



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 января 2024 г. № 26

**Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания  
государственных гражданских служащих Республики Марий Эл  
и о внесении изменений в некоторые решения Правительства  
Республики Марий Эл**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

I. Утвердить прилагаемый Порядок исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Марий Эл.

II. Внести следующие изменения в постановления Правительства Республики Марий Эл:

1. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 29 мая 2007 г. № 140 «Об оплате труда работников государственных органов Республики Марий Эл, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2007, № 6, ст. 334; портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 11 ноября 2013 г., № 11112013040333; с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Марий Эл от 24 декабря 2021 г. № 561 и от 29 сентября 2023 г. № 466; с учетом постановлений Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2007 г. № 308, от 31 декабря 2010 г. № 370, от 26 сентября 2012 г. № 372, от 25 декабря 2017 г. № 468, от 30 сентября 2019 г. № 291, от 12 сентября 2020 г. № 357, от 28 октября 2021 г. № 456 и от 23 сентября 2022 г. № 407):

дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Работникам в пределах фонда оплаты труда, установленного для соответствующего государственного органа Республики Марий Эл, может выплачиваться единовременная материальная помощь.

Порядок выплаты и размеры единовременной материальной

помощи определяются представителем нанимателя.»;

пункт 9 признать утратившим силу.

2. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 20 мая 2014 г. № 245 «О совершенствовании оплаты труда отдельных категорий работников государственных органов Республики Марий Эл, должности которых не относятся к должностям государственной гражданской службы Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 20 мая 2014 г., № 20052014040238, 2 октября 2014 г., № 01102014040433; 7 октября 2015 г., № 07102015040299; 30 июня 2021 г., № 30062021040208; с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Марий Эл от 24 декабря 2021 г. № 561 и от 29 сентября 2023 г. № 466; с учетом постановлений Правительства Республики Марий Эл от 25 декабря 2017 г. № 468, от 30 сентября 2019 г. № 291, от 12 сентября 2020 г. № 357, от 28 октября 2021 г. № 456 и от 23 сентября 2022 г. № 407):

дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Работникам в пределах фонда оплаты труда, установленного для соответствующего государственного органа Республики Марий Эл, может выплачиваться единовременная материальная помощь.

Порядок выплаты и размеры единовременной материальной помощи определяются представителем нанимателя.».

III. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Марий Эл от 15 октября 2007 г. № 247 «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2007, № 11 (часть II), ст. 554);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 3 июля 2014 г. № 341 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 15 октября 2007 г. № 247» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 3 июля 2014 г., № 03072014040308);

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Марий Эл, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 мая 2018 г. № 216 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 18 мая 2018 г., № 17052018040190).

IV. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 31 января 2024 г. № 26

## **П О Р Я Д О К**

### **исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Марий Эл**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7.1 статьи 31 Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл» и определяет правила исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Республики Марий Эл (далее соответственно - гражданский служащий, денежное содержание) в следующих случаях:

а) сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба) (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 32 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

б) выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части в соответствии с частью 9.3 статьи 46 Федерального закона;

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы в соответствии с частью 13 статьи 46 Федерального закона;

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного

содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1 - 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, в соответствии с частью 3.1 статьи 37 Федерального закона;

дополнительной денежной компенсации в размере сохраняемого денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, до истечения 2-месячного срока уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением должности гражданской службы или упразднением государственного органа Республики Марий Эл в соответствии с частью 7 статьи 31 Федерального закона;

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации, освобождении от замещаемой должности и увольнении с гражданской службы в случаях, указанных в части 9 статьи 60.1 Федерального закона, в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона;

денежной компенсации в размере месячного денежного содержания, выплачиваемой при прекращении служебного контракта по основанию, предусмотренному пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего, в соответствии с частью 2 статьи 40 Федерального закона.

2. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, оплата труда которых производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности и для которых в соответствии с пунктом 9 статьи 31 Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-3 «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл» установлен особый порядок оплаты труда.

3. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания, к которым относятся:

а) месячный оклад гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячный оклад гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

з) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

4. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительно учитываются:

а) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

б) другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл.

5. В случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 настоящего Порядка, гражданскому служащему сохраняется денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

При исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в служебной командировке (за исключением нахождения на профессиональной переподготовке или повышении квалификации) дополнительно к сохраняемому денежному содержанию также учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий в установленном размере.

При исчислении денежного содержания на период нахождения

гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске дополнительно к сохраняемому денежному содержанию также учитываются  $1/12$  размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий и выплат, предусмотренных подпунктом «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных гражданскому служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

6. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, исчисляется исходя из установленных гражданскому служащему на день их выплаты размеров оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка, а также  $1/12$  размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий и выплат, предусмотренных подпунктом «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

7. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами четвертым, шестым и седьмым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, исчисляется исходя из установленных гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров оклада денежного содержания и выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка, а также  $1/12$  размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий и выплат, предусмотренных подпунктами «ж» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

8. При исчислении денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, учитываются установленные гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеры оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных

подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

Размер денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году) и умножения на число служебных дней в периоде, подлежащем оплате.

9. В случае, если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 5 - 7 настоящего Порядка гражданский служащий замещал должность гражданской службы менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания иные выплаты, предусмотренные подпунктами «е» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

10. В случае, если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

---