмотрения письменного обоснования Министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного обоснования принимается решение о необходимости внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение или решение об отказе в согласовании внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение, которое оформляется приказом Министерства.

Основанием для принятия решения о необходимости внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение является наступление обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли или действий получателя гранта, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, которые возникли после получения гранта получателем средств и повлияли на достижение получателем средств плановых показателей деятельности.

В случае отсутствия оснований, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, Министерством принимается решение об отказе в согласовании внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение.

В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в проект «Агропрогресс» и соглашение получатель средств в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня принятия указанного решения, представляет в Министерство актуализированный проект «Агропрогресс», содержащий актуализированные значения плановых показателей деятельности, которые не должны менять направления проекта «Агропрогресс» и уменьшать значение результата предоставления гранта.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня получения от получателя средств актуализированного проекта «Агропрогресс» принимает решение о согласовании актуализированного проекта «Агропрогресс» или решение об отказе в согласовании актуализированного проекта «Агропрогресс», которое оформляется приказом Министерства.

52. В случае согласования Министерством актуализированного проекта «Агропрогресс» с получателем средств заключается

дополнительное соглашение к соглашению, которое предусматривает внесение изменений в значения плановых показателей деятельности.

Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании актуализированного проекта «Агропрогресс» являются:

а) представление актуализированного проекта «Агропрогресс» с нарушением срока, установленного абзацем пятым пункта 51 настоящих Правил;

б) несоответствие значений плановых показателей деятельности требованиям, установленным абзацем пятым пункта 51 настоящих Правил.

IV. Требования к отчетности

53. Получатели средств представляют в Министерство:

финансовый отчет об использовании гранта «Агропрогресс» по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам (с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование средств гранта) в течение 30 календарных дней со дня использования средств гранта;

отчет о достижении плановых показателей деятельности (не реже одного раза в квартал);

отчетность по форме и в сроки, которые установлены приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

отчетность по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет» и в сроки, установленные соглашением;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта (представляется ежеквартально в году получения гранта);

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (представляется в году получения гранта);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

Проверка и принятие Министерством указанных в настоящем пункте отчетов осуществляется в порядке и сроки, установленные соглашением.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетах, указанных в настоящем пункте, возлагается на получателей средств.

V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, ответственность за их несоблюдение

54. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения получателями средств значений результата предоставления гранта, определенных соглашениями о предоставлении гранта, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Проверка соблюдения получателями средств порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, осуществляется Министерством, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проводится органами государственного финансового контроля.

55. В случае выявления недостоверных сведений и документов, представленных получателями средств для участия в конкурсном отборе, повлекших необоснованное получение гранта, а также в случае нарушения обязательств, предусмотренных абзацами пятым и одиннадцатым пункта 40 настоящих Правил, полученный грант подлежит возврату в полном объеме.

В случае нарушения обязательства, предусмотренного абзацем шестым пункта 40 настоящих Правил, полученный грант подлежит возврату в объеме нецелевого использования.

В случае нарушения обязательств, предусмотренных абзацами седьмым - десятым пункта 40 настоящих Правил, полученный грант подлежит возврату в объеме нарушенного обязательства.

В случае недостижения получателем средств значений плановых показателей деятельности, устанавливаемых Министерством в соглашении, к получателю средств применяются штрафные санкции, размер которых определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в году, следующем за отчетным финансовым годом;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного получателю средств в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата средств гранта;

m - количество результата предоставления гранта (плановых

показателей деятельности), по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности), имеет положительное значение;

n - общее количество результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности).

Коэффициент возврата средств гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности).

При расчете коэффициента возврата средств гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности).

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности) на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления гранта (плановых показателей деятельности), установленное соглашением.

56. Основаниями для освобождения получателя средств от применения мер ответственности за недостижение значений результата предоставления гранта и (или) плановых показателей деятельности являются:

а) представление получателем средств в соответствующий центр занятости населения города (района) Республики Марий Эл сведений о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей;

б) наступление документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли или действий получателя гранта, препятствующих достижению получателем средств значений результата предоставления гранта и (или) плановых показателей деятельности, которые возникли после получения средств гранта и повлияли на достижение получателем средств значений результата предоставления гранта и (или) плановых показателей деятельности;

в) заключение получателем средств с Министерством дополнительного соглашения в соответствии с абзацем первым

пункта 52 настоящих Правил.

57. В случае установления фактов, указанных в пункте 55 настоящих Правил, возврат средств гранта или части средств гранта осуществляется в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с бюджетным законодательством.

58. Министерство в случае установления фактов, указанных в пункте 55 настоящих Правил, направляет получателю средств требование о возврате средств гранта и (или) об оплате штрафных санкций с указанием оснований для возврата средств гранта и (или) оплаты штрафных санкций и реквизитов для перечисления денежных средств.

59. Получатель средств в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате средств гранта и (или) оплаты штрафных санкций обязан произвести возврат средств гранта и (или) оплатить штрафные санкции.

60. В случае нарушения получателем средств срока, установленного пунктом 59 настоящих Правил, и (или) отказа произвести возврат гранта и (или) оплатить штрафные санкции в добровольном порядке данные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл
грантов «Агропрогресс»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 2 октября 2026 г. № 369)

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**на участие в конкурсном отборе по предоставлению
из республиканского бюджета Республики Марий Эл
гранта «Агропрогресс»**

Я, _____,
(Наименование заявителя)

в соответствии с Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл грантов «Агропрогресс», утвержденными Правительством Республики Марий Эл (далее - Правила), прошу принять и рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе.

1. Подтверждаю, что:

ознакомлен с Правилами;

соответствую требованиям, указанным в пункте 21 Правил.

2. В случае признания меня победителем конкурсного отбора обязуюсь:

заключить соглашение о предоставлении гранта с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее - Министерство), предусмотренное пунктами 39 - 40 Правил (далее - соглашение);

представлять в Министерство отчетность, предусмотренную пунктом 53 Правил;

обеспечить достижение результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 47 Правил;

обеспечить достижение показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных пунктом 48 Правил и соглашением.

3. Согласен на открытие лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл с целью получения гранта.

4. Согласен на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заявитель: _____

Номер телефона: _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Правилам предоставления
 из республиканского бюджета
 Республики Марий Эл
 грантов «Агропрогресс»
 (в редакции постановления
 Правительства Республики Марий Эл
 от 2 октября 2026 г. № 369)

Р А С Ч Е Т
 запрашиваемой суммы гранта «Агропрогресс»

(Наименование заявителя)					
Целевые направления расходования гранта (затраты)	Затраты, всего (рублей) (4+5)	В том числе сумма налога на добавленную стоимость	Сумма гранта, всего (рублей)	Собственные средства, всего (рублей)	В том числе
					на финансиро- вание затрат на уплату налога на добавленную стоимость
1	2	3	4	5	6

Итого

Достоверность сведений подтверждаю:

Заявитель

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к Правилам предоставления
 из республиканского бюджета
 Республики Марий Эл
 грантов «Агропрогресс»
 (в редакции постановления
 Правительства Республики Марий Эл
 от 2 октября 2026 г. № 369)

Форма

С В Е Д Е Н И Я

о наличии земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих
 заявителю на праве собственности, на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или
 субаренды, сведения о которых внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения
 (по состоянию на дату обращения в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл)

(Наименование заявителя)						
Кadaстровый номер земельного участка	Общая площадь земельного участка, гектаров	Правообладание земельным участком (собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренда, субаренда)	Реквизиты документа, подтверждающего правообладание земельным участком		Срок действия правообладания земельным участком	Сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства, внесенны в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, да / нет *
			дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

* С приложением документов, подтверждающих внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства.

Достоверность сведений подтверждаю:

Участник отбора _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл
грантов «Агропрогресс»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 2 октября 2026 г. № 369)

К Р И Т Е Р И И

оценки заявок по предоставлению грантов «Агропрогресс»

(Наименование заявителя)

	Наименование критерия	Показатели	Значение показателя, баллов	Весовое значение критерия
1	2	3	4	5
1.	Наличие проектно-сметной (иной сметной) документации (в случае направления средств гранта «Агропрогресс» на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию)	отсутствие	0	0,1
		наличие	100	
2.	Наличие земельного участка для сельскохозяйственного производства на праве собственности или долгосрочной (свыше 5 лет) аренды, га	от 1 до 50 включительно	10	0,1
		свыше 50 до 500 включительно	30	
		свыше 500 до 1 000 включительно	50	
		свыше 1 000	100	
3.	Наличие в собственности объекта (объектов), предназначенных для производства, хранения и	от 1 до 300 включительно	10	0,1

1	2	3	4	5
	переработки сельскохозяйственной продукции, кв. метров	свыше 300 до 1 000 включительно	50	
		свыше 1 000	100	
4.	Ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной за последние 5 лет (в случае образования предприятия в срок менее 5 лет - с момента образования), исключая год получения гранта «Агропрогресс», процентов	до 10	0	0,1
		от 10 до 15 включительно	30	
		свыше 15 до 20 включительно	50	
		свыше 20	100	
5.	Планируемое создание дополнительных рабочих мест, зарегистрированных в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством и сохраняемых на все время реализации проекта, полных ставок	0	0	0,1
		от 1 до 3 включительно	40	
		от 4 до 8 включительно	80	
		свыше 8	100	
6.	Приоритетное направление деятельности проекта	молочное скотоводство с использованием роботизированного оборудования	100	0,1
		молочное скотоводство без использования роботизированного оборудования	70	
		бройлерное птицеводство		
		мясное скотоводство	30	
		овцеводство (козоводство)		
		аквакультура	10	

1	2	3	4	5
	производство грибов			
		прочие	5	
7.	Процент софинансирования собственными средствами проекта «Агропрогресс»	от 11 и выше процентов	100	0,2
		от 8 до 10 процентов включительно	50	
		от 5 до 7 процентов включительно	25	
8.	Собеседование с заявителями (презентация проекта «Агропрогресс»)	один голос члена конкурсной комиссии «за»	20	0,2
		один голос члена конкурсной комиссии «против»	5	

Примечание.

По критерию, предусмотренному позицией 8:

личное собеседование включает презентацию заявителем проекта «Агропрогресс» (бизнес-плана) и ответы на следующие вопросы:

какое направление планируется развивать в рамках гранта «Агропрогресс» (планируемые объемы производства продукции по годам, куда планируется сбыт продукции, срок выхода проекта на окупаемость);

о сроке освоения гранта «Агропрогресс»;

о наличии материально-технической базы (производственных объектов, земельных участков, сельскохозяйственной техники, оборудования), необходимых для реализации проекта «Агропрогресс»;

об обосновании целесообразности целевых направлений расходования гранта «Агропрогресс»;

о финансовом обеспечении реализации проекта «Агропрогресс» собственными и (или) заемными средствами;

об обеспечении трудовыми ресурсами (сколько человек планируется принять на работу, на какие должности, планируемый размер среднемесячной заработной платы);

об обосновании расчета прогноза финансовых результатов (доходов и расходов, налогов и отчислений, чистой прибыли, рентабельности).

По результатам личного собеседования каждый член конкурсной комиссии на заседании открыто голосует «за» или «против» представленного заявителем проекта «Агропрогресс».

Голосование члена комиссии:

«за» - заявитель показал хорошее знание проекта «Агропрогресс» (бизнес-плана), ответив на пять и более указанных выше вопросов;

«против» - заявитель показал неудовлетворительное знание проекта «Агропрогресс» (бизнес-плана), ответив на четыре и менее указанных выше вопросов.

Сведения о голосовании каждого члена конкурсной комиссии заносятся в оценочный лист.

В случае неявки участника отбора на собеседование оценка в баллах равна нулю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к Правилам предоставления
 из республиканского бюджета
 Республики Марий Эл
 грантов «Агропрогресс»
 (в редакции постановления
 Правительства Республики Марий Эл
 от 2 октября 2026 г. № 369)

УТВЕРЖДАЮ
 Министр сельского хозяйства
 и продовольствия Республики Марий Эл

(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
-----------	--

П Л А Н

расходов гранта «Агропрогресс»

(Наименование получателя средств)

Целевые направления расходования гранта (затраты)	Затраты, всего, рублей (графы 4+7)	В том числе сумма налога на добав- ленную стоимость	Из них:				собствен- ные средства, всего (рублей)	в том числе на финансирование затрат на уплату налога на добавленную стоимость
			сумма гранта, всего (рублей)	в том числе		за счет средств Республики Марий Эл		
				за счет средств федерального бюджета	за счет средств республикан- ского бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	

1		2		3		4		5		6		7		8
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---

Итого

Заявитель _____
 (подпись) _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____

М.П. (при наличии)

« _____ » 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
 к Правилам предоставления
 из республиканского бюджета
 Республики Марий Эл
 грантов «Агропрогресс»
 (в редакции постановления
 Правительства Республики Марий Эл
 от 2 октября 2026 г. № 369)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

об использовании гранта «Агропрогресс»
 на _____ 20__ г.

(Получатель средств)

Направления (цели) расходования	затраты, всего	Объем утвержденных расходов (рублей)					Реквизиты документов, подтверждающих произведенные расходы	Размер перечисленных поставщику (подрядчику) средств (рублей)					Примечание	
		сумма гранта, всего	в том числе:		собственные средства, всего	в том числе на финансирование затрат на уплату налога на добавленную стоимость		всего	в том числе сумма гранта, всего	в том числе:		собственные средства, всего		
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл						за счет средств федерального бюджета	за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Направление (цель) расходования:

1				2			3			4			5			6			7			8			9			10			11			12			13			14			15
---	--	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	----	--	--	----	--	--	----	--	--	----	--	--	----	--	--	----

Итого

Всего

Заявитель _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)).
