



**МАРИЙ ЭЛ
РЕСПУБЛИКЫН
КУГЫЖАНЫШ ПОГЫНЖО
ПУНЧАЛ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
СОБРАНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 июля 2024 г. № 719-П

**Об утверждении Положения
о совещании депутатов Государственного Собрания
Республики Марий Эл восьмого созыва**

Государственное Собрание Республики Марий Эл **постановляет:**

1. Утвердить Положение о совещании депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Государственного Собрания
Республики Марий Эл



А.В.Смирнов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Государственного Собрания
Республики Марий Эл
от 11 июля 2024 года № 719-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о совещании депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва

1. Совещание депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва (далее - совещание депутатов) созывается Председателем Государственного Собрания Республики Марий Эл седьмого созыва не позднее семи дней со дня избрания не менее двух третей установленного числа депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл для подготовки и предварительного обсуждения вопросов, вносимых на рассмотрение первого заседания (сессии) Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва.

Совещание депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл.

Совещание депутатов избирает из своего состава организационный комитет и руководителя организационного комитета.

Руководитель организационного комитета одновременно является председательствующим на совещании депутатов.

Первое заседание совещания депутатов открывает и ведет Председатель Государственного Собрания Республики Марий Эл седьмого созыва до избрания руководителя организационного комитета.

2. Организационный комитет избирается совещанием депутатов в количестве 7 - 10 депутатов путем открытого голосования большинством голосов от числа депутатов, участвующих в совещании.

В состав организационного комитета входят руководитель, секретарь и члены организационного комитета.

3. Созывает заседания организационного комитета руководитель организационного комитета.

4. По предложению руководителя организационного комитета на первом заседании совещания депутатов из числа депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл формируются рабочие группы с примерно равным количеством депутатов по следующим направлениям деятельности:

1) по подготовке проекта повестки дня первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва, проектов документов по формированию комиссий Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва и документов для регистрации депутатских объединений;

2) по подготовке проектов документов по формированию структуры Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва и избранию должностных лиц Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва;

3) по подготовке порядка работы и решения вопросов организационно-технического обеспечения первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва.

Руководители рабочих групп избираются совещанием депутатов из состава рабочих групп открытым голосованием.

На заседаниях рабочих групп ведутся протоколы, которые подписываются руководителями рабочих групп.

О результатах проведенной подготовительной работы руководители рабочих групп докладывают на заседании организационного комитета.

5. Заседание организационного комитета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от избранного численного состава организационного комитета.

Решения организационного комитета принимаются большинством голосов от числа депутатов, участвующих в заседании организационного комитета, и оформляются протоколом.

6. Решения совещания депутатов принимаются большинством голосов от числа депутатов, участвующих в совещании, и оформляются протоколом.

Для подсчета голосов депутатов при проведении голосования на заседании совещания депутатов образуется счетная комиссия в количестве трех человек. Счетная комиссия определяет руководителя и секретаря.

7. Протоколы заседаний совещания депутатов и организационного комитета подписываются руководителем и секретарем организационного комитета.

8. Организационный комитет готовит следующие предложения по вопросам, вносимым на рассмотрение первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва:

а) по дате созыва и повестке дня первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва;

б) о количественном и персональном составе рабочих органов первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва:

- секретариата первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва;

- счетной комиссии для подсчета голосов при проведении тайного голосования по избранию Председателя Государственного Собрания Республики Марий Эл (если организационным комитетом не будет внесено

предложение о проведении открытого голосования по избранию Председателя Государственного Собрания Республики Марий Эл);

в) о числе депутатов, работающих в Государственном Собрании Республики Марий Эл на профессиональной (постоянной) основе;

г) по кандидатурам Председателя Государственного Собрания Республики Марий Эл, Первого заместителя Председателя Государственного Собрания Республики Марий Эл, заместителей Председателя Государственного Собрания Республики Марий Эл;

д) по структуре Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва, в том числе наименованиям и количеству комитетов и их численному составу, кандидатурам председателей комитетов, заместителей председателей комитетов, секретарей комитетов;

е) о количественных и персональных составах:

- Комиссии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва по контролю за соблюдением Регламента Государственного Собрания Республики Марий Эл;

- Комиссии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва по вопросам депутатской этики;

- комиссии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Государственного Собрания Республики Марий Эл;

- Редакционной комиссии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва;

ж) по порядку работы первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва;

з) по иным вопросам, связанным с подготовкой первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва.

9. Организационный комитет регистрирует депутатские объединения (фракции и депутатские группы) в соответствии с нормами Регламента Государственного Собрания Республики Марий Эл.

10. Проекты документов, подготовленные организационным комитетом для проведения первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва, вносятся на рассмотрение совещания депутатов.

С докладом на заседании совещания депутатов выступает руководитель организационного комитета.

11. Проекты документов, принятые совещанием депутатов, вносятся на рассмотрение первой сессии Государственного Собрания Республики Марий Эл восьмого созыва.

12. Заседания совещания депутатов и организационного комитета оформляются стенографическими отчетами.

Стенографические отчеты заседаний совещания депутатов и организационного комитета подписываются руководителем и секретарем организационного комитета.

13. Организационно-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности совещания депутатов и организационного комитета осуществляет Аппарат Государственного Собрания Республики Марий Эл.
