



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 сентября 2023 г. № 449

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Марий Эл от 8 декабря 2022 г. № 512**

Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Внести в Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, участвовавших в специальной военной операции, утвержденные постановлением Правительства Республики Марий Эл от 8 декабря 2022 г. № 512 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, участвовавших в специальной военной операции» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 8 декабря 2022 г., № 08122022040439; (mari-el.gov.ru/other/pravo), 14 августа 2023 г., № 11082023040349), следующие изменения:

а) пункт 1 после слов «и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» дополнить словами «, Указа Главы Республики Марий Эл от 26 октября 2022 г. № 176 «Об установлении в Республике Марий Эл дополнительных мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства резервного фонда Правительства Республики Марий Эл.

Проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики

Марий Эл вносится на рассмотрение Правительства Республики Марий Эл Министерством спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Министерство является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, осуществляющим предоставление субсидии.

Право на получение субсидий на основании подпункта «г» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, имеет государственное унитарное предприятие Республики Марий Эл «Санаторий «Сосновый бор» (далее - юридическое лицо) в соответствии с распоряжением Правительства Республики Марий Эл о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Марий Эл.

В распоряжении Правительства Республики Марий Эл о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Марий Эл указывается размер средств, выделяемых юридическому лицу.»;

в) раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Условием предоставления субсидии юридическому лицу является его соответствие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), следующим требованиям:

юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

юридическое лицо не должно являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил;

наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности.

6. Для получения субсидии юридическое лицо в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Правительства Республики Марий Эл, указанного в абзаце четвертом пункта 3 настоящих Правил, направляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, участвовавших в специальной военной операции, по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

б) расчет потребности средств на обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев на период 14 дней, составленный в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, исходя из потребности, необходимой для оздоровления одного добровольца в сутки (далее - расчет);

в) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что юридическое лицо не является офшорной компанией, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц не содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

д) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что юридическое лицо не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (предъявляется по инициативе юридического лица, в случае непредъявления юридическим лицом Министерство запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия);

ж) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность представляемых документов. Документы, указанные в настоящем пункте, не возвращаются.

7. Юридическое лицо представляет заявку в едином сшитом, пронумерованном, заверенном печатью юридического лица (при наличии) и подписью руководителя (его уполномоченного представителя) комплекте документов.

Заявка представляется руководителем (его уполномоченным представителем) лично или посредством почтовой связи.

8. В затраты, связанные с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, включаются:

а) расходы, связанные с подготовкой территории и помещений юридического лица к заселению добровольцев;

б) расходы, связанные с функционированием юридического лица, включающие:

санаторно-оздоровительные услуги;

расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда работников юридического лица;

расходы на медицинские принадлежности;

расходы на дезинфицирующие средства;

расходы на организацию питания добровольцев;

расходы по содержанию имущества, задействованного при оказании услуг по оздоровлению добровольцев;

транспортные расходы, связанные с перевозкой добровольцев к месту оздоровления и обратно.

9. Заявка, представленная в Министерство, в день ее поступления регистрируется Министерством в журнале регистрации с указанием регистрационного номера заявки и даты поступления.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки, рассматривает ее и принимает решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие юридического лица категории, определенной пунктом 3 настоящих Правил;

б) несоответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

в) представление заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 7 настоящих Правил, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов в составе заявки, указанных в пункте 6 настоящих Правил, за исключением документа, указанного в подпункте «е» пункта 6 настоящих Правил;

г) недостоверность представленной юридическим лицом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

В течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет юридическому лицу уведомление с указанием основания отказа.

12. Министерство не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии с указанием ее размера, направляет юридическому лицу уведомление о возможности подписания соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

Юридическое лицо, не подписавшее соглашение в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии на основании рассматриваемой заявки. Юридическое лицо вправе вновь подать заявку в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

13. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл. В соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

а) целевое назначение субсидии;

б) направление расходов (в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил);

в) размер предоставляемой субсидии;

г) значение результата предоставления субсидии, точная дата завершения и конечное значение результата (конкретная количественная характеристика итогов);

д) права и обязанности сторон соглашения;

е) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств

республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерством и получателем субсидии согласовываются новые условия соглашения, при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается;

з) количество добровольцев, подлежащих оздоровлению.

14. Получателем субсидии является юридическое лицо, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, подписавшее соглашение.

15. Министерство в течение 2 рабочих дней после подписания соглашения с получателем субсидии направляет в Министерство финансов Республики Марий Эл заявку на финансирование.

Министерство перечисляет средства на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в течение 2 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Республики Марий Эл предельных объемов финансирования на лицевой счет Министерства.

16. Получатель субсидии использует предоставленную субсидию в соответствии с соглашением исключительно на организацию санаторно-курортного оздоровления добровольцев.

17. Результатом предоставления субсидии является выполнение работ получателем субсидии по организации санаторно-курортного оздоровления добровольцев в соответствии с расчетом.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением исходя из количества добровольцев, подлежащих оздоровлению.

18. Запрещено использование субсидии для следующих целей:

а) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидий иных операций, определенных настоящими Правилами;

б) осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии.»;

г) пункты 27 - 32 считать соответственно пунктами 19 - 24;

д) в абзаце третьем пункта 20 слова «в пункте 25» заменить словами «в пункте 17»;

е) в абзаце втором пункта 22 слова «с пунктом 29» заменить словами «с пунктом 21»;

ж) в абзаце шестом пункта 23 слова «пунктом 10» заменить словами «пунктом 8»;

з) в пункте 24 слова «пункта 29» заменить словами «пункта 21»;

и) дополнить приложением к указанным выше Правилам (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Марий Эл юридическим лицам
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией санаторно-
курортного оздоровления добровольцев,
участвовавших в специальной военной
операции
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 22 сентября 2023 г. № 449)

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление субсидии из республиканского бюджета
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления
добровольцев, участвовавших в специальной военной операции**

_____ (Наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы,

_____ места нахождения, электронного адреса (при наличии), номера контактного телефона)

В лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

_____ или уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия лица)

ходатайствует о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающих на территории Республики Марий Эл, принимавших участие

в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее - субсидия).

Настоящим подтверждаю соответствие требованиям, установленным пунктом 5 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, участвовавших в специальной военной операции, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 8 декабря 2022 г. № 512.

Выражаю согласие на осуществление Министерством спорта и туризма Республики Марий Эл проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Приложение: (указывается перечень прилагаемых документов с указанием количества листов и экземпляров).

Руководитель
юридического лица

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.».

