



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 июня 2023 г. № 283

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Марий Эл**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

Внести изменения в следующие постановления Правительства Республики Марий Эл:

1. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 28 августа 2017 г. № 355 «О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл негосударственным организациям социального обслуживания, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по социальному обслуживанию на дому» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 28 августа 2017 г., № 28082017040250; 9 апреля 2018 г., № 09042018040132; 2 ноября 2022 г., № 01112022040387):

а) в пункте 2 слова «министра социального развития Республики Марий Эл» заменить словами «министра труда и социальной защиты Республики Марий Эл»;

б) в Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл негосударственным организациям социального обслуживания, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность

по социальному обслуживанию на дому, утвержденном указанным выше постановлением:

в абзаце втором пункта 3 слова «Министерство социального развития Республики Марий Эл» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл»;

в абзаце шестом пункта 8 цифры «27» заменить цифрами «28»;

подпункт «д» пункта 9 изложить в следующей редакции:

«д) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

в подпункте «а» пункта 24 слово «и» заменить словом «либо»;

абзац второй пункта 26 дополнить словами:

«В этом случае средства республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления субсидии распределяются между оставшимися победителями отбора.»;

абзац пятый пункта 27 дополнить словами «предоставления субсидии»;

в абзаце первом пункта 31 слова «Поставщик социальных услуг» заменить словами «Получатель субсидии»;

в приложении № 1 к указанному выше Порядку слова «Министерство социального развития Республики Марий Эл» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл», слова «не является (является) (указать) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов» заменить словами «не является (является) (указать) иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)».

2. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2022 г. № 575 «Об утверждении Порядка определения размера и выплаты субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл, но не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 28 декабря 2022 г., № 27122022040495):

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе»;

б) в преамбуле слова «от 29 декабря 2021 г. № 929 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2022 году типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе» заменить словами «от 15 декабря 2022 г. № 781 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2023 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе»;

в) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.»;

г) в пункте 2 слова «министра социального развития Республики Марий Эл» заменить словами «министра труда и социальной защиты Республики Марий Эл»;

д) Порядок определения размера и выплаты субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл, но не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому, утвержденный указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



М.Васютин

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 27 декабря 2022 г. № 575
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 июня 2023 г. № 283)

П О Р Я Д О К

**предоставления субсидий из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг,
участвующим в пилотном проекте по созданию системы
долговременного ухода за гражданами пожилого возраста
и инвалидами, нуждающимися в уходе**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, и устанавливает правила предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе (далее соответственно - субсидия, получатель социальных услуг).

2. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации из республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год на реализацию пилотного

проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.

3. Главным распорядителем бюджетных средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидии является Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство).

4. Источниками финансового обеспечения субсидии являются субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, предоставленная республиканскому бюджету Республики Марий Эл, и средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

5. Субсидия предоставляется поставщикам социальных услуг - юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющим социальное обслуживание, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), предоставляющим социальные услуги по уходу в форме социального обслуживания на дому, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет системы долговременного ухода (далее - поставщики социальных услуг).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в указанный закон Республики Марий Эл).

II. Порядок проведения отбора

7. Субсидия предоставляется в текущем финансовом году по результатам отбора. Способ проведения отбора - конкурс.

Отбор проводится Министерством на основании предложений (заявок), направленных поставщиками социальных услуг для участия в отборе, исходя из наилучших условий достижения результата.

8. Объявление о проведении отбора размещается Министерством на официальном сайте Министерства в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл (<https://mari-el.gov.ru/minsoc>) (далее - официальный сайт) не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала подачи заявок на участие в отборе.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) поставщиков социальных услуг для участия в отборе, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к поставщикам социальных услуг в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых поставщиками социальных услуг для подтверждения его соответствия указанным требованиям, согласно пункту 11 настоящего Порядка;

порядок подачи предложений (заявок) поставщиками социальных услуг и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок);

порядок отзыва предложений (заявок) поставщиков социальных услуг, порядок возврата предложений (заявок), определяющий в том числе основания для возврата заявок поставщиков социальных услуг, порядок внесения изменений в предложения (заявки);

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) поставщиков социальных услуг;

порядок предоставления поставщикам социальных услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

9. Поставщики социальных услуг по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся поставщиками социальных услуг, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщиков социальных услуг, являющихся юридическим лицом;

д) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) не должны являться получателями средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цель, установленную пунктом 5 настоящего Порядка;

ж) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне

организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) должны быть зарегистрированы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и осуществлять деятельность на территории Республики Марий Эл;

и) включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл.

10. Прием предложений (заявок) проводится Министерством в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, размещенном на официальном сайте.

11. Для участия в отборе поставщики социальных услуг представляют в Министерство предложение (заявку), включающее следующие документы:

а) заявление на участие в отборе на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени поставщика социальных услуг (за исключением лица, имеющего право действовать от имени поставщика социальных услуг без доверенности, сведения о котором включены в Единый государственный реестр юридических лиц);

в) копия учредительного документа, заверенная в установленном законодательством порядке;

г) документ, подтверждающий наличие у поставщика социальных услуг расчетного счета в российской кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (предъявляется по инициативе поставщика социальных услуг, в случае непредъявления поставщиком социальных услуг Министерство запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия);

е) справка налогового органа по месту регистрации поставщика социальных услуг по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой (предъявляется по инициативе поставщика социальных услуг, в случае непредъявления поставщиком социальных услуг Министерство

запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия);

ж) сведения о наличии у руководителя и работников опыта работы в сфере социального обслуживания граждан;

з) согласие, подписанное руководителем поставщика социальных услуг, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поставщике социальных услуг, о подаваемом им предложении (заявке), иной информации о поставщике социальных услуг, связанной с отбором;

и) обязательство поставщика социальных услуг по реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому.

12. Поставщики социальных услуг представляют предложения (заявки) в едином сшитом, пронумерованном, заверенном печатью поставщика социальных услуг (при наличии) и подписью руководителя (его уполномоченного представителя) комплекте документов.

Предложения (заявки) представляются поставщиками социальных услуг лично или посредством почтовой связи.

13. Поставщики социальных услуг вправе представить не более одного предложения (заявки).

Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в Министерство для предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

14. Предложения (заявки) поставщиков социальных услуг, представленные в Министерство, регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации (с указанием регистрационного номера, даты и времени поступления), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

15. Предложение (заявка) может быть отозвано поставщиком социальных услуг в любое время до окончания срока приема заявок. В предложение (заявку) могут быть внесены изменения путем направления поставщиком социальных услуг в Министерство заявления с указанием оснований изменений и приложением соответствующих документов до окончания срока приема предложений (заявок).

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений (заявок) рассматривает предложения (заявки) и принимает решение о допуске предложений (заявок) поставщиков социальных услуг к участию в отборе либо решение об отклонении предложения (заявки).

Участниками отбора признаются поставщики социальных услуг, в отношении которых Министерством принято решение о допуске их предложений (заявок) к участию в отборе.

17. Основаниями для принятия решения об отклонении предложений (заявок) поставщика социальных услуг являются:

а) несоответствие поставщиков социальных услуг категории, определенной пунктом 5 настоящего Порядка;

б) несоответствие поставщиков социальных услуг требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

в) представление предложения (заявки), не соответствующего требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов в составе предложения (заявки), указанных в подпунктах «а» - «г» и «ж» - «и» пункта 11 настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной поставщиками социальных услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача поставщиками социальных услуг предложений (заявок) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

В течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об отклонении предложений (заявок) поставщиков социальных услуг Министерство направляет поставщикам социальных услуг уведомление с указанием основания отклонения его предложения (заявки).

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске предложений (заявок) поставщиков социальных услуг к участию в отборе рассматривает и оценивает предложения (заявки) на соответствие следующим критериям:

осуществление участником отбора деятельности по предоставлению социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;

наличие у руководителя и работников опыта работы в сфере социального обслуживания граждан.

Количественные показатели бальной оценки критериев отбора на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, установлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

19. Оценка предложений (заявок) производится путем суммирования баллов по каждому критерию, указанному в пункте 18 настоящего Порядка.

Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали не менее 8 баллов.

20. В течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения и оценки предложений (заявок) Министерством издается приказ о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок).

На официальном сайте размещается следующая информация:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок) поставщиков социальных услуг;

дата, время и место оценки предложений (заявок) поставщиков социальных услуг;

информация о поставщиках социальных услуг, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация о поставщиках социальных услуг, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки предложений (заявок) поставщиков социальных услуг, присвоенные предложениям (заявкам) поставщиков социальных услуг значения (баллы) по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки предложений (заявок) поставщиков социальных услуг решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение), и размер предоставляемой ему субсидии.

Приказ о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) и информация, предусмотренная настоящим пунктом, размещаются на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, формирует проект соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

22. Министерство в течение 5 рабочих дней после завершения формирования соглашения в системе «Электронный бюджет» направляет в адрес победителей отбора уведомление о признании их победителями отбора с указанием срока заключения соглашения.

23. В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение срока, указанного в уведомлении, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае необходимости внесения изменений в части изменения реквизитов сторон, исправления технических ошибок Министерство со дня выявления указанных обстоятельств заключает с победителем отбора дополнительное соглашение к соглашению.

24. В соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

указание точной даты завершения и конечных значений результатов предоставления субсидии.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

численность граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, получивших социальные услуги в рамках системы долговременного ухода в форме социального обслуживания на дому;

отсутствие обоснованных жалоб на получателя субсидии со стороны получателей социальных услуг.

26. Соглашение заключается в форме электронного документа посредством системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

III. Порядок предоставления субсидии

27. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени поставщика социальных услуг (за исключением лица, имеющего право действовать от имени поставщика социальных услуг без доверенности, сведения о котором включены в Единый государственный реестр юридических лиц);

в) сведения о получателях социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов, заверенных поставщиком социальных услуг в установленном порядке:

индивидуальные программы предоставления социальных услуг (представляются однократно);

договоры о предоставлении социальных услуг с получателями социальных услуг (представляются однократно);

документы, подтверждающие факт предоставления социальных услуг;

документы, подтверждающие основания приостановления, возобновления или прекращения социального обслуживания (представляются в случае приостановления, возобновления или прекращения предоставления социальных услуг получателю социальных услуг). Документы за месяц, в котором наступила смерть получателя социальных услуг, предоставляются без подписи получателя социальных услуг, с приложением копии медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти.

28. Получатели субсидии представляют заявку в едином сшитом, пронумерованном, заверенном печатью поставщика социальных услуг (при наличии) и подписью руководителя (его уполномоченного представителя) комплекте документов.

Заявки представляются получателями субсидии лично или посредством почтовой связи.

29. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представляемых им в Министерство для предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

30. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет проверку представленных документов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 27 настоящего Порядка, и в течение одного рабочего дня после завершения их рассмотрения, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

31. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 27 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах.

32. Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле:

$$S_i = \Sigma (P_j \times T),$$

где:

S_i - размер предоставляемой субсидии;

P_j - количество фактически предоставленных часов ухода за отчетный период;

T - тариф за один час предоставления социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет системы долговременного ухода, установленный приказом Министерства.

В случае если по результатам отбора общий объем запрашиваемых субсидий превысил объем средств, определенный в распоряжении Правительства Республики Марий Эл от 26 декабря 2022 г. № 1039-р «О плане мероприятий («дорожной карте») по реализации в Республике Марий Эл пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, на 2023 год» на предоставление гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, негосударственными поставщиками социальных услуг, субсидии распределяются между победителями отбора с применением коэффициента, определяемого как отношение установленного объема средств к общей сумме запрошенных субсидий.

33. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подает в Министерство финансов Республики Марий Эл заявку на финансирование расходов из республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления субсидии в сумме, указанной в заявлении.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 3 рабочих дней после получения заявки на финансирование расходов из республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления субсидии осуществляет перечисление указанных выше средств на лицевой счет Министерства.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на лицевой счет Министерства, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

34. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии.

35. Субсидия за декабрь выплачивается поставщику социальных услуг в текущем финансовом году до 25 декабря текущего года.

36. Средства субсидии, полученные получателем субсидии, направляются на возмещение затрат по предоставлению социальных услуг в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому, в том числе на расходы на заработную плату (с начислениями) помощников по уходу, непосредственно участвующих в предоставлении социального пакета долговременного ухода; прочие расходы (затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания социальных услуг по уходу, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), затраты на коммунальные услуги, на содержание объектов недвижимого имущества, на приобретение транспортных услуг и услуг связи, на прочие общехозяйственные нужды).

Основная доля в структуре расходов должна приходиться на заработную плату помощников по уходу, непосредственно участвующих в предоставлении социального пакета долговременного ухода.

IV. Требования к отчетности

37. Получатель субсидии по форме и в сроки, указанные в соглашении, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

38. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органами государственного финансового контроля.

39. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий,

отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

40. В случае выявления недостоверных сведений и документов, представленных поставщиком социальных услуг для участия в отборе, условий, установленных при предоставлении субсидии, повлекших необоснованное получение субсидии, а также в случае недостижения значений результата полученная субсидия подлежит возврату в полном объеме.

В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка, полученная субсидия подлежит возврату в объеме нецелевого использования.

О необходимости возврата субсидии Министерство письменно уведомляет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Возврат субсидии производится получателем в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости возврата субсидии. В случае нарушения срока, установленного настоящим абзацем для добровольного возврата, подлежащие возврату денежные средства взыскиваются в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл по обращению Министерства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам
социальных услуг, участвующим
в пилотном проекте по созданию
системы долговременного ухода
за гражданами пожилого
возраста и инвалидами,
нуждающимися в уходе
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 июня 2023 г. № 283)

Форма

Министерство труда и социальной
защиты Республики Марий Эл

З А Я В Л Е Н И Е

**на участие в отборе на предоставление субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл
поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте
по созданию системы долговременного ухода за гражданами
пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе**

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Наименование поставщика социальных услуг)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя поставщика социальных услуг)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2022 г. № 575

(далее - Порядок), ходатайствует о принятии и рассмотрении заявки на участие в отборе.

1. С порядком и условиями предоставления субсидии, предусмотренными Порядком, ознакомлен и согласен.

2. Размер запрашиваемой субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщику социальных услуг участвующему в пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, составляет _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

3. Количество получателей социальных услуг в текущем году, которым планируется предоставлять социальные услуги в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, - _____.
(цифрами)

4. В случае признания поставщика социальных услуг победителем отбора обязуюсь:

заклучить с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Марий Эл (далее - Министерство) соглашение, предусмотренное пунктом 21 Порядка;

представлять в Министерство отчетность, предусмотренную пунктом 37 Порядка;

обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 25 Порядка.

5. Поставщик социальных услуг согласен на проверку Министерством соблюдения Порядка, в том числе достижения результата предоставления субсидии.

6. Поставщик социальных услуг согласен на проверку органами государственного финансового контроля соблюдения Порядка в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Для участия в отборе прилагаю следующие документы:

а) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени поставщика социальных услуг (за исключением лица, имеющего право действовать от имени поставщика социальных услуг без доверенности, сведения о котором включены в Единый государственный реестр юридических лиц);

б) копия учредительного документа, заверенная в установленном законодательством порядке;

в) документ, подтверждающий наличие у поставщика социальных услуг расчетного счета в российской кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;*

д) справка налогового органа по месту регистрации поставщика социальных услуг по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой;

е) сведения о наличии у руководителя и работников опыта работы в сфере социального обслуживания граждан;

з) согласие, подписанное поставщиком социальных услуг, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поставщике социальных услуг, о подаваемом им предложении (заявке), иной информации о поставщике социальных услуг, связанной с отбором.

Сообщаю следующие сведения:

- | | |
|---|-------|
| 1. Полное наименование: | _____ |
| 2. Место нахождения: | _____ |
| 3. Почтовый адрес: | _____ |
| 4. Адрес электронной почты: | _____ |
| 5. Телефон, факс: | _____ |
| 6. ОГРН (ОГРНИП) | _____ |
| 7. ИНН | _____ |
| 8. КПП | _____ |
| 9. ОКТМО | _____ |
| 10. Банковские реквизиты: | |
| наименование банка | _____ |
| расчетный счет | _____ |
| корреспондирующий счет банка | _____ |
| ИНН/КПП банка | _____ |
| 11. Номер реестровой записи
в реестре поставщиков
социальных услуг в Республике
Марий Эл | _____ |

Подтверждаю, что поставщик социальных услуг (по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.):

не состоит (состоит) в реестре поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл;

* Предъявляется по инициативе поставщика социальных услуг, в случае непредъявления поставщиком социальных услуг Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия.

не зарегистрирован (зарегистрирован) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, осуществляет (не осуществляет) деятельность на территории Республики Марий Эл;

не имеет (имеет) (указать) неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет (имеет) (указать) просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иную просроченную задолженность перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл;

не находится (находится) (указать) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся поставщиком социальных услуг, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют (присутствуют) (указать) сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг (для юридического лица);

не является (является) (указать) иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не получает (получает) (указать) средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 1 Порядка;

не находится (находится) (указать) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму,

либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

_____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя поставщика социальных услуг) (подпись) (дата составления заявления)

МП (при наличии)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам
социальных услуг, участвующим
в пилотном проекте по созданию
системы долговременного ухода
за гражданами пожилого
возраста и инвалидами,
нуждающимися в уходе
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 июня 2023 г. № 283)

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

**бальной оценки критериев отбора на предоставление субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл
поставщикам социальных услуг, участвующим в пилотном проекте
по созданию системы долговременного ухода за гражданами
пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе**

	Наименование критерия	Диапазон значения критерия	Оценка критерия, баллов
1.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам	основной вид деятельности	5
		дополнительный вид деятельности	3
2.	Наличие у руководителя и работников опыта работы в сфере социального обслуживания граждан, человек*	более 5	5
		1 - 5	3



*Наличие работников с опытом работы более одного года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам
социальных услуг, участвующим
в пилотном проекте по созданию
системы долговременного ухода
за гражданами пожилого
возраста и инвалидами,
нуждающимися в уходе
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 июня 2023 г. № 283)

Форма

Министерство труда и социальной
защиты Республики Марий Эл

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление субсидии из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам социальных услуг,
участвующим в пилотном проекте по созданию системы
долговременного ухода за гражданами пожилого возраста
и инвалидами, нуждающимися в уходе**

« ____ » _____ 20__ г.

(Наименование поставщика социальных услуг)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя поставщика социальных услуг)

ходатайствует о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл, но не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), в целях финансового возмещения затрат, связанных с предоставлением социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет системы долговременного ухода, в рамках

пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому (далее - субсидия) за _____ в размере _____ рублей.
(указывается отчетный месяц) (сумма цифрами и прописью)

Для получения субсидии прилагаю следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени поставщика социальных услуг (за исключением лица, имеющего право действовать от имени поставщика без доверенности, сведения о котором включены в Единый государственный реестр юридических лиц);

2) сведения о получателях социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в рамках пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому, с приложением копий документов.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

_____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя поставщика социальных услуг) (подпись) (дата составления заявления)

МП (при наличии)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл поставщикам
социальных услуг, участвующим
в пилотном проекте по созданию
системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста и
инвалидами, нуждающимися в уходе
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 июня 2023 г. № 283)

Форма

С В Е Д Е Н И Я

**о получателях социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в рамках пилотного проекта
по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами,
нуждающимися в уходе, в форме социального обслуживания на дому,
за _____ 20 ____ г.**

(Наименование поставщика социальных услуг)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя поставщика социальных услуг)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социальных услуг	Адрес (место жительства), контактный телефон получателя социальных услуг	Реквизиты индивидуальной программы предоставления социальных услуг (дата выдачи, номер)	Реквизиты договора о предоставлении социальных услуг (дата, номер)	Количество фактически предоставленных часов ухода за отчетный период (единиц)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из количества фактически предоставляемых часов ухода за отчетный период и тарифа за один час предоставления социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет системы долговременного ухода (рублей)
Итого					

Приложение: 1. _____ на ____ Л. В ____ Экз.
2. _____ на ____ Л. В ____ Экз.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
поставщика социальных услуг)

(подпись)

20 ____ г.

(дата составления
заявления)

МП (при наличии)».

