



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

от 23 сентября 2026 г. № 346

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Порядка принятия на учет и обеспечения
жилыми помещениями реабилитированных лиц,
утративших жилые помещения в связи с репрессиями,
вернувшихся для проживания на прежнее место жительства
в Республику Марий Эл**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», статьей 7 Закона Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. № 50-З «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл» Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания на прежнее место жительства в Республику Марий Эл.

2. Определить, что обеспечение жилыми помещениями реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания на прежнее место жительства в Республику Марий Эл, осуществляется путем предоставления им единовременных выплат на приобретение жилого помещения.

3. Установить, что уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по принятию на учет и обеспечению жилыми помещениями реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания

на прежнее место жительства в Республику Марий Эл, является Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



Е.Курмаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 23 сентября 2026 г. № 346

П О Р Я Д О К

**принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями
реабилитированных лиц, утративших жилые помещения
в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания
на прежнее место жительства в Республику Марий Эл**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 13 Закона Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», статьей 7 Закона Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. № 50-З «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл» и определяет процедуру принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц и членов их семей, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся на прежнее место жительства в Республику Марий Эл (далее - Порядок).

2. Принимаются на учет и обеспечиваются жилыми помещениями следующие лица:

реабилитированные лица, утратившие жилые помещения, находившиеся на территории Республики Марий Эл, в связи с применением к ним репрессий и возвратившиеся для проживания на прежнее место жительства в Республику Марий Эл (далее - реабилитированное лицо);

члены семей и другие родственники реабилитированных лиц, проживавшие совместно с репрессированными лицами до применения к ним репрессий и возвратившиеся для проживания на прежнее место жительства в Республику Марий Эл. Под членами семьи реабилитированного лица понимаются проживавшие совместно с ним его родители, его супруг (супруга), его дети, а также совместно с ним проживающие и ведущие общее хозяйство другие его родственники и лица, находящиеся на его иждивении.

Принимаются на учет и обеспечиваются жилыми помещениями

в том числе дети реабилитированных лиц, родившиеся в местах лишения свободы, в ссылке, высылке, на спецпоселении, возвратившиеся для проживания на прежнее место жительства родителей в Республику Марий Эл.

II. Порядок постановки на учет и снятия с учета реабилитированных лиц

3. Учет реабилитированных лиц в целях обеспечения их жилыми помещениями (далее - учет) осуществляется Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Реабилитированные лица принимаются на учет и обеспечиваются жилыми помещениями независимо от срока их проживания в Республике Марий Эл, места жительства, имущественного положения и наличия оснований для признания их нуждающимися в жилых помещениях.

4. Для постановки на учет реабилитированные лица (члены их семьи) (далее - заявитель) или их представители представляют в Министерство:

письменное заявление о постановке на учет реабилитированного лица в целях обеспечения жилым помещением (далее - заявление о постановке на учет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя с заявлением о постановке на учет);

документы, подтверждающие степень родства и состав семьи заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения, находившегося на территории Республики Марий Эл, в связи с применением к реабилитированному лицу репрессий (выписка из домовой книги, справка бюро технической инвентаризации, выписки из материалов архивного уголовного дела);

документы, подтверждающие факт совместного проживания с реабилитированным лицом членов его семьи до применения к нему репрессий (выписка из домовой книги, справка уполномоченного органа (организации) о составе членов семьи реабилитированного лица до применения к нему репрессий);

для лиц, указанных в абзаце четвертом пункта 2 настоящего Порядка, - документы, подтверждающие факт рождения в местах

лишения свободы, ссылке, высылке, на спецпоселении (свидетельство о рождении, документ уполномоченного органа о периоде нахождения реабилитированных родителей (родителя) ребенка в местах лишения свободы, ссылке, высылке, на спецпоселении).

5. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о постановке на учет запрашивает в соответствующих организациях в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы:

а) копии документов установленного образца, подтверждающих право на получение мер социальной поддержки, установленных для заявителя;

б) копия справки о реабилитации, или справки о признании реабилитированного лица подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшим от политических репрессий, или решения суда об установлении факта вынужденного переселения, связанного с репрессиями родственников;

в) иные документы, имеющие значение для решения вопроса о постановке реабилитированного на учет (при необходимости).

Межведомственный запрос направляется Министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «б» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

6. Документы, необходимые для постановки на учет, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Оригиналы документов представляются с одновременным представлением копий. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется уполномоченным лицом Министерства. Оригиналы возвращаются заявителю.

7. Заявление о постановке на учет регистрируется в день его представления заявителем в Министерство в журнале регистрации заявлений о постановке на учет. Заявителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени их получения уполномоченным лицом Министерства.

8. Решение о постановке реабилитированного лица на учет или решение об отказе в постановке на учет принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о постановке на учет.

Уведомление о постановке заявителя на учет или мотивированное решение об отказе в постановке на учет должно

быть направлено заявителю Министерством не позднее 10 календарных дней со дня принятия одного из решений, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

9. При необходимости дополнительной проверки сведений, указанных в представленных заявителем документах, Министерством в указанный в пункте 8 настоящего Порядка срок должен быть дан предварительный ответ, уведомляющий заявителя о проведении такой проверки. При проведении дополнительной проверки окончательный ответ о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет с указанием причин отказа должен быть дан заявителю в письменном виде не позднее чем через 40 календарных дней со дня регистрации заявления о постановке на учет.

10. Решение об отказе в постановке на учет принимается в следующих случаях:

1) заявителем не представлены документы, предусмотренные абзацами вторым - восьмым пункта 4 настоящего Порядка;

2) заявителю ранее в соответствии с настоящим Порядком была предоставлена единовременная выплата реабилитированному лицу на приобретение жилого помещения (далее - выплата);

3) заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

11. Решение о постановке на учет принимается в случае представления заявителем документов, предусмотренных абзацами вторым - восьмым пункта 4 настоящего Порядка, при отсутствии сведений о предоставлении выплаты заявителю в соответствии с настоящим Порядком.

12. Заявители, состоящие на учете, снимаются с учета по следующим основаниям:

1) предъявление заявителем в Министерство заявления в письменной форме о снятии с учета;

2) выявление в представленных заявителем документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет;

3) предоставление заявителю выплаты в соответствии с настоящим Порядком;

4) смерть заявителя.

13. Решение о снятии заявителя с учета должно быть принято Министерством в течение 30 календарных дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения.

14. Решение о снятии заявителя с учета оформляется приказом Министерства, в котором должно быть указано основание для снятия с учета.

15. Уведомление о снятии заявителя с учета в случаях, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 12 настоящего Порядка, с копией

соответствующего приказа направляется Министерством реабилитированному лицу в течение 10 календарных дней со дня принятия данного решения.

III. Порядок обеспечения реабилитированных лиц жилыми помещениями

16. Обеспечение жилыми помещениями реабилитированных лиц осуществляется путем предоставления выплаты. Выплата в соответствии с настоящим Порядком предоставляется только один раз.

17. Приобретаемое реабилитированным лицом за счет средств выплаты жилое помещение должно находиться на территории Республики Марий Эл.

18. Предоставление выплаты производится в порядке очередности исходя из даты постановки заявителя на учет. Заявители, принятые на учет в один и тот же день, указываются в списке реабилитированных на предоставление выплат (далее - Список) в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления о постановке на учет.

19. Министерство ежегодно, до 15 февраля, формирует и утверждает Список в пределах лимитов средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год.

20. Размер выплаты определяется Министерством исходя из:

1) нормы общей площади жилого помещения в размере:

33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего заявителя;

21 кв. метра общей площади жилого помещения на одного члена семьи заявителя, состоящей из двух человек;

18 кв. метров общей площади жилого помещения на одного члена семьи заявителя, состоящей из трех и более человек;

2) размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Марий Эл, определенного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующим на дату утверждения Министерством Списка.

21. На основании Списка Министерство в течение 15 календарных дней со дня его утверждения оформляет и передает заявителю под расписку свидетельство о праве реабилитированного лица на получение единовременной выплаты на приобретение жилого помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Свидетельство).

Срок действия Свидетельства составляет 4 месяца со дня его выдачи реабилитированному лицу.

По заявлению реабилитированного лица - получателя выплаты срок действия Свидетельства продляется, но не более чем на 4 месяца.

Заявление о продлении срока действия Свидетельства представляется в Министерство не позднее окончания срока действия Свидетельства.

22. Заявитель в период действия Свидетельства заключает договор купли-продажи (договор мены жилого помещения, договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договор переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома).

В договор купли-продажи (договор мены жилого помещения, договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договор переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома) включается заявитель и все члены его семьи. Приобретенное жилое помещение на основании одного из указанных договоров оформляется в собственность всех членов семьи заявителя.

23. После заключения договора купли-продажи (договора мены жилого помещения, договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договора переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома) заявитель в период действия Свидетельства обращается в Министерство с заявлением о предоставлении единовременной выплаты реабилитированному лицу на приобретение жилого помещения (далее - заявление о предоставлении выплаты) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

24. К заявлению о предоставлении выплаты прилагаются следующие документы:

копия доверенности (с предъявлением оригинала документа), если от имени заявителя действует представитель;

копия доверенности представителя продавца (с предъявлением оригинала документа), если от имени продавца действует представитель;

расписка (справка) продавца, или застройщика, или лица, переуступившего свое право требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее - первоначальный дольщик), о получении денежных средств от заявителя в случае, если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер выплаты;

оригинал Свидетельства;

справка от застройщика о степени готовности строящегося многоквартирного дома, при этом степень готовности строящегося многоквартирного дома должна быть не менее 80 процентов (при заключении заявителем договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома или договора переуступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома);

выписка с расчетного счета продавца или застройщика либо со счета эскроу, открытого в уполномоченном банке заявителем,

являющимся участником долевого строительства многоквартирного дома, или первоначальным дольщиком (при заключении договора переуступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома) для зачисления денежных средств.

Заявители вправе представить самостоятельно:

копию договора купли-продажи, или договора мены жилого помещения, или копию зарегистрированного в органе, уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, или договора переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома с приложением оригинала для сверки идентичности;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (с предъявлением оригинала документа) (в случае заключения договора купли-продажи или мены жилого помещения);

копию свидетельства (с предъявлением оригинала документа) о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту его жительства на территории Российской Федерации (если продавец или первоначальный дольщик - физическое лицо) или копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (если продавец, застройщик или первоначальный дольщик - юридическое лицо);

копию документа, подтверждающего регистрацию реабилитированного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Министерство проверяет соответствие копий документов подлинникам и возвращает подлинники документов заявителю (или его представителю, действующему от имени реабилитированного лица - получателя выплаты) в день их представления.

В случае непредставления реабилитированными лицами - получателями выплаты или их представителями, действующими от имени реабилитированных лиц - получателей выплаты, документов, указанных в абзацах девятом - двенадцатом настоящего пункта, Министерство запрашивает их в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в абзацах втором - седьмом настоящего пункта.

25. Министерство в течение четырех рабочих дней со дня представления (получения в рамках межведомственного

информационного взаимодействия) полного пакета документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, осуществляет перечисление денежных средств путем списания денежных средств со счета Министерства в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл (при наличии денежных средств на соответствующем счете) и зачисления их на счет продавца или застройщика либо на счет эскроу, открытый в уполномоченном банке реабилитированным лицом - получателем выплаты, являющимся участником долевого строительства многоквартирного дома, или первоначальным дольщиком в кредитной организации в пределах Республики Марий Эл, или принимает решение об отказе реабилитированному в перечислении денежных средств, уведомляет о таком решении с указанием оснований отказа, установленных пунктом 26 настоящего Порядка.

Перечисление денежных средств оформляется приказом министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл на основании Списка и представленных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

26. Решение об отказе реабилитированному в перечислении денежных средств принимается Министерством в следующих случаях:

а) непредставление документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка возлагается на реабилитированного - получателя выплаты (или представление указанных документов не в полном объеме);

б) выявление в документах, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка возлагается на реабилитированного - получателя выплаты, сведений, не соответствующих действительности.

27. Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи, или договору мены жилого помещения, или договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, или договору переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома меньше размера выплаты, рассчитанной в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, перечисление денежных средств на счет продавца или застройщика либо на счет эскроу, открытый в уполномоченном банке реабилитированным лицом - получателем выплаты, являющимся участником долевого строительства многоквартирного дома, или первоначальным дольщиком (при заключении договора переуступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома), осуществляется в размере, предусмотренном договором купли-продажи жилого помещения, или договором мены жилого помещения, или договором участия в долевом строительстве многоквартирного дома, или договором переуступки права требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома.

28. Свидетельство, не реализованное его владельцем в связи с истечением срока действия Свидетельства либо в связи со смертью реабилитированного - получателя выплаты, аннулируется в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока действия Свидетельства или смерти реабилитированного - получателя выплаты на основании приказа министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания министром строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл приказа письменно уведомляет владельца Свидетельства, срок действия которого истек, об аннулировании Свидетельства.

29. В случае если реабилитированное лицо, имеющее право на получение выплаты, отказывается от ее получения, оно направляет в Министерство заявление об отказе в получении выплаты. Заявление об отказе в получении выплаты действительно в течение одного календарного года.

При этом реабилитированное лицо - получатель выплаты не утрачивает своего права на получение выплаты, не исключается из Списка, а право получения выплаты передается следующему по Списку реабилитированному лицу с сохранением очередности данного реабилитированного в общем списке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку принятия на учет
и обеспечения жилыми помещениями
реабилитированных лиц, утративших
жилые помещения в связи
с репрессиями, вернувшихся
для проживания на прежнее место
жительства в Республику Марий Эл

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**о постановке на учет реабилитированного лица
в целях обеспечения жилым помещением**

На основании Порядка принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания на прежнее место жительства в Республику Марий Эл, утвержденного Правительством Республики Марий Эл (далее - Порядок), прошу включить в состав граждан, имеющих право на получение единовременной выплаты на приобретение жилого помещения (далее - выплата) как

(категория реабилитированного в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-1
«О реабилитации жертв политических репрессий»)

(далее - реабилитированный) в связи с возвращением на прежнее место жительства (на прежнее место жительства родителя (родителей), в Республику Марий Эл).

Ранее проживал (родился): _____
(указывается место проживания в Республике Марий Эл)

до применения репрессий либо место рождения детей)

Состав семьи:

Супруга (супруг): _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год и место рождения)

проживает по адресу: _____,
(указывается адрес места жительства)

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год и место рождения)

проживают по адресу: _____.
(указывается адрес места жительства)

К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

С условиями получения и использования выплаты ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку принятия на учет
и обеспечения жилыми помещениями
реабилитированных лиц, утративших
жилые помещения в связи
с репрессиями, вернувшихся
для проживания на прежнее место
жительства в Республику Марий Эл

Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО¹⁾

**о предоставлении реабилитированному лицу
единовременной выплаты на приобретение
жилого помещения**

Номер свидетельства _____

Дата выдачи «_____» _____ 20____ г.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-І «О реабилитации жертв политических репрессий», Законом Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. № 50-З «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл» _____

(указываются фамилия, имя,

отчество (при наличии) реабилитированного лица, адрес места жительства, серия, номер паспорта,

кем и когда выдан паспорт)

выделена единовременная выплата на приобретение жилого помещения
в размере: _____,

(сумма цифрами)

_____ рублей,

(сумма прописью)

¹⁾Составляется на бланке Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

рассчитанная с учетом совместно проживающих с ним членов семьи, имеющих право на обеспечение жильем за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл:

	Фамилия и инициалы	Родственные отношения с реабилитированным - владельцем свидетельства	Год рождения
--	-----------------------	--	--------------

1.

2.

3.

Норма общей площади жилого помещения (Н): _____ кв. метров.

Количество членов семьи, имеющих право на обеспечение жильем

(К): _____ .

Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилья

(С): _____ рублей.

Размер выплаты: $P = H \times K \times C$ = рублей.

Свидетельство является документом, удостоверяющим обязательство Республики Марий Эл по выплате реабилитированному - получателю выплаты в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Марий Эл, денежных средств на приобретение жилого помещения.

Министр строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства

Республики Марий Эл

М.П.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку принятия на учет
и обеспечения жилыми помещениями
реабилитированных лиц, утративших
жилые помещения в связи
с репрессиями, вернувшихся
для проживания на прежнее место
жительства в Республику Марий Эл

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**о предоставлении единовременной выплаты
реабилитированному лицу на приобретение
жилого помещения**

Прошу предоставить единовременную выплату реабилитированному лицу на приобретение жилого помещения (далее - выплата) путем перечисления на расчетный счет продавца или застройщика либо на счет эскроу, открытый в уполномоченном банке реабилитированным лицом - получателем выплаты, являющимся участником долевого строительства многоквартирного дома, или первоначальным дольщиком в кредитной организации в пределах Республики Марий Эл (нужное подчеркнуть), в сумме _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предупрежден о возможности привлечения к гражданской, административной, уголовной и иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для перечисления выплаты.

К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):

1. _____.
2. _____.

3. _____.

С условиями получения и использования выплаты ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)
